

| | | |
|--|--|--|
| Corso di Laurea dell'Insegnamento: | Laurea Triennale in Ingegneria Gestionale | |
| Classe di Laurea: | L8-9 | |
| Titolo dell'Unità Formativa: | Gestione dell'Informazione Aziendale | |
| Codice dell'Unità Formativa: | 27000383 | |
| Settore Scientifico Disciplinare: | ING-IND/35 | |
| Dipartimento: | Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale | |
| Nome del Docente: | Salvatore Ammirato | |
| Eventuali Altri Docenti Coinvolti: | | |
| Tipo di Unità Formativa (di base o caratterizzante, affine, a scelta, altro): | Attività caratterizzante | |
| Propedeuticità Obbligatorie: | Nessuna | |
| Propedeuticità Consigliate: | | |
| Anno di Studio/Corso: | III anno | |
| Semestre: | I semestre | |
| Ore di Lezioni Frontali: | 40 | |
| Ore di Esercitazioni: | 15 | |
| Ore di Laboratorio: | 0 | |
| Ore di Studio Individuali: | 95 | |
| Numero di Crediti Formativi CFU/ECTS Erogati: | 6 | |
| Lingua di Insegnamento: | Italiano | |
| Modalità di Frequenza (Obbligatoria, Facoltativa): | Obbligatoria | |
| Modalità di Erogazione (Frontale, A Distanza, Mista): | Frontale | |
| Metodi di Valutazione (Prova scritta, Orale, ecc.): | Prova scritta e prova orale | |
| Criteri di valutazione dell'apprendimento, criteri di misurazione dell'apprendimento e criteri di attribuzione del voto finale | | |
| Obiettivi Formativi dell'Unità Formativa (risultati d'apprendimento previsti e competenze da acquisire) | <p>Il corso offre una visione complessiva e strutturata degli aspetti metodologici e applicativi della pianificazione, analisi, progettazione e gestione dell'informazione aziendale. I fondamenti della <i>Business Information Management</i> vengono affrontati nella maniera più generale possibile; ciò consente, da un lato, la comprensione di tutta l'informatica attualmente presente nelle aziende, la cui integrazione con le nuove soluzioni tecnologiche è una necessità inevitabile; dall'altro, costituisce uno strumento metodologico duraturo nel tempo, che supporti la progettazione e la gestione dei sistemi informativi anche a fronte della futura evoluzione delle tecnologie. Il corso è organizzato come segue.</p> <p>La prima parte del corso mira prima a far comprendere agli studenti il ruolo e la natura dei sistemi informativi nelle organizzazioni, successivamente a descrivere le fondamentali variabili di progettazione e a specificare i requisiti funzionali e tecnici di un sistema informativo. La seconda parte del corso definisce cos'è un processo gestionale, <i>business process</i>, e ne descrive caratteristiche, tipologie (processi manageriali, operativi e di analisi) e relativi sistemi di monitoraggio e controllo; successivamente definisce l'architettura aziendale dei processi aziendali e ne distingue le tipologie; infine, illustra i principali <i>framework</i> settoriali relativi all'architettura dei processi. La terza parte del corso, offre un quadro d'insieme del BPM, <i>Business Process Management</i>, e dell'offerta dei sistemi ERP, <i>Enterprise Resource Planning</i>, definendo le caratteristiche del paradigma grazie al quale l'ERP è divenuto il nucleo fondamentale dell'informatizzazione delle imprese; in seguito, definisce l'architettura delle piattaforme ERP e il loro impatto sulle imprese.</p> <p>Il corso fornisce inoltre strumenti per la modellazione del sistema-azienda e dei suoi flussi informativi tramite linguaggio <i>UML</i>. Applicazioni e casi di studio saranno esaminati nell'ambito di progetti sia individuali che di gruppo.</p> | |
| Contenuti del Corso/Programma: | Argomenti delle lezioni: | |

| | |
|--|--|
| | <p>Sistemi informativi aziendali (25h)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esigenze informative nelle imprese; • Sistemi informativi e loro ruolo nelle imprese; risorse e processi aziendali; • Sistema informativo e sistema organizzativo; • Il modello organizzativo dei sistemi informativi aziendali: sistemi operativi, istituzionali e direzionali; • Il modello funzionale dei sistemi informativi aziendali: modello dei casi d'uso, modello dei processi, modello dei dati • Uso di UML a supporto della modellazione dei sistema-azienda: <i>Use Case Diagram, Activity diagram, Class Diagram</i>; elementi di basi di dati: il modello <i>ER – Entità Relazione</i> • Il modello informatico dei sistemi informativi aziendali: dal modello applicativo e quello tecnologico. <p>Architettura dei processi gestionali (20h)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Architettura del processo gestionale; il paradigma <i>CRASO</i>: i processi gestionali come cicli end-to-end; approcci alla descrizione dei processi: gerarchia e flusso; estensione organizzativa dei processi; • Architettura aziendale dei processi gestionali: dalla classificazione globale alle famiglie di processi; • I processi di supporto: processi contabili, gestione del personale, servizi informatici, outsourcing dei processi; • I processi manageriali e di analisi: la piramide di Anthony e lo schema dei livelli manageriali, la prospettiva decisionale, i processi di analisi e gestione delle conoscenze; • I processi primari: teorie e modelli, livelli dei processi primari; • Monitoraggio e controllo di processi: controllo delle prestazioni e indicatori di efficienza ed efficacia; • Framework settoriali: <i>SCOR</i> e <i>supply chain</i>, framework per i settori progettazione, telecomunicazioni, energia e utilità, grande distribuzione organizzata, banche, pubblica amministrazione; • Casi di studio: analisi e rappresentazione dei processi. <p>Business Process Management, e sistemi ERP (10h)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementi di Process Management: Modello funzionale dei processi; • Process Management e Sistemi Informativi Aziendali; schema dei livelli nella modellazione dei processi; Activity Based Management, Modello operativo di gestione per processi. • I sistemi ERP: ambito e definizioni; i livelli delle suite ERP e lo schema a T; il paradigma per i ERP: unicità dell'informazione, tracciabilità dell'informazione, prescrittività. La catena causale della trasformazione dell'impresa tramite gli ERP. |
| Lecture Consigliate o Richieste: | <ul style="list-style-type: none"> • Giampio Bracchi, Chiara Francalanci, Gianmario Motta, <i>Sistemi informativi d'impresa</i>, McGraw-Hill, 2010. • Dispense e slide curate dal docente. |
| Altri Contenuti delle Esercitazioni: | |
| Contenuti Laboratorio: | |
| Attività di Apprendimento Previste e Metodologie Didattiche: | In aula attraverso la proiezione di slides e in laboratorio coinvolgendo gli studenti con casi da analizzare con l'ausilio di software per il <i>BPM, Business Process Modelling</i> . |
| Orario e Aule Lezioni: | Orario e Aule Lezioni |
| Calendario Prove Valutazione | Calendario Prove di Valutazione |