

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Guida dello Studente a.a. 2007- 2008



centralino 0984 – 4911

orientamentostudenti@unical.it

www.unical.it

UNICAL. Carattere speciale

É il carattere di chi ha lasciato alle spalle l'adolescenza e finalmente può mostrare il meglio di sé. Un carattere forte, solare, mediterraneo. Ambiente e architettura ne rafforzano i connotati: 200 ettari di superficie sulle dolci colline di Arcavacata, incrociate dalla razionalità lineare del ponte e dei cubi. 6 facoltà, 42 lauree di primo livello, 37 lauree di secondo livello (specialistiche), 4 lauree a ciclo unico (durata 5 anni), 24 dipartimenti, numerosi centri di ricerca e di servizio, 170 aule, un museo di storia naturale della Calabria e l'Orto Botanico, un centro linguistico d'ateneo, il più grande sistema bibliotecario del mezzogiorno con 400.000 volumi, 900 postazioni di lavoro e 300 accessi telematici, fanno dell'Unical il più grande (oltre che - cronologicamente - il primo) campus universitario italiano. Una università che ha fatto della residenzialità di docenti e studenti uno dei suoi caratteri speciali: 35.000 studenti iscritti con a disposizione 3000 posti letto, 1300 posti mensa e 3500 pasti serviti quotidianamente, un sistema consortile di trasporti pubblici, un centro Arti Musica e Spettacolo che organizza concerti, rassegne cinematografiche, rappresentazioni teatrali e mostre, un Centro sportivo con due complessi in cui si possono praticare oltre 25 discipline, dal calcio al tennis e al taekwondo. Carattere speciale anche nel venire incontro alle esigenze di tutti. Attraverso un centro per studenti con disabilità un servizio di counselling e orientamento per gli studenti in difficoltà negli studi; borse di studio (tantissime), incarichi part-time retribuiti, contributi per studi all'estero. Didattica, servizi, accoglienza. Unical dà prova di carattere.

L'UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- Finalità e caratteri distintivi -

L'Università della Calabria è un'istituzione pubblica dotata di personalità giuridica finalizzata alla ricerca scientifica, alla formazione culturale ed al progresso civile della società in cui opera. Nel perseguimento di tali fini l'Università promuove anche forme di collaborazione con altri organismi pubblici e privati, internazionali e nazionali, ed in particolare con la Regione Calabria ed i suoi enti locali.

Per la maggiore efficacia della propria azione formativa, l'Università della Calabria, nel rispetto della sua legge istitutiva, ha carattere residenziale e la frequenza dei suoi corsi è obbligatoria e controllata.

Essa programma, in rapporto alle proprie risorse, il numero di studenti da immatricolare, subordina l'iscrizione agli anni successivi al primo alla verifica dei risultati conseguiti e favorisce la vita comunitaria di docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo in un apposito Centro Residenziale, dotato oltre che di alloggi e di mense anche di impianti per attività culturali, sportive e ricreative.

I servizi erogati dal Centro Residenziale non sono in alcun caso totalmente gratuiti. La quota a carico degli studenti è commisurata alle condizioni economiche dei rispettivi nuclei familiari.

Per il suo carattere residenziale, l'Università della Calabria esercita anche funzioni in materia di diritto allo studio.

• Cenni storici •

L'Università della Calabria è ubicata sulle colline di Arcavacata (Rende) in prossimità dello svincolo autostradale (A3), Cosenza Nord, della Salerno-Reggio Calabria e a poco più di 1 Km dalla stazione ferroviaria di Castiglione Scalo, nodo di collegamento sia per Cosenza, che per Paola e Sibari.

Il viale di accesso all'Università, intitolato alla memoria del prof. Pietro Bucci, già Rettore dell'Università della Calabria dal 1978 al 1987, sfocia direttamente sulla Statale 107 che collega Paola a Cosenza e quindi a Crotona, attraverso la Sila, meta turistica internazionale.

La denominazione Arcavacata proviene dall'esistenza di una antica fortezza-vedetta "Arce-vocata", della quale si parla in alcuni documenti pontifici del Medio Evo.

L'Università della Calabria è stata istituita con la legge 12 marzo 1968, n° 442 (firmatari: Saragat - Moro - Gui - Pieraccini - Colombo - Mancini - Pastore); mentre il primo Statuto è datato 1° dicembre 1971, D.P.R. n° 1329 (firmatario: Misasi - Ministro Pubblica Istruzione).

Con Decreto Rettorale 28 febbraio 1997, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 70 del 25 marzo 1997, l'Università della Calabria si è dotata di un secondo statuto a norma della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Le attività didattiche e scientifiche hanno avuto inizio nell'anno accademico 1972/73 con 600 studenti e con i corsi di laurea in ingegneria, scienze economiche e sociali, fisica.

Oggi l'Ateneo di Arcavacata con le sue 6 Facoltà, conta 42 Corsi di Laurea di Primo Livello, 37 Corsi di Laurea di Secondo Livello, 4 Corsi di Laurea a ciclo unico (durata 5 anni), ha circa trentatremila studenti iscritti ed un nucleo di circa 800 docenti, tra ricercatori, associati, ordinari e 790 tra tecnici ed amministrativi .

Per effetto della sua legge istitutiva e dello statuto è a numero programmato, ad indirizzo scientifico-tecnologico ed umanistico, nonché a carattere residenziale per le tre componenti (studenti, docenti e non docenti).

È dotata, infatti, di un Campus organizzato in quartieri, dove risiedono circa 3.000 studenti ed alcuni nuclei familiari di docenti e non docenti.

Nei suoi quasi 35 anni di vita l'Università della Calabria, è stata guidata da sei Rettori, a cominciare da Beniamino Andreatta, per passare poi a Cesare Roda, Pietro Bucci (scomparso il 10 ottobre 1994), Rosario Aiello, Giuseppe Frega e Giovanni Latorre, attualmente in carica.

Sono state conferite le lauree "honoris causa" a Gerhard Rohlfs (13 aprile 1981 - Facoltà di Lettere e Filosofia), Luigi Luca Cavalli Sforza (15 marzo 1986 - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali), Silvio Berlusconi (27 novembre 1991 - Facoltà di Ingegneria), Carlo Dionisotti (15 dicembre 1994 - Facoltà di Lettere e Filosofia), Gianni Amelio (28 maggio 1996 - Facoltà di Lettere e Filosofia), Eric P. Hamp (Facoltà di Lettere e Filosofia - 12 giugno 2000), Frank Iacobucci (Facoltà di Scienze Politiche - 23.10.2003), Gianvito Resta (Facoltà di Lettere e Filosofia - 17.11.2003).

Tra le note storiche va segnalata la visita del Presidente della Repubblica, Sandro Pertini, avvenuta il 3 marzo 1982, la visita del Presidente del Senato Nicola Mancino, avvenuta il 19 gennaio 2001 per l'inaugurazione dell'anno accademico 2000/2001, la visita del Presidente della Repubblica

Carlo Azeglio Ciampi, avvenuta il 7 febbraio 2001 per l'inaugurazione della Biblioteca "E. Tarantelli", la visita del Ministro della Pubblica Istruzione Tullio De Mauro, avvenuta il 5 giugno 2001 per l'inaugurazione della Biblioteca di Area Umanistica "F.E. Fagiani", la visita del Prof. Gary Becker premio Nobel per l'Economia 1992, per l'inaugurazione dell'anno accademico 2001/2002, la visita del Presidente del Senato Marcello Pera, avvenuta il 9 dicembre 2002 per l'inaugurazione dell'anno accademico 2002/2003, la visita del Presidente della Commissione Europea Romano Prodi, avvenuta il 20.10.2003, per l'inaugurazione dell'anno accademico 2003/2004, la visita del Prof.ssa Margherita Hack, avvenuta il 10 ottobre 2005 per l'inaugurazione della Biblioteca di Area Tecnico-Scientifica "BATS", la visita del Prof. Stefano Rodotà, avvenuta il 21 novembre 2005, per l'inaugurazione dell'anno accademico 2005/2006, la visita del Ministro dell'Università e della Ricerca On. Fabio Mussi, avvenuta il 6.11.2006.

GLI ORGANI DI GOVERNO DELL'UNIVERSITA'

1. Sono organi dell'Università: il Rettore, il Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione, il Comitato di Coordinamento e Programmazione ed il Consiglio degli Studenti.
2. Nell'Università della Calabria sono altresì previsti il Nucleo di Valutazione, il Collegio dei Revisori dei Conti, la Commissione Didattica di Ateneo, la Commissione per l'Orientamento e il Sostegno degli Studenti ed il Collegio dei Proibiviri.
3. Ogni informazione sui compiti e le funzioni di questi organi può essere reperita sul portale dell'Ateneo:

www.unical.it

L'ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

- OFFERTA DIDATTICA -

- Attività formative -

Per attività formativa si intende ogni attività organizzata o prevista dall'Università al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli studenti, con riferimento, tra l'altro, ai corsi di insegnamento, ai seminari, alle esercitazioni pratiche o di laboratorio (anche svolte all'esterno dell'Università), alle attività didattiche a piccoli gruppi, al tutorato, all'orientamento, ai tirocini, ai progetti, alle tesi, alle attività di studio individuale e di autoapprendimento.

- Titoli e Corsi di studio -

1. L'Università della Calabria rilascia i seguenti titoli di primo e di secondo livello: la Laurea e la Laurea Specialistica.
2. L'Università della Calabria rilascia altresì il Diploma di Specializzazione, il Dottorato di Ricerca ed il Master universitario di primo e secondo livello.
3. La Laurea, la Laurea Specialistica, il Diploma di Specializzazione e il Dottorato di Ricerca sono conseguiti al termine, rispettivamente, dei Corsi di Laurea, di Laurea Specialistica, di Specializzazione e di Dottorato di Ricerca.
4. I Corsi di studio dello stesso livello sono raggruppati in classi di appartenenza, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999, n. 509, dei Decreti Ministeriali del 4 Agosto 2000 e del 28 Novembre 2000 e di eventuali successivi ulteriori decreti del Ministro. I titoli conseguiti al termine di Corsi di studio dello stesso livello appartenenti alla stessa classe hanno identico valore legale.
5. I Corsi di Laurea, di Laurea Specialistica e di laurea Magistrale si svolgono nelle Facoltà. Specifici Corsi di studio possono essere realizzati con il concorso di più Facoltà
6. I titoli di cui al primo ed al secondo comma del presente articolo possono essere rilasciati anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri, sulla base di apposite convenzioni che definiscono le modalità di offerta delle attività formative, di gestione congiunta dei Corsi di studio e di rilascio dei titoli. Tali convenzioni sono approvate, su proposta della/e Facoltà interessata/e, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

- Corso di Laurea -

1. Il Corso di Laurea ha l'obiettivo di assicurare allo studente un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali, nonché l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali.
2. Fatte salve eventuali diverse disposizioni di legge, possono essere ammessi ad un Corso di Laurea: (a) i diplomati degli istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale o quinquennale; (b) quanti siano in possesso di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.
3. E' altresì necessario il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. I contenuti di tale adeguata preparazione iniziale sono indicati nell'Ordinamento didattico e, più in dettaglio, nel Regolamento didattico di ciascun Corso di Laurea. La verifica del possesso di tale

preparazione e gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi necessari per la sua acquisizione sono disciplinati dal presente Regolamento.

4. Per conseguire la Laurea lo studente deve aver acquisito 180 crediti, comprensivi di quelli relativi alla conoscenza obbligatoria di una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, fatte salve le norme speciali per la tutela delle minoranze linguistiche. La durata normale dei Corsi di Laurea è di tre anni.

- Corso di Laurea Specialistica -

1. Il Corso di Laurea Specialistica ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

2. Per essere ammessi ad un corso di Laurea Specialistica occorre essere in possesso della Laurea, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

3. Nel caso di corsi di Laurea Specialistica per i quali non sia previsto il numero programmato dalla normativa vigente in materia di accessi ai corsi universitari, occorre, altresì, il possesso di requisiti curriculari indicati nei relativi Regolamenti didattici. Eventuali integrazioni curriculari devono essere realizzate prima della verifica della preparazione individuale del presente Regolamento.

4. Nel caso di Corsi di studio regolati da normative dell'Unione Europea che non prevedano, per tali corsi, titoli universitari di primo livello, e nel caso che ciò sia previsto da un decreto del Ministro, in deroga a quanto stabilito sopra, è possibile l'ammissione ad un corso di Laurea Specialistica: (a) ai diplomati degli istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale o quinquennale; (b) a quanti siano in possesso di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. In questo caso sarà però necessario il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale, analogamente a quanto stabilito per l'ammissione ai Corsi di Laurea.

5. Per conseguire la Laurea Specialistica lo studente deve aver acquisito 300 crediti, ivi compresi quelli già acquisiti dallo studente e riconosciuti validi per il relativo corso di Laurea Specialistica. La durata normale dei Corsi di Laurea Specialistica è di ulteriori due anni dopo la Laurea.

6. Negli Ordinamenti didattici dei Corsi di laurea Specialistica deve comunque essere prevista per il conseguimento del titolo di studio la presentazione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore.

7. L'attivazione di un Corso di Laurea Specialistica è possibile solo a condizione che sia stato attivato un Corso di Laurea che prevede almeno un curriculum i cui crediti formativi siano integralmente riconosciuti per il Corso di Laurea Specialistica, con l'eccezione dei Corsi di Laurea Specialistica per i quali sia prevista dai decreti ministeriali l'ammissione con il possesso del Diploma di scuola secondaria superiore. Sulla base di una specifica convenzione tra l'Università della Calabria e l'Ateneo o gli Atenei interessati, il Corso di Laurea può essere attivato presso un'altra Università; la convenzione è approvata, su proposta della Facoltà interessata all'istituzione della Laurea Specialistica, dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione.

- Corso di Specializzazione -

1. Il Corso di Specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali; esso è istituito esclusivamente in applicazione di specifiche norme di legge o di direttive dell'Unione Europea.

2. Per essere ammessi ad un Corso di specializzazione occorre essere in possesso almeno della Laurea, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.
3. Fatte salve le diverse disposizioni previste da specifiche norme di legge o da direttive dell'Unione Europea, il numero di crediti che lo studente deve aver acquisito per conseguire il Diploma di Specializzazione è compreso tra 300 e 360, ivi compresi quelli già acquisiti dallo studente e riconosciuti validi per il relativo Corso di Specializzazione, ed è determinato per decreto dal Ministro.

- Corso di Dottorato di Ricerca -

1. I Corsi di Dottorato di Ricerca hanno l'obiettivo di fornire le competenze necessarie per esercitare presso università, enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione.
2. I Corsi di Dottorato di Ricerca e il conseguimento del relativo titolo sono disciplinati da apposito Regolamento.
3. Per essere ammessi ad un Corso di Dottorato di Ricerca occorre essere in possesso della Laurea Specialistica ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

- Corso di Master -

1. L'Università della Calabria attiva corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della Laurea o della Laurea Specialistica, alla conclusione dei quali sono rilasciati rispettivamente, il Master universitario di primo e di secondo livello.
2. I Master universitari possono essere offerti dall'Università della Calabria anche in concorso con altri enti pubblici e privati, sulla base di apposite convenzioni che definiscono le modalità di offerta delle attività formative e di gestione congiunta del Corso. Tali convenzioni sono approvate, su proposta della/e Facoltà interessata/e, dal Senato accademico e dal Consiglio di Amministrazione.
3. Per conseguire il Master universitario lo studente deve aver acquisito almeno sessanta crediti oltre a quelli acquisiti per conseguire la Laurea o la Laurea Specialistica.

- Altre attività didattiche -

1. L'Università, su proposta delle Facoltà anche in concorso tra loro, previa approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, può istituire:
 - a) corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici;
 - b) corsi di perfezionamento e di aggiornamento culturale e professionale;
 - c) corsi di educazione ed attività culturali e formative esterne, ivi compresi quelli per l'aggiornamento culturale degli adulti, per la formazione permanente, ricorrente e per i lavoratori.
2. L'Università altresì istituisce altresì:
 - a) corsi di aggiornamento del proprio personale tecnico e amministrativo;
 - b) attività formative autogestite dagli studenti nei settori della cultura e degli scambi culturali, dello sport e del tempo libero.
3. Per la realizzazione delle attività didattiche di cui al presente articolo l'Università e le Facoltà possono avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e privati.

FACOLTÀ DELL'ATENEO

ECONOMIA

Preside: Prof. Giuseppe De Bartolo
Indirizzo: Piazza Chiodo, Cubo 25 B,
II° Piano
87036 Arcavacata di Rende (CS)
Tel. 0984/496860
Fax 0984/496852
Sito Internet:
<http://www.economia.unical.it>
E-Mail: pres.economia@unical.it

FARMACIA E SCIENZE DELLA NUTRIZIONE E DELLA SALUTE

Preside: Prof. Sebastiano Andò
Indirizzo: Polifunzionale
87036 Arcavacata di Rende (CS)
Tel. 0984/493108
Fax 0984/493107
Sito Internet:
<http://www.farmacia.unical.it>
E-Mail: pres.farmacia@unical.it

INGEGNERIA

Preside: Prof.ssa Maria Laura Luchi
Ind.: Ponte Pietro Bucci, Cubo 46C
87036 Arcavacata di Rende (CS)
Tel. 0984/838209 - 494974
Fax 0984/494628
Sito Internet:
<http://www.ingegneria.unical.it>
E-Mail: pres.ingegneria@unical.it

LETTERE E FILOSOFIA

Preside: Prof. Raffaele Perrelli
Indirizzo: Ponte Pietro Bucci
Edificio Segreterie Studenti
87036 Arcavacata di Rende (CS)
Tel. 0984/838217
Fax 0984/493890
Sito Internet:
<http://lettere.unical.it>
E-Mail: pres.lettere@unical.it

SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

Preside: Prof. Gino Mirocle Crisci
Ind.: Piazza Chiodo, Cubo 25B, III° Piano
87036 Arcavacata di Rende (CS)
Tel. 0984/496828
Sito Internet:
<http://www.smfn.unical.it>
E-Mail: pres.smfn@unical.it

SCIENZE POLITICHE

Preside: Prof. Silvio Gambino
Ind.: Ampliamento Polifunzionale
87036 Arcavacata di Rende (CS)
Tel. e Fax 0984/493061
Sito Internet: <http://scienzepolitiche.unical.it>
E-Mail: pres.scienzepolitiche@unical.it

FACOLTA' DI ECONOMIA

CORSI di LAUREA

- **Discipline Economiche e Sociali**
- **Economia**
- **Economia Aziendale**
- **Metodi Quantitativi per l'Economia e la Gestione delle Aziende**

LAUREE SPECIALISTICHE

- **Valorizzazione dei Sistemi Turistico-Culturali**
- **Economia Applicata**
- **Statistica e Informatica per l'Economia e la Finanza**
- **Economia Aziendale**
- **Discipline Economiche e Sociali per lo Sviluppo e la Cooperazione**

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO (DURATA 5 ANNI)

- **Giurisprudenza**

FARMACIA E SCIENZE DELLA NUTRIZIONE E DELLA SALUTE

CORSI di LAUREA

- **Informazione Scientifica sul Farmaco**
- **Scienza della Nutrizione**
- **Tecnologie dei Prodotti Cosmetici**
- **Tossicologia dell'Ambiente**

LAUREA SPECIALISTICA

- **Scienza della Nutrizione**

LAUREE A CICLO UNICO

- **Chimica e Tecnologie Farmaceutiche**
- **Farmacia**

FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA

CORSI di LAUREA

- **Storia e Conservazione del Patrimonio Artistico, Archeologico e Musicale**
- **Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo**
- **Filosofia e Scienze Umane**
- **Filosofie e Scienze della Comunicazione e della Conoscenza**
- **Lettere**
- **Lingue e Culture Moderne**
- **Mediazione Linguistica**
- **Scienze dell'Educazione**
- **Storia**

LAUREE SPECIALISTICHE

- **Lingue e Letterature Moderne, Filologia, Linguistica, Traduzione**
- **Filosofia e Storia delle Idee**
- **Storia e Conservazione dei Beni Artistici e Archeologici**
- **Teoria della Prassi Comunicativa e Cognitiva**
- **Educazione ai Media (Media Education)**
- **Informatica per le Discipline Umanistiche**
- **Scienze Letterarie**
- **Linguaggi dello spettacolo, del cinema, del video**
- **Scienze Storiche**

FACOLTA' DI INGEGNERIA

CORSI di LAUREA

- **Ingegneria Chimica**
- **Ingegneria Civile**
- **Ingegneria Elettronica**
- **Ingegneria Gestionale**
- **Ingegneria Informatica**
- **Ingegneria Meccanica**
- **Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio**
- **Ingegneria Gestionale (Crotone)**

LAUREE SPECIALISTICHE

- **Ingegneria Chimica**
- **Ingegneria Civile**
- **Ingegneria dell'Automazione**
- **Ingegneria delle Telecomunicazioni**

- **Ingegneria Edile**
- **Ingegneria Elettronica**
- **Ingegneria Energetica**
- **Ingegneria Gestionale**
- **Ingegneria Informatica**
- **Ingegneria Meccanica**
- **Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio**

LAUREA SPECIALISTICA A CICLO UNICO (DURATA 5 ANNI)

- **Ingegneria Edile-Architettura**

FACOLTA’ DI SCIENZE MATEMATICHE , FISICHE E NATURALI

CORSI di LAUREA

- **Chimica**
- **Fisica**
- **Gestione dei Rischi Naturali (Vibo Valentia)**
- **Informatica**
- **Matematica**
- **Scienza dei Materiali**
- **Scienze Biologiche**
- **Scienze Geologiche**
- **Scienze Naturali**
- **Scienze e Tecniche per il Restauro e la Conservazione dei beni Culturali**

LAUREE SPECIALISTICHE

- **Chimica**
- **Fisica**
- **Informatica**
- **Matematica**
- **Scienza dei Materiali**
- **Scienze Biologiche**
- **Scienze Naturali**
- **Scienze Geologiche**
- **Diagnostica, Conservazione e Restauro dei Beni Culturali**

FACOLTA’ DI SCIENZE POLITICHE

CORSI di LAUREA

- **Scienze del Servizio Sociale**
- **Scienze del Servizio Sociale (Crotone)**
- **Scienze Politiche**
- **Scienze dell’Amministrazione**

LAUREE SPECIALISTICHE

- **Scienze delle Politiche e dei Servizi Sociali**
- **Scienze Politiche**

CORSI DI LAUREA INTERFACOLTA'

- **Scienze della Formazione Primaria**

(Facoltà: Lettere e Filosofia, S.M.F.N.)

- **Scienze Turistiche**

(Facoltà: Economia, Lettere e Filosofia)

- **Scienze Geo-Topo-Cartografiche, Estimative, Territoriali ed Edilizie**

(Facoltà: S.M.F.N., Ingegneria, Economia)

CONSIGLIO DEGLI STUDENTI - Biennio 2006/08

PRESIDENTE Sig. Salvatore **MODAFFARI**
salvatore.modaffari@unical.it

Rappresentanti degli studenti
in **Consiglio di Amministrazione**

| | |
|-------------|-----------------|
| Sig. Emilio | D'ACRI |
| Sig. Luca | PALMIERI |
| Sig. Ferenc | MACRI' |

Rappresentanti degli studenti
in **Senato Accademico**

| | |
|------------------|------------------|
| Sig. Domenico R. | CAMBREA |
| Sig. Stefano | BORRELLI |
| Sig. Biagio A. | FARAGALLI |

Rappresentanti degli Studenti
nel Consiglio di Amministrazione
del **Centro Residenziale**

| | |
|----------------|---------------|
| Sig. Giuseppe | PARISE |
| Sig. Francesco | GAUDIO |

Rappresentanti degli studenti
nel Consiglio della Facoltà di **Economia**

| | |
|-------------------|-------------------|
| Sig. Domenico | CANNATA' |
| Sig. Massimo | FOCETOLA |
| Sig. Pietro | FUTIA |
| Sig. Vittorio | TRIPICCHIO |
| Sig. Gianluca | GRILLO |
| Sig. Matteo | AGRIPPINO |
| Sig. Danilo | MARTIRE |
| Sig. Luca | RITACCO |
| Sig.na Alessandra | CALORI |

Rappresentanti degli studenti
nel Consiglio della Facoltà di **Farmacia**

| | |
|-----------------|-----------------|
| Sig.na Lucrezia | ARVIA |
| Sig.na Eliana | GAROFALO |
| Sig. Antonio | MARSICO |
| Sig. Domenico | CROCCO |
| Sig. Nicola | ROVITO |
| Sig. Franco | IOVINO |

Rappresentanti degli studenti
nel Consiglio della Facoltà di **Ingegneria**

| | | |
|------|------------|------------------|
| Sig. | Salvatore | MODAFFARI |
| Sig. | Rocco | ARCADI |
| Sig. | Filippo M. | GAROFALO |
| Sig. | Filippo | VALIA |
| Sig. | Francesco | MANGIONE |
| Sig. | Ferruccio | PRISMA |
| Sig. | Giuseppe | VERRINA |
| Sig. | Domenico | TERRANOVA |
| Sig. | Antonio | DE TURSI |

Rappresentanti degli studenti
nel Consiglio della Facoltà
di **Lettere e Filosofia**

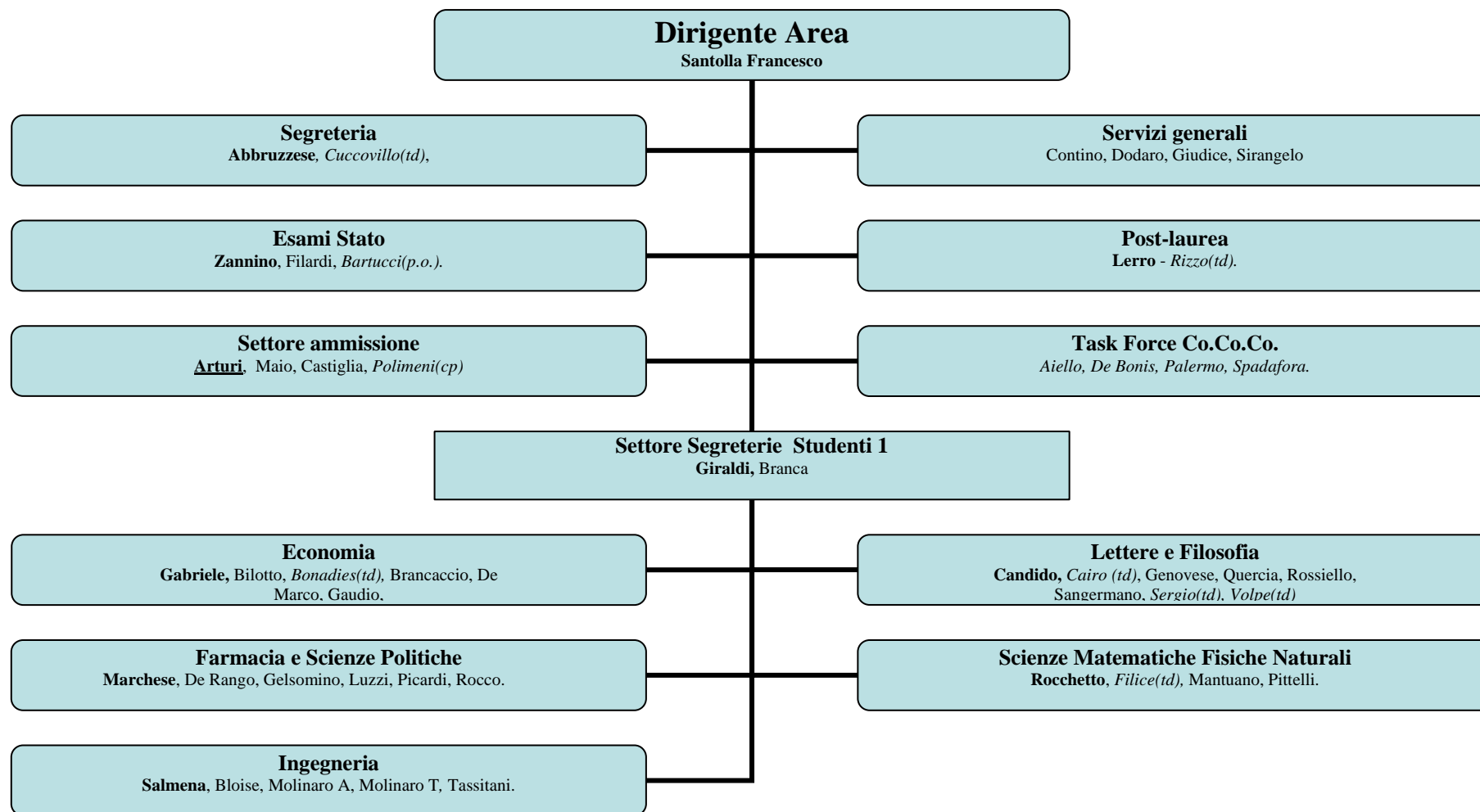
| | | |
|--------|------------|--------------------|
| Sig.na | Beatrice | DIENI |
| Sig. | Gianni | ROSSINO |
| Sig. | Alessandro | MARTIRE |
| Sig. | Cristian | ROMEO |
| Sig.na | Maria | MORRONE |
| Sig. | Egidio | STELLA |
| Sig. | Domenico | DE BERNARDO |
| Sig. | Francesco | DE PASCALE |
| Sig.na | Anna | CAMPANA |

Rappresentanti degli studenti
nel Consiglio della Facoltà
di **Scienze Matematiche F. e N.**

| | | |
|--------|-----------|-----------------|
| Sig. | Giuseppe | SALATINO |
| Sig. | Giuseppe | ALTAMURA |
| Sig. | Alessio | GRAVINA |
| Sig. | Vincenzo | LAVORINI |
| Sig. | Rocco | NICITA |
| Sig.na | Gelsomina | BRUNO |
| Sig. | Andrea | NARDO |

Rappresentanti degli studenti
nel Consiglio della Facoltà di
Scienze Politiche

| | | |
|------|--------------|------------------|
| Sig. | Andrea | STUMPO |
| Sig. | Rosario | MARANGOLO |
| Sig. | Francesco G. | DISI |
| Sig. | Pasquale | VILLELLA |
| Sig. | Valerio | ROMANO |
| Sig. | Annunziato | RUSSO |
| Sig. | Camillo | BORCHETTA |



Vuoi saperne di più: <http://www.segreterie.unical.it>
Richieste, osservazioni e suggerimenti a: urs@unical.it
Vuoi venire a trovarci: da Lunedì a Venerdì dalle 9 alle 11

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



Area Informatica & Telematica

SERVIZI STUDENTI



Lo scopo del documento è la presentazione dei principali servizi online per gli studenti gestiti dall'Area Informatica e Telematica.

Obiettivi:

Il documento ha l'obiettivo di presentare i servizi online per gli studenti, i relativi servizi di helpdesk oltre alle principali fonti informative per gli studenti dell'Università della Calabria.

Destinatari:

I destinatari principali sono gli studenti.

Visioneranno il documento all'interno delle Guida dello studente A.A. 2007/2008.

Indice:

| | |
|--|----|
| SERVIZIO "BANDI ONLINE" | 16 |
| SERVIZIO "COMPILAZIONE MODELLO TC" | 17 |
| SERVIZIO "PAGAMENTO TASSE" | 19 |
| SERVIZIO "PRENOTAZIONE, VERBALIZZAZIONE ESAMI E VISUALIZZAZIONE CARRIERA - UNIWEX" | 20 |
| SERVIZIO "PIANI DI STUDIO ON-LINE" | 21 |
| SERVIZIO "WEB-MAIL STUDENTIUNICAL" | 22 |
| PORTALE UNICAL E PORTALE ORIENTAMENTO | 23 |



SERVIZIO “BANDI ONLINE”

Scopo del servizio

La finalità del servizio è quello di permettere a qualsiasi utente di presentare la domanda di partecipazione al concorso di ammissione ai vari Corsi di Laurea (triennale, specialistica e magistrale) offerti dall'Università della Calabria.

Modalità di accesso

Per utilizzare il servizio è necessario avere a disposizione un personal computer connesso ad internet e collegarsi al sito web dell'Università della Calabria - www.unical.it -, entrare nell'area Studenti e da qui scegliere il collegamento “Ammissione all'Unical” oppure collegarsi direttamente al sito web delle Segreterie Studenti dell'Area Didattica - www.segreterie.unical.it - e scegliere il collegamento “Ammissione all'Unical”.

Per accedere al servizio è necessario fornire il proprio codice fiscale.

Dopo aver inserito correttamente il suddetto codice sarà possibile inserire o modificare i dati previsti per poter partecipare al concorso di ammissione ai vari corsi di laurea dell'Unical.

In particolare, per ciascun bando di ammissione è possibile registrare una ed una sola domanda di partecipazione al concorso.

A tal proposito, prima di accedere al servizio è necessario che l'utente conosca con esattezza, oltre agli altri dati non meno importanti, i dati relativi al proprio diploma di scuola media superiore (tipo diploma, anno di conseguimento, voto diploma, ed istituto presso il quale è stato conseguito il diploma) perché sulla base di queste informazioni verranno elaborate le graduatorie per ciascun corso di laurea.

Modalità di helpdesk

Se si dovessero manifestare dei problemi connessi all'accesso al servizio il partecipante deve inviare una e-mail all'indirizzo urs@unical.it descrivendo il problema.

Se invece i problemi riguardano le informazioni connesse all'ammissione ai vari corsi di laurea il partecipante può, in prima istanza consultare i vari “Bandi di ammissione” oppure consultare sul sito web delle segreterie studenti le “Domande poste più frequentemente”, in ultima analisi inviare una e-mail all'indirizzo urs@unical.it descrivendo il problema.

Riferimenti nelle strutture di competenza

Area Didattica: urs@unical.it - tel. 0984/493863 dalle 09:00 alle 11:00

Area Informatica & Telematica: Paolo Santolla - paolo.santolla@unical.it



SERVIZIO “COMPILAZIONE MODELLO TC”

Scopo del servizio

La finalità del servizio è quello di permettere agli studenti che si iscrivono agli anni di corso successivo al primo (generalmente entro il 15 ottobre di ogni anno) ed agli studenti che si immatricolano al primo anno di corso (entro i termini indicati nei vari bandi di ammissione) di fornire al settore Segreterie Studenti dell'Area Didattica i dati essenziali per il calcolo dei contributi universitari, la cosiddetta seconda rata, poiché la prima rata è uguale per tutti gli studenti ad eccezione dei vincitori/idonei alla borsa di studio o dei diversamente abili.

L'importo della prima rata ed i metodi di calcolo della seconda rata sono indicati nel “Bando Tasse, Contributi ed Esoneri” consultabile, insieme ai vari bandi di ammissione, sul sito web (portale) dell'Università della Calabria - www.unical.it - oppure sul sito web delle Segreterie Studenti - www.segreterie.unical.it

Modalità di accesso

Per utilizzare il servizio è necessario avere a disposizione un personal computer connesso ad internet e collegarsi al portale dell'Unical - www.unical.it - , entrare nell'area Studenti e da qui scegliere il collegamento “Compilazione modello TC” oppure collegarsi direttamente al sito web delle Segreterie Studenti dell'Area Didattica - www.segreterie.unical.it -, entrare nell'area “Servizi On-Line” e scegliere il collegamento “Compilazione Modello TC”.

Per accedere al servizio è necessario fornire le proprie credenziali di accesso:

- Matricola
- Pin Uniwex

Dopo aver immesso correttamente le suddette credenziali sarà possibile inserire o modificare i dati richiesti dal Modello TC. A tal proposito, prima di accedere al servizio è necessario che lo studente sia in possesso delle seguenti informazioni:

- codice fiscale di tutti componenti del nucleo familiare che percepiscono un reddito;
- importo del reddito complessivo lordo

Per effettuare una corretta compilazione dei dati richiesti dal Modello TC è auspicabile che lo studente consulti il “Bando Tasse, Contributi ed Esoneri”. Infatti, al suo interno è presente anche la sezione “Guida alla compilazione del Modello TC”.



Modalità di helpdesk

Se si dovessero manifestare dei problemi connessi all'accesso al servizio lo studente deve inviare una e-mail a: urs@unical.it descrivendo il problema.

Invece, se i problemi dovessero riguardare le informazioni richieste dal modello lo studente può, in prima istanza consultare il "Bando Tasse, Contributi ed Esoneri" oppure consultare sul sito web delle Segreterie Studenti la sezione relativa alle "Domande poste più frequentemente". In ultima analisi inviare una e-mail a: urs@unical.it descrivendo il problema.

Riferimenti nelle strutture di competenza

Area Didattica: urs@unical.it - tel. 0984/493863 dalle 09:00 alle 11:00

Area Informatica & Telematica: Paolo Santolla – paolo.santolla@unical.it



SERVIZIO “PAGAMENTO TASSE”

Scopo del servizio

Scopo del servizio è quello di permettere agli studenti di effettuare il pagamento delle tasse universitarie, sia della prima rata/immatricolazione (orientativamente pagabile dal mese di settembre) che la seconda rata (orientativamente pagabile dal mese di aprile).

Attualmente il servizio prevede la stampa del bollettino personalizzato per il pagamento delle tasse presso un qualsiasi istituto bancario (fa eccezione il pagamento della tassa di immatricolazione).

Sono allo studio modalità aggiuntive di pagamento. Tutte le informazioni a riguardo le troverete sul sito <http://pagamentisegreterie.unical.it> al momento del pagamento delle tasse.

Modalità di accesso

Per utilizzare il servizio è necessario avere a disposizione un personal computer connesso ad internet e collegarsi al portale dell'Unical - www.unical.it - , entrare nell'area Studenti e da qui scegliere il collegamento “Pagamento Tasse Universitarie” oppure collegarsi direttamente al sito web del pagamento online - <http://pagamentisegreterie.unical.it> -.

Per accedere al servizio è necessario fornire le proprie credenziali di accesso:

- Matricola
- Codice Fiscale

Dopo aver immesso correttamente le suddette credenziali sarà possibile visualizzare l'importo da pagare e le modalità di pagamento.

Per avere maggiori informazioni lo studente può consultare il “Bando Tasse, Contributi ed Esoneri” sul sito delle Segreterie Studenti - www.segreterie.unical.it

Modalità di helpdesk

Se si dovessero manifestare dei problemi connessi all'accesso al servizio lo studente deve inviare una e-mail a: urs@unical.it descrivendo il problema, oppure consultare sul sito web delle Segreterie Studenti la sezione relativa alle “Domande poste più frequentemente”.

In ultima analisi inviare una e-mail a: urs@unical.it descrivendo il problema.

Riferimenti nelle strutture di competenza

Area Didattica: urs@unical.it - tel. 0984/493863 dalle 09:00 alle 11:00



SERVIZIO “PRENOTAZIONE, VERBALIZZAZIONE ESAMI E VISUALIZZAZIONE CARRIERA - UNIWEX”

Scopo del servizio

Il sistema Uniwex è il sistema ufficiale di prenotazione e di verbalizzazione esami dell'Università della Calabria. Accedendo ad Uniwex lo studente può innanzitutto verificare le date degli appelli d'esame ed effettuare la prenotazione agli appelli di suo interesse. Sul sistema è inoltre possibile visualizzare la propria carriera e prendere visione degli esami verbalizzati digitalmente dai propri docenti per permetterne il passaggio in carriera. Sul sistema sono disponibili tutti i riferimenti relativi ai corsi di laurea che aderiscono al sistema ed alle modalità di verbalizzazione adottate da ciascun corso di laurea (FIRMA FORTE o FIRMA DEBOLE).

I corsi di laurea che aderiscono alla modalità di verbalizzazione con FIRMA FORTE hanno eliminato lo statino cartaceo. Lo studente deve obbligatoriamente prendere visione dei verbali d'esame inseriti dal docente sul sistema.

I corsi di laurea che aderiscono alla modalità di verbalizzazione con FIRMA DEBOLE non hanno invece eliminato lo statino cartaceo, che lo studente deve obbligatoriamente firmare come unico documento che attesta il sostenimento dell'esame.

Modalità di accesso

Il sistema è disponibile all'indirizzo <http://didattica.unical.it> Lo studente accede al sistema attraverso la sua matricola ed il suo Personal Identification Number (PIN).

Sul sistema sono disponibili tutte le informazioni necessarie per ottenere il PIN.

Modalità di helpdesk

Per problemi relativi all'utilizzo del sistema lo studente può scrivere all'indirizzo helpdeskuniwex@unical.it

Riferimenti nelle strutture di competenza

Area Informatica & Telematica: Helpdesk Uniwex - helpdeskuniwex@unical.it

Area Didattica: Responsabili di Facoltà - www.segreterie.unical.it

Facoltà: Manager Didattici



SERVIZIO “PIANI DI STUDIO ON-LINE”

Scopo del servizio

Il servizio Piani di studio on-line consente agli studenti di compilare, modificare o visualizzare il proprio piano di studi utilizzando una apposita pagina web raggiungibile da un qualsiasi pc in grado di connettersi ad Internet (quindi, anche dal pc di casa).

La procedura di compilazione della proposta di Piano di Studio prevede quindi due diverse modalità di utilizzo:

- Compilazione/modifica - lo studente effettua le sue modifiche sul Piano di Studio (rimozione , modifica e/o inserimento di insegnamenti). La fase di compilazione prevede che lo studente possa presentare la proposta di Piano di Studio accedendo anche più volte al servizio nei termini previsti. Ogni volta che lo studente accede al servizio, inizia una sessione di lavoro. La sessione di lavoro può essere abbandonata in qualsiasi momento; al successivo accesso al servizio, lo studente ritroverà il Piano così come era stato lasciato al termine della precedente sessione di lavoro.
- Visualizzazione - In seguito alla scadenza dei termini previsti per la compilazione ed all’aggiornamento dei dati relativi ai nuovi piani di studi gli studenti hanno la possibilità di visualizzare ed eventualmente stampare il proprio piano di studi

Modalità di accesso

Per accedere al servizio di compilazione via web del Piano di Studio è necessario:

- Accedere alla pagina web <http://pianidistudio.unical.it>
- Inserire il numero di matricola e il proprio PIN nella sezione Login

Si raccomanda, prima di procedere all’inserimento o alla variazione degli insegnamenti, la lettura delle note riportate sulle varie pagine e del manifesto degli studi relativo al proprio corso di laurea.

Modalità di helpdesk

Per problemi tecnici gli studenti possono rivolgersi all’helpdeskPianidistudio inviando una e-mail all’indirizzo helpdeskpianidistudio@unical.it , per altre informazioni o problemi di altra natura i riferimenti sono il Corso di laurea di appartenenza e la Segreteria studenti

Riferimenti nelle strutture di competenza

Area Informatica & Telematica: Helpdesk Uniwex - helpdeskuniwex@unical.it

Area Didattica: Responsabili di Facoltà - www.segreterie.unical.it

Facoltà: Manager Didattici



SERVIZIO “WEB-MAIL STUDENTIUNICAL”

Scopo del servizio

Ogni anno l’Università della Calabria mette a disposizione degli studenti iscritti all’Ateneo servizi telematici innovativi atti a semplificare l’interazione con i Dipartimenti, le Facoltà, i Corsi di Laurea e le Segreterie.

Il servizio di web-mail studentiunical è uno di questi e permette alle segreterie del Campus e agli studenti di comunicare in tempo reale per comunicazioni di servizio, personali ed avvisi. L’utilizzo di questo servizio di web-mail è preferibile, in ambito dei servizi d’Ateneo, all’utilizzo di quelli privati, in quanto permette agli addetti ai lavori di risalire velocemente ai dati relativi lo studente. Il servizio non richiede registrazioni, ed è attivo automaticamente per tutti gli studenti regolarmente iscritti.

Modalità di accesso

L’accesso al servizio avviene tramite il portale dell’Ateneo www.unical.it nella sezione “Servizi” o tramite l’indirizzo www.studentiunical.it, e quindi inserendo la username e la password che saranno rese note allo studente tramite il pagamento della prima rata delle tasse universitarie. È espressamente raccomandato, inoltre, di effettuare il cambio della password contestualmente il primo accesso alla propria mailbox e di conservarla adeguatamente così come lo è per i codici e le password inerenti tutti gli altri servizi on-line.

Modalità di helpdesk

Per problemi tecnici o per informazioni gli studenti possono rivolgersi all’Helpdesk Webmail inviando una e-mail all’indirizzo studentiunical@unical.it

Riferimenti del servizio

Area Informatica & Telematica: Helpdesk Studentiunical - studentiunical@unical.it



PORTALE UNICAL E PORTALE ORIENTAMENTO

Scopo del servizio

Nel nostro Ateneo il portale Unical.it rappresenta lo strumento di comunicazione integrata a mezzo web che permette l'accesso, per tutte le categorie di utenti interessati, ad informazioni e servizi riguardanti l'Università della Calabria.

Accedendo alla sezione "Studente" verranno visualizzate le informazioni ed i link di maggior interesse per il proprio profilo.

Direttamente dal Portale d'Ateneo è possibile accedere al Portale dell'Orientamento. L'home page di "UnicalOrienta" è un'area di passaggio molto nitida verso l'area di interesse di chi sta navigando nel sito.

Tre quadrati, con colorazioni molto nette, e titolazioni specifiche, indirizzano verso le tre aree del portale: quadrato giallo per "ConoscereUnical", l'area di pertinenza degli studenti della scuola secondaria superiore; quadrato rosso per "VivereUnical", rivolto agli studenti Unical già iscritti; quadrato blu "LasciareUnical" per laureandi e laureati.

Le singole aree guideranno l'utente verso le informazioni di propria pertinenza/interesse utilizzando linguaggi e forme adatte al target utente specifico.

Modalità di accesso

Il portale d'Ateneo è accessibile all'indirizzo web www.unical.it

Il Portale dell'Orientamento, oltre che dalla home del portale d'Ateneo, è accessibile dall'indirizzo web www.orienta.unical.it

Modalità di helpdesk

Per maggiori dettagli sulle informazioni presenti nel Portale d'Ateneo e nel Portale dell'Orientamento contattare direttamente la fonte.

Riferimenti nelle strutture di competenza

Area Informatica & Telematica: Help Desk Tecnico - helpdesk.portale@unical.it

Servizio Comunicazione: Redazione - redazione.portale@unical.it