UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

CONVENZIONE PER L'ACCESSO AI DATI DEGLI STUDENTI E DEI LAUREATI DELL'UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DEI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

TRA

L'Università della Calabria (C.F. 80003950781), (di seguito Università) rappresentata dal Magnifico Rettore, Prof. Nicola Leone, nato a Diamante (CS) il 28/2/1963, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università, via P. Bucci, 87036 Rende (CS)

e

Ente

(di seguito Soggetto fruitore) C.F P. IVA

rappresentato nella persona di

domiciliato per la carica presso

in qualità di

VISTI

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale", in particolare l'art. 50 (Disponibilità dei dati delle pubbliche amministrazioni) che stabilisce che qualunque dato trattato dalla pubblica Amministrazione è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni quando l'utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, in particolare l'art. 43 (Accertamenti d'Ufficio) commi 2 e 4;
- Il Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (Trasparenza e diffusione di informazioni), in particolare l'art. 35. Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati;
- il provvedimento del Garante privacy del 2 luglio 2015 "Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche";
- il "Regolamento Privacy d'Ateneo" dell'Università D.R. 1824 del 26/11/2020

CONSIDERATO

- che il "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021 – 2023" stabilisce tra l'altro che *"…la condivisione di dati delle PA per fini istituzionali va generalmente adottata per tutte le tipologie di dati per i quali tale politica è applicabile, nell'ambito di quanto previsto dall'art. 50 del CAD. Abilitare la condivisione dei dati più ampia tra amministrazioni consente di raggiungere obiettivi di razionalizzazione dei dati, eliminando la tipica gestione a silos e quindi duplicazioni non necessarie (attuazione del principio once only per cui si evita di richiedere informazioni già in possesso delle PA)…"*;
- che le "Linee guida del Modello di interoperabilità per la Pubblica Amministrazione" sono state oggetto di consultazione pubblica dal 16/05/2019 al 14/06/2019 della quale i risultati saranno presi in considerazione dall'Agenzia per l'Italia Digitale per la redazione del testo definitivo della Guida Tecnica ai sensi dell'art. 71 CAD

TENUTO CONTO

- delle Linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni redatte dall' Agenzia per l'Italia Digitale (v. 2.0 Giugno 2013)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Ambito di applicazione e finalità

L'Università, in quanto titolare di banche dati accessibili per via telematica, mette a disposizione del Soggetto fruitore, un servizio di accesso ai dati degli studenti e dei laureati di cui è titolare, con le modalità e alle condizioni indicate nella presente convenzione.

La convenzione è rivolta a tutti i soggetti pubblici che rientrano nell'ambito di applicazione del CAD (art. 2, commi 2 e 4) e che abbiano la necessità di accedere a dati trattati dalle Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento dei compiti istituzionali. Rientrano tra questi enti, oltre alle pubbliche amministrazioni, le società interamente partecipate da enti pubblici, i gestori di pubblici servizi e gli organismi di diritto pubblico.

I dati di cui sopra sono forniti al Soggetto fruitore esclusivamente per lo svolgimento dei compiti istituzionali o ai fini di agevolare l'acquisizione d'ufficio ed il controllo sulle dichiarazioni sostitutive riguardanti informazioni e dati di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n.445 e successive modifiche.

L'accesso al Servizio consente di verificare le autocertificazioni presentate da studenti e laureati e di visualizzare i dati di carriera in modalità online secondo il profilo di accesso autorizzato. Il Servizio consente inoltre alle questure di scaricare in formato XML i dati degli studenti non comunitari indispensabili per il rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno.

Il Soggetto fruitore utilizza l'accesso ai dati dell'Università con le modalità e le condizioni indicate nella presente convenzione e nell'Allegato tecnico che ne costituisce parte integrante.

Art. 2 Soggetti

Il Magnifico Rettore dell'Università, in qualità di titolare del trattamento dei dati, individua come Responsabile della Convenzione la Responsabile dell'Area Servizi Didattici, dott.ssa Gianfranca Russo.

Il Soggetto fruitore designa come Responsabile della Convenzione _____
in qualità di _____

Il Soggetto fruitore indica le finalità e funzioni specifiche per cui viene richiesto l'accesso alla banca dati e comunica l'elenco dei soggetti da abilitare utilizzando il modulo di Richiesta di Autorizzazione all'Accesso a "Esse3 PA", allegato al presente atto, firmato digitalmente (busta "p7m") e contenente gli estremi anagrafici (cognome, nome, codice fiscale) e di contatto (email, preferibilmente di tipo istituzionale) dei soggetti che hanno titolo all'accesso.

Il Soggetto fruitore ha piena e totale responsabilità dell'identificazione degli operatori da abilitare e della correttezza e aggiornamento dei dati anagrafici forniti.

Le finalità specifiche per cui viene richiesto l'accesso sono:

- Verificare l'autenticità delle autodichiarazioni presentate da studenti e laureati e stampate direttamente da ESSE3;
- Verificare i dati di carriera di studenti e laureati a partire dai loro dati anagrafici identificativi.

Art. 3 Procedura per la stipula della convenzione e attivazione degli accessi

La convenzione, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto fruitore con firma digitale, e le richieste di abilitazione contenute nel modulo di Richiesta di Abilitazione Operatori "Esse3 PA" di cui all'Art. 2, sono inviate dalla casella di posta elettronica certificata del Soggetto fruitore alla seguente casella di posta elettronica certificata dell'Università: amministrazione@pec.unical.it

Le credenziali per accedere al servizio sono strettamente nominative e vengono comunicate agli operatori dopo la stipula della presente convenzione, senza l'acquisizione dei documenti di identità degli operatori vista la piena responsabilità dell'ente per la loro identificazione.

Gli operatori abilitati sono tenuti a effettuare tempestivamente il primo accesso seguendo le istruzioni ricevute con le credenziali.

L'Università si riserva la possibilità di sospendere le credenziali in caso di inutilizzo, come indicato nella pagina web del servizio ESSE3PA Unical (https://www.unical.it/esse3pa)

Il Soggetto fruitore si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa agli utenti autorizzati.

Art. 4 Modalità di accesso

L'accesso al Servizio è disponibile attraverso una connessione ad accesso riservato realizzata con collegamento https e credenziali di autenticazione fornite dall'Università.
L'Allegato Tecnico descrive in dettaglio le modalità operative di accesso e disponibilità del servizio.

Articolo 5 Oneri economici

La presente Convenzione non comporta oneri per il Soggetto fruitore, il quale garantisce l'utilizzo di dotazioni strumentali, tecnologiche ed organizzative idonee a garantire i necessari livelli di sicurezza nel trattamento dei dati.

Articolo 6 Durata della convenzione

La presente convezione ha durata quinquennale, con facoltà di rinnovo previa richiesta scritta del Soggetto fruitore.

Articolo 7 Utilizzo dei dati

Il Soggetto fruitore assicura il regolare e corretto utilizzo dei dati nel rispetto della normativa vigente in materia di consultazione delle banche dati osservando le misure di sicurezza e i vincoli di riservatezza previsti dalla normativa.

Il Soggetto fruitore assume i seguenti obblighi in merito al trattamento dei dati dell'Università:

a. utilizza le informazioni acquisite dal titolare esclusivamente per le finalità dichiarate, nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal Regolamento (UE) 679/2016 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali;
b. procede al trattamento dei dati personali osservando in particolare i "Principi applicabili al trattamento di dati personali" ai sensi dell'art. 5 del Regolamento (UE) 679/2016 lett. a (liceità, correttezza e trasparenza), lett. b (limitazione della finalità), lett. c (minimizzazione dei dati), lett. d (esattezza), lett. e (limitazione della conservazione), lett. f (integrità e riservatezza);
c. s'impegna a non duplicare i dati resi disponibili e a non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso;
d. garantisce che l'accesso ai dati verrà consentito esclusivamente a dipendenti designati dal fruitore

quali autorizzati al trattamento dei dati;

e. si impegna a formare gli utenti abilitati sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti del sistema utilizzato per l'accesso ai dati ed a controllarne il corretto utilizzo;
f. garantisce l'adozione al proprio interno di tutte le regole di sicurezza relative alla gestione delle credenziali di accesso al servizio;
g. si impegna ad utilizzare i sistemi di accesso ai dati in consultazione online esclusivamente secondo le modalità con cui sono stati resi disponibili e di conseguenza a non estrarre i dati per via automatica e massiva allo scopo di velocizzare le attività e creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato all'accesso.

L'Università si riserva di effettuare controlli periodici sugli accessi effettuati, attraverso strumenti di tracciatura, per monitorare gli utilizzi impropri e per prevenire accessi multipli realizzati utilizzando una medesima chiave di accesso presso più postazioni di lavoro.

L'Università non assume alcuna responsabilità derivante da un utilizzo illegittimo e non pertinente dei dati estratti.

Articolo 8 Risoluzione

Nel caso di mancata ottemperanza da parte del Soggetto fruitore delle condizioni di accesso e di fruizione dei dati, l'Università potrà procedere all'immediata sospensione dei servizi forniti, previa comunicazione alle Soggetto fruitore e la convenzione s'intenderà risolta di diritto.

Rimane fermo il diritto dell'Università all'eventuale risarcimento dei danni causati dalla mancata osservanza delle condizioni della presente convenzione.

Qualora il Soggetto fruitore cessi di trovarsi nelle condizioni previste dalla normativa vigente per l'accesso e la fruibilità dei dati, l'Università potrà procedere all'immediata sospensione dei servizi forniti, previa comunicazione al Soggetto fruitore e la convenzione s'intenderà risolta di diritto.
La convenzione s'intende altresì risolta automaticamente qualora vengano meno le finalità per le quali il servizio di accesso e fruibilità dei dati è stato autorizzato.

Articolo 9 Controversie

Per qualsiasi controversia inerente la presente convenzione è competente il Foro di Cosenza.

Per il Soggetto fruitore Il Legale Rappresentante	Per l'Università della Calabria Il Rettore
** firmato digitalmente*	** firmato digitalmente*

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

ALLEGATO TECNICO
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DELLA INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

Il servizio è disponibile attraverso una connessione ad accesso riservato realizzata con collegamento https accessibile all'indirizzo https://unical.esse3.cineca.it.

L'Università crea gli account della/e persone indicate dal Soggetto fruitore associandole ad un profilo che rappresenti le corrette autorizzazioni sui dati concessi tramite la presente convenzione e predispone gli strumenti per l'erogazione dei dati.

L'autorizzato del Soggetto fruitore dotato di credenziali rilasciate dall'Università accede all'applicazione e alle funzionalità messe a disposizione dall'Università tenuto conto delle finalità istituzionali legate alla richiesta di accreditamento.

Le informazioni consultabili attengono ai dati anagrafici della persona e ai dati relativi alla carriera.

Il servizio offre le seguenti funzionalità:

- verifica delle autocertificazioni stampate dai servizi online dell'ateneo, presentate da studenti e laureati, digitando il codice unico presente sull'autocertificazione presentata dall'interessato. In questo modo l'operatore ha la possibilità di verificare il contenuto della copia autentica dalla stampa generata dall'Università per conto del soggetto interessato,
- verifica dei dati di carriera degli studenti e dei laureati a partire dai loro dati anagrafici,
- acquisizione in formato xml (concordato con la Questura) dei dati degli studenti non comunitari ai fini del rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno.

REGOLE DI SICUREZZA

Il Soggetto fruitore garantisce di adottare regole di gestione delle credenziali di autenticazione che assicurino adeguati livelli di sicurezza.

In particolare, si impegna a comunicare tempestivamente al referente dell'Università ogni eventuale esigenza connessa alla disabilitazione delle persone abilitate all'accesso.

Si impegna inoltre all'invio di comunicazioni tempestive al referente dell'Università nel caso di violazione o sospetta violazione della sicurezza di uno o più account resi disponibili dall'ente erogatore.

Ad ogni autorizzato l'Università associa individualmente una credenziale per l'autenticazione che è comunicata all'autorizzato tramite posta elettronica. L'indirizzo e-mail al quale l'autorizzato riceve le credenziali è quello personale e istituzionale assegnato dall'Ente di appartenenza.

L'elenco degli autorizzati ai quali l'Università deve consentire l'accesso all'applicazione web sopra descritta è fornito esclusivamente dal Responsabile della convenzione del Soggetto fruitore o dal firmatario della convenzione.

Ogni eventuale esigenza connessa allo stato delle persone abilitate all'accesso (nuovi inserimenti/ cancellazioni) deve essere comunicata tramite PEC all'indirizzo: amministrazione@pec.unical.it.

Il Soggetto fruitore s'impegna a informare tutti gli autorizzati abilitati della necessità di adottare le opportune cautele per assicurare la segretezza della componente riservata della credenziale.

Il Soggetto fruitore s'impegna a informare i soggetti abilitati ad accedere all'applicazione, della presenza di

un meccanismo che consente il tracciamento da parte dell'Università degli accessi ai dati e delle operazioni eseguite da ciascun utente.

Non è possibile effettuare accessi contemporanei con le medesime credenziali.

Fino al momento della consultazione dei dati da parte degli autorizzati del Soggetto fruitore, tutte le operazioni di trattamento e le misure di sicurezza attuate per la protezione dei dati fruibili sono di competenza dell'Università.

Eventuali ulteriori operazioni di trattamento sui dati da parte del Soggetto fruitore, successive alla consultazione, saranno svolte sotto la responsabilità del medesimo. Ne deriva che qualsiasi operazione di stampa dei dati o di memorizzazione degli stessi in eventuali documenti cartacei o informatizzati avverrà sotto la titolarità di tale Soggetto fruitore.

DISPONIBILITÀ DEL SERVIZIO

L'Università ha l'esclusiva competenza a definire o modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione e organizzazione dei dati, nonché di gestire le informazioni memorizzate.

L'Università ha altresì l'assoluta facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali e strutturali e alle innovazioni tecniche relative al proprio sistema informatico.

L'Università fornirà al Soggetto fruitore adeguata notizia delle eventuali modifiche introdotte nei sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati. Nessuna responsabilità potrà gravare sull'Università per danni di qualsiasi natura, diretti ed indiretti, per le suddette variazioni, né per eventuali sospensioni od interruzioni del servizio.

Il Soggetto fruitore prende atto che, al fine di garantire la disponibilità del servizio a tutti gli utenti, qualora si verificassero picchi anomali ed imprevedibili delle richieste, anche in relazione alla capacità elaborativa del sistema ed alle esigenze del servizio, l'Università potrà introdurre limiti al numero di interrogazioni giornaliere per ogni singolo utente.

MONITORAGGIO

Sul sistema vengono memorizzate tutte le azioni compiute dagli utenti ed in particolare:

- i login e logout degli utenti
- le richieste di PDF delle autocertificazioni
- la ricerca della persona con i parametri utilizzati.

LIVELLI DI SERVIZIO

Il servizio è accessibile 24 ore al giorno per 7 giorni la settimana. Eventuali indisponibilità del servizio per manutenzione verranno segnalate tramite "pagina/messaggio di cortesia".

MODALITÀ DI ASSISTENZA

La struttura dell'Università incaricata dell'assistenza è il Settore SI per Ricerca e Didattica dell'Area Servizi Informatici e Tecnologici. Sul portale di Ateneo è pubblicata la guida del servizio di consultazione della banca dati ESSE3 PA.