

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
ECONOMIA E COMMERCIO  
(LM-56 Classe delle Lauree Magistrali in Scienze dell'Economia)  
Emanato con decreto rettorale del 13 gennaio 2023, n. 34**

**Sommario**

<b>TITOLO I – INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDIO.....</b>	<b>4</b>
Art. 1– Scopo del regolamento .....	4
Art. 2 – Tabella di sintesi .....	4
Art. 3 - Informazioni generali sul Corso di Studio .....	4
Art. 4 - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali .....	5
Art. 5 - Aspetti organizzativi .....	5
<b>TITOLO II - Modalità di Ammissione.....</b>	<b>6</b>
Art. 6 - Requisiti e criteri per l’ammissione .....	6
Art. 7- Verifica dell’adeguata preparazione personale .....	7
Art. 8 - Ammissione di studenti in possesso di titolo accademico conseguito all’estero .....	7
<b>TITOLO III - MANIFESTO DEGLI STUDI .....</b>	<b>7</b>
Art. 9 - Obiettivi formativi specifici .....	7
Art. 10 - Descrizione del percorso formativo .....	8
<b>TITOLO IV – PIANO DI STUDIO .....</b>	<b>9</b>
Art. 11 - La struttura del piano di studio .....	9
Art. 12 - La modifica del piano di studio .....	10
Art. 13 - Piano di studio per lo studente a tempo parziale e agevolazioni per lo studente-atleta.....	10
Art. 14 – Riconoscimenti di attività extra universitarie .....	11
<b>TITOLO V - ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA.....</b>	<b>11</b>
Art. 15 - Didattica erogata e calendario accademico .....	11
Art. 16 – Frequenza e propedeuticità .....	11
Art. 17 – Calendario delle lezioni e orario di ricevimento dei docenti .....	11
Art. 18 - Calendario delle prove di verifica del profitto .....	12
Art. 19 – Calendario delle prove finali .....	12
<b>TITOLO VI - ORIENTAMENTO E TUTORATO .....</b>	<b>12</b>
Art. 20 - Orientamento e tutorato in ingresso.....	12
Art. 21 - Orientamento in itinere e tutorato .....	13
Art. 22 - Tirocini .....	13
Art. 23 - Accompagnamento al lavoro .....	14
<b>TITOLO VII PERIODI DI STUDIO ALL’ESTERO.....</b>	<b>14</b>
Art. 24 – Mobilità internazionale.....	14
Art. 25 - Criteri per la definizione del piano didattico da svolgere all’estero .....	14
Art. 26 - Obblighi di frequenza.....	15
Art. 27 - Riconoscimento dei crediti acquisiti.....	15
Art. 28 - Attività di studio finalizzata alla redazione della tesi di laurea. ....	15
Art. 29 - Criteri per lo svolgimento del Tirocinio .....	16
<b>TITOLO VIII PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO ACCADEMICO .....</b>	<b>16</b>
Art. 30 - Caratteristiche della prova finale e modalità di svolgimento .....	16
Art. 31 - Modalità di calcolo del voto finale .....	16



TITOLO IX DISPOSIZIONI ULTERIORI .....	17
Art. 32 - Iscrizione a seguito di passaggio o di trasferimento.....	17
Art. 33 - Iscrizione a seguito di abbreviazione di corso o di riconoscimento di carriere universitarie pregresse .....	19
TITOLO X DISPOSIZIONI FINALI.....	21
Art. 33 - Assicurazione della qualità e Monitoraggio.....	21
Art. 34 Norme finali e rinvii .....	22
ALLEGATO N. 1 ORDINAMENTO DIDATTICO .....	22
ALLEGATO N. 2 MANIFESTO DEGLI STUDI .....	22

*Nel testo del regolamento di seguito riportato, e nell'allegato, i termini relativi a persone compaiono solo al maschile. Si riferiscono indistintamente a persone di genere femminile e maschile. Si è rinunciato a formulazioni rispettose dell'identità di genere per non compromettere la leggibilità del testo e soddisfare l'esigenza di semplicità dello stesso.*

## TITOLO I – INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDIO

### Art. 1– Scopo del regolamento

Il presente Regolamento specifica, in conformità con l'ordinamento didattico (allegato 1), gli aspetti organizzativi e funzionali del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, nonché le regole che disciplinano il curriculum del corso di studio, nel rispetto della libertà di insegnamento nonché dei diritti e doveri di docenti e studenti.

### Art. 2 – Tabella di sintesi

<b>Università</b>	Università della CALABRIA
<b>Dipartimento</b>	Economia, Statistica e Finanza “Giovanni Anania”
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia e Commercio
<b>Nome del corso in inglese</b>	<a href="#">Economics and Trade</a>
<b>Classe</b>	LM-56 - Scienze dell'economia
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	Italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.unical.it/storage/cds/13738/">https://www.unical.it/storage/cds/13738/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unical.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/">https://www.unical.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	Corso di studio convenzionale

### Art. 3 - Informazioni generali sul Corso di Studio

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio si propone di formare laureati con una solida preparazione multidisciplinare basata su insegnamenti delle aree economica, aziendale, giuridica e delle metodologie quantitative.

L'approfondimento interdisciplinare delle diverse competenze è finalizzato alla creazione di figure di elevata professionalità in grado di analizzare dati economici e sociali, svolgere ed interpretare analisi empiriche, definire e governare strategie di impresa, analizzare e orientare le scelte di mercato delle aziende, svolgere attività orientate alla consulenza e ai servizi per le imprese, interpretare le dinamiche del sistema economico, comprendere il funzionamento dei mercati internazionali.

In ambito economico saranno trattati temi di microeconomia, economia degli incentivi e dell'impresa, economia comportamentale, strategie di imprese, macroeconomia, economia internazionale, Progettazione europea e sviluppo locale; politiche commerciali ed econometria applicata all'analisi dei fenomeni economici. In ambito aziendale, gli studenti possono acquisire specifiche conoscenze degli strumenti metodologici utilizzati nelle analisi economico-finanziarie e competenze riguardanti le procedure di revisione contabile per il controllo dei bilanci delle imprese. Lo studente, inoltre, può sviluppare conoscenze di marketing internazionale e studiare temi propri degli istituti giuridici che regolano l'economia.

Nell'ambito di ciascun insegnamento sono previste sessioni dedicate ad esercitazioni, analisi di dati, presentazioni di relazioni.

Il Corso di Studio prevede, inoltre, l'acquisizione della conoscenza della lingua inglese al livello B2.

Grazie ad una formazione che integra le discipline economiche con quelle aziendali, quantitative e giuridiche, il laureato in Economia e Commercio è in grado di svolgere una pluralità di funzioni nell'ambito di organizzazioni produttive sia pubbliche che private:

- Economisti in Centri di Ricerca, Università, Ministeri, organizzazioni pubbliche

- Economisti di impresa: figure di alta professionalità a supporto dei processi decisionali delle imprese
- Funzioni dirigenziali nelle organizzazioni pubbliche
- Accesso all'esame per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
- Insegnamento nelle scuole secondarie nelle materie economiche e giuridiche.

Requisiti di ammissione: i laureati in una delle seguenti Classi di Laurea (DM 270/2004): L-18, L-33, L-41, L-30, L-35, L-37, L-36, L-16 o di altro titolo di studio equipollente o conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dall'Ateneo. Oltre al possesso dei requisiti curriculari, la personale preparazione è verificata attraverso un colloquio su argomenti di economia, di economia aziendale, di diritto e di statistica. Sono esentati dal colloquio di verifica della personale preparazione i laureati in Economia e in Economia Aziendale dell'Università della Calabria con voto di laurea di almeno 80.

La durata normale del Corso di Studio è di due anni.

Per conseguire la Laurea Magistrale lo studente deve aver acquisito 120 crediti.

Nell'ambito del percorso formativo sono previsti tirocini finalizzati al completamento della formazione, mediante la realizzazione di attività teorico/pratiche in imprese private e organizzazioni pubbliche.

La prova finale consiste nella stesura e nella discussione di una tesi scritta elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore. Alla prova finale sono attribuiti 18 crediti.

La mobilità internazionale degli studenti è garantita dai programmi Erasmus+, Most (Erasmus+ extra UE) e Short Term (Erasmus+ di breve durata, 5/30gg).

I laureati in Economia e Commercio possono partecipare ai concorsi per l'accesso al Dottorato di Ricerca in campo economico-aziendale.

#### **Art. 4 - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali**

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio prepara alla professione di Economista ed Economista di impresa.

Grazie ad una formazione che integra le discipline economiche con quelle aziendali, quantitative e giuridiche, il laureato magistrale in Economia e Commercio è in grado di svolgere una pluralità di funzioni nell'ambito delle imprese, di organizzazioni pubbliche e enti di ricerca. Rientrano nel suo profilo la capacità di gestire (organizzare, controllare ed ottimizzare) risorse economiche ed umane; di assumere decisioni strategiche (relativamente a prezzi, investimenti, meccanismi di incentivi, organizzazione e selezione del personale) per aumentare la competitività delle imprese in contesti sia nazionali che internazionali; di analizzare la contabilità e risolvere problemi finanziari aziendali; di organizzare, analizzare ed interpretare i dati economici e svolgere autonomamente analisi econometriche; comprendere gli effetti delle politiche economiche utilizzando in modo critico le competenze acquisite nell'ambito delle discipline quantitative e valutando criticamente le informazioni di natura statistica.

Il percorso formativo del laureato magistrale in Economia e Commercio prevede l'acquisizione di conoscenze relative alle teorie economiche, agli strumenti econometrici, agli ordinamenti giuridici ed alle discipline aziendali, nonché della capacità di utilizzare con buona padronanza strumenti di analisi matematica e statistica.

I principali sbocchi professionali della Laurea Magistrale in Economia e Commercio sono:

- Economisti in organizzazioni pubbliche, Università, enti di ricerca, enti territoriali;
- Economisti d'impresa con compiti di responsabilità e funzioni nell'analisi del funzionamento dell'impresa; nella gestione e organizzazione delle risorse, nelle decisioni strategiche interne e nel contesto di mercato, progettazione e attuazione di iniziative di sviluppo dell'impresa stessa (pubblica e privata);
- Manager di imprese (profit o non profit) o di organizzazioni pubbliche o di aree funzionali delle imprese, quali marketing, produzione, organizzazione e finanza;
- Specialisti nella gestione delle risorse umane e dell'organizzazione del lavoro (selezione, incentivazione, organizzazione del personale);
- Esperti di mercati internazionali e dei processi economici globali.

La Laurea Magistrale in Economia e Commercio consente, inoltre, in base alle norme attualmente vigenti, di sostenere l'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista.

#### **Art. 5 - Aspetti organizzativi**

1. L'Organo Collegiale di gestione del Corso di Studio è il Consiglio Unificato del Corso di Laurea in Economia e del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio (di seguito CUCL).

2. Il CUCL è costituito:

- a) dai professori di ruolo e dai professori aggregati degli insegnamenti afferenti ai Corsi stessi, in accordo con la programmazione didattica annuale dei Dipartimenti; i professori che erogano l'insegnamento in più corsi di studio devono optare per uno di essi;
- b) dai ricercatori che Corsi stessi svolgono la loro attività didattica integrativa principale, in accordo alla programmazione didattica annuale dei Dipartimenti;
- c) dai professori a contratto;
- d) dai rappresentanti degli studenti.

I componenti di cui alla lettera a) del comma 1 esercitano il diritto di voto e partecipano all'elettorato attivo e passivo in un solo Consiglio di Corso di studio.

I componenti di cui alle lettere b), c) e d) del comma 1 esercitano il diritto di voto e partecipano all'elettorato attivo in un solo Consiglio di Corso di studio.

I professori che erogano l'insegnamento in più corsi di studio devono optare per uno di essi; l'opzione per il CUCL va dichiarata per iscritto al Direttore del Dipartimento entro l'inizio di ciascun anno accademico.

Altre figure possono partecipare alle adunanze del Consiglio medesimo su formale autorizzazione del Coordinatore del CUCL. Le stesse sono invitate ad allontanarsi dalla sala della riunione prima dell'espressione di voto.

3. I compiti del CUCL sono i seguenti:

- esaminare e approvare i piani di studio individuali degli studenti, nonché le pratiche inerenti la carriera degli studenti;
- organizzare le attività didattiche secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo;
- proporre gli insegnamenti da attivare nell'anno accademico successivo e le relative modalità di copertura;
- proporre il Regolamento didattico del Corso di Studio e le relative modifiche;
- formulare per il Consiglio di Dipartimento proposte e pareri in merito alle modifiche del Regolamento Didattico di Ateneo riguardanti l'ordinamento didattico del Corso di Studio;
- proporre il Manifesto degli Studi.

4. Il Coordinatore del CUCL:

- a) sovrintende e coordina le attività del Corso di Studio;
- b) dà esecuzione alle delibere del Consiglio del Corso di Studio.

Il Coordinatore del CUCL designa tra i professori di ruolo e aggregati afferenti al CUCL un Coordinatore Vicario che lo sostituisce in tutte le funzioni in caso di temporanea assenza o di temporaneo impedimento a esercitare la carica.

## **TITOLO II - Modalità di Ammissione**

### **Art. 6 - Requisiti e criteri per l'ammissione**

1. Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio occorre essere in possesso della Laurea ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Si richiede, inoltre, il possesso di specifici requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale.

2. L'accesso al Corso di Laurea Magistrale è consentito a tutti gli studenti in possesso dei seguenti requisiti curriculari: essere laureati nella classe L-33 Scienze economiche DM 270/2004 (o nella classe 28 Scienze economiche DM 509/99), nella classe L- 18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale DM 270/2004 (classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale D.M. 509/99), nella classe L-41 Statistica DM 270/2004 (classe 37 Scienze Statistiche DM 509/99); nella classe L-30 Scienze e Tecnologie Fisiche DM 270/2004 (classe 25 Scienze e Tecnologie fisiche DM 509/99); nella classe L-35 Scienze Matematiche DM 270/2004 (classe 32 Scienze Matematiche DM 509/99); nella classe L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace DM 270/2004 (classe 35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace DM 509/99); nella classe L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali DM 270/2004 (classe 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali DM 509/99); nella classe L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione DM 270/2004 (classe 19 Scienze dell'amministrazione DM 509/99); oppure essere laureati in Lauree equipollenti alle precedenti.

3. La personale preparazione che è necessario possedere per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio è quella relativa alle conoscenze delle discipline economiche ed economico aziendali, ai principi ed agli istituti giuridici, agli strumenti matematici e statistici.

4. La programmazione degli accessi (programmazione locale ai sensi dell'art.2 Legge 264/1999) e il numero dei posti vengono deliberati annualmente dal Consiglio di dipartimento. Il numero dei posti messi a concorso è pari a 100.

È possibile essere ammessi al Corso di Studio partecipando al bando di Ammissione emanato annualmente dall'Università della Calabria.

Possono partecipare al bando i candidati in possesso di un titolo indicato al comma 2. Qualora il bando di ammissione lo consenta, possono partecipare altresì i candidati che non hanno ancora conseguito il titolo ma che prevedono di laurearsi entro i termini stabiliti annualmente dal bando di ammissione.

#### **Art. 7 - Verifica dell'adeguata preparazione personale**

La verifica della personale preparazione dei candidati in possesso dei requisiti curriculari consiste, subordinatamente alla valutazione positiva dei requisiti curriculari, in un colloquio su argomenti in ambito economico (scelte dei consumatori e delle imprese; domanda e offerta; forme di mercato; produzione, occupazione, inflazione), aziendale (nozione di azienda; nozione di strategia; aspetto economico e finanziario delle operazioni di gestione), giuridico (il contratto; le società; i rapporti tra l'ordinamento italiano e quello dell'Unione Europea) e statistico (statistica descrittiva e inferenziale; popolazione, campione, unità statistica e carattere). Sul sito del Corso di Studio è pubblicato il syllabus relativo ai suddetti argomenti.

Sono esonerati dalla prova di verifica della personale preparazione i candidati che abbiano conseguito la laurea in Economia e la laurea in Economia Aziendale presso l'Università della Calabria (DM 270/2004 e DM 509/1999), con un voto uguale o maggiore a 80/110.

Sono altresì esonerati i candidati non laureati iscritti al Corso di Laurea in Economia e al Corso di Laurea in Economia Aziendale dell'Università della Calabria che prevedono di conseguire il titolo entro i termini previsti annualmente dal bando di ammissione e che abbiano una media ponderata, dei voti conseguiti negli esami di profitto presenti in carriera alla data indicata nel bando di ammissione, uguale o superiore a 22/30.

#### **Art. 8 - Ammissione di studenti in possesso di titolo accademico conseguito all'estero**

I requisiti previsti dalla normativa vigente per immatricolarsi in Italia a un corso di studio si applicano a tutti i potenziali studenti UE e non UE.

I candidati internazionali non UE, residenti all'estero, per accedere al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio devono compilare sul portale University apposita domanda di preiscrizione e partecipare al bando di ammissione ai corsi di studio dell'Università della Calabria, ovvero ad eventuali specifici bandi loro riservati.

Per l'accesso al Corso di Studio, il titolo accademico estero di primo ciclo deve essere rilasciato da una istituzione ufficiale e consentire l'ingresso a corsi accademici di secondo ciclo nel sistema estero di riferimento. Il titolo deve presentare inoltre aspetti disciplinari corrispondenti a quelli del titolo italiano richiesto per l'ingresso al corso di interesse.

Gli studenti stranieri che intendono iscriversi al Corso di Studio devono sostenere una prova di verifica della conoscenza della lingua italiana, ovvero possedere una certificazione che attesti la conoscenza della lingua italiana di livello almeno B2 se il corso è erogato in Italiano, salvo ulteriori esoneri ed eccezioni previste dalla normativa.

### **TITOLO III - MANIFESTO DEGLI STUDI**

#### **Art. 9 - Obiettivi formativi specifici**

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio si propone di formare laureati con una solida preparazione multidisciplinare basata su insegnamenti che afferiscono all'area economica, aziendale, giuridica e delle metodologie quantitative. L'approfondimento interdisciplinare delle diverse competenze è finalizzato alla creazione di figure di elevata professionalità in grado di interpretare le dinamiche del sistema economico, comprendere il funzionamento dei mercati internazionali, analizzare dati economici e sociali, svolgere ed interpretare analisi empiriche, definire e governare strategie di impresa, analizzare ed orientare le scelte di mercato delle aziende, svolgere attività orientate alla consulenza e ai servizi per le imprese.

In ambito economico saranno approfonditi temi della moderna microeconomia, di macroeconomia, economia internazionale, politiche commerciali, mercati finanziari ed econometria applicata all'analisi dei fenomeni economici. Alcuni approfondimenti riguardano i seguenti ambiti di studio: ruolo e funzionamento delle istituzioni e dei mercati; scelte intertemporali e in condizioni di incertezza; modelli con asimmetrie informative; teoria dell'impresa; meccanismi di incentivazione e organizzazione; economia comportamentale; teoria dei giochi; decisioni di prezzo e non di prezzo delle imprese; analisi dei legami tra le condizioni macroeconomiche e l'evoluzione dei mercati finanziari; modelli di crescita economica; metodi econometrici e valutazione controfattuale di politiche e programmi.

In ambito aziendale, gli studenti possono acquisire specifiche conoscenze degli strumenti metodologici utilizzati nelle analisi economico-finanziarie e competenze riguardanti l'analisi di bilancio, la programmazione e il controllo delle imprese e le procedure di revisione contabile. Lo studente, inoltre, può sviluppare conoscenze di marketing e di marketing internazionale e acquisire competenze nell'ambito del diritto dell'economia.

Il Corso di Studio prevede l'acquisizione della conoscenza della lingua inglese a livello B2.

Il Corso di Studio, infine, si caratterizza per l'attenzione alla dimensione applicativa della didattica, attraverso la predisposizione, nell'ambito di ciascun insegnamento, di sessioni dedicate ad esercitazioni, analisi di dati, studi di caso e stesura di relazioni.

L'enfasi quantitativa che sottende la formazione fornita dal Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio consente ai laureati di dotarsi di strumenti metodologici appropriati per operare negli scenari sempre più complessi dei sistemi economici. Il percorso formativo, infine, permette di acquisire le competenze richieste per l'accesso ai corsi di Dottorato a livello nazionale o internazionale in campo economico.

In merito alla Conoscenza e capacità di comprensione, Al termine del percorso di studio, i laureati magistrali avranno acquisito conoscenze e capacità di comprensione approfondite nell'ambito dell'analisi micro e macroeconomica, del commercio e della finanza internazionale, delle metodologie statistico-matematiche per l'analisi economica, delle strategie di impresa e di gestione del personale, della contabilità e delle scelte di mercato delle aziende. Data la prospettiva quantitativa che sottende la formazione del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, i laureati saranno in grado di comprendere ed utilizzare gli schemi di analisi più appropriati per affrontare i complessi processi di problem solving a cui sono chiamati economisti ed esperti di management.

La verifica delle conoscenze acquisite sarà condotta sia durante lo svolgimento dei corsi, attraverso l'assegnazione di elaborati e presentazioni individuali, che mediante le tradizionali prove di accertamento del profitto in modalità scritta e/o orale.

In merito alla Capacità di applicare conoscenza e comprensione, i laureati magistrali dovranno essere capaci di applicare le conoscenze acquisite per comprendere i meccanismi di funzionamento del sistema economico, con particolare riferimento alle dinamiche dei mercati internazionali, interpretare le principali problematiche connesse all'attività e al governo delle imprese, definire appropriate strategie manageriali e di mercato delle organizzazioni produttive, sviluppare un'attitudine quantitativa all'analisi dei problemi.

Le capacità di applicazione delle conoscenze sono trasmesse attraverso lezioni frontali ed attività integrative quali esercitazioni, seminari, lavori di gruppo. Tali attività avranno lo scopo di approfondire aspetti teorici ed empirici di specifiche tematiche. In particolare, offriranno l'opportunità agli studenti di analizzare casi studio, simulando i problemi e le dinamiche della gestione di imprese pubbliche e private. Inoltre, grazie a specifiche esercitazioni su pacchetti software in laboratori attrezzati gli studenti potranno sviluppare l'abilità di elaborare e comprendere dati economici ed interpretare e valutare criticamente le informazioni di natura statistica.

La verifica della capacità di applicare le conoscenze acquisite e della capacità di comprensione sarà condotta sia durante lo svolgimento dei corsi, attraverso l'assegnazione di progetti individuali o di gruppo, nonchè attraverso la preparazione e discussione della prova finale.

#### **Art. 10 - Descrizione del percorso formativo**

1. Il percorso formativo è articolato in 120 CFU e include, come stabilito da decreto ministeriale, al massimo 12 esami e la prova finale. Per meglio rispondere alle proprie esigenze formative, gli studenti possono



personalizzare il piano di studio scegliendo quattro insegnamenti, all'interno di un gruppo di insegnamenti opzionali offerti dal Corso di Studio, e un insegnamento a scelta libera.

2. Il volume di lavoro di apprendimento richiesto a uno studente per l'acquisizione di conoscenze e abilità nelle attività formative previste è misurato in termini di credito formativo universitario (CFU).

Al credito formativo universitario (CFU) corrispondono di norma 25 ore di impegno complessivo, compreso lo studio individuale, per lo studente.

L'impegno orario complessivo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale non può essere inferiore al 50% delle ore di impegno complessivo, tranne nel caso in cui siano previste attività formative ad elevato contenuto sperimentale o pratico.

La quantità media di impegno complessivo di apprendimento svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi universitari e in possesso di adeguata preparazione è fissata convenzionalmente in 60 crediti.

3. Il rapporto standard tra le ore di lezione e il lavoro di natura didattica, da una parte, e quello di studio e impegno individuale è, di norma, di 7 a 18 (cioè a 7 ore di lezione corrispondono 18 ore di studio). La corrispondenza tra i cfu assegnati e le ore di attività didattica per ciascuna attività formativa è pertanto la seguente: a) cfu 6 per 42 ore di lezioni (o assimilate); b) cfu 9 per 63 ore di lezioni (o assimilate); c) cfu 12 per 84 ore di lezioni (o assimilate).

Le attività formative, i CFU attribuiti e i relativi risultati di apprendimento attesi sono riportati nel Manifesto degli Studi.

#### **TITOLO IV – PIANO DI STUDIO**

##### **Art. 11 - La struttura del piano di studio**

1. Il piano di studio è il percorso formativo che lo studente segue per la durata normale del corso di studio al quale è iscritto.

Il piano di studio di ciascuno studente è composto da attività obbligatorie, da attività formative previste come opzionali e da attività scelte autonomamente, nel rispetto di quanto previsto dal Manifesto degli Studi.

Lo studente può indicare come "attività formative a scelta libera" una o più attività formative tra quelle offerte dai corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo ad eccezione di quelle sostenute per il conseguimento del titolo (laurea o equivalente) utile per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio. Il CUCL delibererà sulla coerenza delle attività formative proposte con il progetto formativo del Corso di Studio e sulla non sovrapposizione dei contenuti degli insegnamenti autonomamente scelti dagli studenti con quelli delle attività formative previste nel piano di studio individuale. È data facoltà, inoltre, allo studente di proporre, nell'ambito delle attività a scelta libera, lo svolgimento di un tirocinio formativo, da un minimo di 3 cfu ad un massimo di 9 cfu, che dovrà essere autonomamente individuato, presso istituzioni o aziende con cui l'Ateneo stipula apposita convenzione secondo quanto indicato all'art. 22 del presente Regolamento.

Lo studente, in aggiunta agli insegnamenti previsti per il conseguimento del titolo di studio, può inserire nel proprio piano di studio, per ciascun anno accademico, un massimo di due attività formative aggiuntive, scelte tra quelle presenti nell'offerta didattica dell'Ateneo nell'anno accademico di riferimento.

L'inserimento delle suddette attività aggiuntive è autorizzato dal CUCL, sentito il Dipartimento che eroga l'attività, tenendo conto di eventuali propedeuticità o competenze richieste per l'accesso, del numero di studenti frequentanti e della sostenibilità in termini di risorse didattiche. Le attività aggiuntive, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, non concorrono al raggiungimento dei CFU previsti per il conseguimento del titolo e non fanno media, ma sono solo aggiunte alla carriera.

2. All'atto dell'immatricolazione a tutti gli studenti verrà assegnato d'ufficio il piano di studio statutario (standard), riportato nel Manifesto degli Studi.

Lo studente iscritto, in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari, può modificare ogni anno il proprio piano di studio. Le modifiche possono interessare le attività formative i cui crediti non siano stati ancora acquisiti, purché previste da Manifesto degli Studi quali attività opzionali o a scelta libera e siano erogati i relativi corsi d'insegnamento.

Nel Manifesto degli Studi sono indicate le propedeuticità che lo studente dovrà rispettare nell'ambito del percorso formativo.

#### **Art. 12 - La modifica del piano di studio**

1. Il Consiglio di Dipartimento stabilisce per la modifica dei piani di studio, prima dell'inizio di ogni semestre, una finestra temporale per ogni semestre. Le proposte di modifica devono essere, di norma, presentate in modalità telematica, tramite la piattaforma Esse3. Le specifiche modalità operative che devono essere seguite sono rese pubbliche sul sito del Dipartimento almeno 15 giorni prima di ciascuna finestra temporale. Le modifiche presentate nella finestra temporale antecedente il secondo semestre non possono prevedere l'inserimento in piano di materie erogate nel primo semestre. L'approvazione delle modifiche dei piani di studio, in ciascuna delle due finestre temporali previste, viene deliberata dal CUCL in tempo utile per consentire la regolare frequenza delle lezioni.

2. Lo studente che partecipi ai programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo potrà, con riferimento agli esami sostenuti o da sostenere, variare il proprio piano di studio nel corso dell'anno accademico, prima della partenza o al rientro.

3. Lo studente che ha sostenuto esami in precedenti carriere può richiederne il riconoscimento. Per ogni insegnamento sostenuto dallo studente potrà essere riconosciuto al massimo lo stesso numero di cfu risultante dalla documentazione prodotta, sulla base del programma svolto e l'anno di superamento dell'esame, valutando di conseguenza l'attualità delle conoscenze acquisite rispetto agli insegnamenti previsti dal piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio. Lo studente può, altresì, chiedere il riconoscimento di esami superati all'estero.

Non possono essere convalidati CFU che sono stati necessari per il conseguimento del titolo (laurea o equivalente) utile per l'ammissione al corso di Studio, secondo quanto previsto all'art.6 del presente Regolamento. Possono essere convalidati CFU acquisiti in sovrannumero nel precedente percorso, ovvero acquisiti in ulteriori percorsi di studio non utilizzati per l'accesso al corso di laurea magistrale.

Nel caso di più carriere, il riconoscimento si attua sull'esame effettivamente superato e non su eventuali esami riconosciuti successivamente da altri corsi di studio o da altri atenei.

Agli esami annuali o semestrali intensivi superati in ordinamenti previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 corrispondono dodici CFU, agli esami semestrali corrispondono sei CFU.

Esami superati con idoneità devono essere convalidati tra i CFU delle attività formative a scelta libera ovvero tra le altre attività formative che non prevedono una votazione, con esclusione dei CFU della prova finale.

La domanda di riconoscimento degli esami superati nel corso di precedenti carriere universitarie è presentata durante la prima finestra temporale di modifica dei piani di studio e l'aggiornamento della carriera è disposto entro metà dicembre.

4. Agli studenti che accedono al corso di studio a seguito di passaggio, trasferimento, abbreviazione o che riprendono gli studi universitari a seguito di rinuncia o di decadenza, è attribuito un manifesto degli studi tra quelli ancora attivi e l'anno del relativo piano di studio in base ai CFU convalidati.

#### **Art. 13 - Piano di studio per lo studente a tempo parziale e agevolazioni per lo studente-atleta**

1. Lo studente che non può dedicarsi in maniera esclusiva allo studio può operare la scelta del percorso di studio in regime di tempo parziale. In assenza di tale specifica scelta, lo studente è considerato come impegnato a tempo pieno.

2. La richiesta di adesione al percorso di studio a tempo parziale può essere fatta all'atto dell'immatricolazione e, successivamente, solo dallo studente in corso nei tempi e con le modalità indicate sul portale di Ateneo.

3. Lo studente impegnato in regime di tempo parziale negli studi può chiedere di passare al percorso formativo del Corso di Laurea in Economia e Commercio riservato agli studenti impegnati a tempo pieno.

4. Il piano di studio degli studenti impegnati in regime di tempo parziale è articolato su sei anni, rispettando le propedeuticità esistenti e prevedendo un impegno medio annuo corrispondente a 30 crediti, secondo quanto previsto dal Manifesto degli Studi.

5. Eventuali modifiche al piano di studio statutario devono essere preventivamente valutate dal CUCL secondo quanto indicato al precedente articolo.

6. Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio al fine di garantire allo studente-atleta flessibilità nella gestione della propria carriera sportiva con quella accademica, prevede l'attivazione di uno specifico programma secondo modalità e termini disciplinati da apposito regolamento di Ateneo.

#### **Art. 14 – Riconoscimenti di attività extra universitarie**

1. Lo studente può chiedere il riconoscimento delle seguenti attività extra universitarie:

- a) conoscenze e abilità professionali maturate in contesti lavorativi o professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia;
- b) altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso;
- c) conseguimento di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano o dal Comitato Italiano Paralimpico.

2. Possono essere riconosciuti complessivamente fino ad un massimo di 12 CFU.

La domanda di riconoscimento, debitamente documentata, è presentata nel corso della prima finestra temporale di modifica dei piani di studio. Il CUCL decide in sede di approvazione dei piani di studio e l'aggiornamento della carriera è disposto entro metà dicembre.

3. I criteri per il riconoscimento delle attività extra universitarie tengono conto dei seguenti parametri:

- per il riconoscimento delle conoscenze e abilità di cui alla lettera a) la congruenza dell'attività svolta rispetto alle finalità e agli obiettivi del Corso di Studio e l'impegno orario dell'attività svolta. (I CFU possono essere riconosciuti, con attribuzione di giudizio di idoneità, nell'ambito a scelta dello studente, come tirocinio o come CFU aggiuntivi);
- per le conoscenze, competenze e abilità di cui alla lettera b) è possibile il riconoscimento a valere anche su esami, riferiti a corsi di base, caratterizzanti o affini e integrativi qualora tali attività abbiano previsto il superamento di esami finali con attribuzione di voto e sia dimostrata la riconducibilità a settori scientifico disciplinari, l'impegno orario e la durata dell'attività formativa stessa.
- per le abilità di cui alla lettera c) il riconoscimento, con attribuzione di giudizio di idoneità, avviene tra i CFU dell'ambito a scelta dello studente o tra le ulteriori attività formative, per come previste dal Manifesto degli Studi, ovvero in CFU soprannumerari.

Il riconoscimento delle certificazioni linguistiche è possibile, previo parere del Centro Linguistico di Ateneo, nei casi in cui l'attività formativa rientri negli ambiti "conoscenza di una lingua straniera" e/o "ulteriori conoscenze linguistiche" e l'esame preveda solo un giudizio di idoneità.

Il riconoscimento di certificazioni informatiche può consentire l'esonero dalla frequenza di attività formative rientranti nell'ambito delle abilità informatiche e dal superamento dei relativi esami che prevedono solo un giudizio di idoneità. A tal fine è necessario acquisire il parere di un dipartimento competente per i settori scientifico disciplinari INF/01 oppure ING-INF/05.

#### **TITOLO V - ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA**

##### **Art. 15 - Didattica erogata e calendario accademico**

Le modalità di organizzazione delle attività didattiche del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio si svolgono in accordo al calendario accademico dipartimentale, deliberato annualmente dal Consiglio di Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania" nell'ambito del calendario accademico unico, approvato dal Senato Accademico.

Nel calendario accademico sono indicate le date di inizio e di fine delle lezioni, nonché la sospensione delle medesime, le date e la durata delle sessioni di verifica del profitto.

Il calendario accademico è pubblicato sul sito del Dipartimento prima dell'inizio delle lezioni.

##### **Art. 16 – Frequenza e propedeuticità**

La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria. L'obbligo della frequenza si intende assolto se lo studente partecipa ad almeno il 70% delle lezioni. La frequenza è accertata dal docente responsabile dell'attività formativa in base a modalità da questi comunicate agli studenti all'inizio dell'attività stessa. Tali modalità potranno essere ulteriormente modulate riguardo agli studenti con disabilità, BES e DSA, in concerto con il Referente di Dipartimento per l'inclusione degli studenti con disabilità e/o con DSA.

##### **Art. 17 – Calendario delle lezioni e orario di ricevimento dei docenti**

I singoli anni di corso sono di norma articolati in due periodi didattici, ciascuno non inferiore a dodici settimane effettive, intervallati da un periodo di esami.

L'orario delle lezioni è predisposto dal Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania" evitando sovrapposizioni tra le attività formative obbligatorie nel curriculum dello studente nell'ambito dello stesso anno di corso, anche in caso di corsi mutuati e, ove possibile, anche tra insegnamenti in opzione tra loro.

Il numero di ore di didattica assistita erogata al giorno non può essere superiore a otto. Sarà prevista non meno di un'ora di pausa tra le lezioni del mattino e quelle del pomeriggio.

Gli studenti hanno diritto di incontrare i docenti, eventualmente in modalità telematica, per chiarimenti e consigli didattici nonché per essere assistiti nello svolgimento della tesi di laurea o di altri progetti didattici o lavori di ricerca concordati.

Ogni docente stabilisce e rende pubblico l'orario di ricevimento prima dell'inizio di ogni periodo didattico, indipendentemente dal periodo nel quale svolge le proprie lezioni. Il ricevimento può svolgersi anche in modalità telematica. Eventuali sospensioni dell'orario di ricevimento, per particolari impedimenti del docente, saranno tempestivamente rese pubbliche.

#### **Art. 18 - Calendario delle prove di verifica del profitto**

Il numero annuale delle prove di verifica, la loro distribuzione e distanza temporale sono stabiliti dal Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania" nel proprio calendario accademico per un totale di almeno cinque appelli, aperti a tutti, e di almeno due appelli straordinari per studenti fuori corso; numero e finestre degli appelli straordinari sono altresì stabiliti dal Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania". Gli appelli straordinari per studenti fuori corso sono anche aperti agli studenti che hanno completato la frequenza di tutti gli insegnamenti previsti dal proprio piano di studio.

Per ciascun periodo didattico, i calendari delle prove per la valutazione del profitto per le singole attività formative sono approvati dal CUCL entro una settimana dall'inizio del periodo di erogazione delle lezioni. Le date degli appelli per le sessioni delle prove straordinarie sono approvate dal Consiglio di Dipartimento entro 90 giorni dall'inizio delle sessioni medesime.

Per ogni insegnamento, la distanza tra la data di un appello e l'altro è di almeno due settimane.

Le date degli appelli d'esame per insegnamenti previsti nello stesso periodo (semestre e anno di corso) devono distare almeno due giorni.

Per attività formative diverse dai corsi di insegnamento, quali attività seminariali e tirocini, la valutazione del profitto può avvenire anche al di fuori dei periodi destinati alle sessioni di esame

Nel caso di un elevato numero di iscritti all'appello, il docente può definire un calendario dello svolgimento dell'esame in più turni anche in giorni successivi.

Dopo l'approvazione, i calendari delle prove vengono pubblicati sul sito del Corso di Studio e del Dipartimento. La responsabilità della pubblicizzazione è del Direttore del Dipartimento.

#### **Art. 19 – Calendario delle prove finali**

In fase di definizione del calendario accademico, il Dipartimento stabilisce il numero di sessioni (almeno quattro) delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio. Il calendario delle prove finali viene deliberato dal Consiglio di Dipartimento, su proposta del CUCL, e pubblicato sul sito del Corso di Studio entro l'inizio dell'anno accademico.

### **TITOLO VI - ORIENTAMENTO E TUTORATO**

#### **Art. 20 - Orientamento e tutorato in ingresso**

Il Corso di Studio partecipa, di concerto con il Dipartimento di Economia Statistica e Finanza "Giovanni Anania", alle attività di orientamento in ingresso realizzate dall'Ateneo, che rappresentano l'attuazione del piano di iniziative condiviso fra la delegata del Rettore per l'Orientamento in Ingresso, i delegati dei Dipartimenti e lo staff dell'Area Orientamento, Inclusione e Career Service, cui compete l'erogazione di tutti i servizi di orientamento a livello di Ateneo.

Le attività di orientamento in ingresso sono rivolte a laureandi/laureati al fine di renderli maggiormente consapevoli nelle scelte sul prosieguo del proprio percorso formativo e promuovere una migliore conoscenza delle opportunità di crescita offerte dal Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Il Corso di studi organizza annualmente, in particolare nel periodo primavera/estate, incontri di presentazione del corso e di orientamento in ingresso, rivolto alle future matricole. Il Corso di Studio predispone materiale informativo e contenuti che sono pubblicati e resi disponibili agli studenti interessati.

#### **Art. 21 - Orientamento in itinere e tutorato**

1. Il Corso di Studio promuove la proficua partecipazione attiva degli studenti alla vita universitaria e si attiva per prevenire la dispersione e il ritardo negli studi attraverso molteplici attività di orientamento e tutorato che sono organizzati a livello di Ateneo o dal Corso di Studio in autonomia o in collaborazione con l'Ateneo e il Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania". Il dettaglio dei servizi di Ateneo è disponibile sul portale di ateneo, alla voce Didattica-Orientamento, nel sito web del Corso di Studio. L'Ateneo fornisce, inoltre, sostegno agli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali (BES), in modo da garantire loro pari opportunità di studio e di vita universitaria all'interno del Campus.

2. Entro il primo mese dall'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi al primo, a ciascuno degli studenti è inoltre attribuito, tra gli afferenti al CUCL, un docente tutor per l'orientamento in itinere, a cui rivolgersi per avere consigli e assistenza per la soluzione degli eventuali problemi. L'attribuzione è effettuata dal Coordinatore del CUCL o, in alternativa, dal Direttore di Dipartimento in modo da garantire una distribuzione uniforme degli studenti tra i professori e ricercatori di ruolo.

L'elenco dei tutor attribuiti agli studenti viene reso pubblico sul sito web del Corso di Studio e comunicato agli studenti sul loro indirizzo email istituzionale. Ogni tutor assiste i propri studenti fornendo consigli e assistenza nel corso della carriera universitaria, tra cui suggerimenti sul metodo di studio e sulle scelte concernenti i piani di studio, affinché siano il più possibile coerenti con le attitudini e aspirazioni occupazionali dei laureandi. Gli studenti, di norma, incontrano il proprio tutor nel suo orario di ricevimento studenti. Gli studenti nel primo anno di corso hanno l'obbligo di incontrare almeno due volte il proprio tutor.

#### **Art. 22 - Tirocini**

1. Nell'ambito del percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio è possibile svolgere tirocini finalizzati al completamento della formazione universitaria, mediante la realizzazione di attività teorico/pratiche in imprese private, organizzazioni pubbliche o strutture interne all'UniCal.

Il tirocinio consiste in un periodo di inserimento operativo dello studente ovvero del laureato in una struttura produttiva, progettuale di ricerca, di servizio, professionale o amministrativa, interna o esterna all'Ateneo, al fine di realizzare una efficace integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro ovvero ad agevolare le scelte professionali e occupazionali dei giovani, nella fase di transizione dallo studio al mondo del lavoro.

Il tirocinio è definito curriculare quando fa parte del piano di studio dello studente, comporta l'attribuzione di un numero di CFU e si svolge prima del conseguimento del titolo.

2. È data facoltà allo studente di proporre lo svolgimento di un tirocinio formativo, autonomamente individuato, da svolgersi presso Strutture Universitarie, oppure presso Enti pubblici o privati, Aziende, Studi professionali, Imprese e Industrie con cui l'Università della Calabria abbia stipulato apposita convenzione o con cui l'Ateneo valuterà la stipulazione di apposita convenzione.

La proposta di tirocinio deve essere richiesta dallo studente al CUCL che delibera previa verifica anche con i competenti uffici dipartimentali.

L'attività di tirocinio curriculare può essere, previa approvazione del CUCL, inserita in piano di studio quale "attività a scelta libera dello studente" o come attività aggiuntiva da un minimo di 3 cfu ad un massimo di 9 cfu.

3. L'assegnazione del tirocinio è subordinata all'individuazione di un tutor aziendale e di un tutor accademico che svolgono i compiti secondo quanto indicato art. 5 del Regolamento di Ateneo per l'Attivazione e lo Svolgimento di Tirocini Curricolari ed Extra-curricolari. Il tutor aziendale è designato dal soggetto ospitante mentre il tutor accademico viene individuato dal CUCL tra i docenti che vi afferiscono.

Le attività di tirocinio curriculare possono iniziare solo dopo l'approvazione del progetto formativo da parte del CUCL e la durata deve essere coerente con esso. Il progetto formativo potrà vertere anche su argomenti e tematiche relative alla redazione della tesi finale per il conseguimento del titolo.

È demandata al CUCL l'approvazione del tutor accademico, del progetto formativo e, sulla base della durata del periodo di svolgimento, del numero crediti da assegnare al tirocinio. Ai fini della definizione dei crediti, si stabilisce che 1 CFU equivale a 25 ore di attività.

A conclusione del tirocinio, lo studente o il laureato dovrà presentare una relazione scritta che illustri, anche in modo sintetico, le attività svolte e i risultati raggiunti durante il periodo di svolgimento; dovrà, altresì, compilare il questionario predisposto dell'Università per la valutazione dell'esperienza. Alla suddetta relazione scritta si allegheranno le relative valutazioni espresse dal tutor aziendale e dal docente accademico. Responsabile dell'organizzazione delle attività di tirocinio è il Coordinatore del CUCL, che può delegare tale compito a un altro membro del Consiglio.

4. Gli studenti possono, altresì, proporre lo svolgimento di un tirocinio all'estero secondo quanto indicato all'art. 28 del presente Regolamento e del Regolamento di Ateneo per la Mobilità Internazionale degli Studenti.

5. Il tirocinio è definito extra-curriculare quando è svolto dal laureato che ha conseguito il relativo titolo di studio presso il CdLM in Economia e Commercio dell'Università della Calabria da non più di 12 mesi (18 mesi per gli studenti con disabilità) e che svolge attività di tirocinio al di fuori del proprio percorso di studio dopo il conseguimento del titolo.

6. Per quanto non indicato nel presente articolo si rinvia al Regolamento di Ateneo per l'Attivazione e lo Svolgimento di Tirocini Curricolari ed Extra-curricolari.

#### **Art. 23 - Accompagnamento al lavoro**

Il Corso di Studio, in sinergia con il Dipartimento e l'Ateneo, promuove e valorizza i servizi di Orientamento in uscita, il job-placement, l'intermediazione tra domanda e offerta di lavoro, la quantità e la qualità dei tirocini extracurricolari. Per favorire la visibilità esterna dei laureati si promuovono sia a livello centrale, sia dipartimentale, esperienze professionalizzanti, attraverso diverse forme di contatto con le realtà produttive. Particolare attenzione viene dedicata ai *career day* e job meeting per il rafforzamento del legame con aziende leader del nostro Paese a vantaggio di studenti e ricercatori. Il servizio facilita l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro, orientando le scelte professionali di laureandi e neolaureati, favorendo i primi contatti con le aziende e supportando aziende ed enti pubblici nella ricerca e selezione di personale.

## **TITOLO VII PERIODI DI STUDIO ALL'ESTERO**

### **Art. 24 – Mobilità internazionale**

Gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio possono svolgere parte dei propri studi all'estero, per sostenere esami, svolgere attività di tirocinio e attività di ricerca tesi, presso Università ed Istituzioni estere, con cui l'Università della Calabria stipula appositi accordi, accedendo ai programmi di mobilità internazionale e partecipando ai bandi di selezione pubblicati nell'Albo Ufficiale e nella sezione dedicata sul portale d'Ateneo.

L'organizzazione e la gestione dei periodi di mobilità, la gestione degli accordi, la documentazione e le procedure per il riconoscimento dei periodi all'estero sono stabiliti dal Regolamento sulla Mobilità Internazionale.

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio incentiva gli studenti a partecipare ai programmi di mobilità internazionale in genere ed in particolare a ERASMUS+ e MOST svolgendo una attività di informazione circa le opportunità e di supporto nella fase di predisposizione dei piani didattici da svolgere all'estero. Agli studenti che svolgono all'estero parte del proprio percorso si applica quanto indicato all'art. 31 del presente Regolamento.

### **Art. 25 - Criteri per la definizione del piano didattico da svolgere all'estero**

1. Per la definizione del piano didattico da svolgere all'estero è necessario selezionare attività didattiche e formative finalizzate all'acquisizione di conoscenze, competenze ed esperienze congruenti e coerenti con il proprio percorso accademico e non già acquisite nella carriera dello studente.

2. Al fine di assicurare il buon esito della mobilità, pur nel rispetto degli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, in base a quanto indicato nel Regolamento per la Mobilità Internazionale degli Studenti, il Corso di Studio garantisce la necessaria flessibilità nella scelta delle attività da svolgere all'estero. Pertanto, la valutazione delle attività proposte avviene non solo in base ad una

corrispondenza tra i contenuti o i crediti di singoli insegnamenti, bensì anche sulla coerenza complessiva del piano di studi, risultante dopo l'inserimento delle attività estere in luogo di quelle inizialmente previste, con il profilo e gli obiettivi formativi del corso di studio e sulla non sovrapposizione di contenuti.

Il Corso di Studio garantisce, inoltre, la corrispondenza di gruppi di insegnamenti esteri con gruppi di insegnamenti presenti nel piano di studio dello studente, qualora non sia possibile la corrispondenza tra singoli insegnamenti.

3. Lo studente, interessato, presenta al CUCL apposita domanda, consistente in un "accordo di apprendimento" (*Learning Agreement*), indicando quali attività formative saranno svolte all'estero in alternativa a quelle previste nel proprio piano di studio, in modo che il numero totale dei crediti del gruppo estero non sia minore a quelli del gruppo di insegnamenti presenti nel piano di studio.

Il numero di CFU da sostituire dovrà essere proporzionato alla durata del periodo di mobilità e riferibile al monte crediti acquisibili presso l'università di appartenenza: a titolo di esempio, 30 CFU per un semestre e 60 CFU per un anno accademico.

Il CUCL approva il suddetto Learning Agreement, entro i termini richiesti per l'invio alla sede ospitante, in base a quando indicato nel Regolamento per la Mobilità Internazionale degli Studenti.

4. Il Corso di Studio nomina un Delegato per l'Internazionalizzazione che supporta gli studenti nelle fasi di avvio dell'esperienza di studio all'estero, ove necessario nel corso di svolgimento della stessa e al termine. Resta garantita, altresì, la possibilità agli studenti di rivolgersi al Coordinatore Dipartimentale per l'Internazionalizzazione del Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania" e dell'Ufficio Internazionale di Ateneo.

#### **Art. 26 - Obblighi di frequenza**

Gli studenti che svolgono un periodo di studio all'estero sono esonerati dalla frequenza degli insegnamenti del piano di studio programmati nel periodo di permanenza all'estero e sono ammessi ai relativi esami. Previa delibera del CUCL, potrà essere concesso l'esonero da vincoli di propedeuticità.

#### **Art. 27 - Riconoscimento dei crediti acquisiti**

Al termine del periodo di permanenza all'estero, a seguito della ricezione della documentazione di attestazione del periodo di mobilità e di certificazione delle attività didattiche svolte, il CUCL provvede a deliberare sul riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero e sulla corrispondente conversione dei voti, sulla base delle tabelle di conversione dei voti ovvero, se non disponibili, sul confronto tra i sistemi di voti locale ed estero per come disponibili sulla certificazione. Il CUCL delibera su quanto di propria competenza in modo da assicurare un pieno riconoscimento in carriera delle attività svolte all'estero.

Al rientro dall'estero, qualora nel Learning Agreement siano presenti attività non superate, in maniera che non sia più immediata la corrispondenza inizialmente prevista nel Learning Agreement tra le attività didattiche estere e quelle in Ateneo, gli studenti interessati provvedono a comunicare la propria proposta di riconoscimento, sulla quale il CUCL delibererà nella prima seduta utile.

Non è consentito agli studenti rifiutare il riconoscimento di un insegnamento approvato nel Learning Agreement e superato per come attestato nella certificazione ricevuta dall'istituzione estera.

#### **Art. 28 - Attività di studio finalizzata alla redazione della tesi di laurea.**

Possono presentare domanda per svolgere attività di tesi all'estero gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere vincitore di un bando per la mobilità all'estero
2. aver presentato domanda di attribuzione tesi
3. avere il nulla osta dal proprio relatore di tesi.

Lo studente che intenda preparare parte della tesi di laurea all'estero è tenuto presentare al CUCL apposita domanda, controfirmata dal proprio relatore, nella quale dovranno essere sinteticamente descritte le attività di ricerca tesi da svolgere presso l'Università ospitante.

Al termine del periodo di permanenza all'estero, la sede estera rilascia idonea certificazione circa le attività svolte dallo studente presso di loro.

Ai fini del riconoscimento di tale attività, in base all'impegno di ricerca tesi che lo studente ha svolto all'estero e al parere del relatore, potranno essere riconosciuti un numero massimo di cfu pari al numero dei cfu fissati per la prova finale meno uno.

#### **Art. 29 - Criteri per lo svolgimento del Tirocinio**

Possono presentare domanda per svolgere attività di tirocinio all'estero gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere vincitore di un bando per la mobilità all'estero
2. Presentare una proposta di attività da svolgere durante il tirocinio che sia coerente con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio

Lo studente che intenda svolgere un tirocinio all'estero è tenuto presentare al CUCL apposita domanda, nella quale dovranno essere indicata la sede di svolgimento, le attività da svolgere e la durata.

Per il riconoscimento dell'attività di tirocinio si assegna il numero di crediti corrispondenti alla quantità delle ore di tirocinio svolte (1 CFU = 25 ore) in accordo a quanto indicato all'art. 8 del presente Regolamento.

L'attività di tirocinio svolto all'estero può essere riconosciuta tra gli insegnamenti in piano oppure tra quelli in sovrannumero. Ove l'attività del tirocinio non sia presente nel piano di studio dello studente, il riconoscimento avviene nel seguente modo, in ordine di priorità:

- a) tra i crediti a scelta libera, qualora questi non siano già stati sostenuti;
- b) tra i crediti attribuiti alla prova finale, qualora vi sia coerenza tra l'argomento della tesi e l'attività del tirocinio, sentito il relatore. La domanda dell'approvazione dell'argomento della prova finale, eventualmente, può essere contestuale alla richiesta di svolgere il tirocinio all'estero;
- c) tra gli insegnamenti in sovrannumero al piano.

### **TITOLO VIII PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO ACCADEMICO**

#### **Art. 30 - Caratteristiche della prova finale e modalità di svolgimento**

1. Gli studenti che abbiano acquisito, di norma, almeno 60 crediti possono proporre all'approvazione del CUCL un argomento oggetto della tesi.

Il Relatore che sottoscrive la domanda di attribuzione del lavoro di tesi deve essere un professore di ruolo o un ricercatore in servizio all'Università della Calabria incardinato in un settore scientifico disciplinare in cui ricade almeno uno degli insegnamenti previsti nel piano di studi dello studente approvato dal CUCL, inclusi quelli relativi agli insegnamenti a scelta libera dello studente. Il ruolo di relatore potrà essere svolto anche da un docente a contratto responsabile di attività formativa attivata nell'ambito del Corso di Studio.

È facoltà dello studente chiedere al CUCL di essere autorizzato a redigere e a discutere la propria tesi in lingua inglese. La richiesta dovrà essere opportunamente motivata e controfirmata dal/i Relatore/i della tesi.

2. Le commissioni per la valutazione della prova finale e per l'eventuale proclamazione pubblica sono nominate dal Direttore del Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania", nel rispetto della legge, dello Statuto e del Codice Etico di Ateneo; ove necessario, possono essere nominate più commissioni.

Le commissioni della prova finale per la laurea sono composte da almeno cinque membri, di cui almeno tre sono professori o ricercatori afferenti al Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania" e almeno tre sono docenti responsabili di attività formative previste dal corso di studio.

Per ogni studente laureando, salvo giustificato impedimento, almeno uno dei relatori è membro di diritto della commissione.

Il presidente di commissione per la valutazione della prova finale è il Direttore di Dipartimento o il Coordinatore del CUCL o, in assenza, un professore di prima fascia o, in assenza, un professore di seconda fascia o, in assenza, un professore aggregato. Al presidente spetta garantire la piena regolarità dello svolgimento della prova e l'aderenza delle valutazioni conclusive ai criteri stabiliti dal regolamento didattico del corso di studio.

Il verbale è redatto con modalità informatizzate ed è firmato digitalmente dal presidente della commissione.

#### **Art. 31 - Modalità di calcolo del voto finale**

Ai fini del conseguimento del titolo è necessario acquisire il punteggio minimo di sessantasei centodecimi. La votazione finale è ottenuta come di seguito specificato:

(a) calcolando la media espressa in centodecimi delle votazioni riportate in ciascuna attività formativa, tranne la prova finale, ponderate sulla base dei relativi crediti), attribuendo il valore numerico di 33 agli esami conseguiti con lode;



- (b) aumentando il risultato così ottenuto di 2 punti qualora lo studente abbia trascorso un periodo di studio all'estero nell'ambito di programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo non inferiore a 80 giorni e abbia ottenuto il relativo riconoscimento dei crediti in carriera. L'incremento dei 2 punti è attribuito una sola volta.
- (c) la Commissione di esame per la prova finale può aumentare il risultato così ottenuto di un ammontare compreso tra 0 e 10 punti, in base alla valutazione della tesi e della sua discussione, secondo i criteri specificati sotto, del giudizio espresso dal Relatore, o dai Relatori, e dal Correlatore;
- (d) In ogni caso, l'incremento ottenuto della media calcolata in (a) per come indicato in (b) e in (c) non potrà complessivamente superare 110 centodecimici;
- (e) la votazione così ottenuta è arrotondata al centodecimo più vicino; se essa supera 110/110 è troncata a tale valore;
- (f) nel caso in cui la votazione dello studente determinata come specificato sopra risulti pari a 110/110, la Commissione d'esame per la prova finale può decidere all'unanimità di attribuire anche la lode.

Nella valutazione della prova finale, la commissione di laurea è chiamata ad attenersi ai seguenti criteri guida per l'attribuzione dei punteggi che concorrono alla definizione del voto finale:

0-2 punti: prova finale mediocre. Si tratta di lavori che possono ritenersi appena sufficienti per il soddisfacimento del requisito per il conseguimento della Laurea Magistrale.

3-5 punti: prova finale discreta. Si tratta di lavori svolti con diligenza ed impegno, ma che si limitano ad una presentazione, priva di autonomi spunti critici, della principale letteratura sull'argomento prescelto. Nel caso di lavori che prevedono la raccolta e l'elaborazione di informazioni, queste non sono culminate in un'autonoma analisi critica di tali informazioni.

6-8 punti: prova finale buona. Si tratta di lavori che, non solo sono il risultato di un lavoro svolto in maniera diligente e con impegno da parte del candidato, ma che mostrano anche un significativo ed efficace sforzo autonomo di sistemazione ed elaborazione della letteratura studiata e, se del caso, delle informazioni analizzate. Si tratta anche di una prova finale senza cadute nella correttezza espositiva e nella presentazione formale.

9-10 punti: prova finale ottima. Rispetto a quelle definite 'buone' queste prove finali si caratterizzano per la presenza di spunti di originalità nelle analisi realizzate e/o nelle conclusioni cui si pervenuti. Anche in questo caso, la prova finale deve presentare adeguata correttezza espositiva e efficacia nella presentazione formale.

## TITOLO IX DISPOSIZIONI ULTERIORI

### Art. 32 - Iscrizione a seguito di passaggio o di trasferimento

1. Il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti da uno studente, ai fini della prosecuzione degli studi nel Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio a seguito di un passaggio da altro corso di laurea magistrale dell'Ateneo, compete al CUCL.

Compete, altresì, al CUCL la valutazione del possesso dei requisiti specifici curriculari e dell'adeguata preparazione personale, secondo quanto indicato all'art. 7 del presente Regolamento.

Le richieste di passaggio agli anni successivi al primo saranno consentite nel limite massimo dei posti dichiarati disponibili per il secondo anno di corso. Qualora il numero dei posti disponibili sia inferiore alle richieste accolte, verrà stilata apposita graduatoria che terrà conto del numero dei CFU riconosciuti. Nei casi di parità prevale la minore età anagrafica.

Coloro che risultano utilmente collocati in graduatoria perfezionano l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio entro la scadenza indicata sul portale. La graduatoria resta in vigore anche per i posti che, nel corso dell'anno accademico, dovessero rendersi disponibili a seguito di rinunce o trasferimenti. Le richieste per essere accolte devono rispettare il seguente requisiti:

(a) per l'ammissione al II anno del corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio è necessario avere acquisito un numero di crediti minimo pari a 33 riconoscibili a valere sul piano di studi relativo alla coorte.

In relazione al riconoscimento degli esami, per ogni insegnamento sostenuto dallo studente potrà essere riconosciuto al massimo lo stesso numero di cfu risultante dalla documentazione prodotta, sulla base del programma svolto e l'anno di superamento dell'esame, valutando di conseguenza l'attualità delle conoscenze acquisite rispetto agli insegnamenti previsti dal piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio. Lo studente può, altresì, chiedere il riconoscimento di esami superati all'estero.

Non possono essere convalidati CFU che sono stati necessari per il conseguimento del titolo (laurea o equivalente) utile per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, secondo quanto previsto all'art.6 del presente Regolamento. Possono essere convalidati CFU acquisiti in sovrannumero nel precedente percorso, ovvero acquisiti in ulteriori percorsi di studio non utilizzati per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Nel caso di più carriere, il riconoscimento si attua sull'esame effettivamente superato e non su eventuali esami riconosciuti successivamente da altri corsi di studio o da altri atenei.

Agli esami annuali o semestrali intensivi superati in ordinamenti previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 corrispondono dodici CFU, agli esami semestrali corrispondono sei CFU.

Eventuali esami superati con idoneità devono essere convalidati tra i CFU delle attività formative a scelta libera ovvero tra le altre attività formative che non prevedono una votazione, con esclusione dei CFU della prova finale.

L'eventuale mancato riconoscimento di crediti maturati sarà in ogni caso adeguatamente motivato dal CUCL. Se lo studente proviene da un corso di laurea appartenente alla classe LM-56 (DM 270) o 64/S (DM 509/99) il numero di crediti riconosciuto non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati. La quota minima del 50% è riconosciuta solo se tale corso risulta accreditato dalla normativa ministeriale.

Le domande dovranno essere compilate in modalità telematica tramite il portale dei servizi per gli studenti, tra l'1 luglio e il 31 agosto. Alla domanda intesa ad ottenere il passaggio da un corso di laurea o da altro corso di studio a ciclo unico dell'Ateneo deve essere allegata un'autocertificazione degli esami sostenuti.

**2.** Entro la fine di febbraio è consentito agli studenti iscritti al primo anno il passaggio tra corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania", nei limiti dei posti ancora disponibili.

Compete, altresì, al CUCL la valutazione del possesso dei requisiti specifici curriculari e dell'adeguata preparazione personale, secondo quanto indicato all'art. 7 del presente Regolamento.

Le richieste di passaggio al primo anno per essere accolte devono rispettare il seguente requisito: essere iscritto al primo anno al CdLM in Data Science per le Strategie Aziendale oppure al CdLM in Finanza e Assicurazioni.

Le domande dovranno essere compilate in modalità telematica, tramite il portale dei servizi per gli studenti, tra il 7 gennaio e il 28 febbraio. Alla domanda intesa ad ottenere il passaggio deve essere allegata un'autocertificazione degli esami sostenuti.

Il CUCL delibera entro la metà di settembre.

**3.** Il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti da uno studente, ai fini della prosecuzione degli studi nel Laurea Magistrale in Economia e Commercio a seguito di trasferimento da altro corso di laurea magistrale da altro Ateneo, compete al CUCL.

Compete, altresì, al CUCL la valutazione del possesso dei requisiti specifici curriculari e dell'adeguata preparazione personale, secondo quanto indicato all'art. 7 del presente Regolamento.

Le richieste di trasferimento agli anni successivi al primo saranno consentite nel limite massimo dei posti dichiarati disponibili per il secondo anno di corso. Qualora il numero dei posti disponibili sia inferiore alle richieste accolte, verrà stilata apposita graduatoria che terrà conto del numero dei CFU riconosciuti. Nei casi di parità prevale la minore età anagrafica.

Coloro che risultano utilmente collocati in graduatoria perfezionano l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio entro la scadenza indicata sul portale. La graduatoria resta in vigore anche per i posti che, nel corso dell'anno accademico, dovessero rendersi disponibili a seguito di rinunce o trasferimenti. Le richieste per essere accolte devono rispettare il seguente requisito: per l'ammissione al II anno del corso di Magistrale in Economia e Commercio è necessario avere acquisito un numero di crediti minimo pari a 33 riconoscibili a valere sul piano di studi relativo alla coorte.

In relazione al riconoscimento degli esami, per ogni insegnamento sostenuto dallo studente potrà essere riconosciuto al massimo lo stesso numero di cfu risultante dalla documentazione prodotta, sulla base del programma svolto e l'anno di superamento dell'esame, valutando di conseguenza l'attualità delle conoscenze acquisite rispetto agli insegnamenti previsti dal piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio. Lo studente può, altresì, chiedere il riconoscimento di esami superati all'estero.

Non possono essere convalidati CFU che sono stati necessari per il conseguimento del titolo (laurea o equivalente) utile per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, secondo quanto previsto all'art.6 del presente Regolamento. Possono essere convalidati CFU acquisiti in sovrannumero nel precedente percorso, ovvero acquisiti in ulteriori percorsi di studio non utilizzati per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Nel caso di più carriere, il riconoscimento si attua sull'esame effettivamente superato e non su eventuali esami riconosciuti successivamente da altri corsi di studio o da altri atenei.

Agli esami annuali o semestrali intensivi superati in ordinamenti previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 corrispondono dodici CFU, agli esami semestrali corrispondono sei CFU.

Eventuali esami superati con idoneità devono essere convalidati tra i CFU delle attività formative a scelta libera ovvero tra le altre attività formative che non prevedono una votazione, con esclusione dei CFU della prova finale.

L'eventuale mancato riconoscimento di crediti maturati sarà in ogni caso adeguatamente motivato dal CUCL. Se lo studente proviene da un corso di laurea appartenente alla classe LM-56 (DM 270) o 64/S (DM 509/99) il numero di crediti riconosciuto non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati. La quota minima del 50% è riconosciuta solo se tale corso risulta accreditato dalla normativa ministeriale.

Le domande dovranno essere compilate in modalità telematica, tramite la piattaforma predisposta ad hoc dall'Ateneo, tra l'1 luglio e il 31 agosto. Alla domanda deve essere allegata un'autocertificazione degli esami sostenuti e i programmi di ciascuna attività formativa.

Il CUCL delibera entro la metà di settembre.

### **Art. 33 - Iscrizione a seguito di abbreviazione di corso o di riconoscimento di carriere universitarie pregresse**

1. Chi è in possesso di un titolo di studio universitario, ovvero ha una precedente carriera universitaria conclusa per conseguimento titolo può chiedere il riconoscimento delle attività formative sostenute e l'iscrizione a un anno successivo al primo a seguito di abbreviazione.

Il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti da uno studente ai fini della prosecuzione degli studi nel Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio a seguito di abbreviazione, compete al CUCL.

Compete, altresì, al CUCL la valutazione del possesso dei requisiti specifici curriculari e dell'adeguata preparazione personale, secondo quanto indicato all'art. 7 del presente Regolamento.

Le richieste di abbreviazione saranno consentite nel limite massimo dei posti dichiarati disponibili per il secondo anno di corso. Qualora il numero dei posti disponibili sia inferiore alle richieste accolte, verrà stilata apposita graduatoria che terrà conto del numero dei CFU riconosciuti. Nei casi di parità prevale la minore età anagrafica.

Coloro che risultano utilmente collocati in graduatoria perfezionano l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio entro la scadenza indicata sul portale. La graduatoria resta in vigore anche per i posti che, nel corso dell'anno accademico, dovessero rendersi disponibili a seguito di rinunce o trasferimenti. Le richieste per essere accolte devono rispettare il seguente requisito:

per l'ammissione al II anno del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio è necessario avere acquisito un numero di crediti minimo pari a 33 riconoscibili a valere sul piano di studi relativo alla coorte.

In relazione al riconoscimento degli esami, per ogni insegnamento certificato dallo studente potrà essere riconosciuto al massimo lo stesso numero di cfu risultante dalla certificazione prodotta, sulla base del programma svolto e l'anno di superamento dell'esame, valutando di conseguenza l'attualità delle conoscenze acquisite rispetto agli insegnamenti previsti dal piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Lo studente può, altresì, chiedere il riconoscimento di esami superati all'estero.

Non possono essere convalidati CFU che sono stati necessari per il conseguimento del titolo (laurea o equivalente) utile per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, secondo quanto previsto all'art.6 del presente Regolamento. Possono essere convalidati CFU acquisiti in sovrannumero nel precedente percorso, ovvero acquisiti in ulteriori percorsi di studio non utilizzati per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Nel caso di più carriere, il riconoscimento si attua sull'esame effettivamente superato e non su eventuali esami riconosciuti successivamente da altri corsi di studio o da altri atenei.

Agli esami annuali o semestrali intensivi superati in ordinamenti previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 corrispondono dodici CFU, agli esami semestrali corrispondono sei CFU.

Esami superati con idoneità devono essere convalidati tra i CFU delle attività formative a scelta libera ovvero tra le altre attività formative che non prevedono una votazione, con esclusione dei CFU della prova finale.

L'eventuale mancato riconoscimento di crediti maturati sarà in ogni caso adeguatamente motivato dal CUCL. Se lo studente proviene da un corso di laurea appartenente alla classe LM-56 (DM 270) o 64/S (DM 509/99) il numero di crediti riconosciuto non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati. La quota minima del 50% è riconosciuta solo se tale corso risulta accreditato dalla normativa ministeriale.

Per l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, se il titolo di studio già posseduto è identico a quest'ultimo per nome, durata e classe, occorre presentare motivata istanza al CUCL. L'iscrizione è consentita solo in caso di approvazione del CUCL.

Le domande dovranno essere compilate in modalità telematica, tramite la piattaforma predisposta ad hoc dall'Ateneo, tra l'1 luglio e il 31 agosto. Alla domanda deve essere allegata un'autocertificazione degli esami sostenuti. Coloro i quali provengono da altre università sono tenuti, inoltre, ad allegare i programmi di ciascuna attività formativa.

Il CUCL delibera entro la metà di settembre.

**2. Il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti da uno studente ai fini della prosecuzione degli studi nel Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio a seguito di riconoscimento degli esami sostenuti in una precedente carriera conclusa per rinuncia o decadenza, compete al CUCL.**

Compete altresì al CUCL la valutazione dell'avvenuto accertamento dei requisiti di accesso secondo quanto indicato all'Art. 3 del presente Regolamento.

Le richieste di iscrizione agli anni successivi al primo a seguito riconoscimento esami sostenuti in una precedente carriera conclusa per rinuncia o decadenza saranno consentite nel limite massimo dei posti dichiarati disponibili per il secondo anno di corso. Qualora il numero dei posti disponibili sia inferiore alle richieste accolte, verrà stilata apposita graduatoria che terrà conto del numero dei CFU riconosciuti. Nei casi di parità prevale la minore età anagrafica.

Coloro che risultano utilmente collocati in graduatoria perfezionano l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio entro la scadenza indicata sul portale. La graduatoria resta in vigore anche per i posti che, nel corso dell'anno accademico, dovessero rendersi disponibili a seguito di rinunce o trasferimenti. Le richieste per essere accolte devono rispettare il seguente requisito:

per l'ammissione al II anno del corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio è necessario avere acquisito un numero di crediti minimo pari a 33 riconoscibili a valere sul piano di studi relativo alla coorte.

Per il riconoscimento degli esami, per ogni insegnamento certificato dallo studente potrà essere riconosciuto al massimo lo stesso numero di cfu risultante dalla certificazione prodotta, sulla base del programma svolto e l'anno di superamento dell'esame, valutando di conseguenza l'attualità delle conoscenze acquisite rispetto agli insegnamenti previsti dal piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Lo studente può, altresì, chiedere il riconoscimento di esami superati all'estero.

Non possono essere convalidati CFU che sono stati necessari per il conseguimento del titolo (laurea o equivalente) utile per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, secondo quanto previsto all'art.6 del presente Regolamento. Possono essere convalidati CFU acquisiti in sovrannumero nel precedente percorso, ovvero acquisiti in ulteriori percorsi di studio non utilizzati per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio.

Nel caso di più carriere, il riconoscimento si attua sull'esame effettivamente superato e non su eventuali esami riconosciuti successivamente da altri corsi di studio o da altri atenei.

Agli esami annuali o semestrali intensivi superati in ordinamenti previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 corrispondono dodici CFU, agli esami semestrali corrispondono sei CFU.

Esami superati con idoneità devono essere convalidati tra i CFU delle attività formative a scelta libera ovvero tra le altre attività formative che non prevedono una votazione, con esclusione dei CFU della prova finale.

L'eventuale mancato riconoscimento di crediti maturati sarà in ogni caso adeguatamente motivato dal CUCL. Se lo studente proviene da un corso di laurea appartenente alla classe LM-56 (DM 270) o 64/S (DM 509/99) il numero di crediti riconosciuto non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati. La quota minima del 50% è riconosciuta solo se tale corso risulta accreditato dalla normativa ministeriale.

Le domande dovranno essere compilate in modalità telematica, tramite la piattaforma predisposta ad hoc dall'Ateneo, tra l'1 luglio e il 31 agosto. Alla domanda deve essere allegata un'autocertificazione degli esami sostenuti. Coloro i quali provengono da altre università sono tenuti, inoltre, ad allegare i programmi di ciascuna attività formativa.

Il CUCL delibera entro la metà di settembre.

## **TITOLO X DISPOSIZIONI FINALI**

### **Art. 34 - Assicurazione della qualità e Monitoraggio**

1. Il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio, coerentemente con il sistema di assicurazione di qualità dell'Ateneo e le Linee guida dell'ANVUR in relazione al D.M. 1154/2021 AVA 3.0 e in linea con quanto previsto dal sistema AQ del Dipartimento di Economia, Statistica e Finanza "Giovanni Anania", attua una propria politica di Assicurazione della Qualità con l'obiettivo di implementare la qualità della didattica e dei servizi ad essa connessi, e di garantire attraverso il confronto con gli studenti e le Parti Interessate, in generale, un percorso di miglioramento continuo.

Sono direttamente coinvolti nell'AQ del Corso di Studio, il Coordinatore, il CUCL e il Gruppo di gestione AQ. Il Coordinatore del Corso di Studio è il responsabile dell'AQ, presiede all'implementazione delle procedure per l'Assicurazione della Qualità, in conformità alle indicazioni della Commissione Qualità del DESF e del PQA di Ateneo.

Svolge funzioni di:

- raccordo tra i vari attori impegnati nell'elaborazione, attuazione e valutazione delle procedure per l'AQ del Corso di Studio;
- pianificazione e verifica dell'applicazione delle azioni correttive;
- verifica della coerenza dei contenuti della SUA-CdS e rispetto delle scadenze calendarizzate;
- presiede il regolare svolgimento delle attività di riesame del Corso di Studio.

Il CUCL cura l'osservanza di tutte le norme che riguardano lo svolgimento e il funzionamento della didattica e dei relativi servizi. Approva il Rapporto di riesame ciclico e la Scheda di Monitoraggio Annuale e gli interventi correttivi posti in essere, recepisce i suggerimenti contenuti nella Relazione annuale della CPDS e analizza i risultati dell'indagine ISO-DID.

Il Gruppo di gestione AQ del Corso di Studio, la cui composizione comprende il Coordinatore, i docenti, i rappresentanti degli studenti e il PTA del Corso di Studio, supporta il Coordinatore nell'attuazione delle procedure di AQ e nella diffusione della cultura della qualità con competenze di analisi, programmazione e attuazione degli interventi di miglioramento.

A tale scopo il Gruppo di gestione AQ:

- svolge l'autovalutazione attraverso il Riesame ciclico e la Scheda di Monitoraggio Annuale e ne redige gli appositi rapporti;
- verifica l'attuazione delle azioni di miglioramento approvate dal CUCL;
- avvia eventuali interventi correttivi a seguito delle criticità emerse e valuta l'efficacia delle azioni intraprese;
- predispone l'aggiornamento annuale della SUA-CdS sezione Qualità, d'intesa con il PQA di Ateneo;
- monitora l'andamento delle carriere degli studenti, la loro opinione sulle attività formative, la soddisfazione al termine del percorso formativo e la condizione occupazionale dei laureati;
- condivide con il CUCL i risultati del monitoraggio svolto.

La qualità della didattica è altresì garantita dalle attività riconducibili alla Commissione Paritetica docenti-studenti, che opera a livello dipartimentale, e dalla partecipazione attiva degli studenti. Il coinvolgimento degli studenti è fondamentale per migliorare la qualità della didattica e ottimizzare i servizi ad essa connessi. Lo studente esprime le proprie valutazioni attraverso gli incontri periodici con la CPDS, nei vari organi di governo attraverso i rappresentanti eletti e, tramite il questionario ISO-DID che raccoglie in maniera anonima i risultati dell'indagine sulla soddisfazione della didattica.

2. Il Corso di Studio promuove la valutazione di tutti gli insegnamenti da parte degli studenti e monitora e analizza periodicamente i risultati al fine di individuare azioni per il miglioramento continuo della qualità degli

insegnamenti del Corso di Studio in accordo con quanto previsto dal METIS 2021 (Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo).

**Art. 35 Norme finali e rinvii**

1. Le disposizioni del presente Regolamento si applicano alle nuove carriere universitarie attivate dall'A.A. 2022/23.
2. Per quanto non espressamente qui disciplinato si rinvia al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento Studenti e ai regolamenti in materia di tirocinio, mobilità internazionale, tutorato e disabilità e al Regolamento DUnicAL CAREER – programma universitario per studenti-atleti.

**Allegato n. 1 Ordinamento didattico**

**Allegato n. 2 Manifesto degli studi**