UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

I termini relativi a persone compaiono solo al maschile. Si riferiscono indistintamente a persone di genere femminile e maschile. Si è rinunciato a formulazioni rispettose dell'identità di genere per non compromettere la leggibilità del testo e soddisfare l'esigenza di semplicità dello stesso.

Bando di concorso per l'ammissione al corso di laurea triennale in Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di infermiere) - L/SNT1 dell'Università della Calabria per l'anno accademico 2023/2024.

Art. 1 - Indizione

L'Università della Calabria indice il concorso per l'ammissione **al corso di Laurea Triennale in Infermieristica**, classe **L/SNT1**, per l'anno accademico 2023/2024.

I posti messi a concorso sono n. **75*** così ripartiti:

a) 73 riservati a cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286;

b) 2 riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

I posti eventualmente non attribuiti ai candidati di cui al punto b) incrementeranno il contingente assegnato al punto a).

* la disponibilità dei posti è condizionata all'esito positivo della procedura di accreditamento (art. 6 comma 2 DM 806 del 07/07/2023). Il Ministero con successivi decreti determinerà il numero di posti in via definitiva.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare tutti i candidati in possesso di un titolo di studio rilasciato da un istituto di istruzione secondaria superiore di ordinamento italiano o titolo equivalente conseguito all'estero.

Per i titoli conseguiti all'estero si veda l'allegato 1.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

I candidati che aspirano a ottenere l'ammissione al corso di studio di cui al presente bando dovranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente tramite ESSE3 e versare il contributo di partecipazione per come indicato di seguito.

1) Registrazione anagrafica sul sito unical.esse3.cineca.it (se già registrati passare al punto 2.)
2) Selezionare Menu -> Segreteria -> Bandi di ammissione -> Iscrizione concorsi -> Corso di laurea -> Infermieristica
3) Compilare la domanda di partecipazione al concorso entro **le ore 23:59 del 4 settembre 2023**.
4) Pagare il contributo di **€ 50** entro **le ore 23:59 del 4 settembre 2023**, quale contributo di partecipazione alla prova selettiva **che non potrà essere in nessun caso rimborsato**.
   La tassa sarà disponibile su Esse3 nella sezione
   Menu -> Segreteria -> Pagamenti/Situazione tasse
   dopo il completamento della domanda di ammissione. Il pagamento avviene esclusivamente online, tramite PagoPA (istruzioni per il pagamento).
   Il mancato pagamento entro i termini comporta l'esclusione dalla prova.

Art. 4 - Data e luogo della prova selettiva di ammissione

Per l'ammissione di cui all'art. 1 è obbligatorio sostenere il test fissato dal MUR per giorno **14 settembre 2023**.
Il giorno **8 settembre 2023** saranno pubblicati sulle pagine
https://dfssn.unical.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/bacheca-corsi-di-studio/news-cds-infermieristica/ ,
e unical.it/ammissione, che rappresentano l'unico mezzo ufficiale di comunicazione:

- l'elenco degli ammessi a sostenere la prova;
- l'aula di svolgimento della prova con le indicazioni circa l'ubicazione;
- l'orario di convocazione (che sarà nella fascia oraria tra le 8:00 e le 9:00);
- modalità di accesso alla sede della prova.

I candidati dovranno essere presenti per le operazioni di riconoscimento, presso l'aula e secondo l'orario per come sopra indicato, **muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità**. La prova avrà inizio alle ore 13:00 pertanto gli accessi alle sedi di svolgimento della prova saranno chiusi alle ore 11:00; dopo questo orario nessun candidato sarà ammesso in aula a sostenere la prova; per il suo svolgimento è assegnato un tempo di 100 minuti.
I candidati assenti alla prova saranno esclusi dal concorso.

Art. 5 - Contenuti della prova di ammissione e criteri di assegnazione del punteggio

Ai sensi del D.M. del MUR n. 806 del 07/07/2023 2023, la prova di accesso mira a verificare l'adeguatezza della personale preparazione del candidato con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea.
La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi; ragionamento logico e problemi; biologia; chimica; fisica e matematica. Sulla base dei programmi di cui all'Allegato A del citato DM 806 vengono predisposti:

- quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi;
- ventitré (23) quesiti di biologia;
- quindici (15) quesiti di chimica;
- tredici (13) quesiti di fisica e matematica

Art. 6 - Modalità di svolgimento della prova di ammissione

All'orario di convocazione di cui al precedente art. 4, il presidente o uno dei membri della commissione giudicatrice procederà all'appello nominale dei concorrenti e all'accertamento della loro identità personale (ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni). È da considerarsi documento idoneo per l'accertamento dell'identità personale ogni documento munito di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciato da un'amministrazione dello Stato in corso di validità.
La mancata presentazione del documento di riconoscimento esclude dal concorso.
I candidati assenti alla prova saranno esclusi dal concorso.

Durante la prova **non sarà permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto**, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione giudicatrice.
I candidati, pena l'esclusione, non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari o pubblicazioni di qualunque specie, né tenere con sé borse, zaini, calcolatrici, telefono cellulare, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare; dovranno essere eventualmente depositati, secondo le indicazioni della commissione, prima dell'inizio della prova.
Eventuali ulteriori istruzioni operative per lo svolgimento della prova saranno rese disponibili sulla pagina https://dfssn.unical.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/bacheca-corsi-di-studio/news-cds-infermieristica/, almeno 24 ore prima della prova.
La commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare i provvedimenti necessari a garantire il regolare svolgimento della prova.
La commissione formulerà la **graduatoria di merito** dei candidati in ordine decrescente in base al punteggio conseguito. In caso di parità di punteggio si applica quanto previsto dalla normativa in materia.

Art. 7 - Candidati con disabilità o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA)
Per lo svolgimento delle prove di accesso, i candidati con invalidità uguale o maggiore 66%, disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché i candidati con certificata diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA di cui alla legge n.170/2010, in relazione alle proprie esigenze, possono fare richiesta di supporti e misure previste dalla normativa di riferimento, in fase di compilazione della domanda di ammissione.

Al fine di ottenere le misure di supporto, i candidati devono:
- dichiarare la condizione di disabilità o DSA all'atto della compilazione della domanda on line su https://unical.esse3.cineca.it/
- allegare la certificazione, in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di disabilità e/o DSA e il grado di invalidità riconosciuto.

La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il Servizio Sanitario Regionale.
La richiesta sarà accolta in base alla certificazione presentata anche se non aggiornata a causa delle limitazioni dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva da parte dell'Università di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
Le principali misure compensative e dispensative previste sono le seguenti:
- tempo aggiuntivo per lo svolgimento della prova (del 30% per studenti con DSA, del 50% per studenti con disabilità, in base alla normativa vigente);
- possibilità di fare uso della calcolatrice non scientifica;
- test cartaceo con dimensione e tipo carattere e interlinea indicati dal candidato o video ingranditore;
- possibilità di usufruire di un tutor lettore;
- possibilità di usufruire di un tutor esperto nella Lingua dei Segni Italiana (LIS).

Non sono, in ogni caso, ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non UE, residenti all'estero, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata di traduttore ufficiale o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.
Per maggiori informazioni:
- web: unical.it/disabilita-e-dsa
- email: servizio.disabili@unical.it

Art. 8 - Commissione giudicatrice di concorso

La commissione giudicatrice preposta alla regolarità delle operazioni e alla definizione della graduatoria sarà definita da apposito decreto rettorale, successivamente alla scadenza dei termini per la compilazione della domanda di ammissione.
La commissione potrà avvalersi di una ditta specializzata nel supporto tecnico-operativo per la gestione della prova di ammissione e della correzione dei questionari nel rispetto della normativa vigente.
Inoltre, la commissione potrà avvalersi di un comitato di vigilanza per l'espletamento della prova scritta.

Art. 9 - Graduatorie, ricorsi e immatricolazioni

I candidati saranno idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) punti. Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.
Per la valutazione delle prove sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

Sulla base del punteggio ottenuto, vengono redatte due distinte graduatorie:

- una per i candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286;
- una riservata ai candidati non comunitari residenti all'estero.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

A. prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi.
B. in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3. Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato

disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

C. Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera B) del presente articolo, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di studio in anni successivi a quello in cui si è sostenuto la prova.
La graduatoria di merito provvisoria sarà pubblicata sulle pagine https://dfssn.unical.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/bacheca-corsi-di-studio/news-cds-infermieristica/
e www.unical.it/ammissione entro 6 giorni dall'espletamento della prova.
Ciascun candidato, inderogabilmente, entro le ore 11:00 del terzo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, potrà presentare ricorso, al Dipartimento di Farmacia e Scienze della Salute e della Nutrizione dipartimento.farmacia@pec.unical.it avverso la propria posizione.
Al termine dell'esame dei ricorsi sarà pubblicata la graduatoria definitiva dei candidati collocati utilmente nella graduatoria di merito che **dovranno immatricolarsi nei sei giorni successivi**.
L'immatricolazione si perfeziona mediante il pagamento della prima rata delle tasse universitarie, da effettuarsi improrogabilmente **entro sei giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.** Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente attraverso il pagamento on-line, pagamenti effettuati in modalità diverse non saranno accettati e non costituiranno prova di avvenuta immatricolazione.

Art. 10 - Immatricolazioni per scorrimento della graduatoria

La copertura dei posti rimasti vacanti allo scadere del termine fissato per le immatricolazioni avrà luogo attraverso lo scorrimento della graduatoria di merito fino alla saturazione dei posti disponibili. Gli eventuali scorrimenti saranno resi noti con avvisi pubblicati sulle pagine https://dfssn.unical.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/bacheca-corsi-di-studio/news-cds-infermieristica/
e unical.it/ammissione

Art. 11 - Contribuzione

Ai fini del calcolo delle tasse, la condizione economica dello studente è rilevata attraverso l'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il Diritto allo studio Universitario 2023, secondo quanto previsto dal Regolamento tasse, contributi ed esoneri.
All'atto dell'immatricolazione si corrisponde on-line l'importo di euro 16,50.
Immatricolandosi lo studente si assoggetta al rispetto di quanto previsto dal Regolamento tasse, contributi ed esoneri sopra riportato.
Il mancato pagamento secondo la modalità e i termini indicati determinerà l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza dal diritto all'immatricolazione al corso di laurea triennale in Infermieristica.

Art.12 – Adempimenti successivi all'immatricolazione
Dopo essersi immatricolati, gli studenti dovranno:

✔ attivare l'indirizzo di posta elettronica istituzionale codicefiscale@studenti.unical.it, secondo le indicazioni disponibili su unical.it/mailstudenti, utilizzato per le comunicazioni ufficiali da parte dell'Ateneo.

✔ attivare la Tessera Studente, secondo le indicazioni disponibili nel Vademecum Immatricolati 2023/2024

Art. 13 - Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali.
La Responsabile del procedimento e la Referente per la protezione dei dati è la dott.ssa Gianfranca Russo, email: area.servizididattici@unical.it
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli studenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché del D.lgs. n. 196/2003. I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di carattere istituzionale. Per ulteriori dettagli si rinvia all'informativa di cui all'Appendice A.

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

APPENDICE A - Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

La presente informativa rappresenta un adempimento previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (d'ora in poi, RGPD), che, ai sensi dell'art. 13, prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei propri dati personali corretto e trasparente.

Titolare del trattamento dei dati: Università della Calabria.

Referente per la protezione dei dati: Dott.ssa Gianfranca Russo, Responsabile dell'Area Servizi Didattici dell'Università della Calabria, email: area.servizididattici@unical.it.

Responsabile della protezione dei dati: Avv. Sergio Niger, email: rpd@unical.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati oggetto del trattamento, forniti all'atto della domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ai corsi di laurea o, successivamente al superamento di quest'ultima fase, all'atto dell'iscrizione e nel corso del percorso formativo sino alla prova finale di laurea, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti o trattati per finalità istituzionali. Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di liceità, trasparenza, correttezza, esattezza, minimizzazione, riservatezza e integrità di cui all'art. 5 RGPD e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative e didattiche. L'Università può altresì trattare i dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e del diritto allo studio.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

I dati personali richiesti e acquisiti sono raccolti e trattati sia in forma cartacea, sia con strumenti elettronici (informatici) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo.

La determinazione di tasse e contributi comporta l'accesso dell'Università ai dati reddituali del nucleo familiare dello studente. I dati sono prevalentemente elaborati per mezzo di sistemi informatici e sono finalizzati alla determinazione delle tasse e del contributo universitario.

I dati sono altresì comunicati alle Amministrazioni Pubbliche preposte ai controlli (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, INPS e Guardia di Finanza).

Le eventuali categorie di dati particolari e/o dati giudiziari saranno trattati in conformità al RGPD e nel rispetto del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università della Calabria.

Il conferimento di alcuni dati personali (cognome, nome, residenza, C.F., e-mail) è necessario per la costituzione del rapporto tra lo studente e l'Ateneo, pertanto è da ritenersi obbligatorio. In caso di mancato conferimento di tali dati non sarà possibile per l'Università attivare ed eseguire il relativo procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

Se Lei è un minorenne, prima di comunicare i suoi dati all'Ateneo, Le chiediamo di leggere attentamente l'informativa insieme ai Suoi genitori o a chi ne fa le veci.

Un'**informativa** con ulteriori dettagli è disponibile all'indirizzo unical.it/privacy.

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

ALLEGATO 1 – Candidati internazionali

1. Prova di conoscenza della lingua italiana

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono sostenere la prova relativa alla conoscenza della lingua italiana. Sono esonerati dalla suddetta prova gli studenti internazionali ammessi a Corsi di Studio erogati in lingua inglese e gli studenti che presentano una certificazione di livello B2 della lingua italiana.
Agli studenti non comunitari residenti all'estero saranno comunicate, dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive, la modalità e la data di svolgimento della prova a distanza relativa alla conoscenza della lingua italiana.

2. Candidati internazionali richiedenti Visto d'ingresso

I candidati non comunitari devono presentare domanda di preiscrizione in base a quanto stabilito dalle procedure per le immatricolazioni A.A. 2023/2024 nelle Università, su UNIVERSITALY.
La domanda di preiscrizione è accettata dalle Rappresentanze diplomatico-consolari con riserva se lo studente frequenta l'ultimo anno di scuola ed è in procinto di sostenere l'esame di diploma. Per maggiori informazioni sulla procedura di pre-iscrizione presso le Rappresentanze Diplomatiche italiane:

- http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/
- http://vistoperitalia.esteri.it/home/en#BMQuestionario

3. Candidati con Titolo di accesso conseguito all'estero

Il titolo di studio conseguito all'estero, dopo dodici anni di scolarità, , affinché possa essere riconosciuto, deve consentire l'ammissione all'Università e al corso di studi prescelto nel Paese ove è stato conseguito (vedasi Circolare del Ministero dell'Università e della Ricerca consultabile sul sito http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/)

Per titoli conseguiti all'estero è obbligatorio presentare, entro e non oltre il 29/02/2024:

- il titolo corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, autenticato dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio o munito di Apostille
- Dichiarazione di Valore, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio.

in una delle seguenti modalità:

- durante la presentazione della domanda di ammissione, utilizzando la funzione "upload allegati"
- dopo l'immatricolazione, dal proprio account di Esse3, dalla sezione Menu -> Segreteria-> Titolo di Studio.

La mancata consegna entro i termini stabiliti determinerà il blocco degli atti di carriera e della possibilità di sostenere esami.
In caso di dubbi nell'inserimento dei dati relativi ai titoli conseguiti all'estero contattare: welcomeoffice@unical.it

4. Tasse ed esoneri

La contribuzione dovuta da uno studente internazionale, a meno di specifico esonero, è composta da:

a) imposta di bollo;
b) costo assicurazione;
c) tassa per il diritto allo studio (TDSU);
d) contributo annuale omnicomprensivo (CA).

Area Servizi Didattici
Università della Calabria
Via P. Bucci, 87036 Rende (Cs)
www.unical.it

ALLEGATO 1 – Candidati internazionali

Esoneri

- Se indicato nella convenzione la TDSU e il CA vengono sostituiti da un importo omnicomprensivo.
- Se lo studente proviene da uno dei Paesi particolarmente poveri, il cui elenco è definito annualmente con decreto del MUR che recepisce le disposizioni di cui all'art.13, comma 5, del D.P.C.M. 09/04/2001 e successive modifiche è dovuto solo il bollo e l'assicurazione per un numero di anni pari alla durata normale del corso di studi + 1.
- Studente beneficiario di borsa di studio del Governo Italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi è dovuto il bollo, l'assicurazione e la tassa per il diritto allo studio. L'esonero è condizionato, negli anni accademici successivi, al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli Affari Esteri.
- Studente con protezione internazionale (Rifugiato politico)
  - Se lo studente è beneficiario di una borsa di studio del Ministero non paga TDSU e CA, sono dovuti solo il bollo e l'assicurazione .
  - Se non è beneficiario di borsa di studio deve solo il bollo e l'assicurazione per un numero di anni pari alla durata normale del corso di studi + 1.

Area Servizi Didattici
Università della Calabria
Via P. Bucci, 87036 Rende (Cs)
www.unical.it