

Analisi del territorio - SPS/10

L'obiettivo del Corso è di fornire agli studenti conoscenze utili per analizzare ed interpretare i processi che caratterizzano il territorio, come categoria concettuale centrale, nel definire i percorsi di sviluppo sociale ed economico.

Il Corso, che si articolerà in quattro momenti successivi, intende in particolare mettere in rilievo:

- le dinamiche dei processi di globalizzazione e di localizzazione;
- il ruolo delle città come punti di intersezione tra globale e locale;
- le pratiche di costruzione del territorio: i *network* tra attori sociali, culturali, economici e istituzionali;
- lo sviluppo locale autosostenibile e i nuovi ruoli delle amministrazioni locali.

Cooperazione allo sviluppo - SEC-P/01

L'obiettivo del Corso è di fornire allo studente le conoscenze di base per interpretare il ruolo della cooperazione sia con riferimento all'emergere e al funzionamento delle singole istituzioni economiche sia nell'ambito delle relazioni e delle politiche macroeconomiche ed internazionali. Dopo aver tratteggiato, in linee generali, le relazioni tra cooperazione, etica ed economia, il Corso sarà articolato in due parti.

La prima enfatizzerà il significato della cooperazione nell'ambito dell'analisi microeconomica. In questo contesto, i principali temi affrontati saranno: cooperazione e teorie dell'impresa; cooperazione e intervento pubblico; cooperazione e capitalismo: l'impresa cooperativa.

Nella seconda parte, l'attenzione sarà rivolta al ruolo della cooperazione economica nell'ambito dell'integrazione europea ed internazionale. Tra le tematiche più rilevanti: gli effetti dell'unificazione europea sulle economie dei singoli paesi aderenti; le politiche economiche dell'Unione Europea; le principali istituzioni economiche internazionali: Banca Mondiale, Fondo Monetario Internazionale, WTO.

Diritto amministrativo - IUS/10

Il Corso ha lo scopo di illustrare la disciplina fondamentale del diritto amministrativo, alla luce dell'evoluzione recente dell'ordinamento interno e di quello europeo. Le lezioni frontali saranno articolate in una parte generale, concernente i principi fondamentali della materia, a partire da quelli di rango costituzionale ed europeo; una parte concernente l'attività amministrativa, con riferimento specifico all'attività provvedimentale e alla disciplina del procedimento amministrativo, all'attività negoziale e in particolare ai contratti ad evidenza pubblica; una parte concernente l'organizzazione amministrativa, comprendente l'articolazione degli enti territoriali, degli enti pubblici, delle autorità indipendenti, nonché tutte le differenti relazioni interorganiche, con particolare attenzione al rapporto tra organi politici e organi burocratici e ai rapporti di controllo; in ultimo saranno analizzate le situazioni soggettive, i principi in materia di responsabilità delle amministrazioni e alcuni elementi di giustizia amministrativa.

Diritto amministrativo comparato - IUS/21

Il Corso ha l'obiettivo di porre a confronto alcuni modelli di diritto amministrativo e di tutela del cittadino di fronte alla pubblica amministrazione in ordinamenti con caratteristiche diverse.

Speciale attenzione sarà dedicata all'influenza del processo di integrazione europea, dei trattati e della normativa comunitaria, sull'armonizzazione dei diritti amministrativi di alcuni Stati comunitari. In particolare, saranno analizzati i principi del diritto amministrativo europeo soprattutto in relazione all'organizzazione amministrativa.

Infine, saranno approfonditi anche alcuni aspetti di diritto amministrativo in ordinamenti di *common law* al di fuori dell'Unione Europea, per mettere in evidenza le analogie e le differenze con l'ordinamento italiano.

Diritto costituzionale italiano e comparato - IUS/21

Dopo aver affrontato le tematiche relative al metodo comparativo, il Corso si propone l'approfondimento delle seguenti tematiche del costituzionalismo contemporaneo:

- le costituzioni e il costituzionalismo;
- i diritti nel costituzionalismo italiano, nelle costituzioni europee e nel diritto comunitario;
- le forme di Stato (unitario, regionale, federale, confederale, sociale, socialista, totalitario);
- la rappresentanza politica (dal *ParteienStaat* alla crisi dei partiti).

Diritto dell'Unione europea - IUS/14

Conoscenza dei principali elementi costitutivi dell'ordinamento giuridico comunitario e dei suoi soggetti.

Le fonti del diritto dell'Unione europea.

Analisi dei meccanismi di tutela giurisdizionale.

I tratti caratteristici del Mec e delle principali politiche comuni.

Diritto penale - IUS/17

Il Corso si propone di fornire i lineamenti della parte generale del codice penale. La comprensione di quel che si intende per reato si rivela di importanza fondamentale per orientare alla scelta di alcune professioni (esperto membro del Tribunale di Sorveglianza o del Tribunale per i Minorenni, assistente sociale operante in carcere e così via).

Esiste anche una finalità del Corso che non può essere sottaciuta: comprendere i meccanismi della giustizia penale significa comprendere la realtà che ci circonda e le vicende giudiziarie che quotidianamente appaiono sui giornali.

Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche - SECS-P/07

Conoscere le principali caratteristiche del sistema delle aziende pubbliche.

Conoscere il sistema e gli strumenti tradizionali ed innovativi di finanziamento delle aziende pubbliche.

Conoscere e saper leggere i documenti contabili delle aziende pubbliche.

Saper analizzare ed interpretare tali documenti per ottenere informazioni significative sui risultati della gestione.

Economia regionale - SECS-P/06

L'insegnamento è rivolto a fornire agli studenti la conoscenza di base dei fondamenti economici, delle politiche e degli strumenti dello sviluppo regionale (territoriale o locale). Il Corso è organizzato in due blocchi tematici interconnessi. Nel primo, l'attenzione è sull'apprendimento dei principali modelli classici di crescita regionale (equilibrati e polarizzati), nonché sui più recenti modelli originati dalla cosiddetta "nuova geografia economica". Il centro analitico di questa parte è il tema della territorialità nella triplice dimensione di spazio di prossimità, di deposito di patrimoni di risorse mobili e immobili e di ecosistema di matrice naturalistica. Nel secondo blocco, l'enfasi è sull'apprendimento concreto/professionale nel campo delle politiche e degli strumenti della programmazione comunitaria e regionale, della "nuova programmazione" italiana, dei progetti e programmi integrati territoriali e della distrettualizzazione dei sistemi produttivi locali. Attenzione specifica è rivolta alle esperienze e agli impatti socio-economici e istituzionali di sviluppo locale nella regione Calabria.

Fondamenti di informatica I- ING-INF/05

Conoscenze relative agli elementi di base dell'informatica e dell'architettura hardware e software dei calcolatori.

Capacità operative relative all'uso di un personal computer e degli strumenti di videoscrittura.

Capacità operative relative all'utilizzo dei servizi fondamentali di Internet: uso di browser e ricerca di informazioni.

Fondamenti di informatica II - ING-INF/05

Conoscenze relative a tecniche e strumenti per la rappresentazione e l'analisi di dati in forma tabellare e grafica.

Capacità operative relative all'uso di fogli elettronici.

Capacità operative relative a semplici analisi statistiche mediante l'uso di fogli elettronici.

Fondamenti di informatica III - ING-INF/05

Conoscenze relative a modelli per la progettazione di semplici sistemi informatici.

Capacità operative relative alla realizzazione di semplici sistemi informatici.

Conoscenze relative all'utilizzo di sistemi di gestione di basi di dati.

Istituzioni di diritto privato - IUS/01

L'insegnamento mira a fornire le conoscenze istituzionali di base necessarie all'acquisizione del metodo e del linguaggio del diritto privato, con particolare attenzione alle situazioni giuridiche patrimoniali e privilegiando l'ottica dell'analisi economica del diritto.

Istituzioni di diritto pubblico - IUS/09

Il Corso mira a fornire le categorie e gli strumenti conoscitivi fondamentali del diritto pubblico. Esso ha come contenuti fondamentali:

- forme di Stato e forme di governo
- sistema delle fonti del diritto
- libertà e diritti costituzionali e loro tutela;
- organizzazione costituzionale dello Stato: Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica, Corte Costituzionale, Magistratura, Pubblica Amministrazione.

Nel Corso saranno inoltre trattate le tematiche relative agli elementi costitutivi dello Stato, ai significati di Costituzione, ed alle procedure relative alla sua revisione, ai principi fondamentali costituzionali, ai partiti politici, alle tipologie di referendum, al sistema elettorale (cenni), al sistema delle autonomie territoriali.

Istituzioni di economia - SECS-P/01

La finalità del Corso è di introdurre lo studente ai concetti fondamentali dell'analisi micro e macroeconomica. Al termine del Corso lo studente dovrebbe essere in grado di comprendere, in linee essenziali, il funzionamento di base del sistema di mercato e del sistema economico nel suo complesso.

Contenuti per la parte di Microeconomia - La domanda e l'offerta, le scelte del consumatore, le imprese e la produzione, i costi, la concorrenza perfetta, il monopolio, l'oligopolio, la concorrenza monopolistica, l'equilibrio generale e il benessere economico (cenni), i fallimenti del mercato (cenni).

Contenuti per la parte di Macroeconomia - Le variabili macroeconomiche, il mercato dei beni, i mercati finanziari, il modello IS-LM, i tassi di cambio, il mercato del lavoro, l'equilibrio generale: il modello AD-AS.

Lingua francese I - L-LIN/04**- CFU 1 -**

La finalità del Corso è di introdurre lo studente alle funzioni linguistiche basilari della comunicazione, al lessico specialistico attinente alla specificità del Corso di Laurea e alle strategie di comprensione globale di brevi testi in lingua, che verranno approfondite nelle esercitazioni svolte nel successivo modulo da 2 crediti. Si richiede allo studente l'acquisizione delle seguenti competenze:

- comprensione e produzione orale delle strutture linguistiche comunicative di base (presentarsi, parlare dei propri interessi, descrizioni semplici di persone e oggetti, ecc.) con acquisizione delle strutture linguistiche connesse (fonetica, forma interrogativa, forma negativa, numero e genere dei sostantivi e aggettivi, numeri e ore, preposizioni, forme verbali semplici del presente, futuro e passato);
- comprensione scritta: lettura/comprendimento di brevi testi in lingua;
- produzione scritta: saper scrivere le proprie generalità, completare uno schema con delle parole, strutturare delle frasi semplici.

Lingua francese I - L-LIN/04**- CFU 2 -**

Esercitazioni per l'acquisizione delle competenze relative al modulo propedeutico di didattica frontale.

Lingua francese II - L-LIN/04

L'obiettivo del Corso è di approfondire in particolare la lettura/comprendimento e la produzione orale. Si richiederà allo studente di saper:

- analizzare globalmente dei testi specialistici (organizzazione tipografica, titoli, sottotitoli, paragrafi, illustrazioni);
- riassumere oralmente il contenuto di un testo con discussione elementare (esprimere accordo/disaccordo, esprimere la propria opinione) con acquisizione dei supporti linguistici e delle strutture dell'argomentazione (connettori, verbi d'opinione, forme ipotetiche, congiuntivo, ecc.);
- consultare un dizionario monolingue.

Lingua francese III - L-LIN/04

Il terzo modulo è volto al consolidamento delle competenze acquisite nei moduli precedenti. Alla fine del Corso lo studente dovrà dimostrare di aver acquisito: la lettura/comprendimento scritta approfondita di testi in lingua (formule introduttive e conclusive, opinioni espresse, riformulazioni); l'uso del dizionario monolingue; la capacità di comprensione e produzione orale orientata all'ascolto e all'elaborazione in gruppo di una breve presentazione orale; la capacità di riassumere un testo, formulare delle risposte strutturate in un questionario, redigere un testo pertinente (lettera, comunicazione d'ufficio, ecc.).

Lingua inglese I - L-LIN/12

Il Corso di Lingua Inglese I è un modulo di base che si propone di fornire agli studenti competenze linguistiche di carattere socio-comunicativo e di introdurre a strategie e abilità di studio (*study skills*) e di comprensione di testi scritti (*reading skills*). Il Corso sarà strutturato in 8 ore di didattica frontale e successive 22 ore di attività di esercitazione.

Gli obiettivi del Corso mirano all'apprendimento delle funzioni linguistiche basilari per la comunicazione. Al termine del Corso, gli studenti dovranno essere in grado di:

- capire il contenuto globale della comunicazione che avviene in aula e i punti principali di un messaggio riguardante il proprio ambito di studio, il lavoro, la famiglia, gli interessi
- interagire in scambi sociali semplici e abituali che riguardano attività e temi familiari allo studente
- descrivere oralmente la propria formazione, le esperienze di studio e di lavoro, le attività svolte durante la lezione
- leggere e capire il contenuto globale di un breve testo informativo
- scrivere un appunto, un messaggio breve e semplice (memo, fax, e-mail)

Lingua inglese II - L-LIN/12

Modulo di approfondimento - *English for specific purposes*

Il Corso, caratterizzato da ore di didattica frontale e da esercitazioni di carattere comunicativo-interattivo, ha come obiettivo il raggiungimento di competenze linguistiche necessarie in un contesto accademico, come l'acquisizione di:

- *study skills* (es. l'uso accurato del dizionario monolingue, il prendere appunti durante un seminario/una lezione, sapere relazionare brevemente con l'aiuto delle note)
- *reading skills* di base necessari per la comprensione di testi brevi ma specialistici ed autentici (es. articoli su tematiche socio-culturali o di carattere accademico), con avvio all'analisi testuale
- *academic skills*, quali saper formulare e presentare un *curriculum vitae*.

Si prevede che, al termine del Corso, gli studenti raggiungano un livello di competenza B1 (*Common European Framework of Reference*, Consiglio d'Europa, 2001), soprattutto nelle abilità di lettura e comprensione di testi specialistici.

Il test finale prevede una prova scritta basata sulla comprensione di un testo e, a superamento di essa, una prova orale.

Lingua inglese III - L-LIN/12

Modulo di perfezionamento - *English for Administration*

Il Corso, caratterizzato da ore di didattica frontale e da esercitazioni di carattere comunicativo-interattivo, prevede il perfezionamento di:

- *study skills* necessari per poter affrontare in modo appropriato lo studio della lingua in contesto accademico,
- *reading skills* e analisi testuale di testi specialistici rapportabili al Corso di studio degli studenti,
- *orale production* svolta attraverso lavori di gruppo/seminari/*oral presentations* basati su temi specifici del contesto accademico di studio (amministrativo, socio-politico, internazionale).

I contenuti saranno selezionati sulla base di materiale autentico (giornali, riviste accademiche, Internet) disponibile in tempo reale durante lo svolgimento del Modulo e la partecipazione attiva da parte degli studenti, durante le attività, avrà lo scopo di stimolare il loro *creative thinking*. Sono previsti anche seminari in lingua.

Si prevede che al termine del Corso gli studenti raggiungano un livello di competenza B1/B2 (*Common European Framework of Reference*, Consiglio d'Europa, 2001), soprattutto nelle abilità di ascolto, interazione orale e comprensione di testi scritti.

Il test finale prevede una prova scritta basata sulla comprensione di un testo e, a superamento di essa, una prova orale.

Psicologia del lavoro e delle organizzazioni - M-PSI/06

L'oggetto: la psicologia applicata allo studio delle relazioni interpersonali che si stabiliscono nel mondo del lavoro e nelle organizzazioni. Il significato umano del lavoro. Bisogni e comportamenti motivati. I fattori motivanti. Le diverse prospettive di analisi dell'organizzazione utilizzate dalla disciplina. Tensioni collegate alle trasformazioni degli ambienti di lavoro e delle organizzazioni (nuove culture organizzative, processi di cambiamento e di apprendimento organizzativo) e fenomeni di rilevanza psicologica: stress, conflittualità, motivazioni, autostima.

Scienza dell'amministrazione - SPS/04

Il Corso ha per oggetto l'illustrazione e l'analisi di alcuni concetti chiave per la comprensione del comportamento amministrativo. Essi sono: 1) funzione amministrativa; 2) strutture amministrative; 3) processi amministrativi; 4) rapporto tra ruoli politici e ruoli amministrativi; 5) cultura amministrativa; 6) gestione burocratica e gestione strategica; 7) controllo e valutazione; 8) regolazione. Ogni concetto è analizzato nelle sue implicazioni analitiche e nelle proprietà dell'utilizzo di quel concetto per descrivere e comprendere la realtà amministrativa. Inoltre, si prendono in esame i concetti secondari, si introducono classificazioni e tipologie, ma anche esempi, citazioni e riferimenti a casi di studio rilevanti insieme ad elementi descrittivi provenienti dalla comparazione e dalle ricerche sulle amministrazioni. Attenzione particolare è dedicata al settore pubblico italiano e alle sue più recenti trasformazioni.

Scienza politica - SPS/04

La finalità del Corso è quella di fornire agli studenti gli strumenti di base per l'analisi dei sistemi politici. Saranno quindi oggetto del Corso le principali teorie, i concetti e gli strumenti della scienza politica contemporanea.

Sociologia - SPS/07

Muovendo da una preliminare illustrazione dei fenomeni di interesse delle scienze sociali attraverso questo Corso ci si propone di presentare l'apparato concettuale della sociologia e le teorie che sono state elaborate per descrivere e spiegare le istituzioni e i processi sociali più rilevanti delle società contemporanee.

I fenomeni su cui ci si sofferma per illustrare quelli che sono i concetti chiave e le interpretazioni proprie della sociologia riguardano: i processi di mutamento sociale; le forme e i processi della socializzazione primaria e secondaria; i gruppi e le forme di relazione sociale; la stratificazione sociale; i ruoli sociali e le relazioni di genere; le istituzioni; i rapporti tra i sistemi economici, politici e sociali; l'istruzione e i processi educativi; le forme della devianza e del controllo sociale; il sistema delle credenze religiose; la partecipazione politica e la cittadinanza; il processo di modernizzazione; la globalizzazione e le dinamiche interculturali.

Sociologia dell'amministrazione - SPS/11

Le lezioni di questa materia saranno concentrate sull'analisi dei concetti sociologici di potere politico, di legittimazione politica e di amministrazione e sui loro rapporti. In tale quadro analitico, particolare attenzione sarà dedicata alla teoria weberiana riguardante il rapporto tra tipi di potere e tipi di apparato amministrativo (dal patrimonialismo alle burocrazie pubbliche moderne). La parte conclusiva del Corso sarà rivolta ad indagare su alcuni processi recenti di trasformazione dei sistemi amministrativi.

Sociologia dell'organizzazione - SPS/09

Il Corso si propone di offrire un inquadramento istituzionale della disciplina con particolare riferimento allo studio delle organizzazioni ed alla pluralità degli approcci teorici che le caratterizzano. Le principali teorie delle organizzazioni

sono presentate in una prospettiva storica che meglio consente di apprezzare l'emergere della specificità dell'analisi sociologica a fronte di altre chiavi interpretative ed operative. Questa rassegna di scuole e di autori classici e contemporanei (da Parsons, Blau, Etzioni, Simon, a Max Weber, Merton, Crozier) è a sua volta presentata tenendo conto delle principali dimensioni del fenomeno organizzativo nella sua articolata complessità con particolare riferimento alle amministrazioni pubbliche.

Il Corso prevede, inoltre, l'applicazione di alcuni degli schemi teorici studiati ad alcuni contesti organizzativi quali l'impresa, l'ente locale, le amministrazioni e i servizi pubblici. Infine, durante il Corso è prevista la visita ad alcune realtà organizzative particolarmente significative allo scopo di fornire una conoscenza più particolareggiata dei temi studiati ed un riscontro immediato alle nozioni teoriche apprese in aula.

Sociologia giuridica e della devianza - SPS/12

Il Corso offre una panoramica sulle principali teorie che affrontano la questione della devianza a partire dalla reazione sociale di tipo sanzionatorio. Saranno in particolare prese in considerazione le trasformazioni del concetto di pena di fronte alle trasformazioni connesse all'avvento della modernità fino ad arrivare alle sue versioni più avanzate (definibili con le etichette di società tardomoderna, postmoderna ecc.)

Sociologia politica - SPS/11

Questo Corso ha lo scopo di esporre ed analizzare gli autori e le teorie fondamentali nonché i principali indirizzi di ricerca che caratterizzano la sociologia dei fenomeni politici. Concetti, ricerche, autori saranno studiati seguendo un percorso didattico suddiviso in quattro sezioni: - i fondamenti della politica (comunità; potere; stato; amministrazione); - i soggetti della politica (partiti politici; movimenti sociali; élites); - i processi e le culture politiche (socializzazione; identità; comunicazione politica; migrazioni); - le tendenze recenti (globalizzazione; integrazione internazionale; trasformazioni del welfare; regolazione). L'uso di un manuale di sociologia politica integrato da pagine scelte tratte da testi significativi della disciplina permetterà di collegare i quadri d'insieme dei fenomeni e delle teorie con opportuni approfondimenti su specifici concetti e metodi d'indagine.

Statistica - SECS-S/01

Il Corso è finalizzato principalmente a sviluppare negli studenti l'attitudine e le capacità metodologiche, soprattutto di tipo operativo, per poter disporre delle conoscenze necessarie per descrivere ed analizzare quantitativamente le problematiche di gestione e programmazione tipiche dell'amministrazione pubblica. A tal fine, anche ricorrendo a numerosi esemplificazioni e analisi di casi reali, si approfondiranno i metodi della statistica descrittiva univariata e, successivamente, si affronterà l'analisi statistica bivariata e multivariata. In particolare, il problema della dipendenza statistica, l'analisi e le misure della dipendenza statistica, della dipendenza in media e della dipendenza lineare. Infine, si introdurranno i rapporti statistici, i numeri indici e le principali fonti statistiche.

Storia contemporanea - M-STO/04

Lineamenti di storia della società contemporanea tra Ottocento e Novecento, con particolare riguardo alla storia economica, politica e amministrativa dell'Italia e dei principali Stati europei.

Storia delle istituzioni economiche - SPS/03

Il Corso si propone di illustrare la nascita e lo sviluppo delle principali istituzioni chiamate a governare i fenomeni economici sia nella macro sia nella micro-economia. Si insisterà sui collegamenti tra evoluzioni del mercato e necessità delle procedure di governo politico dei fenomeni economici e sulle problematiche teorico-pratiche che il necessario rapporto tra interessi economici e processi politici comporta a partire dal sorgere del mondo moderno.

Storia delle istituzioni politiche - SPS/03

Il Corso si propone come obiettivo fondamentale di fornire allo studente un quadro generale della struttura delle istituzioni politiche nell'Occidente moderno, delle loro origini, dei loro sviluppi e delle loro matrici teorico-pratiche. Particolare attenzione viene riposta:

- a) sulle problematiche che si coagulano intorno all'entità "Stato" moderno e contemporaneo anche con relazioni comparative;
- b) sui conflitti endemici che si generano all'interno dei sistemi istituzionali.

Tirocinio

Le attività di tirocinio, pari a 2 crediti formativi e 16 ore di attività, saranno effettuate attraverso seminari tematici riguardanti l'utilizzazione dei fondi comunitari europei e lo sviluppo regionale.