

**VERBALE DELLA GIUNTA DI DIPARTIMENTO  
DI INGEGNERIA MECCANICA, ENERGETICA E GESTIONALE DEL 24/03/2015**

A seguito di regolare convocazione del 19/03/2015 prot. 963, integrata in data 20/03/2015 prot. n. 979, la Giunta del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale – DIMEG – dell’Università della Calabria, si è riunita presso la Sala Riunioni del Dipartimento medesimo alle ore 15:30 del 24/03/2015 per discutere e deliberare sui seguenti punti all’o.d.g.:

1. Comunicazioni;
2. Telefonia Mobile;
- 2bis. Mansioni PTA;
- 2ter. Lavori Aule;
3. Bandi Assegni di Ricerca;
4. Cococo/prestazioni occasionali/prestazioni professionali;
5. Approvazione Decreti Direttoriali;
6. Varie ed eventuali.

COGNOME NOME	PRESENTI	ASSENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI
BOVA SERGIO	X		
VOLPENTESTA ANTONIO		X	
FILICE LUIGINO			X
FLORIO GAETANO			X
MIGLIARESE PIERO		X	
RIZZUTI SERGIO	X		
ARCURI NATALE	X		
BERALDI PATRIZIA	X		
FRAGIACOMO PETRONILLA		X	
MUNDO DOMENICO	X		
BRUNO LUIGI	X		
FERRARO VITTORIO	X		
MIRABELLI GIOVANNI	X		
SORRENTINO NICOLA	X		
SPATARO LORENZO	X		

Ai sensi dell’art. 8 del Regolamento di Dipartimento, il Prof. A. P. Volpentesta fa parte della Giunta a titolo consultivo in qualità di Vice Direttore del Dipartimento.

Alla riunione partecipa il Segretario, Dott. Lorenzo Spataro, con funzioni consultive e di Segretario verbalizzante.

Assume la Presidenza il Direttore del Dipartimento, Prof. Sergio BOVA, che, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

### **1. Comunicazioni;**

Il Presidente comunica la nuova posizione economica del collega Salvatore Forte inquadrato come EP, posizione economica EP1, in esecuzione della sentenza n° 813/2013 del Tribunale di Cosenza.

Lo stesso fa presente, altresì, che il Direttore del DIATIC, Dott. Girolamo Giordano, ritira la disponibilità di un' aula da destinare all'Ing. Corvello.

### **2. Telefonia Mobile;**

Il Segretario di Dipartimento illustra l'offerta pervenuta dalla Vodafone. Lo stesso ricorda che alla data attuale non è stata ancora aggiudicata la gara Consip 6 per via di una serie di ricorsi tra i gestori TIM e Vodafone. A suo parere si potrebbe pensare di passare all'offerta Vodafone acquistando schede ricaricabili con gli stessi servizi offerti dalla precedente convenzione Consip 5, al fine di evitare le spese di concessione governative con conseguente risparmio per il Dipartimento. Tale proposta deve, però, essere sottoposta a vaglio della normativa vigente in merito ai benefit riconosciuti ai dipendenti della PA. Il Segretario di Dipartimento si farà carico di tale studio e riferirà alla prossima giunta.

### **2bis. Mansioni PTA;**

Il Presidente comunica che nella mattina dello stesso giorno, 24/03/2015, si è tenuto un incontro con la responsabile della Didattica, Dott.ssa Mariella Taccone, per la suddivisione del lavoro dell'area didattica. In occasione di tale incontro è stato evidenziato un problema logistico legato all'archivio della Segreteria Studenti e delle Aule. Altra questione sollevata dalla Dott.ssa Taccone è la proposta di trasferimento della collega Annamaria Terzo, attualmente collocata al cubo 46C, al cubo 42C. Questo problema potrebbe risolversi riottenendo la stanza attualmente occupata dal Prof. Grandinetti, che risulta, tuttavia, essere assegnata al DIMEG. A tal proposito, considerati i precedenti accordi e volgendo al termine il proprio mandato, il Presidente esprime la propria disponibilità nel scrivere una nota al riguardo, indirizzata al Direttore del DIMES, Dott. Sergio Greco, così da evitare di lasciare pendenze al suo successore.

### **2ter. Lavori Aule;**

Il Presidente invita il Prof. Rizzuti, il Prof. Mirabelli e il Prof. Sorrentino, in quanto componenti della commissione per il ripristino delle aule, a provvedere ad adeguare le aule M e P. Il Prof. Mirabelli risponde di aver già preventivato la spesa per l'adeguamento delle aule menzionate dal Presidente che ammonta a circa € 7.000,00 e che comprende lo spostamento di alcune lavagne e l'installazione di alcuni videoproiettori. Successivamente, il Presidente illustra la richiesta del Prof. Danieli che chiede l'aggiunta di alcune prese nell'aula P4. Infine, il Prof. Rizzuti chiede l'acquisto di un videoproiettore da collocare nell'aula 43B.

La giunta approva all'unanimità i lavori delle aule M e P da far gravare sui fondi di dotazione ordinaria 2015 e dell'acquisto del videoproiettore per l'aula 43B.

### **3. Bandi Assegni di Ricerca**

#### **3.1 Richiesta attivazione assegno di ricerca MAT/09**

**Il Segretario**  
**Dott. Lorenzo SPATARO**

**Il Presidente**  
**Prof. Sergio BOVA**

Il Presidente illustra la richiesta di attivazione di un bando di selezione, a firma del Prof. Roberto Musmanno, per il conferimento di un assegno di ricerca MAT/09, nell'ambito della Convenzione in essere tra il DIMEG e la Regione Calabria - TPL, per un importo complessivo di € 32.000,00 della durata di 12 mesi.

Le specificità dell'Assegno di Ricerca sono riportate di seguito

<b>Settore Concorsuale</b>	01/A6 – Ricerca Operativa
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	MAT/09 – Ricerca Operativa
<b>Sede</b>	Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale
<b>Titolo di studio richiesto</b>	Laurea Specialistica/Magistrale/V.O. in Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica, Matematica unitamente ad un cv idoneo all'attività di ricerca
<b>Titolo della Ricerca</b>	Progettazione, Sviluppo e ottimizzazione di una piattaforma software per il TPL
<b>Obiettivi della Ricerca</b>	Re-engineering software, ottimizzazione e refactoring, analisi e sviluppo di requisiti aggiuntivi
<b>Programma del colloquio</b>	Il colloquio sarà finalizzato a verificare le competenze possedute in ordine alle tematiche oggetto della ricerca e ad appurare la conoscenza – lettura, traduzione e scrittura - della lingua inglese, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formazione ed attività di ricerca relative all'obiettivo di ricerca delineato;</li> <li>- Conoscenza degli aspetti metodologici ed algoritmici di base propri del settore scientifico e del tema di ricerca indicati.</li> </ul>
<b>DURATA</b>	12 mesi. Responsabile Scientifico del Progetto: Prof. Roberto Musmanno

La Giunta approva all'unanimità.

### **3.2 Relazione Assegno di Ricerca – Ing. Simone Veltri sul Progetto PON01\_02543 – Richiesta proroga nove mesi.**

Il Presidente espone la Relazione, firmata dalla Prof.ssa Patrizia Piro, con il giudizio pienamente positivo sul lavoro svolto dall'Ing. Veltri, titolare dell'Assegno di collaborazione per attività di ricerca, a valere sul PON in questione, nonché la richiesta di proroga per ulteriori nove mesi, a partire da aprile 2015.

La Giunta di Dipartimento APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Assegnista ed esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo anche in merito alla proroga richiesta.

### **3.3 Relazione Assegno di Ricerca – Ing. Michele Porti sul Progetto PON01\_02543 – Richiesta proroga nove mesi.**

**Il Segretario**  
**Dott. Lorenzo SPATARO**

**Il Presidente**  
**Prof. Sergio BOVA**

Il Presidente espone la Relazione, firmata dalla Prof.ssa Patrizia Piro, con il giudizio pienamente positivo sul lavoro svolto dall'Ing. Porti, titolare dell'Assegno di collaborazione per attività di ricerca, a valere sul PON in questione, nonché la richiesta di proroga per ulteriori nove mesi, a partire da aprile 2015.

La Giunta di Dipartimento APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Assegnista ed esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo anche in merito alla proroga richiesta.

### **3.4 Relazione Assegno di Ricerca – Ing. Giuseppe Brunetti sul Progetto PON01\_02543 – Richiesta proroga cinque mesi.**

Il Presidente espone la Relazione, firmata dalla Prof.ssa Patrizia Piro, con il giudizio pienamente positivo sul lavoro svolto dall'Ing. Brunetti, titolare dell'Assegno di collaborazione per attività di ricerca, a valere sul PON in questione, nonché la richiesta di proroga per ulteriori cinque mesi, a partire da aprile 2015.

La Giunta di Dipartimento APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Assegnista ed esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo anche in merito alla proroga richiesta.

### **3.5 Relazione Assegno di Ricerca – Ing. Daniele Galati sul Progetto PIA ITACA – Richiesta proroga sei mesi.**

Il Presidente espone la Relazione, firmata dal Prof. Fabio Bruno, con il giudizio pienamente positivo sul lavoro svolto dall'Ing. Galati, titolare dell'Assegno di collaborazione per attività di ricerca, a valere sul Progetto in questione, nonché la richiesta di proroga per ulteriori sei mesi, a partire da aprile 2015.

La Giunta di Dipartimento APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Assegnista ed esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo anche in merito alla proroga richiesta.

## **4). COCOCO – PRESTAZIONI OCCASIONALI – PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

### **4.1) Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale**

Il Prof. Natale Arcuri avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione occasionale nell'ambito del progetto di Formazione GREAT, parte del progetto PON RES NOVAE, inerente il tutoraggio ed il supporto organizzativo per le attività formative previste nell'ambito del corso di Perfezionamento; egli specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all'uopo, la tipologia di richiesta. L'importo è pari a 5.000 euro e la durata è di 150 ore.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all'Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all'interno delle proprie risorse in organico una figura professionale aderente a quanto viene richiesto mediante interpello interno e, in caso di mancata risposta, di autorizzare il Dipartimento all'emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all'Unanimità.

### **4.2) Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma**

Il Prof. Natale Arcuri avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuata nell'ambito del Corso di Perfezionamento Domotica per l'Energia rientrante nell'ambito del PON DOMUS inerente l'attività di tutoraggio del Corso di formazione;

egli specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all'uopo, la tipologia di richiesta. L'importo è pari a 25.500 euro e la durata è di 760 ore. Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, che non impone per la presente tipologia di incarico alcun interpello interno, la Giunta di Dipartimento dà mandato all'Amministrazione per l'emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all'Unanimità.

#### **4.3) Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma**

Il Prof. Roberto Musmanno avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuata nell'ambito del progetto "Ricerche finanziate dal Dipartimento" inerente la definizione e lo sviluppo di algoritmi di percorso ottimo/tempo-variante su architettura parallela e distribuita; specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all'uopo, la tipologia di richiesta. L'importo è pari a 12.500 euro e la durata è di 4 mesi.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all'Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all'interno delle proprie risorse in organico una figura professionale aderente a quanto viene richiesto mediante interpello interno e, in difetto, di autorizzare il Dipartimento all'emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all'Unanimità.

#### **4.4) Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di cinque incarichi di collaborazione autonoma**

Il Prof. Roberto Musmanno avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuata nell'ambito del progetto Ricerche finanziate dal Dipartimento inerente la definizione e lo sviluppo di metodi di previsione basati su RBFN e WN; specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all'uopo, la tipologia di richiesta. L'importo è pari a 12.500 euro e la durata è di 4 mesi.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all'Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all'interno delle proprie risorse in organico le figure professionali aderenti a quanto viene richiesto mediante interpello interno e, in difetto, di autorizzare il Dipartimento all'emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all'Unanimità.

#### **4.5) Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma**

Il Prof. Natale Arcuri avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuata nell'ambito del Corso di Perfezionamento Domotica per l'Energia rientrante nell'ambito del PON DOMUS inerente l'attività di coordinamento del Corso di formazione; egli specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all'uopo, la tipologia di richiesta. L'importo è pari a 35.000 euro e la durata è di 14 mesi.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all'Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all'interno delle proprie risorse in organico una figura professionale aderente a quanto

viene richiesto mediante interpello interno e, in difetto, di autorizzare il Dipartimento all'emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all'Unanimità.

#### **4.6) Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma**

La Prof.ssa Patrizia Piro avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuata nell'ambito del PON01\_02543 inerente l'attività di monitoraggio, aggiornamento e gestione del Sistema di acquisizione dati dei siti sperimentali realizzati nell'ambito del PON; specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all'uopo, la tipologia di richiesta. L'importo è pari a 22.500 euro e la durata è di 9 mesi.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all'Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all'interno delle proprie risorse in organico una figura professionale aderente a quanto viene richiesto mediante interpello interno e, in difetto, di autorizzare il Dipartimento all'emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all'Unanimità.

#### **4. Approvazione Decreti Direttoriali;**

Nulla da deliberare

#### **5. Varie ed eventuali.**

Il Presidente comunica che la Prof.ssa Piro ha acquistato uno spazio presso la EXPO 2015 e ha esteso l'invito a tutti i Dipartimenti dell'Unical per la presenza come marchio all'EXPO dell'Ateneo tramite un contributo di € 3.000,00 cad. 1.

Dopo ampia discussione la giunta ritiene di non voler aderire come Dipartimento a tale iniziativa.

Null'altro avendo da deliberare, la Giunta è sciolta alle ore 18:30

---