

### IL PRO RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università della Calabria;
- VISTO** il Regolamento per il Diritto allo Studio del Centro Residenziale;
- VISTO** Il Regolamento sui Servizi del Centro Residenziale;
- VISTO** il DR. n. 1405 del 29.06.2012 con il quale è stato pubblicato il bando di concorso per l'assegnazione dei benefici e servizi del Centro Residenziale destinato agli studenti degli anni successivi a.a. 2012/2013;
- VISTO** il DR. n. 1713 del 26.07.2012 con il quale è stato pubblicato il bando di concorso per l'assegnazione dei benefici e servizi del Centro Residenziale destinato agli studenti del primo anno a.a. 2012/2013;
- CONSIDERATO** che, per effetto delle diverse date presumibili di pubblicazione delle graduatorie per l'assegnazione del servizio alloggio agli studenti idonei di borsa di studio, una quota di posti letto risulterà disponibile nel periodo settembre – novembre 2012;
- CONSIDERATO** che, sulla base dei dati storici in possesso degli Uffici del Centro Residenziale, è possibile che, dopo le convocazioni degli studenti idonei, un certo numero di posti letto risulti disponibile;
- CONSIDERATO** che risultano esservi istanze di studenti non aventi i requisiti previsti per ottenere l'idoneità alla borsa di studio interessati a fruire del servizio alloggio a pagamento del Centro Residenziale anche per brevi periodi;
- RITENUTO** necessario ed opportuno procedere;

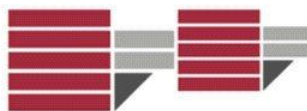
### DECRETA

l'approvazione e la pubblicazione del bando per l'assegnazione di posti letto rivolto agli studenti iscritti ad al primo anno e ad anni successivi non idonei alla borsa di studio per l'a.a. 2012/2013.

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTI LETTO A PAGAMENTO A.A. 2012/13 E PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI POSTI LETTO**

### **ART. 1 – SERVIZIO ABITATIVO A PAGAMENTO**

Il Centro Residenziale dell'Università della Calabria bandisce un concorso per l'assegnazione di posti letto rivolto agli studenti iscritti al primo anno ed anni successivi non idonei alla borsa di studio. Con atto successivo, saranno individuati il numero e l'ubicazione dei posti letto messi a concorso.



**Il presente bando disciplina anche l'assegnazione di posti letto temporaneamente disponibili per brevi periodi (cfr. art. 11)**

## **ART. 2 – DESTINATARI**

Possono partecipare al concorso per l'assegnazione dei posti letto a pagamento gli studenti che, nell'a.a. 2012/2013, si sono iscritti all'Università della Calabria ad un anno di corso di livello a), b) o c) secondo la definizione del Regolamento per il Diritto alla Studio del Centro Residenziale.

## **Art. 3 – REQUISITI DI MERITO**

Gli studenti per accedere al servizio devono possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritti, per l'a.a. 2012/2013, per un numero complessivo di anni, tra quelli in corso e quelli fuori corso, non superiore al doppio degli anni di durata legale del corso di studi. Il calcolo dell'anno di iscrizione decorre dall'anno d'immatricolazione.

## **ART. 4 – DETERMINAZIONE DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE**

Le condizioni economiche, determinate tramite l'ISEEU 2011, saranno utilizzate per la formulazione della graduatoria e per la determinazione della tariffa forfettaria mensile dovuta per la fruizione del servizio alloggio.

Per la determinazione dell'ISEEU si fa riferimento a quanto previsto dalla sezione A dell'Appendice del Regolamento per il Diritto allo Studio del Centro Residenziale.

## **ART. 5 – ALTRI REQUISITI RICHIESTI**

1. Essere studente fuori sede, ai sensi della sezione B dell'Appendice del Regolamento per il Diritto allo Studio.
2. Non avere, alla data di scadenza del bando, carichi pendenti nei confronti del Centro Residenziale.
3. Non essere incorsi in una sanzione disciplinare che abbia comportato la revoca dall'assegnazione dei servizi residenziali ovvero la sospensione dalla fruizione del servizio mensa superiore a tre mesi.

## **ART. 6 – PRESENTAZIONE DOMANDE**

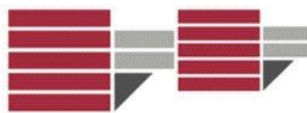
Le domande dovranno essere presentate **entro le ore 13:00 del 31 OTTOBRE 2012** tramite una procedura on line disponibile all'indirizzo <https://soscr.unical.it>.

Agli studenti, in sede di presentazione della domanda, sarà data possibilità di indicare l'ordine di preferenza dei quartieri residenziali in cui alloggiare.

Tutti i dati inseriti nella procedura si intendono dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

I dati inseriti nella procedura potranno essere modificati entro le ore 13:00 della data di scadenza del bando. Ai fini del concorso saranno utilizzati gli ultimi dati cronologicamente inseriti.

Il Centro Residenziale invierà esclusivamente alla casella di posta elettronica istituzionale dello studente, il cui indirizzo è formato da [codicefiscale@studenti.unical.it](mailto:codicefiscale@studenti.unical.it), un modulo contenente i dati dichiarati nella domanda on-line. Gli studenti dovranno stampare questo modulo, firmarlo e conservarlo per una eventuale richiesta da parte del Centro Residenziale.



A tal fine, tutti gli studenti devono attivare la propria casella di posta elettronica istituzionale. Il Centro Residenziale utilizzerà tale casella di posta quale canale unico per comunicare con gli studenti.

Gli studenti che presentano la domanda devono effettuare obbligatoriamente la dichiarazione per il rilascio dell'attestazione ISEE relativo ai redditi dell'anno 2011 ed ai patrimoni posseduti al 31 dicembre 2011, entro la data di scadenza del bando.

Ai fini della validità dell'attestazione ISEE, farà fede, quindi, non la data di scadenza del documento ma l'anno di rilevazione della situazione reddituale, che dovrà essere 2011.

La partecipazione al concorso, inoltrata mediante l'autocertificazione su procedura on-line, comporta la trasmissione al Centro Residenziale di dati dello studente e del nucleo familiare di appartenenza. I dati sono prevalentemente destinati alle elaborazioni della procedura concorsuale, effettuate per mezzo di sistemi informatici, e sono finalizzati alla formulazione della graduatoria, al conferimento del servizio alloggio e alla determinazione della tariffa dovuta.

I dati sono inoltre utilizzati per i controlli formali e sostanziali delle autocertificazioni prodotte e a tal fine possono essere comunicati alle Amministrazioni Pubbliche preposte ai controlli (a titolo esemplificativo Agenzia delle Entrate, INPS, Guardia di Finanza).

Sono pubblici, e quindi legati alla trasparenza degli atti amministrativi, quei dati necessari alla formulazione della graduatoria e alla sua pubblicazione.

Relativamente al trattamento e all'informativa dei dati sono garantiti agli interessati i diritti previsti dagli articoli 7 e 13 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n.196.

#### **Art. 7 – GRADUATORIE**

Sarà pubblicata una graduatoria unica, formulata in ordine crescente di ISEEU 2011.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate presumibilmente **7 novembre 2012** sul sito <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale/>.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate il **14 novembre 2012** sul sito <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale/>.

Nel periodo intercorrente tra la graduatoria provvisoria e quella definitiva potranno essere presentati i ricorsi.

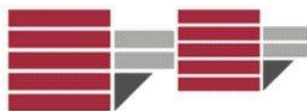
Avverso le graduatorie provvisorie è possibile presentare ricorso in opposizione, al Centro Residenziale, entro il terzo giorno computato a partire da quello successivo alla data di pubblicazione.

La data esatta entro la quale presentare eventuale ricorso, sarà stabilita con il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Le domande di ricorso devono essere presentate direttamente agli sportelli del Centro Residenziale.

Avverso le graduatorie definitive è possibile presentare, al Centro Residenziale, ricorso in opposizione, al T.A.R. Calabria, ricorso giurisdizionale ovvero, al Capo dello Stato, ricorso straordinario.

Al fine di evidenziare la corretta collocazione di ciascun concorrente, nelle graduatorie compariranno tutti i dati necessari riferiti ai requisiti richiesti.



Con la partecipazione al concorso, lo studente autorizza il Centro Residenziale alla pubblicazione dei dati necessari alle finalità di cui sopra.

#### **Art. 8 – ASSEGNAZIONE POSTO LETTO**

In concomitanza con la pubblicazione delle graduatorie definitive, viene reso noto sul sito <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale> l'elenco degli studenti collocati in posizione utile per l'assegnazione dell'alloggio, in base alla disponibilità dei posti, con l'indicazione del posto letto assegnato d'ufficio, sulla base delle preferenze indicate in sede di domanda.

I posti letto di ciascun quartiere sono numerati in modo progressivo e l'assegnazione d'ufficio viene effettuata secondo l'ordine di posizione in graduatoria, in base alla tipologia della camera e in base all'ordine di priorità delle preferenze di quartiere espresse e seguendo l'ordine progressivo di numerazione dei posti letto (fare riferimento agli artt. 33-34 del Regolamento e alla nota informativa sulla procedura di assegnazione degli alloggi pubblicata sul sito del Centro Residenziale).

In base alla disponibilità dei posti letto potranno essere pubblicati più calendari.

#### **Art. 9 – PRESA IN CONSEGNA DEL POSTO LETTO**

Lo studente (o un suo delegato ai soli fini del sopralluogo), il giorno indicato nel calendario di convocazione, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Centro Residenziale, o al massimo entro il secondo giorno lavorativo successivo alla data di convocazione, si deve recare dal custode della residenza assegnata, per la presa in consegna del posto letto, munito di:

- un certificato medico, con data antecedente massima di n. 3 mesi, rilasciato dal medico curante (medico di medicina generale) o dal medico di un'Azienda Sanitaria attestante che lo studente non è portatore di malattie contagiose o che pregiudichino la convivenza;
- una fotocopia del documento di identità.

Gli studenti che effettuano il sopralluogo tramite delegato, dovranno presentarsi presso gli uffici per perfezionare la presa in consegna entro 14 giorni dalla data di convocazione.

Nel caso lo studente non prenda in consegna l'alloggio nei termini indicati decade dal diritto.

I posti letto eventualmente resisi disponibili saranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 10 – CONDIZIONI ECONOMICHE ED AMMINISTRATIVE**

Le condizioni economiche ed amministrative per la fruizione del servizio abitativo per gli studenti citati sono così determinate:

- a) la tariffa forfetaria mensile da versare entro i primi cinque giorni del mese di riferimento, è stabilita secondo la seguente formula

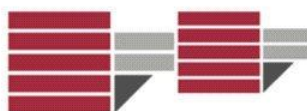
$$0 < \text{ISEEU} \leq 4500$$

$$\text{Tariffa singola} = (\text{ISEEU}/4500 * (140-112) + 112) * 0,70 * 1,27$$

$$\text{Tariffa doppia} = (\text{ISEEU}/4500 * (120-96) + 96) * 0,70 * 1,27$$

$$4500 < \text{ISEEU} \leq 15097$$

$$\text{Tariffa Singola} = ((\text{ISEEU}-4500)/(15097-4500) * (1-0,70) + 0,70) * 140 * 1,27$$



$$\text{Tariffa Doppia} = ((\text{ISEEU} - 4500) / (15097 - 4500) * (1 - 0,70) + 0,70) * 120 * 1,27$$

$$15097 < \text{ISEEU} \leq 30000$$

$$\text{Tariffa Singola} = (((\text{ISEEU} - 15097) / (30000 - 15097)) * (168 - 140) * 0,70) + 140 * 1,27$$

$$\text{Tariffa Doppia} = (((\text{ISEEU} - 15097) / (30000 - 15097)) * (144 - 120) * 0,70) + 120 * 1,27$$

$$\text{ISEEU} > 30.000$$

tariffe corrispondenti al limite massimo di ISEEU = 30.000.

Esempi:

Tariffe Alloggio Studenti Non Idonei											
Reddito ISEEU	0	2000	4000	6000	8000	10000	12000	14000	16000	25000	30000
<b>singola</b>	€ 99,57	€ 110,63	€ 121,69	€ 132,01	€ 142,08	€ 152,14	€ 162,21	€ 172,28	€ 179,31	€ 194,34	€ 202,69
<b>doppia</b>	€ 85,34	€ 94,83	€ 104,31	€ 113,15	€ 121,78	€ 130,41	€ 139,04	€ 147,67	€ 153,69	€ 166,58	€ 173,74

Il contributo mensile così determinato verrà arrotondato all'euro.

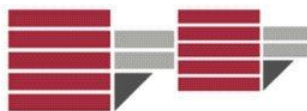
- b) gli studenti dovranno versare anticipatamente una quota pari alla tariffa forfetaria mensile a titolo di cauzione, per eventuali danni o ammanchi che dovessero riscontrarsi al momento del rilascio del posto letto assegnato, ovvero a titolo di pagamento dell'ultimo mese di fruizione del servizio;
- c) l'assegnazione del servizio abitativo decorre dal giorno dell'assegnazione ed ha termine il 31 luglio 2013, salvo rinuncia con riconsegna del posto letto effettuato presso l'Ufficio Alloggi del Centro Residenziale;
- d) il Centro Residenziale darà notizia sulle modalità ed i termini per effettuare il pagamento del servizio abitativo sul proprio sito internet.

#### ART. 11 –ASSEGNAZIONE TEMPORANEA SERVIZIO ABITATIVO DA SETTEMBRE 2012

Gli studenti possono chiedere di usufruire del servizio alloggio erogato dal Centro Residenziale nelle more dell'espletamento del concorso per brevi periodi sui posti momentaneamente disponibili e non assegnati ad altre categorie di studenti.

Lo studente che intende fruire della assegnazione temporanea del posto letto deve possedere i requisiti previsti agli artt. 3 e 5 del bando.

Lo studente, per ottenere l'assegnazione, deve presentare la domanda on line di partecipazione al concorso e selezionare l'opzione "preassegnazione".



Gli studenti che hanno presentato richiesta entro il 31.08.2012 saranno **convocati**, per l'assegnazione d'ufficio del posto letto, a partire presumibilmente dal 3 settembre 2012, in ordine cronologico di presentazione della domanda, fino alla concorrenza dei posti letto disponibili, tramite elenchi pubblicati sul sito internet del Centro Residenziale.

Gli studenti convocati dovranno presentarsi presso l'Ufficio Alloggi del Centro Residenziale muniti con la seguente documentazione:

- un certificato medico, con data antecedente massima di n. 3 mesi, rilasciato dal medico curante (medico di medicina generale) o dal medico di un'Azienda Sanitaria attestante che lo studente non è portatore di malattie contagiose o che pregiudichino la convivenza;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assegnazione temporanea del posto letto avverrà d'ufficio secondo i criteri previsti dall'art. 33 del Regolamento.

**Gli studenti che ottengono l'assegnazione temporanea dell'alloggio ne possono fruire per un periodo fino ad un massimo di un mese.** Alla scadenza del mese, se richiesto e se vi è disponibilità, l'Ufficio Alloggi valuterà la possibilità di concedere una proroga fino ad un ulteriore mese di assegnazione.

Alla scadenza del periodo concesso di assegnazione del servizio alloggio lo studente deve provvedere alla riconsegna del posto letto rivolgendosi al custode di riferimento ed allo Sportello Alloggi.

Allo studente cui è terminato il periodo di assegnazione verrà addebitato, per ogni giorno di mancata riconsegna dell'alloggio, a titolo di sanzione, la tariffa massima prevista per ISEEU pari a € 30.000,00.

Tali importi costituiscono carico pendente nei confronti del Centro Residenziale.

#### **Art.12 – CONDUZIONE DEGLI ALLOGGI ASSEGNATI**

Il Centro Residenziale effettuerà periodici controlli per verificare le condizioni dell'alloggio assegnato. Nel caso di riscontro di danneggiamenti e/o ammanchi, il Centro provvederà ad addebitare il costo sostenuto per il ripristino.

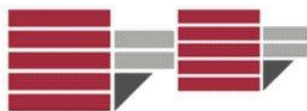
In caso di riscontro di mancanza di adeguate pulizie, il Centro Residenziale, a propria discrezione, potrà disporre interventi di pulizia straordinaria con addebito dei relativi costi agli assegnatari.

Nel caso non sia possibile imputare responsabilità individuali, ciascuno studente sarà ritenuto responsabile in solido con gli assegnatari della camera o dell'appartamento.

Gli importi dovuti per risarcimento danni, ammanchi o per mancata pulizia costituiscono carico pendente nei confronti del Centro Residenziale.

#### **ART. 13 – CONTROLLI E SANZIONI**

In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero si applicano, laddove applicabili, le norme previste nella sez. 1 – capo 8 del Regolamento sul Diritto allo Studio.



Agli studenti concorrenti, il Centro Residenziale potrà richiedere, ai sensi dell'art. 4, comma 10 del DPCM 9 aprile 2001, la documentazione che riterrà utile a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

#### **ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Massimo Colafati – Resp. Settore Benefici e Servizi – Centro Residenziale - Università della Calabria – Tel. 0984 495577 – email: [help.servizi.cr@unical.it](mailto:help.servizi.cr@unical.it).

#### **Art. 15 – NORME DI RIFERIMENTO**

L'assegnazione e la presa in consegna del posto letto implica l'osservanza delle disposizioni contenute nelle seguenti norme:

- il Regolamento per il Diritto allo Studio;
- il Regolamento sui Servizi del Centro Residenziale;
- il bando di concorso;
- il contratto di assegnazione del posto letto;
- il sopralluogo di verifica dello status del posto letto.

**IL PRO RETTORE**  
**(prof. Pietro BRANDMAYR)**