

**IL PRO-RETTORE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università della Calabria;
- VISTA** la legge 2 dicembre 1991, n. 390, norme sul diritto agli studi universitari;
- VISTO** il DPCM 9 aprile 2001, uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341, riforma degli ordinamenti didattici universitari;
- VISTO** il DM 3 novembre 1999, n. 509, norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei;
- VISTO** il DM 22 ottobre 2004, n. 270, modifiche al DM 509/99;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e succ. modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale;
- VISTA** il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.R. n. 2618 del 17/09/2010 con il quale è stato pubblicato, per l'a.a. 2010/2011, il bando di ammissione ai corsi di laurea magistrale (biennale) della Facoltà di Economia;
- VISTO** il D.R. n. 2529 del 07/09/2010 con il quale è stato pubblicato, per l'a.a. 2010/2011, il bando di ammissione ai corsi di laurea magistrale (biennale) della Facoltà di Farmacia;
- VISTO** il D.R. n. 2526 del 07/09/2010 con il quale è stato pubblicato, per l'a.a. 2010/2011, il bando di ammissione ai corsi di laurea magistrale (biennale) della Facoltà di Ingegneria;
- VISTO** il D.R. n. 2527 del 07/09/2010 con il quale è stato pubblicato, per l'a.a. 2010/2011, il bando di ammissione ai corsi di laurea magistrale (biennale) della Facoltà di Lettere e Filosofia;
- VISTO** il D.R. n. 2525 del 07/09/2010 con il quale è stato pubblicato, per l'a.a. 2010/2011, il bando di ammissione ai corsi di laurea magistrale (biennale) della Facoltà di S.M.F.N.;
- VISTO** il D.R. n. 2528 del 07/09/2010 con il quale è stato pubblicato, per l'a.a. 2010/2011, il bando di ammissione ai corsi di laurea magistrale (biennale) della Facoltà di Scienze Politiche;
- VISTO** il Regolamento sul diritto allo studio del Centro Residenziale, di seguito indicato Regolamento;
- VISTO** il D.R. del 25/06/2010 n. 1952 con il quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al Regolamento sopracitato, a seguito della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'Università nella seduta del 25/06/2010;
- PREMESSO** che tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando è disciplinato dal Regolamento;
- CONSIDERATO** che, per fattispecie non ricadenti nel presente bando, né nel Regolamento, occorre fare riferimento alla normativa vigente in materia di diritto allo studio;
- RITENUTO** necessario ed urgente procedere,

DECRETA

l'approvazione e la pubblicazione, per l'a. a. 2010/2011, del bando per l'assegnazione dei benefici connessi al diritto allo studio universitario, agli studenti del primo anno **dei corsi di laurea magistrale** (biennali).

ART. 1) BENEFICI DEL DIRITTO ALLO STUDIO

I benefici del diritto allo studio messi a concorso riguardano, congiuntamente, le borse di studio ed i servizi alloggio e mensa di cui all'art. 1 del Regolamento.

ART. 2) DESTINATARI

Possono partecipare al concorso per l'assegnazione dei benefici connessi al diritto allo studio gli studenti che, nell'a.a. 2010/2011, si iscriveranno all'Università della Calabria al primo anno dei corsi di laurea magistrale (biennali).

ART. 3) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono richiesti tutti i seguenti requisiti:

A. REQUISITO DI CARRIERA UNIVERSITARIA

Lo studente per poter partecipare deve risultare iscritto per la **prima volta** ad un corso di laurea magistrale ovvero ad un corso di laurea di specialistica biennale nell'ambito del sistema universitario nazionale.

B. REQUISITO DI MERITO

Lo studente deve essere stato ammesso al corso di laurea magistrale con il riconoscimento di almeno 150 crediti formativi, così come stabilito dall'art. 5, punto B, del Regolamento.

E' prevista, altresì, una verifica intermedia per l'eventuale pagamento della seconda rata della borsa di studio ed una finale per il mantenimento della borsa stessa. Le modalità sono riportate agli artt. 26 e 27 del Regolamento.

C. REQUISITI ECONOMICI

1) requisito di reddito

L'ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente per il diritto allo studio Universitario) per come definito nella sez. A dell'appendice del Regolamento non deve essere superiore a **€ 14.500,00**;

2) requisito di patrimonio

L'ISPEU (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente per il diritto allo studio Universitario), per come definito nella sez. A dell'appendice del Regolamento, non deve essere superiore a **€ 25.500,00**.

ART. 4) STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

Gli studenti diversamente abili (portatori di handicap fisico di cui all'art.2 della legge 30 marzo 1971, n.118, e successive modifiche, e di cui all'art. 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104), la cui infermità o handicap non sia inferiore al 66%, concorrono ai benefici con le modalità previste per la generalità degli studenti e le disposizioni specifiche di cui alla sezione 1 - capo 6 del Regolamento.

In particolare sono previste le seguenti agevolazioni:

- a) possono accedere al servizio alloggio anche se in sede o pendolari;
- b) possono ottenere l'alloggio anche se non possiedono il requisito di idoneità;
- c) hanno la priorità nell'assegnazione del posto letto;
- d) possono ottenere un posto letto per le esigenze di accompagnamento;
- e) godono di un importo maggiorato della borsa di studio;
- f) non è prevista la verifica del merito ex-post di cui agli artt. 26 e 27 del Regolamento;
- g) possono ottenere il premio di laurea se conseguono la laurea entro il primo anno di fuori corso;
- h) fruiscono dei benefici per un periodo più lungo.

ART. 5) STUDENTI STRANIERI

Gli studenti stranieri appartenenti all'Unione Europea concorrono con le stesse modalità degli studenti italiani.

Gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea concorrono con le modalità stabilite all'art. 22 del Regolamento. Dopo aver presentato la domanda on-line, tali studenti dovranno consegnare presso gli uffici del Centro Residenziale la documentazione richiesta entro il 30 novembre 2010.

ART. 6) MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

La borsa di studio sarà erogata agli studenti idonei beneficiari, parte in servizi e parte in denaro, secondo quanto previsto nell'art. 9 del DPCM 9 aprile 2001 e agli artt. 48, 49 e 50 del Regolamento.

In particolare, saranno erogati:

- 1)** agli studenti Fuori Sede
 - a) un posto letto, fino ad esaurimento delle disponibilità, nelle residenze universitarie;
 - b) uno o due pasti giornalieri;
 - c) una quota in denaro;
- 2)** agli studenti Pendolari
 - a) un pasto giornaliero;
 - b) una quota in denaro;
- 3)** agli studenti In sede
 - a) un pasto giornaliero;
 - b) una quota in denaro.

Agli studenti fuori sede idonei beneficiari, che chiederanno, in sede di domanda, di voler alloggiare nelle residenze universitarie, sarà assegnato d'ufficio un posto letto secondo le modalità di cui agli artt. 33, 34 e 35 del Regolamento. **A tal fine lo studente dovrà indicare nella domanda, in ordine di priorità, le preferenze relative ai quartieri del Centro Residenziale e alla tipologia di camera (singola o doppia).**

Il valore nominale della borsa di studio è il seguente :

	Valore nominale della Borsa di Studio
Fuori Sede	€ 4.420,00
Pendolare	€ 2.440,00
In Sede	€ 1.660,00 + un pasto

Agli studenti diversamente abili il valore nominale della Borsa di Studio è maggiorato di € 800,00 se fuori sede, di € 500,00 se pendolari, di € 300,00 se in sede.

Le modalità effettive di erogazione della borsa di studio sono riportate nelle seguenti tabelle:

Studenti iscritti presso il Campus di Arcavacata

	BORSA DI STUDIO				
	Componente in denaro	Componente in servizi			
		servizio alloggio	servizio mensa		
Fuori Sede	€ 2.250,00	+	SI	+	un pasto (pranzo o cena)
Fuori Sede	€ 1.630,00	+	SI	+	due pasti (pranzo e cena)
Pendolare	€ 1.820,00	+	NO	+	un pasto (pranzo)
In Sede	€ 1.660,00	+	NO	+	un pasto (pranzo)

Agli studenti "idonei beneficiari" fuori sede che non prendono alloggio nelle residenze universitarie, per indisponibilità di posti o per non averlo richiesto in sede di domanda, sono attribuiti due pasti (pranzo e cena). Agli stessi sarà erogata una integrazione della quota in denaro pari ad €. 1550,00, a condizione che presentino un contratto di locazione a titolo oneroso di durata non inferiore a dieci mesi, dal quale si evince di aver preso alloggio in uno dei comuni classificati in sede o pendolare.

Il termine per la presentazione dei contratti è il 30/11/2010.

In considerazione della possibilità di uno scorrimento delle graduatorie, anche gli studenti che risulteranno "idonei non beneficiari" nelle graduatorie definitive, sono tenuti a consegnare il suddetto contratto di locazione.

La comunicazione degli estremi del contratto avviene tramite procedura telematica che sarà attivata, sul sito del Centro Residenziale, a partire dal 15 ottobre 2010.

Gli studenti che non presenteranno il contratto di locazione entro il 30 novembre 2010 saranno considerati, ai fini dell'assegnazione della borsa di studio, pendolari.

In nessun altro caso sarà possibile la conversione in denaro dei servizi eventualmente non fruiti.

In particolare lo studente idoneo beneficiario che, in sede di domanda, dichiara di voler alloggiare nelle residenze universitarie, nel caso non prenda in consegna, per qualsiasi motivo, l'alloggio assegnatogli, non può, in alcun caso, ottenere la conversione in denaro del servizio non fruito.

Agli studenti il cui ISEEU supera i due terzi del limite stabilito per la partecipazione al concorso, la parte in denaro della borsa viene proporzionalmente ridotta, con le modalità di cui all'art. 49 del Regolamento.

ART. 7) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere presentate mediante una procedura on-line collegandosi al sito del Centro Residenziale.

LA SCADENZA DELLA DOMANDA E' STABILITA PER LE ORE 13:00 del 08 NOVEMBRE 2010.

Tutti i dati inseriti nella procedura si intendono dichiarati ai sensi del DPR 445/2000.

I dati inseriti nella procedura potranno essere modificati entro le ore 13:00 della data di scadenza del bando. Ai fini del concorso saranno utilizzati gli ultimi dati cronologicamente inseriti.

Lo studente non potrà, quindi, dopo la scadenza della presentazione della domanda on-line, effettuare il cambio della tipologia di fruizione dei servizi alloggio e mensa scelta.

Dell'esito del concorso e delle varie fasi, il Centro Residenziale darà comunicazione esclusivamente sul sito istituzionale. Al fine di agevolare la partecipazione dei concorrenti alle varie fasi del procedimento, il CR potrà inviare inoltre, anche comunicazione alla casella di posta elettronica istituzionale dello studente, il cui indirizzo è formato da codicefiscale@studenti.unical.it.

A tal fine, tutti gli studenti devono attivare la propria casella di posta elettronica istituzionale.

I dati concernenti le condizioni economiche saranno inviati, ai sensi della L. 390/91, alla Guardia di Finanza per le successive verifiche.

Gli studenti che presentano la domanda devono effettuare obbligatoriamente la dichiarazione per il rilascio del certificato ISEE relativo ai redditi dell'anno 2009 ed ai patrimoni posseduti al 31 dicembre 2009, entro la data di scadenza del bando.

Il Centro Residenziale utilizzerà la banca dati INPS per effettuare i controlli sui dati dichiarati.

ART. 8) PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie saranno formulate secondo i criteri definiti agli artt. 6 e 8 del Regolamento.

Le graduatorie provvisorie saranno presumibilmente pubblicate il 11 novembre 2010 sul sito <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale/>.

Le graduatorie definitive saranno presumibilmente pubblicate il 17 novembre 2010 sul sito <http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale/>.

In concomitanza con la pubblicazione delle graduatorie definitive sarà reso noto l'elenco degli studenti con assegnazione di posto letto con il relativo calendario per la presa in consegna del posto letto.

Nel periodo intercorrente tra la graduatoria provvisoria e quella definitiva potranno essere presentati i ricorsi, come stabilito dal successivo articolo 9.

Al fine di evidenziare la corretta collocazione di ciascun concorrente, nelle graduatorie compariranno tutti i dati necessari riferiti ai requisiti richiesti.

Con la partecipazione al concorso, lo studente autorizza il Centro Residenziale alla pubblicazione dei dati necessari alle finalità di cui sopra.

ART. 9) RICORSI

Avverso le graduatorie provvisorie è possibile presentare ricorso in opposizione al Magnifico Rettore dell'Università della Calabria, entro il terzo giorno computato a partire da quello successivo alla data di pubblicazione nell'Albo del Centro Residenziale.

La data esatta entro la quale presentare eventuale ricorso, sarà stabilita con il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Le domande di ricorso devono essere presentate direttamente agli sportelli del Centro Residenziale.

Avverso le graduatorie definitive è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. Calabria, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato.

ART. 10) ADEMPIMENTI, MODALITÀ E TEMPI PER L'ASSEGNAZIONE DEI BENEFICI

Assegnazione alloggi

Adempimenti, modalità e tempi per l'assegnazione dei posti letto sono stabiliti negli artt. 33, 34 e 35 del Regolamento;

Assegnazione servizio mensa

Adempimenti, modalità e tempi per l'assegnazione del servizio mensa sono stabiliti negli artt. 36, 37, 38 e 39 del Regolamento;

Pagamento della parte in denaro

Il pagamento dei benefici economici sarà fatto secondo il calendario di massima previsto all'art. 50 del Regolamento.

Schema sintetico degli adempimenti e della tempistica per la partecipazione e assegnazione dei benefici. Consultare il sito internet del Centro Residenziale per eventuali variazioni di date.

SCADENZA	AZIONE	COSA FARE
entro le ore 13:00 del 08 Novembre 2010	Presentazione domanda partecipazione al concorso	Collegarsi al sito del Centro Residenziale http://www.unical.it/portale/strutture/centri/residenziale
Dal 20 ottobre 2010 al 05 novembre 2010	Preassegnazione servizio alloggio	Presentarsi all'ufficio alloggio e mensa del Centro Residenziale
11 Novembre 2010	Pubblicazione graduatorie provvisorie	Consultare il sito del Centro Residenziale e valutare se è necessario presentare ricorso
17 Novembre 2010	Pubblicazione graduatorie definitive	Consultare il sito del Centro Residenziale e prendere visione della propria posizione in graduatoria e se risultato idoneo beneficiario
19 Novembre 2010	Pubblicazione elenco degli studenti idonei beneficiari con assegnazione di posto letto e calendario per la presa in consegna del posto letto	Consultare il sito del Centro Residenziale e prendere visione della propria posizione in graduatoria e dell'alloggio assegnato.
Entro 19 novembre 2010	Munirsi della documentazione necessaria per fruire dell'alloggio	1) recarsi presso il proprio medico curante o presso un'Azienda Sanitaria per il certificato medico attestante che lo studente non è portatore di malattie contagiose o che pregiudichino la convivenza; 2) fare una fotocopia di un documento di identità.
Dal 22 novembre 2010 Al 30 novembre 2010	Presa in consegna alloggio	Recarsi il giorno indicato presso il custode della residenza assegnata per prendere possesso dell'alloggio con tutta la documentazione richiesta.
dopo due giorni dall'immatricolazione	Richiesta attivazione servizio mensa	Consultare il sito del Centro Residenziale
30 Novembre 2010	Consegna documentazione (studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea)	Consegnare agli uffici
30 Novembre 2010	Consegna contratto di locazione (studenti beneficiari e non)	Consultare il sito del Centro Residenziale
dal 01 dicembre 2010	Eventuale pubblicazione ulteriori idonei aventi diritto all'alloggio sui posti resisi disponibili	Consultare il sito del Centro Residenziale
31 Dicembre 2010	Pagamento della prima rata della borsa di studio	Consultare il sito del Centro Residenziale
Settembre 2011	Pagamento della seconda rata della borsa di studio	Consultare il sito del Centro Residenziale

ART. 11 – PREASSEGNAZIONE SERVIZIO ABITATIVO

Gli studenti fuori sede possono chiedere di usufruire del servizio alloggio erogato dal Centro Residenziale dell'Università della Calabria subito dopo l'immatricolazione, nelle more dell'espletamento del concorso di assegnazione delle borse di studio e dei servizi loro destinato.

Lo studente che intende fruire della preassegnazione del posto letto deve possedere i requisiti previsti all'art. 3 del bando, e **possedere un ISEEU uguale o inferiore a € 8.000,00.**

La richiesta di preassegnazione deve essere fatta all'atto della compilazione della domanda on line della borsa di studio.

Gli studenti aventi diritto alla preassegnazione saranno convocati attraverso un calendario che sarà pubblicato sul sito del Centro Residenziale, entro due giorni lavorativi dall'inoltro della domanda.

Gli studenti, per prendere in consegna il posto letto, dovranno presentarsi presso lo sportello dell'Ufficio Alloggi del Centro Residenziale.

L'attribuzione del posto letto avverrà d'ufficio secondo i criteri previsti dall'art. 33 del Regolamento.

Gli studenti che hanno ottenuto l'assegnazione del posto letto quali studenti idonei 1FC nell'a.a. 2010/2011 e che, laureati, si sono iscritti ad un corso di laurea magistrale biennale, possono ottenere la preassegnazione dello stesso posto.

Ottenuta la preassegnazione del posto letto, la domanda inoltrata on-line non potrà essere più modificata.

La preassegnazione del posto letto deve intendersi ai sensi dell'art. 6 del bando.

Gli studenti che ottengono la preassegnazione dell'alloggio ma non risulteranno, per qualsiasi motivo, idonei al concorso per l'assegnazione dei benefici e dei servizi, decadranno dal diritto alla fruizione e saranno tenuti al pagamento del servizio fruito.

ART. 12) CONTRIBUTO DOVUTO PER IL SERVIZIO ALLOGGIO DAGLI IDONEI NON BENEFICIARI

Gli studenti idonei non beneficiari della borsa di studio che fruiscono del servizio alloggio pagano un contributo mensile, differenziato secondo l'ISEEU e la tipologia di camera assegnata, calcolato secondo la seguente formula (art. 51 del Regolamento):

ISEEU compreso tra € 0,00 e € 4500,00:

Contributo camera singola = $(\text{ISEEU}/4500 * 28 + 84) * 0,67$

Contributo camera doppia = $(\text{ISEEU}/4500 * 24 + 72) * 0,67$

ISEEU compreso tra € 4500,01 e € 14.500,00

Contributo camera singola = $(\text{ISEEU} - 4500) / 10000 * 36,96 + 75,04$

Contributo camera doppia = $(\text{ISEEU} - 4500) / 10000 * 31,68 + 64,32$

Il contributo mensile così determinato verrà arrotondato all'euro.

A titolo esemplificativo si riporta una tabella di determinazione del contributo dovuto, differenziato per tipologia di camera, con diverse ipotesi di ISEEU:

ISEEU	0	2000	4000	6000	8000	10000	12000	14500
Posto letto in camera singola	56	64	73	80	88	95	103	112
Posto letto in camera doppia	48	55	62	69	75	82	88	96

Nel caso in cui lo studente rinunci per qualsiasi motivo al servizio alloggio entro il mese di marzo, facendone espressa richiesta presso l'Ufficio Alloggi del Centro Residenziale, pagherà i mesi di effettiva erogazione del servizio fino alla data di rinuncia.

Per rinuncia fatta dopo il mese di marzo, per motivi diversi dai seguenti: laurea, rinuncia agli studi, partecipazione ai programmi di mobilità internazionale, lo studente è tenuto al pagamento del contributo dovuto fino al 31 luglio.

Art.13) CONDUZIONE DEGLI ALLOGGI ASSEGNATI

Il Centro Residenziale effettuerà periodici controlli per verificare le condizioni dell'alloggio assegnato. Nel caso di riscontro di danneggiamenti e/o ammanchi, il Centro provvederà ad addebitare il costo sostenuto per il ripristino.

In caso di riscontro di mancanza di adeguate pulizie, il Centro Residenziale, a propria discrezione, potrà disporre interventi di pulizia straordinaria con addebito dei relativi costi agli assegnatari.

Nel caso non sia possibile imputare responsabilità individuali, ciascuno studente sarà ritenuto responsabile in solido con gli assegnatari della camera o dell'appartamento.

Gli importi dovuti per risarcimento danni, ammanchi o per mancata pulizia costituiscono carico pendente nei confronti del Centro Residenziale.

ART. 14) CONTROLLI E SANZIONI

In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero si applicano, laddove applicabili, le norme previste nella sez. 1 – capo 8 del Regolamento.

Agli studenti concorrenti, il Centro Residenziale potrà richiedere, ai sensi dell'art. 4, comma 10 del DPCM 9 aprile 2001, la documentazione che riterrà utile a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

ART. 15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Francesco Portadibasso – Settore Borse di Studio – Area Benefici e Servizi Amministrativi e Assistenziali – Centro Residenziale - Università della Calabria – Tel. 0984 495026 – email: help.borse.cr@unical.it.

Il presente decreto sarà portato a ratifica del prossimo Consiglio di Amministrazione.

IL PRO-RETTORE
Prof. Pietro BRANDMAYR