

## VADEMECUM ESAMI DI STATO

### Assistente sociale specialista (Albo A) e Assistente sociale (albo B)

#### II SESSIONE 2023

##### Adempimenti preliminari

I Candidati, utilizzando l'e-mail comunicata all'Ufficio Esami di Stato all'atto della richiesta di partecipazione, entro il **2 dicembre 2023** devono inviare all'indirizzo [francesca.falcone@unical.it](mailto:francesca.falcone@unical.it)

- a) numero di telefono al quale essere eventualmente contattati;
- b) copia di un documento d'identità.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: Documento di identità Nome Cognome.

##### Svolgimento Esami di Stato

Gli esami si svolgono, in conformità ai principi di pubblicità, trasparenza ed imparzialità, in modalità telematica tramite piattaforma Microsoft Teams, in ottemperanza del O.M. n. 472 del 17/5/2023 che prevede un'unica prova orale.

I candidati devono predisporre (entro la data dell'esame) una postazione dalla quale connettersi tramite rete Internet con webcam e microfono, seguendo le istruzioni di seguito riportate:

- 1) Installare Microsoft Teams su un apposito dispositivo (PC, tablet, smartphone).
- 2) Accedere alla riunione pianificata nella data ed orario in cui è prevista la loro partecipazione (secondo il calendario delle prove) utilizzando il link riportato nello stesso calendario delle prove orali oppure il link che sarà comunicato via email dal Presidente della Commissione a ciascun/a candidato/a.
- 3) Connettersi almeno 10 minuti prima dell'ora di inizio delle prove riportato nel calendario
- 4) Qualora non si abbia a disposizione un account Teams, la partecipazione alla sessione pubblica dell'esame può avvenire via web cliccando sul link della riunione (vedi punto 2) e, successivamente, sul tasto blu in alto "Annulla" e, quindi, sul tasto bianco "Partecipa sul Web".
- 5) All'atto della connessione bisognerà spegnere microfono e webcam.

6) Prima dell'inizio delle prove verrà chiesto al candidato di mostrare via webcam la postazione e l'ambiente in cui trova. Non dovranno essere presenti altre persone oltre lo stesso candidato. Non potranno essere utilizzati testi, libri, manuali, appunti ecc., né altri dispositivi elettronici oltre quello utilizzato per la connessione. Non è ammesso l'utilizzo di auricolari, tranne nel caso in cui questi servano per la trasmissione dell'audio.

7) Al termine della sessione, la Commissione provvederà a predisporre il prospetto degli esiti delle prove che sarà trasmesso all'ufficio esami di stato per la sua pubblicazione.