

Linee Guida per l'aggiornamento della SUA-CdS 2022/2023

Corsi di Studio già accreditati (parte b)

PREMESSA

La Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) «cont[iene] gli elementi informativi necessari al sistema di autovalutazione, valutazione periodica e accreditamento, nonché alla definizione annuale dell'offerta formativa (dalla fase di istituzione a quella di attivazione dei corsi di studio)» (art. 9, comma 1, D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154).

La Scheda (accessibile tramite password dal portale <http://ava.miur.it/>) si compone di due sezioni, la sezione **Amministrazione** e la sezione **Qualità**.

La **Sezione Amministrazione** comprende le seguenti schede:

- Ordinamento didattico in vigore (Banca dati RAD), incluse le caratteristiche specifiche del Corso;
- Regolamento didattico del Corso di Studio (Offerta didattica programmata);
- Offerta didattica erogata;
- dati amministrativi relativi al processo di accreditamento.

La **Sezione Qualità** comprende le informazioni e i dati necessari per l'autovalutazione, la valutazione periodica e l'accreditamento

L'accesso alle parti pubbliche della SUA-CdS (sezioni A, B e C della sezione Qualità) è garantito attraverso il portale University (<https://www.university.it/index.php/cercacorsi/universita>)

Scopo del presente documento è fornire indicazioni per la compilazione dei seguenti quadri:

SEZIONE QUALITA'		
Sezione	Quadro/i	Scadenza
B - Esperienza dello studente	B2.a (Attività del I semestre), B2.b, B2.c	15 settembre 2022
	B2.a (Attività del II semestre)	15 febbraio 2022
	B6, B7	15 settembre 2022
C - Risultati della formazione	C1, C2, C3	15 settembre 2022

In merito alla compilazione vale evidenziare quanto segue:

- ✓ le informazioni devono essere esaustive e comprensibili; forma e contenuto, infatti, devono essere esplicativi per tutti i portatori di interesse (studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo, famiglie, scuole, collettività, organizzazioni scientifiche e professionali, rappresentanti del mondo della cultura, istituzioni locali, nazionali e internazionali, imprese, etc.);
- ✓ quanto dichiarato deve essere documentabile;
- ✓ deve essere rispettata la coerenza interna tra i vari quadri.

Giova ricordare che la compilazione della SUA-CdS 2022 dovrà essere realizzata anche al fine di conseguire pienamente l'obiettivo operativo ***Ridefinizione dei testi della SUA-CdS al fine di rendere efficace la comunicazione dei contenuti agli studenti e agli stakeholder***, definito in sede di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022 a supporto dell'obiettivo strategico ***F.3 – Innovare e migliorare la qualità della didattica*** del Piano Strategico di Ateneo 20-22.

SEZIONE B – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

Sezione pubblica accessibile senza limitazioni dal portale [University](#)

QUADRO B2.a - Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.B.5, R3.D.1 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Inserire il collegamento informatico al calendario del Corso di Studio e all'orario delle attività formative (lezioni, esercitazioni, laboratori, ecc.).

QUADRO B2.b - Calendario degli esami di profitto

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.B.5, R3.D.1 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Inserire il collegamento informatico al calendario delle prove di verifica del profitto e alla composizione delle Commissioni d'esame.

QUADRO B2.c - Calendario sessioni della Prova finale

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.D.1 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Rendere disponibile il collegamento informatico al calendario delle prove finali e alla composizione delle Commissioni di laurea.

QUADRO B6 - Opinioni studenti

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.D.2 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Inserire il link alla pagina web nella quale saranno resi disponibili, in forma sintetica e aggregata, i risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche a.a. 2021/2022.

Il link è il seguente:

<https://www.unical.it/organizzazione/chi-siamo/assicurazione-qualita/processi-e-documenti/> *(Assicurazione della Qualità > Processi e documenti > Macro-processi del Corso di Studio > Monitoraggio annuale e riesame ciclico (Autovalutazione), Valutazione > Report sugli esiti delle indagini sulle opinioni degli studenti sulla didattica)*

Le informazioni da inserire nel quadro possono essere integrate con l'aggiunta di ulteriori dati, analisi e commenti.

QUADRO B7 - Opinioni dei laureati

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.D.2, R3.D.3 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Rendere disponibile la scheda predisposta da AlmaLaurea per il supporto alla compilazione della SUA-CdS.

La scheda riporta alcuni indicatori che derivano dalle indagini svolte da AlmaLaurea sul Profilo e sulla Condizione occupazionale dei Laureati.

*Il file Excel contenente i link alle schede dei singoli corsi di studio sarà trasmesso entro il prossimo **7 settembre**.*

Le informazioni da inserire nel quadro possono essere integrate con l'aggiunta di ulteriori dati, analisi e commenti.

SEZIONE C – RISULTATI DELLA FORMAZIONE

Sezione pubblica accessibile senza limitazioni dal portale [Universitaly](http://www.unical.it/italiano/qualita)








QUADRO C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.D.2, R3.D.3 (Per i dettagli si veda l'Allegato)





I dati da esporre e prendere in considerazione, al fine di dare evidenza della capacità di attrazione del Corso e dell'efficacia del percorso formativo, sono quelli per il monitoraggio annuale dei corsi di studio resi disponibili dall'ANVUR sul Portale per la Qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio (<http://ava.miur.it/>).

In particolare, nel quadro occorre indicare i valori dei seguenti indicatori:





Dati di ingresso

-  *Avvii di carriera al primo anno (L; LMCU; LM)*
-  *Immatricolati puri (L; LMCU)*
-  *(Se LM) Iscritti per la prima volta a una LM*
-  *Iscritti (L; LMCU; LM)*
-  *Percentuale di iscritti al primo anno laureati in altro Ateneo (LM)*
-  *Percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre Regioni (L; LMCU)*
-  *Percentuale di immatricolati che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo (L; LM; LMCU)*

Dati di percorso

-  *Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare*
-  *Percentuale di studenti che proseguono nel secondo anno nello stesso corso di studio*
-  *Percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al primo anno*
-  *Percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno*

Dati di uscita

-  *Percentuale di laureati entro la durata normale del corso (L; LM; LMCU)*
-  *Percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero*
-  *Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio*
-  *Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso*

*Il file che riporta i valori degli indicatori sopraelencati (già disponibili nella SUA-CdS 2021) sarà trasmesso entro il prossimo **7 settembre**.*

Le informazioni da inserire nel quadro possono essere integrate con l'aggiunta di ulteriori dati, analisi e commenti.

QUADRO C2 - Efficacia Esterna

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.D.2, R3.D.3 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Rendere disponibile la scheda predisposta da AlmaLaurea per il supporto alla compilazione della SUA-CdS.

La scheda riporta alcuni indicatori che derivano dalle indagini svolte da AlmaLaurea sul Profilo sulla Condizione occupazionale dei laureati.

*Il file Excel contenente i link alle schede dei singoli corsi di studio sarà trasmesso entro il prossimo **7 settembre**.*

Le informazioni da inserire nel quadro possono essere integrate con l'aggiunta di ulteriori dati, analisi e commenti.

QUADRO C3 - Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra curriculare

Punti di attenzione AVA 2.0 - R3.D.2, R3.D.3 (Per i dettagli si veda l'Allegato)

Nel quadro occorre indicare:

- a) le modalità e i tempi di rilevazione delle opinioni di enti e aziende che hanno ospitato almeno uno studente per stage/tirocinio;*
- b) il numero di enti e aziende che hanno partecipato alla rilevazione;*
- c) il numero totale di enti e aziende invitate.*

Occorre altresì riportare:

- d) i risultati della rilevazione delle opinioni di enti e aziende sulla preparazione degli studenti. A tal fine è possibile compilare e inserire all'interno del quadro la scheda allegata alle presenti Linee Guida.*

Le informazioni da inserire nel quadro possono essere integrate con l'aggiunta di ulteriori dati, analisi e commenti.

ALLEGATO

R3.A - Obiettivo: Accertare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare e che siano proposte attività formative con essi coerenti		
PUNTO DI ATTENZIONE	DOCUMENTI CHIAVE	ASPETTI DA CONSIDERARE
R3.A.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	SUA-CDS: quadri A1a, A1b, A2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In fase di progettazione, sono state approfondite le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, se presenti? ▪ Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore? ▪ Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione nella progettazione del CdS, con particolare riguardo alle effettive potenzialità occupazionali dei laureati, e all'eventuale proseguimento degli studi in cicli successivi?
R3.A.2 Definizione dei profili in uscita	SUA-CDS: quadri A2a, A2b, A4a, A4b, A4.c, B1.a	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? ▪ Le conoscenze, le abilità e le competenze e gli altri elementi che caratterizzano ciascun profilo culturale e professionale, sono descritte in modo chiaro e completo?
R3.A.3 Coerenza tra profili e obiettivi formativi	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) sono chiaramente declinati per aree di apprendimento e sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali individuati dal CdS?
R3.A.4 Offerta formativa e percorsi	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'offerta e i percorsi formativi proposti sono coerenti con gli obiettivi formativi definiti, sia nei contenuti disciplinari che negli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica?

R3.B - Obiettivo: Accertare che il CdS promuova una didattica centrata sullo studente, incoraggi l'utilizzo di metodologie aggiornate e flessibili e accerti correttamente le competenze acquisite

PUNTO DI ATTENZIONE	DOCUMENTI CHIAVE	ASPETTI DA CONSIDERARE
<p>R3.B.1 Orientamento e tutorato</p>	<p>SUA-CDS: quadro B5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti? ▪ Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere? ▪ Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?
<p>R3.B.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</p>	<p>SUA-CDS: quadro A3</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate (es. attraverso un syllabus) ▪ Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? ▪ Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? ▪ Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? ▪ Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?
<p>R3.B.3 Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche</p>	<p>SUA-CDS: quadro B5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte del corpo docente? ▪ Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? ▪ Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)? ▪ Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili?

R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica	SUA-CDS: quadro B5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero? ▪ Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?
R3.B.5 Modalità di verifica dell'apprendimento	Schede degli insegnamenti SUA-CDS: quadri B1.b, B2.a, B2.b	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi? ▪ Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?

R3.C - Obiettivo: Accertare che il CdS disponga di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti

PUNTO DI ATTENZIONE	DOCUMENTI CHIAVE	ASPETTI DA CONSIDERARE
R3.C.1 Dotazione e qualificazione del personale docente	SUA-CDS: quadro B3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ I docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica? Per la valutazione di tale aspetto si considera, per tutti i CdS, la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD base o caratterizzanti la classe con valore di riferimento a 2/3. Per i soli CdS telematici, è altresì da prendere in considerazione la quota di tutor in possesso di Dottorato di Ricerca, pure con valore di riferimento 2/3. Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando l'applicazione di correttivi? ▪ Si rilevano situazioni problematiche rispetto al quoziente studenti/docenti equivalenti a tempo pieno? Per la valutazione di tale aspetto si considera l'indicatore sul quoziente studenti/docenti equivalenti a tempo pieno, complessivo e al primo anno, con valore di riferimento un terzo della numerosità di riferimento della classe (costo standard). Nel caso tale soglia sia superata, il CdS ne ha informato tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando l'applicazione di correttivi?

		<ul style="list-style-type: none"> Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici? Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche nelle diverse discipline?
R3.C.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	SUA-CDS: quadro B4 e B5	<ul style="list-style-type: none"> I servizi di supporto alla didattica (gestiti dal Dipartimento o dall'Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2] Viene verificata da parte dell'Ateneo la qualità del supporto fornito a docenti, studenti e interlocutori esterni? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2] Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi e che sia coerente con l'offerta formativa del CdS? Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...) I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti?

R3.D - Obiettivo: Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti

PUNTO DI ATTENZIONE	DOCUMENTI CHIAVE	ASPETTI DA CONSIDERARE
R3.D.1 Contributo dei docenti e degli studenti	SUA-CDS: quadri B1,B2, B4, B5	<ul style="list-style-type: none"> Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?
	Verbali degli incontri collegiali, ecc.	<ul style="list-style-type: none"> Vengono analizzati i problemi rilevati e le loro cause? Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?

	Relazioni annuali CPDS e di altri organi di AQ	<ul style="list-style-type: none"> Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?
R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni	SUA-CDS: quadri B7, C2, C3	<ul style="list-style-type: none"> Sono garantite interazioni in itinere con le parti interessate consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Le modalità di interazione in itinere sono coerenti con il carattere (se prevalentemente culturale, scientifico o professionale), gli obiettivi del CdS e le esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi anche, laddove opportuno, in relazione ai cicli di studio successivi, ivi compreso il Dottorato di Ricerca?
	SUA-CDS: quadri B6, B7, C1, C2, C3, D4	<ul style="list-style-type: none"> Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha intensificato i contatti con gli interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati?
R3.D.3 Revisione dei percorsi formativi	SUA-CDS	<ul style="list-style-type: none"> Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Dottorato di Ricerca? Vengono analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati degli esami e gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?
	Rapporto di Riesame ciclico	<ul style="list-style-type: none"> Viene dato seguito alle proposte di azioni migliorative provenienti da docenti, studenti e personale di supporto (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?
	Relazioni annuali CPDS	<ul style="list-style-type: none"> Vengono monitorati gli interventi promossi e ne viene adeguatamente valutata l'efficacia?