

**REGOLAMENTO DIDATTICO**  
**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE FINANCE AND INSURANCE (classe LM-16)**  
**Emanato con decreto rettorale del 13 gennaio 2023, n. 32**

**Sommario**

<b>TITOLO I - INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDIO .....</b>	<b>4</b>
Art. 1– Scopo del regolamento .....	4
Art. 2 – Tabella di sintesi .....	4
Art. 3 - Informazioni generali sul Corso di Studio .....	4
Art. 4 - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali .....	4
Art. 5 - Aspetti organizzativi .....	5
<b>TITOLO II - MODALITÀ DI AMMISSIONE .....</b>	<b>5</b>
Art. 6 - Requisiti e criteri per l’ammissione .....	5
Art. 7- Verifica dell’adeguata preparazione personale .....	6
Art. 8 - Ammissione di studenti in possesso di titolo accademico conseguito all’estero.....	6
<b>TITOLO III - MANIFESTO DEGLI STUDI .....</b>	<b>6</b>
Art. 9 – Manifesto degli Studi .....	6
Art. 10 – Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo. ....	6
<b>TITOLO IV – PIANO DI STUDIO .....</b>	<b>7</b>
Art. 11 - La struttura del piano di studio .....	7
Art. 12 - La modifica del piano di studio .....	7
Art. 13 - Piano di studio per lo studente a tempo parziale e agevolazioni per lo studente-atleta..	8
Art. 14 – Riconoscimenti di attività extra universitarie .....	8
<b>TITOLO V - ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA .....</b>	<b>8</b>
Art. 15 - Didattica erogata e calendario accademico.....	8
Art. 16 – Frequenza e propedeuticità .....	8
Art. 17 – Calendario delle lezioni e orario di ricevimento dei docenti .....	8
Art. 18 - Calendario delle prove di verifica del profitto .....	9
Art. 19 – Calendario delle prove finali .....	9
<b>TITOLO VI - ORIENTAMENTO E TUTORATO .....</b>	<b>9</b>
Art. 20 - Orientamento e tutorato-in ingresso .....	9
Art. 21 - Orientamento in itinere e tutorato .....	9
Art. 22 - Tirocini.....	10
Art. 23 - Accompagnamento al lavoro .....	10
<b>TITOLO VII - PERIODI DI STUDIO ALL’ESTERO .....</b>	<b>11</b>
Art. 24 – Mobilità internazionale.....	11
Art. 25 - Criteri per la definizione del piano didattico da svolgere all’estero .....	11
Art. 26 - Obblighi di frequenza.....	11
Art. 27 - Riconoscimento dei crediti acquisiti.....	11
Art. 28 - Attività di studio finalizzata alla redazione della tesi di laurea .....	12
Art. 29. - Criteri per lo svolgimento del Tirocinio .....	12
<b>TITOLO VIII - PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO ACCADEMICO.....</b>	<b>12</b>
Art. 30 - Caratteristiche della prova finale e modalità di svolgimento .....	12
Art. 31 - Modalità di calcolo del voto finale .....	13

<b>TITOLO IX - DISPOSIZIONI ULTERIORI.....</b>	<b>13</b>
<b>Art. 32 - Iscrizione a seguito di passaggio o di trasferimento .....</b>	<b>13</b>
<b>Art. 33 - Iscrizione a seguito di abbreviazione di corso o di riconoscimento di carriere universitarie pregresse .....</b>	<b>14</b>
<b>TITOLO X - DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	<b>15</b>
<b>Art. 34 - Assicurazione della qualità e Monitoraggio.....</b>	<b>15</b>
<b>Art. 35 - Norme finali e rinvii .....</b>	<b>15</b>

**Allegato n. 1 ORDINAMENTO DIDATTICO**

**Allegato n. 2 MANIFESTO DEGLI STUDI**

*Nel testo del regolamento di seguito riportato, e negli allegati, i termini relativi a persone compaiono solo al maschile. Si riferiscono indistintamente a persone di genere femminile e maschile. Si è rinunciato a formulazioni rispettose dell'identità di genere per non compromettere la leggibilità del testo e soddisfare l'esigenza di semplicità dello stesso.*

## TITOLO I - INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDIO

### Art. 1– Scopo del regolamento

Il presente Regolamento specifica, in conformità con l'ordinamento didattico (allegato 1), gli aspetti organizzativi e funzionali del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, nonché le regole che disciplinano il curriculum del corso di studio, nel rispetto della libertà di insegnamento e dei diritti e doveri di docenti e studenti.

### Art. 2 – Tabella di sintesi

Università	Università della Calabria
Dipartimento	Dipartimento di Economia Statistica e Finanza "Giovanni Anania"
Nome del corso in italiano	Finanza e Assicurazioni
Nome del corso in inglese	Finance and Insurance
Classe	LM-16 - Finanza
Lingua in cui si tiene il corso	Inglese
Indirizzo internet del corso di laurea	<a href="https://desf.unical.it/didattica/offerta-formativa/lauree-magistrali/">https://desf.unical.it/didattica/offerta-formativa/lauree-magistrali/</a> <a href="http://www.desf.unical.it/Finance">http://www.desf.unical.it/Finance</a>
Tasse	<a href="https://www.unical.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/">https://www.unical.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/</a>
Modalità di svolgimento	Corso di studio convenzionale

### Art. 3 - Informazioni generali sul Corso di Studio

1. Il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance risponde all' esigenza di stimolare la creazione di un contesto di studio con vocazione spiccatamente internazionale in cui gli studenti calabresi e nazionali possano beneficiare degli scambi culturali con studenti stranieri, testimoni e portatori di esperienze formative differenti.
2. È un corso di laurea che mira a fornire approfondite conoscenze utili alla progettazione e gestione di prodotti finanziari e assicurativi complessi, alla comprensione dell'organizzazione e del funzionamento dei mercati finanziari e assicurativi, alla definizione e alla gestione di sistemi previdenziali pubblici e privati, alla misurazione dei rischi relativi a singoli prodotti finanziari e assicurativi e, più in generale, all'attività di gestione svolta dagli intermediari finanziari e assicurativi. A tal fine il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, erogato interamente in lingua inglese, offre insegnamenti avanzati di finanza matematica, econometria finanziaria, matematica per le assicurazioni sulla persona e contro i danni, economia dei mercati finanziari e diritto dei mercati finanziari e assicurativi. Prevede altresì la possibilità di svolgere uno stage formativo presso imprese e istituzioni del mondo bancario, finanziario e assicurativo operanti in Italia e all'estero.
3. A supporto della didattica tradizionale sono previsti project work di gruppo su temi specifici e testimonianze di professionisti del settore (Experience days) il cui obiettivo è quello di aggiornare gli studenti e i neolaureati sulle opportunità occupazionali e professionali. Inoltre, in linea con le strategie di internazionalizzazione del Dipartimento e dell'Ateneo, promuove attivamente esperienze di studio all'estero, tramite programmi di scambio, programmi Erasmus, tirocini anche finalizzati alla tesi.
4. Al termine del percorso formativo (della durata di due anni, riducibili nel caso di riconoscimento di crediti ottenuti prima dell'ammissione), il laureato in Finance and Insurance possiede le competenze per ricoprire figure di alto livello all'interno di istituzioni finanziarie e assicurative private, autorità di controllo del mercato e istituzioni previdenziali pubbliche, o per fornire attività di consulenza relativa alla valutazione e gestione di prodotti complessi e dei rischi ad essi connessi, nonché per la valutazione della complessiva attività di intermediazione finanziaria e assicurativa; potrà inoltre accedere all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Attuario.

### Art. 4 - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali

1. La Laurea Magistrale in Finance and Insurance consente l'accesso a profili dirigenziali in banche, società di intermediazione finanziaria, società di consulenza, e autorità di controllo dei mercati finanziari nonché in compagnie di assicurazioni, istituti di previdenza pubblici e fondi pensione privati, società di consulenza, autorità di vigilanza, multinazionali.

Consente, inoltre, di conseguire l'abilitazione, previo esame di stato, all'esercizio della professione di attuario.

2. I profili professionali di riferimento sono:

- Analista finanziario e risk manager: progetta, valuta e gestisce portafogli di prodotti finanziari complessi; costruisce e implementa modelli di previsione di tipo economico-finanziario; partecipa alla gestione degli investimenti attraverso l'implementazione e l'analisi di modelli di gestione del rischio finanziario; fornisce valutazioni tecniche sugli investimenti;
- Specialista della funzione attuariale: progetta ed implementa sistemi di valutazione e gestione di prodotti assicurativi complessi; valuta, nel rispetto della normativa vigente, nazionale ed internazionale, i requisiti di capitale necessari a garantire nel tempo la solvibilità dell'impresa di assicurazione; progetta ed implementa sistemi previdenziali sia di tipo pubblico che privato garantendone il monitoraggio nel corso del tempo al fine di assicurarne la sostenibilità; definisce e gestisce sistemi di risk management per fronteggiare le maggiori fonti di rischio d'impresa.

#### **Art. 5 - Aspetti organizzativi**

1. L'Organo Collegiale di gestione del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance è il Consiglio Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance.

2. Il Consiglio Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance è costituito:

- a) dai professori di ruolo e dai professori aggregati degli insegnamenti afferenti ai Corsi stessi, in accordo con la programmazione didattica annuale del Dipartimento; i professori che erogano l'insegnamento in più Corsi di Studio devono optare per uno di essi;
- b) dai ricercatori che nel Corso di Laurea Magistrale svolgono la loro attività didattica integrativa principale, in accordo alla programmazione didattica annuale del Dipartimento;
- c) dai professori a contratto;
- d) dai rappresentanti degli studenti.

3. Il Consiglio Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance:

- a) propone il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance e le relative modifiche;
- b) formula per il Consiglio di Dipartimento proposte e pareri in merito alle modifiche del Regolamento Didattico di Ateneo riguardanti l'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale;
- c) propone il Manifesto degli Studi;
- d) propone gli insegnamenti da attivare nell'anno accademico successivo e le relative modalità di copertura;
- e) esamina e approva i piani di studio individuali degli studenti;
- f) organizza le attività didattiche secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo.

4. Dal [sito del Corso di Laurea](#) è possibile consultare la composizione del Consiglio, i referenti e il gruppo di gestione dell'Assicurazione della Qualità e del riesame, e i docenti tutor.

## **TITOLO II - MODALITÀ DI AMMISSIONE**

### **Art. 6 - Requisiti e criteri per l'ammissione**

1. Per frequentare con profitto il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance è necessario possedere adeguate conoscenze di matematica, economia e statistica. Per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale sono richiesti i seguenti requisiti curriculari: essere in possesso della Laurea in una delle seguenti classi L-18, L-33 o L-41 o lauree equipollenti (ai sensi del D.M. 509/99 e dei previgenti ordinamenti), ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero in aree tematiche quali economia, finanza, economia aziendale, statistica e matematica. Mentre per i laureati di altre classi, è richiesto il possesso di almeno 60 CFU acquisiti nei SSD da MAT/01 a MAT/09, SECS/S-01, SECS/S-06, ING-INF/05, INF/01, ING-IND/35 e FIS/02.

È altresì previsto, per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, l'accertamento delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello non inferiore al B2 del quadro comune europeo di riferimento.

2. La programmazione degli accessi (programmazione locale ai sensi dell'art.2 Legge 264/1999) e il numero dei posti vengono deliberati annualmente dal senato Accademico su proposta del Consiglio di Dipartimento. Il numero di posti messi a concorso è pari a 60.

#### **Art. 7- Verifica dell'adeguata preparazione personale**

1. L'ammissione è inoltre subordinata, per tutti i candidati in possesso dei requisiti curriculari, al superamento di una prova di verifica della preparazione personale da parte di una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento. Tale verifica verterà su argomenti relativi agli ambiti disciplinari matematico, statistico, economico, aziendale definiti nel syllabus pubblicato sul sito web del Corso di Laurea Magistrale e della lingua inglese al fine di accertare un livello di conoscenza che non sia inferiore al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento.
2. I criteri e la data di svolgimento della prova saranno disponibili sul bando di ammissione pubblicato sul portale Unical. Per gli studenti internazionali è prevista la partecipazione a bandi specifici di Ateneo nell'ambito del programma UnicalAdmission. L'ammissione, determinata da una apposita procedura di valutazione delle candidature, consente l'esonero dal test selettivo di ingresso.
3. Al fine del conseguimento della Laurea Magistrale in Finance and Insurance è obbligatoria la conoscenza della lingua inglese. Tale conoscenza è accertata durante la prova di ammissione.

#### **Art. 8 - Ammissione di studenti in possesso di titolo accademico conseguito all'estero**

1. Possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance coloro i quali siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero e ritenuto idoneo secondo la normativa vigente, purché soddisfino i requisiti richiesti dal bando di selezione e dalle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR) alla pagina: [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/). L'immatricolazione di studenti in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero è disciplinata dall'art. 7 del [Regolamento per gli studenti](#).

### **TITOLO III - MANIFESTO DEGLI STUDI**

#### **Art. 9 – Manifesto degli Studi**

1. Il manifesto annuale del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, come disciplinato dall'art.14 del [Regolamento didattico di Ateneo](#), nel rispetto dell'ordinamento didattico, indica:
  - a) i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenza e comprensione e di capacità di applicare conoscenza e comprensione, declinati per ciascuna area di apprendimento e indicando le attività formative che permettono di conseguire tali risultati;
  - b) l'elenco completo di tutte le attività formative previste, con l'indicazione di modalità di erogazione (in presenza, a distanza sincrona/asincrona, mista), forme di verifica del profitto, eventuali suddivisioni in moduli, obiettivi formativi specifici e SSD, eventuali gruppi di insegnamenti in opzione tra loro e propedeuticità;
  - c) eventuali curricula aggiuntivi a quello standard, purché vi sia un'ampia base comune di attività formative che preservi l'omogeneità e la coerenza culturale; in ogni caso, né la denominazione del corso né il titolo di studio rilasciato possono farvi riferimento;
  - d) il numero massimo di studenti che si ritiene sostenibile per la coorte considerata, in riferimento alle dotazioni di docenti, personale tecnico-amministrativo e strutture didattiche a disposizione del corso di studio.
2. Il manifesto è approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione. La proposta è formulata dal Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance e deliberata dal Consiglio di dipartimento.
3. Eventuali modifiche successive all'approvazione concernenti la distribuzione delle attività formative nei periodi didattici da erogare nell'anno accademico o le propedeuticità sono approvate dal Consiglio di dipartimento su proposta del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance. La deliberazione dipartimentale è comunicata al Rettore ovvero al Prorettore per la didattica.

#### **Art. 10 – Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo.**

1. Il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance ha l'obiettivo di sviluppare competenze per la gestione di prodotti finanziari complessi e per lo svolgimento dell'attività tecnica nel campo delle assicurazioni. In particolare, i laureati dovranno:
  - possedere strumenti analitici e quantitativi per il trattamento delle operazioni finanziarie caratterizzate da rischio di investimento;

- possedere competenze necessarie alla progettazione e gestione di prodotti assicurativi complessi, sia in ambito pubblico che privato;
- conoscere gli strumenti per analizzare i mercati finanziari e assicurativi nonché possedere le competenze giuridiche volte all'attività di regolamentazione e controllo del mercato.

2. Per conseguire gli obiettivi sopra indicati, il corso di studi intende offrire insegnamenti avanzati i cui contenuti saranno focalizzati su: modelli quantitativi applicati alla finanza; econometria finanziaria; matematica per le assicurazioni sulla vita; economia dei mercati finanziari; diritto degli intermediari finanziari; tecniche attuariali delle assicurazioni sociali e contro i danni; tecniche utilizzate nelle valutazioni d'azienda. Saranno inoltre offerte attività formative a scelta dello studente nonché attività di laboratorio e tirocinio in enti pubblici e privati, studi professionali, in Italia e all'estero.

3. Le attività formative e i relativi risultati di apprendimento attesi sono riportati nell'allegato 2.

## **TITOLO IV – PIANO DI STUDIO**

### **Art. 11 - La struttura del piano di studio**

1. Il piano di studio è il percorso formativo che lo studente segue per la durata normale del corso di studio al quale è iscritto. Il piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance è composto da attività obbligatorie e da attività scelte autonomamente, nel rispetto dell'ordinamento didattico del corso. Lo studente può indicare come attività formative autonomamente scelte uno o più insegnamenti tra quelli offerti nell'ambito di tutti i corsi di studio dell'Ateneo.

2. Gli insegnamenti a scelta libera sono previsti nel piano di studio al secondo anno. Qualora lo studente intenda sostenere al primo anno esami relativi agli insegnamenti a scelta libera deve inoltrare richiesta di anticipazione al Consiglio di Corso di Studio. La scelta relativa alle attività formative a scelta libera potrà essere modificata nel corso dell'anno accademico, entro le due finestre temporali stabilite dal Dipartimento, inoltrando un'istanza al Consiglio di Corso di Studio. Le attività a scelta libera sono approvate dal Consiglio di Corso di Studio che ne valuta la non sovrapposizione di contenuti rispetto a quelli di altre attività formative presenti nel piano di studio dello studente, la loro coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Studio e verifica che gli insegnamenti indicati non siano già presenti nella precedente carriera dello studente. Nel caso in cui lo studente decida di inserire, come insegnamento a scelta del proprio piano di studio, quelli suggeriti dal Corso di Studio e previsti per la coorte, la scelta si intende già approvata. È responsabilità dello studente accertarsi che gli insegnamenti a scelta libera siano effettivamente attivati, che l'orario delle lezioni sia compatibile con quello delle altre attività formative.

3. Nel caso di indicazione nel piano di studio individuale di insegnamenti che risultino aggiuntivi rispetto a quelli richiesti per il conseguimento del titolo, i crediti acquisiti a seguito di prove di accertamento del profitto sostenute con esito positivo rimangono registrati nella carriera dello studente e possono dare luogo a successivi riconoscimenti a sensi della normativa in vigore. Le votazioni ottenute non rientrano nel computo della media dei voti del calcolo finale. Ai fini del conseguimento del titolo di studio gli esami o le prove in soprannumero non sono obbligatori. Lo studente può inserire nel proprio piano di studio, per ciascun anno accademico, un massimo di due attività formative, scelte tra quelle presenti nell'offerta didattica dell'Ateneo nell'anno accademico di riferimento. L'inserimento è autorizzato dal Consiglio, sentito il Dipartimento che eroga l'attività, tenendo conto di eventuali propedeuticità o competenze richieste per l'accesso, del numero di studenti frequentanti e della sostenibilità in termini di risorse didattiche.

4. All'atto dell'iscrizione a tutti gli studenti viene assegnato il piano di studio statutario del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance. Lo studente, al fine di conseguire il titolo di studio, può seguire il piano di studio predisposto dal Consiglio o presentare un piano di studio alternativo, purché conforme a quanto previsto da tale regolamento e nell'ambito delle attività formative offerte.

### **Art. 12 - La modifica del piano di studio**

1. Lo studente, in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari, può ogni anno chiedere di modificare il proprio piano di studi.

2. Le modifiche possono riguardare le attività formative autonomamente scelte tra tutte quelle attivate dall'Ateneo.

3. I piani di studio individuali o eventuali proposte di modifica al piano di studio devono essere presentati al Consiglio entro le finestre temporali stabilite dal Dipartimento, e secondo le modalità rese pubbliche sul sito

del Dipartimento almeno 15 giorni prima di ciascuna finestra temporale. L'approvazione delle modifiche dei piani di studio avviene in tempo utile per consentire la regolare frequenza delle lezioni.

5. Le modifiche sono approvate dal Consiglio di Corso di Studio che valuta la congruità con il percorso formativo delle attività autonomamente scelte.

**Art. 13 - Piano di studio per lo studente a tempo parziale e agevolazioni per lo studente-atleta**

1. Il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, per agevolare gli studenti che non possono dedicarsi in maniera esclusiva allo studio, prevede un percorso di studio in regime di tempo parziale. Lo status di studente a tempo parziale prevede l'attribuzione del piano di studio distribuito su quattro anni - il doppio del numero di anni previsto per il percorso a tempo pieno (allegato 2) -.

2. La richiesta di adesione al percorso di studio a tempo parziale può essere fatta all'atto dell'immatricolazione e, successivamente, solo dallo studente in corso nei tempi e con le modalità indicate sul portale di Ateneo.

3. Allo studente che, all'atto dell'immatricolazione, opta per il percorso a tempo parziale, è assegnato il relativo piano di studio statutario. Eventuali modifiche al piano di studio statutario devono essere preventivamente valutate dal Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance.

4. Il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance al fine di garantire allo studente-atleta flessibilità nella gestione della propria carriera sportiva con quella accademica, prevede l'attivazione di uno specifico programma secondo modalità e termini disciplinati da apposito regolamento di Ateneo.

**Art. 14 – Riconoscimenti di attività extra universitarie**

Le attività extra universitarie possono essere riconosciute, con attribuzione di giudizio di idoneità, fino a un massimo di 12 cfu, nell'ambito a scelta dello studente, oppure come tirocinio, oppure come CFU aggiuntivi.

**TITOLO V - ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA**

**Art. 15 - Didattica erogata e calendario accademico**

1. Il Dipartimento, entro le date indicate dall'Ateneo in accordo alle direttive ministeriali, dopo l'approvazione del manifesto annuale degli studi, procede alla programmazione della didattica da erogare nel successivo anno accademico.

2. Il calendario accademico è deliberato dal Consiglio di Dipartimento, in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo e al Calendario Unico di Ateneo deliberato annualmente dal Senato Accademico, ed è pubblicato sul sito del Dipartimento prima dell'inizio delle lezioni.

**Art. 16 – Frequenza e propedeuticità**

1. Lo studente iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance ha il diritto e il dovere di frequentare le lezioni e di partecipare attivamente a tutte le attività formative previste dal proprio piano di studio.

2. La frequenza è accertata dal docente titolare dell'attività formativa in base a modalità da questi comunicate agli studenti all'inizio dell'attività stessa. L'obbligo di frequenza si ritiene assolto se lo studente ha preso parte ad almeno il 70% delle ore di attività didattica.

3. Lo studente ha diritto, sempre che ne faccia richiesta all'inizio della lezione, al rilascio da parte del docente titolare dell'attività formativa di una dichiarazione attestante la sua presenza alla lezione.

4. Non è prevista alcuna propedeuticità tra gli insegnamenti del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance. Eventuali propedeuticità, deliberate successivamente, saranno riportate in allegato al presente regolamento.

**Art. 17 – Calendario delle lezioni e orario di ricevimento dei docenti**

1. L'orario delle lezioni è predisposto evitando sovrapposizioni tra le attività formative nel curriculum dello studente nell'ambito dello stesso anno di corso. Il numero di ore di didattica assistita erogata al giorno non può essere superiore a otto. I corsi che prevedono più di tre ore di lezione settimanali dovranno essere impartiti in non meno di due giorni alla settimana. I corsi che prevedono più di sei ore di lezione settimanali dovranno essere impartiti in non meno di tre giorni alla settimana. L'orario definitivo delle lezioni, delle esercitazioni e di tutte le altre attività formative è pubblicato, a cura del dipartimento almeno due settimane prima dell'inizio delle lezioni.

2. Gli studenti hanno diritto di incontrare i docenti, eventualmente in modalità telematica, per chiarimenti e consigli didattici nonché per essere assistiti nello svolgimento della tesi di laurea o di altri progetti didattici o



lavori di ricerca concordati. Ogni docente stabilisce e rende pubblico l'orario di ricevimento prima dell'inizio di ogni periodo didattico, indipendentemente dal periodo nel quale svolge le proprie lezioni. Eventuali sospensioni dell'orario di ricevimento, per particolari impedimenti del docente, saranno tempestivamente rese pubbliche

**Art. 18 - Calendario delle prove di verifica del profitto**

1. Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance approva, per ciascun periodo didattico, il calendario delle prove per la valutazione del profitto per le singole attività formative entro una settimana dall'inizio del periodo di erogazione delle lezioni.
2. Le date degli appelli per le sessioni delle prove straordinarie sono approvate dal Consiglio di dipartimento entro 90 giorni dall'inizio delle sessioni medesime.
3. I calendari delle prove sono definiti in modo da favorire il più possibile la partecipazione efficace degli studenti a tutti gli appelli previsti, anche in considerazione delle tipologie delle prove d'esame. Per ogni insegnamento, la distanza tra la data di un appello e l'altro è di almeno due settimane. Il primo appello deve svolgersi non prima di una settimana dal termine delle lezioni relative a quell'insegnamento. Le date degli appelli d'esame per insegnamenti previsti nello stesso curriculum e nello stesso periodo (semestre e anno di corso) devono distare almeno due giorni.
4. Le date delle prove di accertamento del profitto, una volta rese pubbliche, non possono essere in alcun caso anticipate.
5. Dopo l'approvazione, i calendari delle prove vengono pubblicati sul sito del Corso di laurea e del Dipartimento. La responsabilità della pubblicizzazione è del Direttore del dipartimento.

**Art. 19 – Calendario delle prove finali**

1. In fase di definizione del calendario accademico, il Dipartimento stabilisce il numero di sessioni (almeno quattro) delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio.
2. Il calendario delle prove finali viene deliberato dal Consiglio di dipartimento, su proposta del Consiglio del corso di studio, e pubblicato sul sito del Corso di studio entro l'inizio dell'anno accademico.

**TITOLO VI - ORIENTAMENTO E TUTORATO**

**Art. 20 - Orientamento e tutorato-in ingresso**

1. Le attività di orientamento in ingresso promosse dal Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance concorrono a supportare lo studente affinché realizzi una scelta consapevole nella decisione di proseguire gli studi dopo il conseguimento della Laurea triennale. Tali iniziative sono incentrate su attività di informazione, nonché incontri e colloqui di accoglienza e consulenza in merito a percorsi formativi percorribili, opportunità didattiche e servizi offerti.
2. Per gli studenti internazionali è prevista una specifica attività di divulgazione e pubblicizzazione su piattaforme specifiche quali [FindAMaster](#) ed [eduFair China](#).

**Art. 21 - Orientamento in itinere e tutorato**

1. Nel Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance è istituito un servizio di tutorato per gli studenti.
2. Obiettivo del tutorato è orientare e assistere gli studenti nel corso degli studi, renderli attivamente partecipi del processo formativo, aiutarli a rimuovere gli ostacoli a una proficua frequenza dei corsi e assisterli nelle loro scelte formative. Responsabile delle attività di tutorato è il Coordinatore del Consiglio, che può delegare tale compito a un suo delegato scelto tra i professori di ruolo e i ricercatori membri del Consiglio.
3. Tra le attività di tutorato per gli studenti sono comprese: quelle relative all'accoglienza, cioè al sostegno dello studente immatricolato nei primi mesi della sua esperienza universitaria; le attività didattiche di sostegno, individuali e di gruppo, per il superamento di ostacoli cognitivi che si frappongono al superamento delle prove di accertamento del profitto; il supporto di un docente-tutor.
4. L'attività di tutorato ha l'obiettivo di fornire a ciascuno studente un riferimento specifico tra i professori e i ricercatori cui rivolgersi per avere consigli e assistenza per la soluzione degli eventuali problemi che dovessero presentarsi nel corso della carriera universitaria. Entro il primo mese dall'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi al primo, a ciascuno degli studenti è attribuito, tra gli afferenti al Consiglio del corso di studio, un docente tutor per l'orientamento in itinere. L'attribuzione è effettuata dal Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio o, in alternativa, dal Direttore di dipartimento in modo da garantire una

distribuzione uniforme degli studenti tra i professori e ricercatori di ruolo- L'elenco dei tutor attribuiti agli studenti viene reso pubblico sul sito web del Corso di Laurea Magistrale.

5. Distinte attività di tutorato sono svolte da studenti capaci e meritevoli iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale o ai Corsi di Dottorato di Ricerca.

6. Sono altresì previste specifiche attività di sostegno, rivolte agli immatricolati, aventi come obiettivo il consolidamento delle conoscenze utili a favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.

#### **Art. 22 - Tirocini**

1. Il tirocinio consiste in un periodo di inserimento operativo dello studente in una struttura produttiva, progettuale di ricerca, di servizio, professionale o amministrativa, interna o esterna all'Ateneo, al fine di realizzare una efficace integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro.

2. Può essere curriculare, e quindi prevedere l'acquisizione di CFU, ovvero extra curriculare, in accordo alla normativa vigente.

3. I tirocini possono svolgersi presso strutture universitarie, oppure presso enti pubblici o privati, aziende, studi professionali, in Italia e all'estero con cui il Dipartimento e l'Università della Calabria abbiano stipulato apposita convenzione.

4. L'elenco delle convenzioni, regolarmente aggiornato, e gli adempimenti richiesti per l'avvio, lo svolgimento e la conclusione del tirocinio sono pubblicati sul sito del Corso di Laurea e del Dipartimento

5. Il Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance prevede per gli studenti la possibilità di acquisire i CFU relativi al tirocinio tra le attività formative a scelta dello studente e/o come CFU aggiuntivi.

6. Ai fini della definizione del numero complessivo di giorni a disposizione dello studente per lo svolgimento del tirocinio in funzione dei crediti previsti dal suo piano di studio, si stabilisce che 1 CFU equivale a 25 ore di impegno studente. La durata delle attività di tirocinio è subordinata a quanto previsto nell'offerta formativa e deve essere strettamente correlata all'obiettivo specifico del tirocinio, salvo i limiti di durata massima previsti dal regolamento di Ateneo per l'attivazione e lo svolgimento di tirocini curricolari ed extra-curricolari.

7. Ai sensi dell'art. 5 del regolamento di Ateneo per l'attivazione e lo svolgimento di tirocini curricolari ed extra-curricolari, il tirocinio si svolge sotto la supervisione di un tutor accademico, individuato tra i docenti del CdS, e nel caso di tirocinio svolto presso un soggetto ospitante esterno, anche da un tutor esterno designato dal soggetto stesso.

8. L'attività di tirocinio viene definita nel progetto formativo nel quale sono indicati gli obiettivi formativi, le indicazioni sulla durata, la sede di svolgimento del tirocinio e ogni altra specifica modalità di svolgimento. Il progetto formativo è approvato dal Consiglio del Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance.

9. Il riconoscimento dell'attività di tirocinio, previa deliberazione del Consiglio del corso di studio, prevede la valutazione con giudizio di idoneità. Responsabile dell'organizzazione delle attività di tirocinio è il Coordinatore del Consiglio del Corso di studio, che può delegare tale compito a un altro membro del Consiglio.

10. Ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito DESF nella sezione [Tirocini](#).

#### **Art. 23 - Accompagnamento al lavoro**

1. Il Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance favorisce l'incontro tra studenti, laureati ed operatori del mercato finanziario, bancario e assicurativo che periodicamente si rivolgono ai docenti del corso di laurea o al corso di laurea stesso per segnalare possibilità di tirocini e opportunità di impiego.

2. Tra le attività di orientamento al lavoro e job placement si segnala l'organizzazione degli 'Experience days', incontri con professionisti del settore bancario, finanziario e assicurativo il cui obiettivo è quello di aggiornare gli studenti e i neolaureati sulle opportunità occupazionali e professionali. Gli eventi, pubblicizzati attraverso i canali ufficiali di comunicazione del Dipartimento e dell'Ateneo, si svolgono nell'arco dell'intero anno accademico.

3. Oltre alle iniziative volte a favorire il placement dei laureati nel mercato del lavoro, il corso di studio, coerentemente con i propri obiettivi formativi, supporta gli studenti interessati a proseguire la formazione nel Dottorato di Ricerca, in Italia e all'estero.

## TITOLO VII - PERIODI DI STUDIO ALL'ESTERO

### Art. 24 – Mobilità internazionale

1. Gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance possono svolgere parte del proprio percorso formativo presso Università ed Istituzioni estere accedendo ai programmi di mobilità internazionale e partecipando ai bandi di selezione pubblicati nell'Albo Ufficiale e nella sezione dedicata sul portale d'Ateneo.
2. Le attività didattiche e formative che possono essere svolte durante il periodo di mobilità sono: frequenza di insegnamenti ed attività formative finalizzate al conseguimento di CFU, sostenendo le relative verifiche di profitto; attività di ricerca e di laboratorio, anche finalizzate alla redazione della tesi di laurea; attività di tirocinio e stage presso università, centri di ricerca, istituzioni, aziende e altre organizzazioni; partecipazione a percorsi internazionali nel quadro di convenzioni per il rilascio di titoli doppi. A tal fine possono essere stipulati accordi fra Università.
3. A ogni studente vincitore o vincitrice di selezione viene assegnata una destinazione per lo svolgimento del periodo di studio o tirocinio all'estero.
4. L'organizzazione e la gestione dei periodi di mobilità, la gestione degli accordi, la documentazione e le procedure per il riconoscimento dei periodi all'estero sono stabiliti dal Regolamento sulla Mobilità Internazionale.
5. A ogni studente che abbia svolto un periodo di studio all'estero è attribuito un punteggio premiale in sede di determinazione del punteggio di Laurea secondo quanto specificato nell'art. 30 del presente regolamento.

### Art. 25 - Criteri per la definizione del piano didattico da svolgere all'estero

1. Per ogni studente vincitore di selezione è necessario predisporre un modulo di accordo di apprendimento (Learning Agreement, LA) che sarà approvato e sottoscritto dalle tre parti coinvolte nel processo: lo studente, l'Università della Calabria e l'istituzione di destinazione.
2. Il Learning Agreement specifica destinazione, periodo, attività didattiche estere e corrispondenti attività della propria carriera e tutte le ulteriori informazioni legate al programma di studio. Le attività didattiche e formative selezionate presso la sede estera devono mirare all'acquisizione di conoscenze, competenze ed esperienze congruenti con il proprio percorso accademico. Al fine di assicurare il buon esito della mobilità, pur nel rispetto degli obiettivi formativi del corso di studio, è garantita la necessaria flessibilità nella scelta delle attività da svolgere all'estero.
3. La valutazione delle attività proposte nel LA avviene sulla coerenza complessiva del piano di studi, con il profilo e gli obiettivi formativi del corso di studio.
4. Ogni studente, nelle fasi di avvio dell'esperienza di studio all'estero e in caso di eventuali difficoltà nel corso di svolgimento della stessa, può richiedere assistenza alla Delegata all'internazionalizzazione del dipartimento che, in collaborazione con il Coordinatore e con i competenti uffici dell'Ateneo, offre in particolare supporto per definire il contenuto del programma di studio, scegliere la sede universitaria estera, ovvero individuare i laboratori di ricerca presso cui svolgere periodi di tirocinio, o di ricerca per lo svolgimento della tesi di laurea.
5. Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance approva il modulo di accordo di apprendimento (LA) entro i termini richiesti per l'invio alla sede ospitante.
6. Il LA può essere modificato su proposta dello studente entro i primi 60 giorni dall'avvio del periodo di mobilità, qualora sopraggiungano documentati motivi. La modifica deve essere approvata dal Coordinatore della sede estera e dal Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance.
7. Per ulteriori specificazioni si rinvia all'art. 4 del [Regolamento sulla Mobilità Internazionale](#).

### Art. 26 - Obblighi di frequenza

1. Gli studenti che svolgono un periodo di studio all'estero sono esonerati dalla frequenza degli insegnamenti del piano di studio programmati nel periodo di permanenza all'estero e sono ammessi ai relativi esami.

### Art. 27 - Riconoscimento dei crediti acquisiti

1. Terminato il periodo all'estero, a seguito della ricezione dalla sede ospitante della documentazione di attestazione del periodo di mobilità e di certificazione delle attività didattiche svolte (es.: Certificato degli studi o Transcript of Records – ToR, Certificato di Tirocinio o Transcript of Work – ToW), il Consiglio di corso di studio provvede a deliberare sul riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero e sulla corrispondente conversione dei voti, sulla base delle tabelle di conversione dei voti ovvero, se non disponibili, sul confronto

tra i sistemi di voti locale ed estero per come disponibili sulla certificazione in modo da assicurare un pieno riconoscimento in carriera delle attività svolte all'estero.

2. Il processo di riconoscimento si attiva automaticamente alla ricezione della certificazione ovvero senza che sia necessario presentare specifica istanza da parte degli studenti, in tutti i casi in cui le attività previste nel LA siano state completamente superate.

3. Tutti i crediti acquisiti presso la sede estera saranno riconosciuti come utilmente validi ai fini del conseguimento del titolo. Nei casi in cui il totale di crediti esteri sia maggiore di quello riconoscibile all'interno della propria carriera, è ammesso eccezionalmente il ricorso ai crediti riconosciuti in sovrannumero. In ogni caso tutte le attività svolte presso la sede estera risulteranno regolarmente censite e documentate nel Diploma Supplement.

4. Per ulteriori specificazioni si rinvia all'art. 5 del [Regolamento sulla Mobilità Internazionale](#).

#### **Art. 28 - Attività di studio finalizzata alla redazione della tesi di laurea**

1. Possono presentare domanda per svolgere attività di studio finalizzata alla redazione della tesi di laurea all'estero gli studenti vincitori di un bando per la mobilità all'estero.

2. Nella domanda, indirizzata al Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, dovranno essere indicate la sede di svolgimento, il titolo della tesi, la durata e i cfu. Tali informazioni dovranno essere concordate preventivamente con il referente all'internazionalizzazione del CdLM in Finance and Insurance.

#### **Art. 29. - Criteri per lo svolgimento del Tirocinio**

1. Possono presentare domanda per svolgere attività di tirocinio all'estero gli studenti vincitori di un bando per la mobilità all'estero.

2. Nella domanda, indirizzata al Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, dovranno essere indicate la sede di svolgimento, gli obiettivi del tirocinio che siano coerenti con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, la durata e i cfu. Tali informazioni dovranno essere concordate preventivamente con il referente all'internazionalizzazione del CdLM in Finance and Insurance.

3. Per il riconoscimento dell'attività di tirocinio si assegna il numero di crediti corrispondenti alla quantità delle ore di tirocinio svolte (1 CFU=25 ore) in accordo a quanto indicato all'art. 22 del presente Regolamento. L'attività di tirocinio svolto all'estero può essere riconosciuta nell'ambito delle attività formative a scelta dello studente e/o come CFU aggiuntivi.

### **TITOLO VIII - PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO ACCADEMICO**

#### **Art. 30 - Caratteristiche della prova finale e modalità di svolgimento**

1. Per sostenere la prova finale prevista per il conseguimento della Laurea Magistrale in Finance and Insurance lo studente deve aver acquisito tutti i crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale e dal suo piano di studio tranne quelli relativi alla prova finale stessa, ed essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

2. Alla prova finale sono attribuiti 15 crediti. Essa consiste nella produzione e nella discussione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore avente come oggetto un argomento proposto dallo studente e approvato dal Consiglio di Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance. La richiesta di assegnazione di tesi di laurea e la domanda di conseguimento titolo vanno presentate dallo studente nei termini stabiliti dal calendario prove finali del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance consultabile dal sito web del Corso di studio.

3. La richiesta di assegnazione tesi deve essere sottoscritta da un docente responsabile, nell'anno corrente o in anni passati, di un'attività formativa erogata dal Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance, o da un docente responsabile di un'attività formativa che rientra tra quelle autonomamente scelte dallo studente. Nel caso in cui il relatore non sia un docente responsabile di un'attività formativa erogata allo studente che richiede l'assegnazione della tesi di laurea, la richiesta dovrà essere adeguatamente motivata e potrà essere approvata esclusivamente prevedendo come secondo relatore un docente afferente al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance.

5. Le commissioni per la valutazione della prova finale sono composte da almeno cinque membri, individuati secondo i criteri stabiliti dall'art. 34 del Regolamento didattico di Ateneo.

#### **Art. 31 - Modalità di calcolo del voto finale**

1. Ai fini del superamento della prova finale è necessario conseguire il punteggio minimo di 66/110. Il punteggio massimo è di 110/110 con eventuale attribuzione della lode. L'attribuzione della lode è subordinata all'accertata rilevanza dei risultati raggiunti dal candidato ed alla valutazione unanime della Commissione.
2. La votazione finale è ottenuta:
  - (a) calcolando la media espressa in centodecimi delle votazioni riportate in ciascuna attività formativa, tranne la prova finale, i cui crediti siano stati acquisiti nel periodo di iscrizione alla Laurea Magistrale ponderate sulla base dei relativi crediti;
  - (b) nel calcolo del punto a) viene attribuito il valore numerico di 33 agli esami conseguiti con lode nel caso di attività formative da almeno 6 crediti;
  - (c) aumentando il risultato così ottenuto di 2 punti qualora lo studente abbia trascorso un periodo di studio all'estero nell'ambito di programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo non inferiore a 80 giorni e abbia ottenuto il relativo riconoscimento dei crediti in carriera. L'incremento dei 2 punti è attribuito una sola volta.
  - (d) la Commissione di esame per la prova finale può aumentare il risultato così ottenuto di un ammontare compreso tra 0 e 10 punti in base alla valutazione della tesi e della sua discussione;
  - (e) la votazione così ottenuta è arrotondata al centodecimo più vicino; se essa supera 110/110 è troncata a tale valore;
  - (f) nel caso in cui la votazione dello studente determinata come specificato sopra risulti pari a 110/110, la Commissione d'esame per la prova finale può decidere di attribuire anche la lode;
  - (g) la Commissione d'esame per la prova finale può decidere, ad unanimità, di attribuire la 'menzione speciale' per la particolare complessità del lavoro di tesi e l'efficacia con cui è stato svolto.
3. La data di conferimento del titolo è quella del completamento della prova finale.
4. Le prove finali per il conferimento di titoli universitari sono pubbliche.

#### **TITOLO IX - DISPOSIZIONI ULTERIORI**

##### **Art. 32 - Iscrizione a seguito di passaggio o di trasferimento**

1. La valutazione delle domande di passaggio al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance da altri corsi di studio all'interno dell'Ateneo è di competenza del Consiglio, che delibera in merito al riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente ai fini della prosecuzione degli studi, sulla base della congruenza delle attività didattiche seguite con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea, avendo verificato il possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguata preparazione personale di cui all'art. 3 del presente regolamento.
2. Il Consiglio assicura il riconoscimento del maggior numero di crediti già maturati dallo studente, anche ricorrendo eventualmente a colloqui per la verifica delle conoscenze effettivamente possedute. Il mancato riconoscimento dei crediti deve essere adeguatamente motivato.
3. Alla domanda intesa a ottenere il passaggio da Corsi di Studio dell'Università della Calabria deve essere allegata autocertificazione attestante l'anno di immatricolazione, la denominazione di ciascuna delle attività formative per le quali lo studente ha acquisito crediti, la data del superamento dei relativi esami o delle prove di accertamento del profitto, e la votazione eventualmente riportata. La domanda deve essere compilata, secondo le modalità pubblicate sul sito del Corso di laurea, entro il 31 agosto.
4. Le domande sono accolte nei limiti dei posti eventualmente disponibili sulla coorte di riferimento dello studente e sempre che il numero dei crediti formativi riconoscibili nel passaggio risulti essere pari o superiore a 27. Il Consiglio, entro il 15 settembre, valuta la carriera autocertificata dallo studente, individua gli esami e le attività formative eventualmente riconoscibili, delibera circa l'accoglimento o meno della domanda.
5. Lo studente al quale è stato concesso il nulla osta al passaggio dovrà perfezionare l'iscrizione entro la scadenza riportata sul portale di ateneo. A decorrere dalla data di presentazione dell'istanza di passaggio e fino alla effettiva iscrizione al nuovo corso, lo studente non può sostenere alcun esame ovvero compiere alcun ulteriore atto di carriera.

6. Entro la fine di febbraio, previa verifica dei requisiti necessari e nei limiti dei posti ancora disponibili, è consentito agli studenti iscritti al primo anno il passaggio tra i corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania". L'istanza, indirizzata al Direttore del Dipartimento, sarà approvata dal Consiglio di Dipartimento.

7. La valutazione delle domande di trasferimento al Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance da altri Atenei è di competenza del Consiglio, che delibera in merito al riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente ai fini della prosecuzione degli studi, sulla base della congruenza delle attività didattiche seguite con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea, avendo verificato il possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguata preparazione personale ai sensi dell'art. 7 del presente regolamento.

8. Il Consiglio assicura il riconoscimento del maggior numero di crediti già maturati dallo studente, anche ricorrendo eventualmente a colloqui per la verifica delle conoscenze effettivamente possedute. Il mancato riconoscimento dei crediti deve essere adeguatamente motivato e nel caso di corsi appartenenti alla stessa classe non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.

9. Alla domanda intesa a ottenere il trasferimento da altri atenei deve essere allegata autocertificazione attestante l'anno di immatricolazione, la denominazione di ciascuna delle attività formative per le quali lo studente ha acquisito crediti, la data del superamento dei relativi esami o delle prove di accertamento del profitto, la votazione eventualmente riportata, e i programmi degli esami sostenuti. La domanda deve essere compilata, secondo le modalità pubblicate sul sito del Corso di laurea, entro il 31 agosto.

10. Il Consiglio accetterà le domande di trasferimento nel limite dei posti disponibili all'anno di corso di iscrizione dello studente e sempre che il numero dei crediti formativi riconoscibili nel trasferimento risulti essere pari o superiore a 27. Il Consiglio, entro il 15 settembre, valuta la carriera autocertificata dallo studente, individua gli esami e le attività formative eventualmente riconoscibili, delibera circa l'accoglimento o meno della domanda.

11. Lo studente al quale è stato concesso il nulla osta al trasferimento dovrà perfezionare l'iscrizione entro la scadenza riportata sul portale di ateneo. A decorrere dalla data di presentazione dell'istanza di trasferimento e fino alla effettiva iscrizione al nuovo corso, lo studente non può sostenere alcun esame ovvero compiere alcun ulteriore atto di carriera.

### **Art. 33 - Iscrizione a seguito di abbreviazione di corso o di riconoscimento di carriere universitarie pregresse**

1. Chiunque sia in possesso di un titolo di studio universitario, e sia nelle condizioni richieste per l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance, ai sensi dell'art. 6 del presente Regolamento, può chiedere l'iscrizione ad un anno successivo al primo del Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance ed il riconoscimento di tutta o di parte dell'attività formativa completata per l'acquisizione del titolo di studio posseduto.

2. Alla domanda deve essere allegata autocertificazione attestante il titolo di studio universitario posseduto, l'anno di immatricolazione e di conseguimento del titolo, la denominazione di ciascuna delle attività formative per le quali lo studente ha acquisito crediti di cui chiede il riconoscimento, la data del superamento dei relativi esami o delle prove di accertamento del profitto, e la votazione eventualmente riportata. Coloro i quali abbiano conseguito il titolo presso altre Università sono tenuti, inoltre, ad allegare i programmi di ciascuna attività formativa.

3. La domanda deve essere compilata, secondo le modalità pubblicate sul sito del Corso di laurea, entro il 31 agosto.

4. Entro il 15 settembre il Consiglio delibera circa l'accoglimento della domanda e, in caso positivo, determina l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto, individua gli insegnamenti e le attività formative riconoscibili ai fini della prosecuzione degli studi. Compete altresì al Consiglio la valutazione circa l'avvenuto accertamento dell'adeguata personale preparazione di cui all'Art. 6 del presente Regolamento. Per ogni insegnamento potrà essere riconosciuto al massimo lo stesso numero di crediti risultante dalla documentazione prodotta, sulla base del programma relativo all'insegnamento sostenuto rispetto ai contenuti degli insegnamenti previsti dal piano di studio del Corso di Laurea Magistrale Finance and Insurance.

5. Sulla base dei crediti riconosciuti verrà stilata apposita graduatoria di merito comprendente altresì le domande di passaggio o di trasferimento di cui al precedente articolo.
6. Le modalità di acquisizione di eventuali crediti integrativi necessari per raggiungere il numero di crediti previsti dal Manifesto degli Studi del Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance per lo specifico insegnamento, dovranno essere concordate con il docente titolare di insegnamento.
7. Lo studente che ha rinunciato agli studi o sia incorso in decadenza può chiedere il riconoscimento della precedente carriera secondo quanto previsto dal precedente comma.

## **TITOLO X - DISPOSIZIONI FINALI**

### **Art. 34 - Assicurazione della qualità e Monitoraggio**

1. Il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance adotta, in coerenza con il sistema di assicurazione di qualità dell'Ateneo e le Linee guida dell'ANVUR in relazione al D.M. 1154/2021 AVA 3.0, un proprio modello di assicurazione della qualità.
2. In particolare il Corso di Laurea Magistrale in Finance and Insurance, in tema di assicurazione della qualità si avvale dei seguenti soggetti e/o organismi:

- Il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale che è il responsabile dell'AQ, presiede all'implementazione delle procedure per l'Assicurazione della Qualità, in conformità alle indicazioni del referente AQ di Dipartimento e del PQA di Ateneo. Svolge funzioni di:
  - raccordo tra i vari attori impegnati nell'elaborazione, attuazione e valutazione delle procedure per l'AQ del CdS;
  - pianificazione e verifica dell'applicazione delle azioni correttive;
  - verifica della coerenza dei contenuti della SUA-CdS e rispetto delle scadenze calendarizzate;
  - presiede il regolare svolgimento delle attività di riesame del CdS.
- Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale che cura l'osservanza di tutte le norme che riguardano lo svolgimento e il funzionamento della didattica e dei relativi servizi. Approva il Rapporto di riesame ciclico e la Scheda di Monitoraggio Annuale e gli interventi correttivi posti in essere, recepisce i suggerimenti contenuti nella Relazione annuale della CPDS e analizza i risultati dell'indagine ISO-DID.
- Il Gruppo di gestione dell'Assicurazione della Qualità e del Riesame del Corso di Laurea Magistrale, composto dal Coordinatore del Consiglio, da docenti del Corso di Studio, da un rappresentante degli studenti e del personale tecnico amministrativo referente del Corso di Studio, supporta il Coordinatore nell'attuazione delle procedure di AQ e nella diffusione della cultura della qualità con competenze di analisi, programmazione e attuazione degli interventi di miglioramento.

A tale scopo il Gruppo di gestione AQ e del riesame:

- svolge l'autovalutazione attraverso il Riesame ciclico e la Scheda di Monitoraggio Annuale e ne redige gli appositi rapporti;
- verifica l'attuazione delle azioni di miglioramento approvate dal Consiglio di Corso di studio;
- avvia eventuali interventi correttivi a seguito delle criticità emerse e valuta l'efficacia delle azioni intraprese;
- predispone l'aggiornamento annuale della SUA-CdS sezione Qualità, d'intesa con il PQA di Ateneo;
- monitora l'andamento delle carriere degli studenti, la loro opinione sulle attività formative, la soddisfazione al termine del percorso formativo e la condizione occupazionale dei laureati;
- condivide con il Consiglio di Corso di studio i risultati del monitoraggio svolto.

3. Ulteriori dettagli sono riportati al seguente link:

### **Art. 35 - Norme finali e rinvii**

1. Le disposizioni del presente Regolamento si applicano alle nuove carriere universitarie attivate a decorrere dall'a.a. 2022/23.
2. Per quanto non espressamente qui disciplinato si rinvia al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento Studenti e agli altri regolamenti dell'Ateneo.

**Allegato n. 1 ORDINAMENTO DIDATTICO**  
**Allegato n. 2 MANIFESTO DEGLI STUDI**