



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

IL RETTORE

- VISTO** lo statuto di Ateneo;
- VISTO** il regolamento di Ateneo;
- VISTO** il regolamento didattico di Ateneo;
- VISTO** il regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- VISTO** il decreto 3 novembre 1999 n. 509, regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei e il successivo decreto di modifica del 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot.1256 del 22 maggio 2003 avente per oggetto: titolo di studio valido per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196, codice in materia di protezione dei dati personali nonché il Regolamento europeo sulla privacy (GDPR) n. 2016/679/UE;
- VISTO** il D.P.R. 18 ottobre 2004 n. 334 "regolamento recante modifiche di integrazione al D.P.R. n. 394 del 31 agosto 1999 sulle disposizioni in materia di immigrazione";
- VISTO** il D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il decreto 3 novembre 1999 n. 509, regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei e il successivo decreto di modifica del 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTO** il D.M. del 31 ottobre 2007 n. 544 relativo alla "definizione dei requisiti dei corsi di laurea e laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i D.D.M.M. del 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. del 3 novembre 1999 n. 509 sia per le classi di cui al D.M. del 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTO** il D.M. n. 6 del 7 gennaio 2019 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari";
- VISTO** il D.M. 23/07/99 n. 171, Modificazioni ed integrazioni al D.M. 21 luglio 1997, n. 245, concernente il regolamento recante norme in materia di accessi all'Istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento;
- VISTO** il D.M. 26/05/2009 n. 87;
- VISTA** la Legge 2 agosto 1999, n. 264 "norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010 n. 170, "norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e in particolare l'art.5, comma 4;
- VISTO** il D.M. M.I.U.R. 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento";



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

- VISTO** la legge 5 febbraio 1992 n.104 “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MIBACT) del 26 maggio 2009, n. 86, in particolare l’art.1, con il quale vengono definiti gli ambiti di competenza del restauratore dei beni culturali;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del Ministero per i Beni e le attività culturali e del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (MIBACT-MIUR), n. 87 del 26 maggio 2009 “Regolamento concernente la definizione dei criteri e livelli di qualità cui si adegua l’insegnamento del Restauro, nonché delle modalità di accreditamento, dei requisiti minimi, organizzativi e di funzionamento dei soggetti che impartiscono tale insegnamento, delle modalità della vigilanza sullo svolgimento delle attività didattiche e dell’esame finale, del titolo accademico rilasciato a seguito del superamento di detto esame, ai sensi dell’art. 29, c. 8-9, del codice dei beni culturali del paesaggio”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale MIBACT-MIUR, del 2 marzo 2011 “Definizione della classe di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02”;
- VISTO** il proprio D.R. n. 538 del 2 aprile 2020 relativo alle disposizioni “Tasse universitarie, contributi ed esoneri” a.a. 2020/21;
- VISTA** la delibera con la quale il consiglio del Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra, nella seduta del 02/07/2020, ha approvato il presente bando;
- VISTO** il D.P.C.M. 17 maggio 2020 recante “Disposizioni attuative del d.l. 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID- 19, e del d.l. 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”, e in particolare l’art. 1, co. 1, lettere q) ed s);
- VISTO** il d.l. 17 marzo 2020, n. 18 recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2020 n. 27, e in particolare l’art. 101;
- VISTO** il d.l. 25 marzo 2020 n. 19, recante “Misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito con modificazioni della legge 22 maggio 2020 n. 35, e in particolare l’art. 1, comma 2, lett. p);
- VISTO** il d.l. 16 maggio 2020 n. 33, recante “Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”, e in particolare l’art. 1, comma 13);
- SENTITO** il Prorettore alla Didattica;
- VISTO** il parere di regolarità tecnico-amministrativa della Responsabile dell’UOC Servizi Didattici, giusta sigla apposta al presente provvedimento;
- RITENUTO** di dover procedere con urgenza alla pubblicazione del bando di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in “Conservazione e Restauro dei Beni Culturali” (classe LMR/02) per l’a.a. 2020/2021;

DECRETA

Art.1 Indizione

L'Università della Calabria indice il concorso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in **“Conservazione e Restauro dei Beni Culturali”** (classe LMR/02), per l'anno accademico 2020/2021, per un contingente di n. **5 posti**.

Il corso di studio, **abilitante alla professione di “Restauratore di Beni Culturali”**, è articolato in cinque anni e prevede l'attivazione del percorso formativo professionalizzante denominato secondo il D.M. n. 87/2009:

- PFP1 Materiali Lapidari e derivati; superfici decorate dell'architettura.

NOTA BENE: L'effettiva attivazione del corso di studio è subordinata alla presenza di almeno n. 3 studenti immatricolati.

Qualora alla scadenza del termine e/o all'esaurimento della graduatoria non venisse raggiunto tale numero, gli studenti eventualmente immatricolati avranno diritto al rimborso delle tasse universitarie versate.

Art.2 Requisiti di partecipazione

Può partecipare al presente bando chi è in possesso di un titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado (ovvero di scuola media superiore) di durata quadriennale o quinquennale o titolo conseguito all'estero ([titoli esteri validi](#)).

Per titoli conseguiti all'estero è obbligatorio:

- Al momento della compilazione della domanda di ammissione inserire su ESSE3 le seguenti informazioni: Nome del Titolo Conseguito, Nome dell'Istituto, Città dell'Istituto, Paese dell'Istituto, N° anni di studio Pre Universitari, Voto minimo conseguibile per ottenere il Titolo di Studio nel Paese di riferimento, Voto massimo conseguibile per acquisire il titolo di Studio nel Paese di riferimento, Voto conseguito secondo il sistema di valutazione del Paese di riferimento.
- Dopo l'immatricolazione, presentare all'Ufficio Speciale Relazioni Internazionali, servizio Welcome Office, Via Savinio - area Centro Residenziale, entro la prima sessione di esami dell'a.a. 2020/2021, il titolo corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, autenticato dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio o munito di Apostille. e la Dichiarazione di Valore, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio o, in alternativa, certificazione rilasciata da centri ENIC-NARIC (www.enic-naric.net/) in lingua italiana o inglese, quale ad esempio l'Attestato di Comparabilità del titolo estero rilasciato dal CIMEA.

La mancata consegna della documentazione indicata, entro i termini stabiliti, determinerà il blocco degli atti di carriera su Esse3 (prenotazione esami, richiesta certificati d'iscrizione, etc.). Gli atti in carriera saranno resi operativi alla consegna di tutta la documentazione richiesta.

In caso di dubbi nell'inserimento dei dati relativi ai titoli conseguiti all'estero contattare: welcomeroffice@unical.it

Art.3 Domanda di partecipazione alla prova

Per partecipare al presente bando, i candidati, pena l'esclusione, dovranno:

1. registrarsi sul sito <https://unical.esse3.cineca.it/>,
2. selezionare Segreteria e Bandi di ammissione,
3. compilare la domanda di partecipazione al concorso del corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali".

La domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata (esclusivamente on line) **entro il 28 agosto 2020**.

Nella domanda deve essere indicato il possesso del titolo di studio e il relativo voto.

Art.4 Pagamento tassa di iscrizione alle prove di ammissione

Dopo aver compilato la domanda di partecipazione al concorso, ciascun candidato dovrà perfezionare l'iscrizione per la partecipazione alla prova collegandosi all'indirizzo <https://unical.esse3.cineca.it>

e procedere al pagamento di euro 35 utilizzando esclusivamente la procedura disponibile nella sezione pagamenti dell'area personale dello studente sul sistema informatico ESSE3 <https://unical.esse3.cineca.it>, entro il 28 agosto 2020, quale contributo alla partecipazione alla prova, che non potrà essere in nessun caso rimborsato.

Art.5 Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

I candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/92 così come modificata dalla Legge n. 17/99, in relazione alle proprie esigenze, possono fare esplicita richiesta di supporto al Servizio Studenti con disabilità, DSA e BES e richiedere le misure previste dalla legge.

I candidati con diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), certificata ai sensi della legge n. 170/2010, possono richiedere eventuali misure previste dalla stessa legge (L.170/2010), al Servizio Studenti con disabilità, DSA e BES.

Le richieste di supporti e misure per lo svolgimento delle prove di accesso devono pervenire, per e-mail o direttamente, al Servizio Studenti con Disabilità, DSA e BES, **almeno dieci giorni prima della data della prova**, per consentire l'opportuna organizzazione della stessa.

Al fine di ottenere le agevolazioni previste per gli studenti con disabilità e per gli studenti con DSA, la condizione di disabilità o DSA deve essere dichiarata all'atto della compilazione della domanda *on line* e allegata alla stessa secondo le modalità previste dalla procedura.

Per poter usufruire dei benefici previsti, gli studenti iscritti dovranno consegnare i documenti agli uffici del Servizio Studenti con disabilità, DSA e BES, situati presso il centro Residenziale, **nei dieci giorni successivi all'immatricolazione**.

Maggiori informazioni su <http://www.unical.it/disabilita-e-DSA>, email: servizio.disabili@unical.it.

Considerate le restrizioni legate all'emergenza Covid-19, la documentazione può essere inviata al Servizio Studenti con disabilità e DSA dell'Ateneo, tramite i recapiti email sopra indicati.

Art.6 Convocazione alla prova di ammissione

Il presente bando ha valore di convocazione. I candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione al concorso, sono tenuti a presentarsi presso la sede del concorso e non riceveranno alcuna ulteriore comunicazione. I candidati sono tenuti altresì a consultare il portale di Ateneo al seguente link www.unical.it/ammissione per eventuali comunicazioni integrative.

Art.7 Prove di ammissione

I candidati che aspirano a ottenere l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei beni culturali", nel rispetto di quanto riportato nel DM 87/09, devono sostenere tre diverse prove:

- 1) PROVA ATTITUDINALE: GRAFICA
- 2) PROVA ATTITUDINALE PERCETTIVA VISIVA: COLORE
- 3) PROVA ORALE, volta ad accertare le conoscenze in ingresso.

Nelle prime due prove si valutano la capacità di comprensione della forma dei manufatti, l'abilità manuale, la sensibilità cromatica, la pulizia, l'ordine e l'integrità del supporto su cui si lavora.

Nella terza prova si valuta la conoscenza di base dei principali fatti, opere e personalità della storia dell'arte antica, medioevale e moderna, dei più importanti movimenti nazionali e internazionali dell'arte contemporanea, delle tecniche artistiche con riferimento ai materiali utilizzati, delle scienze della natura (chimica, fisica, biologia, scienze della terra) oltre a nozioni di base di lingua inglese (comprensione di un testo scritto).

Il superamento della 1ª prova consente l'ammissione alla 2ª e il superamento di quest'ultima l'ammissione alla prova orale.

L'elenco degli ammessi a sostenere la 2ª prova pratica e la 3ª prova orale sarà pubblicato su: www.unical.it/ammissione; www.dibest.unical.it

Art.8 Contenuti delle prove

1) PROVA ATTITUDINALE: GRAFICA (tempo assegnato: 6 ore)

La 1ª prova d'esame consisterà nella trasposizione grafica (dell'insieme o particolare) di una riproduzione fotografica in bianco e nero. Il disegno dovrà essere eseguito a matita nera, a tratto lineare, senza chiaroscuro, in una riproduzione in scala di 2 a 1 rispetto al formato dell'oggetto riprodotto nella fotografia, anche con eventuale quadrettatura del foglio ed eventuale griglia trasparente da porre sull'immagine. Per trasposizione grafica a tratto lineare si intende la sintesi critica del manufatto ottenuta per mezzo di un tratto essenziale, nitido e opportunamente modulato, teso a restituire i valori formali, la definizione volumetrica, le proporzioni e la particolare tecnica esecutiva del manufatto stesso. Non dovranno comparire segni preparatori che vengono utilizzati per l'esecuzione del disegno. Il lavoro dovrà essere completato in tutte le sue parti entro il termine di 6 ore dall'inizio della prova.

Si svolgerà il **2 settembre 2020**, con inizio alle ore 10.00, presso le **Aule C ed E** del Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra (cubo 15/B 3° piano).

Criteri di valutazione della prova:

- correttezza delle proporzioni;
- rispondenza alla tecnica grafica richiesta;
- nitore del tratto;
- somiglianza all'originale;
- pulizia e integrità del foglio;
- ultimazione della prova nei tempi previsti.

Materiali e attrezzature necessarie per la prova

L'UniCal fornirà a ciascun candidato i seguenti materiali e attrezzature: un foglio liscio, tipo F4, formato 48X33 cm; un foglio di acetato o lucido trasparente formato A4; la fotografia del manufatto formato 18X24 cm.

Eventuali fogli di acetato o lucidi con griglie pronte potranno essere portati dal candidato. Tutti gli altri strumenti necessari per eseguire il disegno (matite, righe, squadre, compassi, gomme, ecc.) dovranno essere portati dal candidato. Si consiglia di utilizzare mine 4H per realizzare l'eventuale quadrettatura del foglio, mine 3H per l'abbozzo del disegno e mine F e HB per la modulazione dei tratti lineari senza il chiaroscuro.

2) PROVA ATTITUDINALE PERCETTIVA VISIVA: COLORE (tempo assegnato, 6 ore)

La 2ª prova d'esame richiederà la riproduzione fedele per forma e colore con campitura effettuata con colori ad acquarello di una stampa a colori su una superficie bianca.

Si svolgerà il **3 settembre 2020**, con inizio alle ore 10.00, presso le **Aule C ed E** del Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra (cubo 15/B 3° piano).

Criteri di valutazione della prova:

- capacità di realizzare le campiture cromatiche proposte per mezzo della tecnica pittorica richiesta;
- sensibilità cromatica dimostrata nell'adeguata simulazione del campione da riprodurre;
- precisione della stesura degli strati di colore;
- pulizia e integrità del supporto sul quale si esegue il lavoro;
- ultimazione della prova nei tempi previsti.

Materiali e attrezzature necessarie per la prova

L'UniCal fornirà a ciascun candidato i seguenti materiali e attrezzature: il supporto bianco (fogli di carta da acquerello, puro cotone, satinata, formato 12,5X18 cm, 300 gr), le tavolozze e la gamma di colori.

I candidati non potranno usare altri colori ad acquarello o matite, bianco incluso, oltre a quelli forniti, pena l'invalidità della prova.

Il candidato dovrà presentarsi munito di tutti i restanti strumenti ritenuti utili per l'esecuzione della prova.

Materiali consigliati:

- 1 o 2 pennelli tondi da acquerello sintetici con setola morbida oppure con setola naturale in martora – consigliati Windsor & Newton SERIE 7 n. 3 e/o 4;
- fazzoletti/carta assorbente;
- cartoncini per acquerello cotone 100% satinato 300 gr/mq (acquistabili sia in album sia in foglio) per provare il colore;
- scotch di carta/scotch antistrappo;
- matite/portamine (F, 3, H), temperamine/temperamatite;
- gomma per cancellare bianca (evitare l'uso di gomme colorate o gomma pane al fine di evitare la formazione di macchie);
- righelli e squadre.

3) PROVA ORALE volta ad accertare le conoscenze in ingresso.

La prova orale verterà su nozioni di cultura generale e conoscenze di base delle discipline nell'ambito scientifico (biologia, chimica, fisica, scienze della terra) e storico-artistico (storia, storia dell'arte); verrà verificata, inoltre, la conoscenza della lingua inglese (livello B1). Si svolgerà il **4 settembre 2020**, con inizio alle ore 11.00, presso l'**Aula E** del Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra (cubo 15/B 3° piano).

L'eventuale elenco delle giornate previste per la prova orale sarà pubblicato il primo giorno degli esami orali su www.unical.it/ammissione e www.dibest.unical.it.
Obiettivo della prova è quello di dimostrare le conoscenze di base storico-artistiche, tecniche-scientifiche, lingua inglese.

Art.9 Modalità delle prove

I candidati, a pena di esclusione, dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento il giorno e all'ora prevista.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove di ammissione, a pena esclusione, è fatto assoluto divieto di tenere con sé materiale diverso da quello indicato per ciascuna prova.

Ulteriori indicazioni relative allo svolgimento delle prove, ed eventuali variazioni di aule in considerazione delle domande pervenute, saranno fornite prima dell'inizio delle stesse su: www.unical.it/ammissione e www.dibest.unical.it

Qualora l'emergenza Covid-19 lo rendesse necessario, le due prove pratiche potranno svolgersi con modalità telematica. Fermi restando gli obiettivi, le modalità di svolgimento delle prove potranno conseguentemente subire parziali modifiche. In tal caso, saranno fornite le dovute informazioni con pubblicazione delle stesse su www.unical.it/ammissione e www.dibest.unical.it entro il 25 agosto 2020.

Art.10 Commissione

La Commissione è nominata con Decreto del Direttore.

La Commissione potrà avvalersi dell'assistenza di personale docente e tecnico amministrativo per l'attività di identificazione dei candidati e di vigilanza durante lo svolgimento delle prove di ammissione.

Art.11 Graduatoria e immatricolazione

La valutazione di ogni prova è espressa in trentesimi. Ciascuna prova s'intende superata con un punteggio minimo di 20/30. Il punteggio complessivo minimo per entrare nella graduatoria è 60/90. Al termine della 3ª prova la commissione stilerà la graduatoria di ammissione sulla base del Punteggio Complessivo ottenuto dalla somma delle valutazioni riportate ad ogni verifica.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

I candidati vincitori nelle graduatorie definitive di merito, potranno consultare la posizione in graduatoria collegandosi al sito unical.it/ammissione e dibest.unical.it.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate 3 giorni lavorativi dopo quelle provvisorie (consultabili sul sito unical.it/ammissione e dibest.unical.it)

I candidati che risulteranno vincitori potranno immatricolarsi al 1° anno, con la condizione di cui all'art.1 (numero minimo di immatricolati). L'immatricolazione dei vincitori dovrà avvenire entro il sesto giorno successivo alla data di pubblicazione della relativa graduatoria definitiva e consiste nel pagamento della prima rata secondo quanto indicato nelle Disposizioni relative a tasse, contributi ed esoneri a.a. 2020/2021, consultabile unical.it/servizididattici

Art.12 Immatricolazioni per surroga

La copertura dei posti vacanti, allo scadere del termine fissato per l'immatricolazione dei vincitori, avrà luogo attraverso lo scorrimento della relativa graduatoria fino al raggiungimento dei posti disponibili.

L'immatricolazione dovrà avvenire entro il terzo giorno successivo alla data di pubblicazione della relativa graduatoria sul sito www.unical.it/ammissione.

Art.13 Contribuzione aggiuntiva

Raggiunto il numero minimo di studenti per l'attivazione del corso di studio (art. 1), l'iscrizione prevede, oltre alle tasse universitarie, un contributo aggiuntivo per ciascun anno, non rimborsabile. Il predetto contributo, ripartito in 2 rate, dovrà essere versato tramite bonifico sul seguente IBAN: IT 91 O 02008 80884 000103543861, intestato al Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra, con la seguente causale "Contributo LMR/02 - nome, cognome e matricola", entro i termini di seguito indicati:

- I rata dal 15 gennaio al 31 gennaio;
- Il rata dal 15 marzo al 31 marzo.

Per informazioni sul contributo da versare consultare il "Regolamento tasse, contributi ed esoneri A.A. 2020/21" (D.R. n. 538 del 2 aprile 2020) disponibile su unical.it/servizididattici

Art.14 Attribuzione ed estinzione degli obblighi formativi

Qualora la verifica, seppur positiva, nella terza prova evidenzia eventuali carenze in uno degli ambiti disciplinari di tipo storico-artistico, scientifico e linguistico, verrà attribuito un Obbligo Formativo



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

Aggiuntivo (OFA) consistente nell'assegnazione di attività individuali. Nello specifico, la conoscenza della lingua inglese di livello B1 sarà accertata tramite il supporto del Centro Linguistico di Ateneo. L'eventuale Obbligo Formativo Aggiuntivo assegnato si intende assolto con il superamento dell'apposita prova di verifica, entro il primo anno di corso, che si svolgerà nei giorni fissati dal Consiglio di Corso di Studio e resi noti tramite pubblicazione sul Portale del Dipartimento (<http://www.dibest.unical.it>). Il mancato soddisfacimento degli OFA determina l'impossibilità di accesso agli esami del 2° anno.

Art.15 Norme finali

Gli immatricolati devono:

- Ritirare il tesserino universitario secondo le modalità indicate dall'UOC Servizi didattici sulla pagina unical.it/servizididattici
- attivare l'indirizzo di posta elettronica istituzionale codicefiscale@studenti.unical.it secondo le indicazioni disponibili su www.unical.it/servizididattici. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni ufficiali allo studente da parte dell'Ateneo.

Art.16 Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali

La Responsabile del procedimento e Referente per la protezione dei dati è la dott.ssa Gianfranca Russo, email: servizididattici@unical.it.

I dati saranno trattati per finalità istituzionali e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché del D.lgs. n. 196/2003. Per ulteriori specificazioni si rinvia all'informativa di cui all'Appendice A.

IL RETTORE
(Prof. Nicola LEONE)

APPENDICE A

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

La presente informativa rappresenta un adempimento previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (d'ora in poi, RGPD), che, ai sensi dell'art. 13, prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei propri dati personali corretto e trasparente. Tale informativa è rivolta a coloro che svolgono la propria attività lavorativa nell'Università della Calabria.

Titolare del trattamento dei dati: Università della Calabria.

Referente per la protezione dei dati: Dott.ssa Gianfranca Russo, Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa Servizi Didattici dell'Università della Calabria.

Responsabile della protezione dei dati: Avv. Sergio Niger, email: rpd@unical.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati oggetto del trattamento, forniti all'atto della domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ai corsi di laurea o, successivamente al superamento di quest'ultima fase, all'atto dell'iscrizione e nel corso del percorso formativo sino alla prova finale di laurea, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti o trattati per finalità istituzionali. Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di liceità, trasparenza, correttezza, esattezza, minimizzazione, riservatezza e integrità di cui all'art. 5 RGPD e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative e didattiche. L'Università può altresì trattare i dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e del diritto allo studio.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

I dati personali richiesti e acquisiti sono raccolti e trattati sia in forma cartacea, sia con strumenti elettronici (informatici) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo.

La determinazione di tasse e contributi comporta l'accesso dell'Università ai dati reddituali del nucleo familiare dello studente. I dati sono prevalentemente elaborati per mezzo di sistemi informatici e sono finalizzati alla determinazione delle tasse e del contributo universitario.

I dati sono altresì comunicati alle Amministrazioni Pubbliche preposte ai controlli (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, INPS e Guardia di Finanza).

Le eventuali categorie di dati particolari e/o dati giudiziari saranno trattati in conformità al RGPD e nel rispetto del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università della Calabria.

Il conferimento di alcuni dati personali (cognome, nome, residenza, C.F., e-mail) è necessario per la costituzione del rapporto tra lo studente e l'Ateneo, pertanto è da ritenersi obbligatorio. In caso di mancato conferimento di tali dati non sarà possibile per l'Università attivare ed eseguire il relativo procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

Se Lei è un minore, prima di comunicare i suoi dati all'Ateneo, Le chiediamo di leggere attentamente l'informativa insieme ai Suoi genitori o a chi ne fa le veci.

Un'**informativa** con ulteriori dettagli è disponibile all'indirizzo <http://www.unical.it/privacy>