



IL RETTORE

- VISTO** lo statuto di ateneo;
- VISTO** il regolamento didattico di ateneo;
- VISTO** il regolamento didattico;
- VISTO** il regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti";
- VISTO** il D.P.R. 18 ottobre 2004 n. 334 "regolamento recante modifiche di integrazione al D.P.R. n. 394 del 31 agosto 1999 sulle disposizioni in materia di immigrazione";
- VISTE** le disposizioni interministeriali aggiornate all'11 marzo 2019 con le quali sono state regolamentate le immatricolazioni dei candidati non comunitari residenti all'estero ai corsi universitari per l'a.a. 2019/2020;
- VISTO** il D.Lgs. 25 luglio 1998 n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il DPR 18 ottobre 2004 n.334 "regolamento recante modifiche di integrazione al DPR n. 394 del 31 agosto 1999 sulle disposizioni in materia di immigrazione;
- VISTA** la nota MIUR prot.1256 del 22 maggio 2003 avente per oggetto: titolo di studio valido per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto 3 novembre 1999 n. 509, regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei e il successivo decreto di modifica del 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTO** il Regolamento europeo sulla privacy (GDPR) n. 2016/679/UE nonché il Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali e il Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679;
- VISTO** la legge 5 febbraio 1992 n. 104 così come integrata e modificata dalla legge 28 gennaio 1999 n.17 recanti norme in materia di assistenza, integrazione sociali e diritti delle persone handicappate;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010 n. 170, "norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e in particolare l'art. 5, comma 4;
- VISTO** il D.M. del 31 ottobre 2007 n. 544 relativo alla "definizione dei requisiti dei corsi di laurea e laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i D.D.M.M. del 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. del 3 novembre 1999 n. 509 sia per le classi di cui al D.M. del 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTO** il D.M. 7 gennaio 2019 n. 6 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.M. del 10 settembre 2010 n. 249, recante "Regolamento concernente: «Definizione della disciplina dei requisiti e della modalità della formazione iniziale degli insegnanti della



- scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244» e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** l'art. 9 del D.M. del 9 maggio 2018 n. 378 relativo alla "qualificazione universitaria dei laureati in Scienze dell'educazione e della formazione";
- VISTO** il D.M. del 30 aprile 2019 n. 395, con il quale sono state determinate le modalità per le prove di ammissione, per l'a.a. 2019/2020, al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria;
- VISTI** la tabella allegata al D.M. del 17 maggio 2019 n. 424, e il D.M. dell'11 giugno 2019 n. 465, con i quali è stato determinato il numero di posti disponibili per le singole Università per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria;
- VISTO** il Decreto Direttoriale del 3 luglio 2019 n. 79 di nomina della commissione giudicatrice;
- RAVVISATA** la necessità di dover procedere alla pubblicazione del bando di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria per l'a.a. 2019/2020.

DECRETA

Art. 1 Indizione

L'Università della Calabria indice il concorso per l'ammissione a **n. 220 posti al corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria**, classe LM-85 bis, per l'anno accademico 2019/2020.

I posti messi a concorso saranno così ripartiti:

- a. 218 riservati a cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia;
- b. 2 riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

I posti non attribuiti ai candidati di cui al punto b incrementeranno il contingente assegnato al punto a.

Art. 2 Candidati

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso di un **titolo di studio di durata quadriennale o quinquennale**, ai sensi del D.M. del 10 settembre 2010 n. 249, art. 6, comma 2.

I candidati in possesso di titolo conseguito all'estero hanno l'obbligo di allegare su ESSE3, al momento della compilazione della domanda di ammissione, le seguenti informazioni: Nome del Titolo Conseguito, Nome dell'Istituto, Città dell'Istituto, Paese dell'Istituto, N° anni di studio Pre-Universitari, Voto minimo conseguibile per ottenere il Titolo di Studio nel Paese di riferimento, Voto massimo conseguibile per acquisire il titolo di Studio nel Paese di riferimento, Voto conseguito secondo il sistema di valutazione del Paese di riferimento.

Per eventuali chiarimenti circa l'inserimento dei suddetti dati, i candidati possono scrivere all'indirizzo: welcomeoffice@unical.it

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, devono inoltre presentare all'Ufficio Speciale Relazioni Internazionali, servizio Welcome Office, Via Savinio - area Centro Residenziale, entro 15 giorni dall'immatricolazione, il titolo corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, autenticato dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio o munito di apostille. Inoltre, è necessario presentare la Dichiarazione di Valore, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio o, in alternativa, la certificazione rilasciata da centri ENIC-NARIC (www.enic-naric.net) in lingua italiana o inglese, quale ad esempio l'Attestato di Comparabilità del titolo estero rilasciato dal CIMEA. La mancata consegna della suddetta documentazione, entro i termini stabiliti, determinerà il blocco degli atti di

carriera su ESSE3 (prenotazione esami, richiesta certificati d'iscrizione etc.). Gli atti in carriera saranno resi operativi alla consegna della documentazione summenzionata.

I candidati internazionali appartenenti e non all'unione Europea dovranno attenersi alle disposizioni del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca aggiornate all'11 marzo 2019, fatte salve le convenzioni in atto poste in essere dall'Università della Calabria.

Art. 3 Domanda di partecipazione e ammissione alla prova selettiva

1. I candidati che aspirano a ottenere l'ammissione al corso di studio di cui al presente bando dovranno:

- registrarsi sul sito <https://unical.esse3.cineca.it/>;
- selezionare Segreteria e poi Bando Laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria,
- compilare la domanda di partecipazione al concorso dal **10 luglio 2019** entro e non oltre **le ore 24:00 del 29 agosto 2019**;
- **ed effettuare il pagamento di euro 40,00**, quale contributo di partecipazione alla prova selettiva che non potrà essere in nessun caso rimborsato.

2. Il pagamento potrà essere effettuato **esclusivamente** tramite bonifico bancario sul conto intestato a: **Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università della Calabria, codice IBAN: IT 40 B 02008 80884 000103544910**. Tale modalità di pagamento richiede la consegna cartacea della ricevuta di avvenuto pagamento soltanto il giorno della prova di ammissione. **Nella causale** dovrà essere riportata la seguente dicitura: **cognome, nome e codice fiscale del candidato - Test Scienze della formazione primaria**.

3. **Gli ammessi**, il cui elenco sarà pubblicato **entro il 9 settembre 2019** sui siti:

www.unical.it/ammissione e <http://www.studiumanistici.unical.it>,

dovranno sostenere una prova obbligatoria e selettiva il giorno 13 settembre 2019. I candidati dovranno essere presenti in aula, per le operazioni di riconoscimento, entro le ore 9:00 del 13 settembre 2019; la prova avrà inizio alle ore 11:00. I varchi di accesso alle sedi di svolgimento della prova saranno chiusi alle ore 10:00; dopo questo orario nessun candidato sarà ammesso in aula a sostenere la prova.

I candidati assenti alla prova saranno esclusi dal concorso.

Il superamento della prova vale anche quale riconoscimento della prova di accertamento della lingua italiana per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

Le informazioni relative alla **prova di ammissione, agli orari e alle aule** saranno disponibili sui siti:

www.unical.it/ammissione e <http://www.studiumanistici.unical.it>.

4. La Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese dovrà essere allegata su ESSE3 al momento della compilazione della domanda di ammissione. I candidati dovranno, inoltre, redigere digitalmente l'**Allegato C**, indicando i titoli per i quali si richiede la valutazione.

5. In conformità all'art. 9 del D.M. n. 378 del 9 maggio 2018, i candidati in possesso del titolo di laurea nella classe in Scienze dell'educazione e della formazione (L-19) dovranno partecipare al bando di ammissione e alla relativa prova selettiva, secondo le modalità previste dai precedenti commi. Nel caso in cui risultino vincitori, i suddetti candidati potranno, dopo aver perfezionato l'immatricolazione, ottenere l'iscrizione al III anno di corso in base ai posti eventualmente resisi disponibili nell'ambito del contingente assegnato dal MIUR per la coorte 2017.

Art. 4 Contenuti della prova di ammissione e criteri di assegnazione del punteggio

Il concorso di ammissione è per esami.



1. La prova di accesso mira a verificare l'adeguatezza della personale preparazione del candidato con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale.

2. La prova consiste nella soluzione di ottanta (80) quesiti che presentano quattro opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti, specificati **nell'allegato B** che costituisce parte integrante del presente decreto:

- a. competenza linguistica e ragionamento logico,
- b. cultura letteraria, storico-sociale e geografica,
- c. cultura matematico-scientifica.

3. I quesiti di cui al comma 2 sono così ripartiti: quaranta (40) di competenza linguistica e ragionamento logico, venti (20) di cultura letteraria, storico-sociale e geografica, venti (20) di cultura matematico-scientifica.

4. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 150 minuti.

5. Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta omessa o errata.

6. La votazione di cui al comma 5, è integrata in caso di possesso di una Certificazione di competenza linguistica in **lingua inglese** di almeno Livello B1 del "Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue", rilasciata da Enti Certificatori riconosciuti dai governi dei paesi madrelingua, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 7 marzo 2012, n. 3889, ricompresi nell'elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione Generale del MIUR, a condizione che la Certificazione di competenza in lingua straniera abbia i requisiti di cui all'art. 3 del predetto decreto secondo il seguente punteggio:

- a. B1 punti 3;
- b. B2 punti 5;
- c. C1 punti 7;
- d. C2 punti 10.

Sarà altresì valutato come competenza linguistica in lingua inglese il titolo, qualora siano presenti esami di lingua inglese, di:

- laurea della classe 11 (Lingue e culture moderne);
- laurea della classe 3 (Scienze della mediazione linguistica) o della classe L-12 (Mediazione Linguistica);
- laurea specialistica della classe 42/S (Lingue e letterature moderne euroamericane) o magistrale della classe LM-37 (Lingue e letterature moderne europee e americane);
- laurea specialistica della classe 43/S (Lingue straniere per la cooperazione internazionale) o magistrale della classe LM-38 (Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione);
- laurea in Lingue e letterature straniere moderne o in Comunicazione Internazionale o Scienze e tecniche dell'interculturalità ai sensi del Vecchio ordinamento.

La commissione attribuirà, in base al livello del titolo conseguito, il relativo punteggio.

In caso di possesso di più titoli prevale quello di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.

7. La graduatoria degli aspiranti all'ammissione al corso di laurea magistrale è costituita dai candidati che abbiano conseguito, nella prova di cui al comma 1, una votazione non inferiore a 55/80. È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui ai

precedenti commi 5 e 6, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso, indicato nel presente bando.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- a. prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;
- b. in caso di ulteriore parità, prevale lo studente che abbia conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- c. in caso di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.

La graduatoria degli ammessi al corso non può essere in nessun caso integrata con altri candidati.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero.

Art. 5 Candidati con disabilità o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA)

1. Le prove di cui al D.M. del 30 aprile 2019 n. 395 sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.
2. I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta al Servizio Studenti con disabilità, DSA e BES e richiedere le misure previste dalla legge.
3. L'Ateneo presso il quale il candidato si recherà per lo svolgimento della prova provvederà alle necessità correlate alla richiesta formulata, adottando tutte le misure necessarie a far fronte alle singole esigenze manifestate dai candidati, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:
4. I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.
5. Le richieste di supporti e misure per lo svolgimento delle prove di accesso devono pervenire, per e-mail (servizio.disabili@unical.it; servizio.dsa@unical.it) o direttamente, al Servizio Studenti con Disabilità, DSA e BES, **almeno dieci giorni prima della data della prova**, per consentire l'opportuna organizzazione della stessa. Al fine di ottenere le agevolazioni previste per gli studenti con disabilità e per gli studenti con DSA, la condizione di disabilità o DSA deve essere dichiarata all'atto della compilazione della domanda *on line* e allegata alla stessa secondo le modalità previste dalla procedura. Per poter usufruire dei benefici previsti, gli studenti iscritti dovranno consegnare i documenti agli uffici del Servizio Studenti con disabilità, DSA e BES, situati presso il centro Residenziale, **nei dieci giorni successivi all'immatricolazione**. Ulteriori informazioni sono reperibili su: <https://www.unical.it/disabilita-e-DSA>

Art. 6 Responsabile del procedimento e commissione giudicatrice di concorso

La commissione giudicatrice preposta alla regolarità delle operazioni e alla definizione della graduatoria è costituita dai seguenti componenti:

Antonella Valenti	Presidente e responsabile del procedimento,
Francesco Garritano	Vicepresidente,
Francesco Bossio	Componente,
Orlando De Pietro	Componente,
Katia Massara	Componente,
Maria Luisa Ronconi	Componente,
Peppino Sapia	Componente,
Annarosa Serpe	Componente,
Brunella Serpe	Componente,
Attilio Vaccaro	Componente,
Maria Paola Manna	Componente,
Anna De Marco	Supplente,
Luca Parisoli	Supplente.

I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. In caso di assenza di uno o più componenti la commissione è da considerarsi regolarmente costituita dai rimanenti membri. In caso di assenza del presidente la funzione di presiedere la commissione, temporaneamente o a titolo definitivo, sarà svolta dal vicepresidente o, in caso di assenza di quest'ultimo, dal professore di maggiore anzianità nella fascia più alta di ruolo.

Ai fini della valutazione delle certificazioni linguistiche in lingua inglese la commissione si avvarrà, della collaborazione, limitata al solo predetto fine, di un esperto che sarà nominato prima della prova di ammissione.

La commissione si avvarrà di una ditta specializzata nel supporto tecnico-operativo per la gestione della prova di ammissione e della correzione dei questionari.

Inoltre, la commissione potrà avvalersi di un comitato di vigilanza per l'espletamento della prova scritta in più aule.

Art. 7 Modalità di svolgimento della prova di ammissione

All'ora stabilita della prova, il presidente o uno dei membri della commissione giudicatrice procede all'appello nominale dei concorrenti e all'accertamento della loro identità personale (ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28/12/00, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni).

È da considerarsi documento idoneo per l'accertamento dell'identità personale ogni documento munito di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciato da un'amministrazione dello Stato. **La mancata presentazione del documento di riconoscimento esclude dal concorso.**

Eventuali candidati non in elenco verranno ammessi con riserva.

I candidati assenti alla prova saranno esclusi dal concorso.

Durante la prova **non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto**, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione giudicatrice.

I candidati, pena l'esclusione, non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari o pubblicazioni di qualunque specie, né tenere con sé borse, zaini, calcolatrici, telefono

cellulare, palmari e altra strumentazione similare; chi ne fosse in possesso dovrà depositarli, secondo le indicazioni della commissione, prima dell'inizio della prova.

È consentito lasciare l'aula non prima che siano trascorsi 120 minuti dall'inizio della prova.

La commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare i provvedimenti necessari a garantire il regolare svolgimento della prova. A tale scopo, almeno un componente della commissione giudicatrice e almeno un componente del comitato di vigilanza saranno presenti nell'aula della prova.

I quesiti sono chiusi in plichi a garanzia dell'integrità degli stessi. Al candidato verrà consegnata una scheda anagrafica, un foglio delle istruzioni generale e comportamentali, una coppia di codici a barre, una scheda per le risposte per la lettura ottica e un pennarello. Il questionario, che avrà successione di domande e di risposte differenti per ogni candidato, avrà stampato sul proprio frontespizio un codice a barre corrispondente al codice questionario.

Il candidato, dopo aver firmato la propria scheda anagrafica, applicherà un codice a barre sulla scheda anagrafica e uno sulla scheda delle risposte.

Per garantire l'anonimato, le schede delle risposte saranno ritirate prima dell'inizio della prova e sigillate all'interno di appositi plichi da parte della Commissione giudicatrice.

Sulla scheda delle risposte il candidato dovrà riportare le risposte che ritiene esatte marcando la casella corrispondente. Non sono ammesse cancellature o correzioni.

Al termine della prova il candidato consegnerà alla commissione giudicatrice la scheda delle risposte e tutti i materiali dati a inizio prova.

Le schede delle risposte saranno sigillate all'interno di appositi plichi da parte della Commissione giudicatrice.

In ogni aula, almeno uno dei membri della commissione, unitamente a due candidati, apporranno la propria firma trasversalmente sui plichi contenenti le schede risposte e le schede anagrafiche, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa.

Al termine delle prove i plichi e i verbali di aula saranno consegnati al presidente della commissione. I plichi saranno aperti dalla ditta specializzata che procederà alla correzione delle prove alla presenza della commissione giudicatrice e di eventuali candidati che vorranno assistere allo svolgimento delle operazioni di correzione.

Al termine dei lavori la commissione provvede a stilare una graduatoria determinata dal punteggio riportato dai candidati nella prova, in base a quanto disposto dall'art. 4 del presente bando.

Di tutte le operazioni d'esame e delle deliberazioni prese dalla Commissione giudicatrice si redige giorno per giorno un verbale sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Al termine dei lavori la commissione formulerà una graduatoria di merito. Nella graduatoria saranno indicati i nominativi dei vincitori e degli idonei (in ordine di graduatoria), nonché il relativo punteggio attribuito. In caso di parità prevale il candidato con il migliore punteggio calcolato ai sensi dell'art. 4, comma 7, del presente bando.

Art. 8 Graduatorie, ricorsi e immatricolazioni

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito www.unical.it/ammissione entro 6 giorni dall'espletamento della prova.

Ciascun candidato, inderogabilmente, entro le ore 11:00 del terzo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, potrà presentare ricorso, presso il Dipartimento di Studi Umanistici avverso la propria posizione.

Al termine dell'esame dei ricorsi sarà pubblicata la graduatoria definitiva e i vincitori **dovranno immatricolarsi nei sei giorni successivi.**

L'immatricolazione consiste nel **pagamento della prima frazione della prima rata della tassa d'iscrizione** (pari a 16,50 euro), come previsto nelle "Disposizioni relative a tasse, contributi ed esoneri a.a. 2019/2020".

I candidati possono scegliere la modalità non a tempo pieno, adatta a chi lavora o ha altri motivi che gli impediscono di dedicarsi allo studio a tempo pieno. La scelta della modalità non a tempo pieno deve essere esplicitamente indicata all'atto della compilazione della domanda di ammissione *on-line*. Lo status di studente non a tempo pieno prevede l'attribuzione di un piano di studio distribuito sul doppio del numero di anni previsto per il percorso a tempo pieno e comporta la riduzione del 50% degli importi annui relativi alla contribuzione annuale universitaria, come definita nelle "Disposizioni relative a tasse, contributi ed esoneri a.a. 2019/2020".

Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente utilizzando la procedura *on-line* disponibile nell'area personale dello studente sul sistema informatico ESSE3.¹

I pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle indicate non danno diritto a rimborso, né costituiscono prova di perfezionata iscrizione.

Art. 9 Immatricolazioni per surroga e attribuzione posti vacanti

La copertura dei posti rimasti vacanti allo scadere del termine fissato per le immatricolazioni avrà luogo attraverso lo scorrimento della graduatoria dei candidati risultati idonei alla prova, fino alla saturazione dei posti disponibili. Lo scorrimento della graduatoria non potrà essere effettuato oltre il 31 gennaio 2020.

Art. 10 Tasse e contributi

Ai fini del calcolo delle tasse, la condizione economica dello studente è rilevata attraverso l'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il Diritto allo studio Universitario 2019/20, secondo quanto previsto dalle "Disposizioni Tasse contributi ed esoneri a.a. 2019/20" D.R. n.910 del 28/06/2019. Il mancato pagamento secondo la modalità e i termini indicati determinerà l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza dal diritto all'immatricolazione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria.

Lo studente straniero o italiano residente all'estero può ottenere la graduazione del contributo universitario e della tassa regionale per il diritto allo studio presentando l'ISEE-U parificato.

Gli immatricolati dovranno:

- ritirare il tesserino universitario presentandosi presso gli uffici dell'UOC Servizi Didattici, muniti di un documento d'identità e della relativa copia, secondo calendario di convocazione disponibile alla pagina unical.it/servizididattici;
- attivare (nel caso di prima immatricolazione presso l'Università della Calabria) l'indirizzo di posta elettronica istituzionale codicefiscale@studenti.unical.it secondo le indicazioni disponibili alla pagina unical.it/servizididattici. Questo indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni ufficiali inviate da parte dell'Ateneo allo studente.

Art. 12 Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali.

La Responsabile del procedimento e il Referente per la protezione dei dati è la dott.ssa Gianfranca Russo, responsabile dell'UOC Servizi Didattici, email: servizididattici@unical.it



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

Servizi Didattici

I dati saranno trattati per finalità istituzionali e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché del D.lgs. n. 196/2003. Per ulteriori specificazioni si rinvia all'informativa di cui all'Appendice A.

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione

IL RETTORE
(Prof. Gino Mirocle CRISCI)

ALLEGATO A

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

La presente informativa rappresenta un adempimento previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (d'ora in poi, RGPD), che, ai sensi dell'art. 13, prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei propri dati personali corretto e trasparente. Tale informativa è rivolta a coloro che svolgono la propria attività lavorativa nell'Università della Calabria.

Titolare del trattamento dei dati: Università della Calabria.

Referente per la protezione dei dati: Dott.ssa Gianfranca Russo, Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa Servizi Didattici dell'Università della Calabria.

Responsabile della protezione dei dati: Avv. Sergio Niger, email: rpd@unical.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati oggetto del trattamento, forniti all'atto della domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione ai corsi di laurea o, successivamente al superamento di quest'ultima fase, all'atto dell'iscrizione e nel corso del percorso formativo sino alla prova finale di laurea, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti o trattati per finalità istituzionali. Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di liceità, trasparenza, correttezza, esattezza, minimizzazione, riservatezza e integrità di cui all'art. 5 RGPD e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative e didattiche. L'Università può altresì trattare i dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e del diritto allo studio.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

I dati personali richiesti e acquisiti sono raccolti e trattati sia in forma cartacea, sia con strumenti elettronici (informatici) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo.

La determinazione di tasse e contributi comporta l'accesso dell'Università ai dati reddituali del nucleo familiare dello studente. I dati sono prevalentemente elaborati per mezzo di sistemi informatici e sono finalizzati alla determinazione delle tasse e del contributo universitario.

I dati sono altresì comunicati alle Amministrazioni Pubbliche preposte ai controlli (a titolo esemplificativo, Agenzia delle Entrate, INPS e Guardia di Finanza).

Le eventuali categorie di dati particolari e/o dati giudiziari saranno trattati in conformità al RGPD e nel rispetto del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università della Calabria.

Il conferimento di alcuni dati personali (cognome, nome, residenza, C.F., e-mail) è necessario per la costituzione del rapporto tra lo studente e l'Ateneo, pertanto è da ritenersi obbligatorio. In caso di mancato conferimento di tali dati non sarà possibile per l'Università attivare ed eseguire il relativo procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

Se Lei è un minorenni, prima di comunicare i suoi dati all'Ateneo, Le chiediamo di leggere attentamente l'informativa insieme ai Suoi genitori o a chi ne fa le veci.

Un'**informativa** con ulteriori dettagli è disponibile all'indirizzo unical.it/privacy.

ALLEGATO B

Programmi relativi alla prova di ammissione alla laurea magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria

Competenza linguistica e ragionamento logico

I quesiti mirano ad accertare la capacità di usare correttamente la lingua italiana, di comprendere un testo scritto e di completare logicamente un ragionamento, in modo coerente con le premesse, che sono enunciate in forma simbolica o verbale attraverso quesiti a scelta multipla formulati anche con brevi proposizioni.

I quesiti verteranno su testi di saggistica o narrativa di autori classici o contemporanei, oppure su testi di attualità comparsi su quotidiani o su riviste generaliste o specialistiche; verteranno altresì su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di diverse forme di ragionamento logico.

Cultura letteraria, storico-sociale e geografica

La prova è mirata all'accertamento delle capacità di:

- a) individuare le caratteristiche proprie dei generi letterari, orientarsi nella collocazione storico-culturale di un testo classico italiano, riconoscere opere e autori rilevanti della tradizione italiana;
- b) distinguere tipologia e rilevanza delle fonti nella ricerca storica, orientarsi nella cronologia degli eventi cruciali, riconoscendo le tappe fondamentali della storia italiana ed europea con riferimento alla specificità dell'organizzazione politica, economica e sociale e ai principali fenomeni politico-culturali dell'età moderna e contemporanea;
- c) distinguere e descrivere gli elementi di base della geografia astronomica, fisica, antropica, sociale ed economica.

Cultura matematico-scientifica

La prova è mirata all'accertamento delle capacità di risolvere semplici problemi valutando criticamente le strategie da utilizzare e di descrivere e interpretare da un punto di vista scientifico eventi semplici del mondo circostante e della vita quotidiana, facendo riferimento alle conoscenze di base nelle seguenti aree disciplinari:

- a) matematica e informatica (insiemi numerici e calcolo aritmetico, calcolo algebrico, geometria euclidea, probabilità, analisi-elaborazione-presentazione dell'informazione);
- b) scienze della terra e della vita (ambiente ed ecosistema, atmosfera, clima, acque, vita e organismi viventi, evoluzione biologica);
- c) scienze della materia (elementi e sostanze chimiche, legami e reazioni chimiche, produzione dell'energia, fotosintesi, misura delle grandezze fisiche, principi di dinamica, termodinamica, ottica, elettricità, magnetismo, astronomia, mondo microscopico).