



Informativa per il trattamento di dati personali di coloro che intendono iscriversi e si iscrivono a un Corso di Studio dell'Università della Calabria

La presente informativa rappresenta un adempimento previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, *Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati* (d'ora in poi, RGPD), che, ai sensi dell'art. 13, prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei propri dati personali corretto e trasparente.

1. Soggetti del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati da Lei forniti è l'Università della Calabria, con sede in via Pietro Bucci, 87036 Rende (CS); email: rettore@unical.it.

Il Responsabile del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento. I trattamenti da parte di un Responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico, che vincoli il Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento.

I "Referenti per la protezione dei dati" sono: i Direttori di Dipartimento, i Responsabili delle strutture (Centri, Aree, UOC, Uffici speciali) amministrative, didattiche e di servizio in cui vengono trattati i dati.

Soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali sono le persone fisiche che operano sotto l'autorità diretta del Titolare (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD).

Gli Amministratori di sistema, con questa definizione si individuano generalmente, in ambito informatico, figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti. Vengono però considerate tali anche altre figure equiparabili dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi, i cui requisiti e compiti sono definiti nel provvedimento generale del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008.

Il Responsabile della Protezione dei Dati d'Ateneo (R.P.D.) è l'avv. Sergio Niger, via Pietro Bucci, Cubo 7/11, 87036 Rende (CS), email: rpd@unical.it.

2. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I dati oggetto del trattamento, da Lei forniti all'atto della domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ai corsi di laurea e quelli ulteriormente acquisiti (direttamente o da altre banche dati) all'atto dell'iscrizione (compresa la foto e la firma autografa grafica) e nel corso del percorso formativo sino alla prova finale di laurea, sono raccolti e trattati (nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti) per finalità istituzionali.

Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 5 del RGPD e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative e didattiche.

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6 lettera e) del RGPD, per le seguenti finalità: iscrizione e frequenza di corsi di studi universitari in presenza e in modalità e-learning; gestione della carriera universitaria; utilizzo di servizi di orientamento; conseguimento del titolo di studio; calcolo degli importi delle tasse dovute; utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica; utilizzo dei servizi bibliotecari; accesso ai laboratori e ad altre strutture protette; fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario; applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008; invio di comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria; rilevazioni per la valutazione della didattica e per la *customer satisfaction*; archiviazione e conservazione degli atti inerenti la carriera universitaria, sia riguardo agli studi svolti, sia riguardo agli eventuali incarichi ricoperti, e dei titoli di studio conseguiti; elezioni dei rappresentanti degli studenti e per eventuale svolgimento dei compiti inerenti la carica elettiva ricoperta dall'interessato negli organi di governo dell'Ateneo; statistiche e ricerca storica e scientifica, in forma anonima; eventuale utilizzo di agevolazioni inerenti la disabilità cronica o temporanea dell'interessato.

L'Università può altresì trattare i suoi dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e del diritto allo studio. Successivamente alla Sua carriera i Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di conservazione e/o per scopi statistici.

3. Modalità del trattamento

Per "trattamento" si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (v. art. 4, n. 2, RGPD).

In particolare, si evidenzia che i dati personali richiesti e acquisiti e i dati relativi alla carriera universitaria comunque prodotti dall'Università della Calabria sono raccolti e trattati sia in forma cartacea, sia con strumenti elettronici per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, in particolare per ciò che concerne la corretta attuazione della gestione amministrativa e didattica delle carriere degli studenti e i relativi adempimenti.

Gli eventuali dati personali sensibili e/o giudiziari saranno trattati nel rispetto RGPD e del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari d'Ateneo. Il trattamento di "categorie particolari di dati", di cui all'art. 9 del RGPD, avviene esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla normativa inerenti al Suo percorso formativo.

Il trattamento sarà effettuato per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per i quali sono stati raccolti e con l'impiego di misure di sicurezza idonee a impedire l'accesso ai dati da parte di personale non autorizzato e a garantire la riservatezza e integrità dei Suoi dati.

I dati resi anonimi possono essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine di elaborazione di rapporti statistici.

Nel rispetto del RGPD, l'Università della Calabria potrà effettuare eventuali forme di diffusione on line di dati solo nei casi previsti da norme di legge o di regolamento. L'eventuale diffusione di dati sarà effettuata nel rispetto dei principi di "minimizzazione", "esattezza" e non eccedenza previsti dall'art. 5 del RGPD e delle linee guida emanate dal Garante per la protezione dei dati.

È in ogni caso vietata la diffusione on line dei dati idonei a rivelare lo stato di salute.

Nell'ipotesi di dati trattati con l'ausilio di strumenti elettronici, tutte le operazioni saranno compiute in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

Al fine di calcolare la contribuzione annuale dovuta dallo studente vengono registrati, utilizzati e archiviati i dati personali, comunicati direttamente dall'interessato o da altri soggetti istituzionali (INPS, Agenzia delle Entrate, altri Atenei, ecc.), anche al fine di effettuare i controlli sulla veridicità dei dati autocertificati dal richiedente.

I dati personali anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza, posta elettronica, ecc.), le coordinate IBAN vengono comunicati direttamente dall'interessato.

L'attestazione ISEE-DSU, di norma, viene acquisita direttamente dalla banca dati del Sistema Informativo ISEE gestito dall'INPS. In tali casi l'Ateneo accederà ai dati reddituali e patrimoniali del nucleo familiare dello studente presenti nella banca dati ISEE INPS.

La foto, necessaria per il rilascio della tessera universitaria, con la quale si fruisce anche del servizio mensa, viene scattata in formato tessera e acquisita nel sistema in presenza dell'interessato.

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, l'Università della Calabria (così come previsto dall'art. 96 del D.lgs. n. 196/2003, aggiornato con il D.lgs. n. 101/2018), su richiesta degli interessati, può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del RGPD, pertinenti in relazione alle predette finalità. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

4. Destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai docenti del percorso di studio prescelto e dal personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture competenti per le varie tipologie di trattamento. I

dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale.

I dati personali potranno essere comunicati anche ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti il percorso di studio prescelto.

L'Ateneo si avvale del supporto di fornitori esterni per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli studenti, ai soli fini della prestazione richiesta.

5. Conferimento dei dati

La natura del conferimento dei dati personali è da ritenersi obbligatoria. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie ad instaurare il rapporto tra studente e Ateneo. Il rifiuto rende inoltre impossibile all'Ateneo la corretta gestione amministrativa e didattica delle carriere degli studenti, necessaria per eseguire gli adempimenti imposti dalla normativa.

Il conferimento del dato relativo, ad esempio, al numero personale di telefonia fissa e/o mobile è facoltativo, ma, qualora non venga comunicato, non potrà essere contattato nei casi di urgenza.

6. Ambito di comunicazione

Il trattamento dei Suoi dati personali da parte delle strutture e dei dipendenti dell'Ateneo avviene esclusivamente per fini istituzionali ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento. Solo a tali fini, gli stessi possono inoltre essere comunicati a:

- Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;
- Enti locali, ai fini di eventuali sussidi a favore di particolari categorie di studenti;
- Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status;
- Enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc.) per la gestione di attività di natura istituzionale proprie dell'Ateneo (ai sensi dello Statuto generale di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo e della normativa vigente);
- Enti di assicurazione per pratiche infortuni;
- l'istituto bancario incaricato del servizio di tesoreria;
- Consorzio interuniversitario CINECA per la gestione e manutenzione dei sistemi informativi in tutti gli ambiti che riguardano la carriera degli studenti, a partire dai concorsi di ammissione fino al conseguimento del titolo;
- Microsoft Corporation S.p.A. per la gestione della posta elettronica e per i servizi cloud e di Office365.
- Google per il set di strumenti compresi in "Google Apps for Education" inclusa la posta elettronica;
- La Torpedine s.r.l.- Coral Service s.r.l.- Istituti Riuniti di Vigilanza s.r.l., per il trattamento dei dati personali (filmati e immagini statiche) acquisiti attraverso il sistema di Videosorveglianza;
- altri soggetti pubblici o privati ai quali l'Ateneo affida dei servizi di propria competenza in outsourcing o con i quali sono poste in essere delle convenzioni o degli accordi.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di:

- chiedere al Titolare, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del RGPD, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'Autorità di controllo.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento, al competente *Referente* per la protezione dei dati o al Responsabile della protezione dei dati.

Se Lei è un minorenne, prima di comunicare i suoi dati all'Ateneo, le chiediamo di leggere attentamente l'informativa insieme ai suoi genitori o a chi ne fa le veci.

I genitori o eventuali rappresentanti legali degli utenti minorenni possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 e 18 del RGPD scrivendo a: rettore@unical.it; rpd@unical.it.