**Al Direttore Generale**

**UNIVERSITA’ DELLA CALABRIA**

**SEDE**

**Oggetto:** **Comunicazione svolgimento incarico.**

Il/La sottoscritto/a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(matr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**,

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_,

in servizio presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inquadrato/a nella categoria \_\_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_,”

**C O M U N I C A**

lo svolgimento del sotto specificato **Incarico**:

oggetto dell’incarico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

A tal proposito il/la sottoscritto/a **DICHIARA** quanto segue:

1. soggetto a favore del quale si svolge l’incarico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

A titolo oneroso (specificare l’importo al successivo p.to 5)

x

1. Modalità di svolgimento dell’incarico:

A titolo di cofinanziamento

A titolo gratuito (in caso di rimborso spese specificare al successivo p.to 5)

1. Durata dell’incarico: dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per complessive ore \_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Luogo dell’incarico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Compenso dell’incarico, al lordo delle ritenute di legge: €.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(rimborso spese) €.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Codice Fiscale/Partita IVA dell’Ente conferente l’incarico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*solo per incarichi conferiti da soggetti esterni all’Ateneo*)

1. Identificazione fondi sui quali graverà il compenso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*solo per incarichi conferiti da soggetti interni all’Ateneo*)

1. sarà svolto al di fuori dell’orario di lavoro e senza oneri per l’Amministrazione Universitaria;

x

sarà svolto nell’orario di lavoro perché in regime di cofinanziamento

x

Per lo svolgimento del predetto incarico il/la sottoscritto/a **DICHIARA** altresì che:

1. saranno/non saranno**\*** utilizzati beni, mezzi ed attrezzature dell’Università della Calabria;

***\*****(cancellare la voce che non interessa)*

1. non pregiudicherà in alcun modo il regolare svolgimento dei propri compiti e doveri istituzionali d’ufficio;
2. non esistono interessi o potenziali conflitti (ex art. 6 DPR 16.04.2013 n° 62 e ss.mm.ii – Codice di comportamento dell’Università della Calabria.) ai fini dell’assunzione dell’incarico.

Rende (Cs), \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma per esteso)

VISTO

***(Timbro e firma del Responsabile della struttura di appartenenza)***