

Linee Guida per la compilazione delle Schede di Insegnamento

Sommario

PREMESSA	2
1. LA SCHEDA INSEGNAMENTO E L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO	2
2. PROCEDURA E SCADENZE PER LA COMPILAZIONE DEL SYLLABUS	3
3. STRUTTURA DELLA SCHEDA INSEGNAMENTO E INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE	4

PREMESSA

Le presenti Linee Guida sono state predisposte dal Presidio della Qualità allo scopo di fornire al personale docente indicazioni utili per la compilazione e la revisione della Scheda Insegnamento (Syllabus).

Il Syllabus esplicita gli obiettivi formativi e i contenuti dell'insegnamento, le modalità didattiche e le modalità di verifica dell'apprendimento. In linea con le indicazioni fornite nelle [ESG 2015](#), il Syllabus può altresì riportare informazioni ritenute utili per agevolare la frequenza dell'insegnamento e le attività di studio individuale dello/a studente/studentessa, al fine di favorire un apprendimento consapevole, partecipato e attivo.

Le Schede Insegnamento sono disponibili on-line sul [Portale di Ateneo](#) ad uso degli studenti e delle studentesse, dei/delle potenziali nuovi/e iscritti/e, e delle loro famiglie.

Il presente documento è oggetto di riesame periodico e di aggiornamento quando necessario.

1. LA SCHEDA INSEGNAMENTO E L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO

Il Presidio della Qualità desidera richiamare l'attenzione dei/delle professori/professoressa e dei/delle ricercatori/ricercatrici sull'importanza che rivestono i Syllabi all'interno del Sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio.

La Scheda Insegnamento rappresenta uno strumento utile a verificare il soddisfacimento dei punti di attenzione **D.CDS. 1.4** e **D.CDS. 4.2, oggetto di valutazione¹** ai fini dell'accreditamento iniziale e periodico dei corsi di laurea e di laurea magistrale, ivi inclusi i corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia.

Relativamente ai Syllabi il punto di attenzione **D.CDS. 1.4** *Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento* prevede due aspetti da considerare:

- ✓ **D.CDS. 1.4.1:** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle **schede degli insegnamenti** e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.
- ✓ **D.CDS.1.4.2:** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle **schede degli insegnamenti**, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti;

Il punto di attenzione **D.CDS. 4.2** *Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche dei CdS* prevede invece il seguente aspetto:

- ✓ **D.CDS.4.2.1:** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica dell'apprendimento, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

Con specifico riferimento ai corsi di laurea magistrale in **Medicina e Chirurgia** il punto di attenzione **D.CDS. 1.3** *Offerta formativa e percorsi* prevede due aspetti da considerare:

¹ Modello AVA 3 <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>

- ✓ **D.CDS. 1.3.6:** Sono definite le modalità per insegnare agli studenti come formulare giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili².
- ✓ **D.CDS. 1.3.8:** Sono definiti gli elementi delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills) e i relativi tempi di apprendimento³.

I punti di attenzione **D.CDS. 1.4** *Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento* e **D.CDS. 1.5** *Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS* prevedono rispettivamente i seguenti aspetti:

- ✓ **D.CDS. 1.4.4:** Le modalità di verifica delle competenze cliniche (clinical skills ed il saper fare ed essere medico) sono adeguatamente descritte e comunicate agli studenti⁴.
- ✓ **D.CDS. 1.5.2:** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

La compilazione della Scheda Insegnamento deve essere improntata al **principio della coerenza**.

In particolare, gli obiettivi formativi dell'insegnamento e i risultati di apprendimento attesi devono essere in linea con gli obiettivi specifici del corso di studio (quadro SUA-CdS A4.a; Regolamento didattico del CdS), con quanto descritto nell'area di apprendimento in cui l'insegnamento è inserito (quadri SUA-CdS A4.b1 e A4.b2 Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione; Regolamento didattico CdS) e con le competenze trasversali (quadro A4.c della SUA-CdS).

È altresì necessario prestare attenzione alla coerenza tra i diversi campi che sono tutti strettamente concatenati tra loro (obiettivi formativi, risultati di apprendimento attesi, prerequisiti, programma, modalità di verifica dell'apprendimento, etc.).

La corretta compilazione del Syllabus deve permettere allo/alla studente/studentessa di capire, da una parte, come le attività formative, le risorse disponibili e la bibliografia siano funzionali al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi (che cosa lo/la studente/studentessa dovrà sapere/saper fare al termine dell'insegnamento), dall'altra, quale sia l'impegno richiesto per raggiungere tali risultati.

La Scheda deve essere chiara, completa e non rinviare genericamente a successive integrazioni in aula, che penalizzerebbero gli studenti e le studentesse non frequentanti.

² Utilizzo di didattica interattiva, didattica a piccoli gruppi ed esperienze di simulazione clinica nella erogazione della didattica delle discipline cliniche, valorizzando l'aggiornamento bibliografico e la Evidence-Based Medical (EBM) (Nota di lettura Modello AVA 3, adc 1.3.6).

³ (...) considerare la didattica interattiva di simulazione per il rapporto medico-paziente (Nota di lettura Modello AVA 3, adc 1.3.8).

⁴ La verifica delle competenze può essere inclusa nelle verifiche di profitto dei corsi integrati (laddove l'attività professionalizzante ne sia parte integrante) o in verifiche indipendenti correlate al conseguimento dei CFU di tirocinio (Nota di lettura Modello AVA 3, adc 1.4.4).

2. PROCEDURA E SCADENZE PER LA COMPILAZIONE DEL SYLLABUS

Entro il:

15 maggio	I/le docenti provvedono a compilare/aggiornare le schede degli insegnamenti di cui sono responsabili, secondo il format definito nel paragrafo 3 delle presenti Linee Guida
31 maggio	Le schede sono sottoposte al coordinamento del Consiglio di Corso di Studio, che verifica la coerenza dei programmi con gli obiettivi formativi del CdS e con le indicazioni fornite nelle presenti Linee Guida
15 giugno	Le schede sono caricate nella pagina dedicata del sistema U-GOV Programmazione Didattica

I/le **docenti a contratto** dovranno fornire i dati della scheda insegnamento entro 15 giorni dalla stipula; qualora il contratto venga stipulato a ridosso dell'inizio delle lezioni, la scheda insegnamento (compilata in ogni sua parte) dovrà essere visibile sul portale di Ateneo almeno una settimana prima di tale data.

3. STRUTTURA DELLA SCHEDA INSEGNAMENTO E INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

N.B. Il Syllabus va compilato in **italiano** e in **inglese**.

La compilazione dei campi in inglese è fondamentale per agevolare la consultazione dell'offerta didattica da parte degli studenti e delle studentesse internazionali.

FONTE: U-GOV

Docente	<i>Campi precompilati</i>
Anno offerta	
Insegnamento	
Corso di studio	
CFU	
Settore	
Tipo attività	
Anno corso	
Periodo	
Sede	

Contenuti /Contents	<i>Evidenziare il dominio disciplinare dell'insegnamento e riportare una sintesi dei contenuti dell'insegnamento, indicando, preferibilmente per punti, i principali argomenti trattati.</i> <i>Tale campo non va confuso con il Programma dell'insegnamento che va riportato nel campo "Programma"</i>
Lingua Insegnamento/Language	<i>Indicare la lingua in cui si tiene il corso</i>
Prerequisiti /Prerequisites	<i>Riportare eventuali conoscenze e abilità che è necessario possedere per seguire l'insegnamento con</i>

<p>Obiettivi formativi (in termini di risultati di apprendimento attesi) / Learning outcomes</p>	<p><i>profitto. Nel caso non vi fossero prerequisiti specifici, il/la docente è comunque invitato/a a indicarlo (e.g. "Non sono richieste conoscenze preliminari").</i></p> <p><i>N.B. Gli obiettivi formativi (in termini di risultati di apprendimento attesi) sono approvati dagli Organi sia come parte obbligatoria del Manifesto degli Studi sia come allegato al Regolamento didattico del CdS. Il contenuto di tale campo quindi, una volta approvato, non può essere modificato.</i></p> <p><i>Descrivere le conoscenze e le abilità che l'insegnamento si propone di trasmettere allo/a studente/studentessa e la cui effettiva acquisizione sarà verificata in sede di esame.</i></p> <p><i>È opportuno descrivere gli obiettivi formativi utilizzando i descrittori di Dublino distinguendo tra:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding): insieme di fatti, principi, teorie e pratiche;</i> <i>2. Conoscenza e capacità di comprensione applicate (applying knowledge and understanding): azioni e procedimenti la cui padronanza è ritenuta indispensabile per applicare le conoscenze e risolvere determinati compiti;</i> <i>3. Autonomia di giudizio (making judgements);</i> <i>4. Abilità comunicative (communication skills);</i> <i>5. Capacità di apprendere (learning skills).</i> <p><i>I risultati di apprendimento dell'insegnamento descritti nel Syllabus devono essere coerenti con quelli attesi indicati nella SUA-CdS per l'area di apprendimento in cui è stato inserito l'insegnamento.</i></p> <p><i>I risultati di apprendimento attesi relativi all'insegnamento dovrebbero essere:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>✓ specifici (fare, cioè, esplicito riferimento, per quanto riguarda le conoscenze, alle discipline di cui gli/le studenti/studentesse acquisiranno la conoscenza e la comprensione e, per quanto riguarda le abilità, ai problemi/ai prodotti, processi e sistemi/alle questioni/alle attività che gli/le studenti/studentesse saranno in grado di analizzare e risolvere/progettare/indagare/gestire al termine del corso di insegnamento);</i> <i>✓ misurabili (in particolare, la loro definizione deve favorire la comprensione dei livelli di approfondimento delle conoscenze che si vogliono trasmettere e dei livelli di capacità che si intendono fornire agli/alle studenti/studentesse durante l'insegnamento);</i>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ acquisibili (nel senso che l'insegnamento in questione dispone di tutte le risorse necessarie ai fini del loro raggiungimento, che deve essere possibile nei tempi previsti); ✓ rilevanti (nel senso che i risultati di apprendimento da definire devono essere solo quelli 'chiave' per l'insegnamento considerato); ✓ tempificabili (nel senso che il loro raggiungimento deve essere programmabile nei tempi previsti). <p>Il "livello" dei risultati di apprendimento attesi, inoltre, deve essere coerente con quello dei Descrittori di Dublino relativi al ciclo di riferimento del CdS in cui l'insegnamento è impartito.</p> <p>I risultati di apprendimento attesi stabiliti dal CdS (in particolare quelli disciplinari, relativi ai primi due descrittori di Dublino, ma anche quelli trasversali, relativi agli altri tre descrittori) devono trovare riscontro nei risultati di apprendimento attesi relativi alle singole attività formative, che così contribuiscono a raggiungere i risultati attesi per una determinata Area di apprendimento.</p> <p>Inoltre, le tipologie di attività didattiche previste (lezioni, esercitazioni, laboratori, progetti, ecc.) devono essere adeguate ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi specifici delle singole attività formative.</p>
<p>Programma / Program</p>	<p>Elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti che saranno trattati e la progressione in cui saranno affrontati.</p> <p>Il programma deve risultare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adeguato a descrivere in maniera esaustiva i contenuti dell'insegnamento e la loro progressione nel percorso di apprendimento; - coerente con il numero di CFU/ETCS complessivi attribuiti all'insegnamento e alla loro eventuale ripartizione in attività frontale/pratica; - idoneo a far comprendere agli/alle studenti/studentesse in quale modo si sviluppa l'insegnamento. <p>N.B. In questo campo è possibile inserire una descrizione più dettagliata del programma che in una sua forma più sintetica deve essere presente nel campo "Contenuti"</p>
<p>Metodologie didattiche / Teaching Methods</p>	<p>Indicare le metodologie didattiche (lezioni, esercitazioni, laboratorio, role playing, problem solving, studi di caso, project work, brainstorming, business game, etc.) e gli strumenti didattici tradizionali (videoproiettore, lavagna luminosa, Microsoft Teams etc.) e innovativi (forum, materiale didattico interattivo, etc.).</p>

	<p><i>Dare evidenza alle metodologie didattiche utilizzate per le competenze trasversali.</i></p> <p><i>In considerazione della possibilità che il corso sia frequentato da studenti e studentesse con disabilità o con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), sarà realizzato materiale didattico conforme alle regole di accessibilità e di usabilità, tenendo anche conto della digital literacy di ogni studente.</i></p> <p><i>N.B Per i corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia si vedano anche gli adc 1.3.6 e 1.3.8 e le relative note di lettura richiamati nel paragrafo 1 delle presenti Linee Guida.</i></p>
Metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento / Methods and Criteria for Learning Assessment	<p><i>Riportare una descrizione dettagliata delle modalità con cui viene accertato il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi (ovvero cosa ci si attende che lo/la studente/studentessa conosca o sappia fare) indicati negli obiettivi formativi, specificando se l'esame è scritto o orale, se sono previste prove intermedie, lavori di gruppo, laboratori, presentazione di progetti.</i></p> <p><i>Le modalità devono essere descritte in modo dettagliato ed esteso (non è sufficiente scrivere ad es. "esame orale"), indicando come si svolgerà la prova: domande di verifica, esercizi applicativi, tipologia di domande (risposte aperte, risposta multipla).</i></p> <p><i>È importante altresì specificare:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>la durata minima assegnata alla prova scritta, se prevista, o alla presentazione in aula di progetti, lavori di gruppo etc.;</i>- <i>se sono previste prove intermedie o pre-appelli, nel caso specificare in quale momento si svolgeranno (a metà insegnamento, a due terzi...) e il peso rispetto alla valutazione finale (esplicitare se la valutazione finale sarà composta dalla somma delle valutazioni delle prove intermedie, oppure dalla media o dalla media ponderata dei voti);</i>- <i>numero e tipologie delle prove che concorrono alla valutazione finale;</i>- <i>eventuali materiali utili per sostenere la prova e consentiti durante la stessa: dizionari, glossari, manuali, tavole degli elementi, calcolatori;</i>- <i>modalità di comunicazione dei risultati della prova, in caso di prove scritte.</i> <p><i>Nel caso di esami scritti e test è buona prassi mettere a disposizione preferibilmente online i modelli di esame o i test erogati in appelli precedenti.</i></p> <p><i>È necessario, altresì, riportare le regole con cui viene formulata la valutazione finale (voto d'esame).</i></p>

	<p><i>In generale, è importante ricordare che:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - le modalità di esame devono essere tali da permettere l'accertamento dell'effettivo conseguimento da parte dello studente degli obiettivi formativi, ovvero dei risultati di apprendimento attesi; - vi deve essere coerenza tra obiettivi formativi e modalità di verifica dell'apprendimento: se tra gli obiettivi formativi vi è la capacità di applicare conoscenza e comprensione (ad esempio, la capacità di risolvere un caso giuridico, un problema tecnico scientifico o di sviluppare un'analisi di contesto), tra le modalità di valutazione occorrerà prevedere prove atte a verificare tale competenza; - occorre, se del caso, indicare quali siano gli eventuali ulteriori elementi presi in esame ai fini della valutazione (ad esempio: la frequenza e la partecipazione attiva, la capacità di ragionamento e di studio autonomo), indicando chiaramente in che modo tali aspetti concorrono alla formazione del giudizio finale. <p><i>Si ricorda, infine, che le modalità d'esame saranno adeguate alle particolari esigenze degli studenti e delle studentesse con disabilità certificate ai sensi delle leggi 104/1992 e 118/1971 o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) certificati ai sensi della legge 170/2010, facendo riferimento all'art. 9 del "Regolamento per l'inclusione e il diritto allo studio di studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento" (emanato con decreto rettorale 01.03.2022, n. 370).</i></p> <p><i>N.B. Per i corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia si vedano anche l'adc 1.4.4 e la relativa nota di lettura richiamata nel paragrafo 1 delle presenti Linee Guida</i></p>
Testi di riferimento ed eventuali letture consigliate / Textbooks and Further References	<p><i>Indicare i testi di riferimento adottati.</i></p> <p><i>È possibile inserire il link al materiale didattico del docente</i></p>
Pagina web del docente / Teacher website	<p><i>Link alla pagina web del docente con (almeno) i recapiti, l'orario di ricevimento, la qualifica del docente ed il curriculum</i></p>
Peer review	<p><i>(Opzionale)</i></p> <p><i>Indicare i docenti con i quali ci si confronta su tracce, modalità di esame e impegno studente</i></p>
Obiettivi Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	<p><i>Occorre specificare se l'insegnamento approfondisce argomenti strettamente connessi ad uno o più obiettivi dell'<u>Agenda 2030</u> per lo sviluppo sostenibile.</i></p>

	<i>N.B. L'Università ha da anni intrapreso un percorso volto all'integrazione dei principi dello sviluppo sostenibile nelle proprie attività. Nel <u>Piano Strategico 2023-2025</u> la Sostenibilità viene individuata come un obiettivo strategico che guida lo sviluppo della mission istituzionale dell'Ateneo. Alle pagg. 62-64 del suddetto Piano sono individuate le azioni strategiche che l'Ateneo mette in campo per rispondere alle sfide definite dall'Agenda ONU 2030.</i>
Stima del carico di lavoro per lo studente / Student workload	<i>Si veda la tabella riportata sotto</i>
Propedeuticità / Required prerequisites	<i>Indicare se la possibilità di sostenere l'esame del corso in oggetto è subordinata al superamento di altri esami</i>
Link Classe Microsoft TEAMS	
Codice del corso su TEAMS (opzionale)	

La seguente tabella permette di verificare la corrispondenza fra i CFU assegnati all'insegnamento e il carico di lavoro complessivo per lo/la studente/studentessa, misurato in termini di tempo (ore di lavoro). Si ricorda che, convenzionalmente, a 1 CFU corrispondono 25 ore di lavoro complessivo per lo/la studente/studentessa.

STIMA DEL CARICO DI LAVORO PER LO/LA STUDENTE/STUDENTESSA				
	Lezioni	Esercitazioni	Laboratorio	Studio individuale
	[Ore]	[Ore]	[Ore]	[Ore]
Descrizione blocco argomenti 1 <i>(e.g. Sistemi e Servizi Sanitari)</i>				
Bibliografia e testi blocco argomenti 1 <i>(fornire un'indicazione quantitativa del materiale e.g. Dispense e articoli scientifici forniti dal/dalla docente)</i>				
Descrizione blocco argomenti 2 <i>(e.g. Pianificazione e gestione dei servizi sanitari: generalità e livelli decisionali)</i>				
Bibliografia e testi blocco argomenti 2 <i>(fornire un'indicazione quantitativa del materiale e.g. Dispense e articoli scientifici forniti dal/dalla docente)</i>				
Descrizione blocco argomenti 3				
Bibliografia e testi blocco argomenti 3 <i>(fornire un'indicazione quantitativa del materiale)</i>				
Ore riservate allo sviluppo delle competenze trasversali <i>(possono essere previste anche ore di lezione frontale)</i>				
Tesine/altri homework				

<p>Ulteriori ore da dedicare alla preparazione dell'esame <i>(es. ore che gli/le studenti/studentesse dedicano allo svolgimento di precedenti tracce d'esame)</i></p>				
<p style="text-align: right;">TOTALE <i>(Attenzione: i totali devono coincidere con le ore inserire dall'ufficio)</i></p>				