

**VERBALE DELLA GIUNTA DI DIPARTIMENTO
DI INGEGNERIA MECCANICA, ENERGETICA E GESTIONALE DEL 10/07/2014**

A seguito di regolare convocazione del 27/06/2014, la Giunta del Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale – DIMEG – dell’Università della Calabria, si è riunita presso la Sala Riunioni del Dipartimento medesimo, alle ore 10:30 del 10/07/2014, per discutere e deliberare sui seguenti punti all’o.d.g.:

1. Comunicazioni;
2. Bandi Assegni di Ricerca;
3. Bandi Cococo/prestazioni occasionali/prestazioni professionali;
4. Approvazioni Decreti Direttoriali;
5. Regolamento funzionamento laboratori;
6. Richiesta finanziamento per adeguamento Aula Informatica;
7. Lavori adeguamento locali;
8. Attribuzioni mansioni al Personale Tecnico Amministrativo;
10. Varie ed eventuali.

COGNOME NOME	PRESENTI	ASSENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI
BOVA SERGIO	X		
VOLPENTESTA ANTONIO	X		
FILICE LUIGINO	X		
FLORIO GAETANO	X		
MIGLIARESE PIERO	X		
RIZZUTI SERGIO		X	
ARCURI NATALE	X		
BERALDI PATRIZIA	X		
FRAGIACOMO PETRONILLA	X		
MUNDO DOMENICO		X	
BRUNO LUIGI	X		
FERRARO VITTORIO	X		
MIRABELLI GIOVANNI	X		
SORRENTINO NICOLA	X		
SPATARO LORENZO	X		

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Dipartimento, il Prof. A. P. Volpentesta, fa parte della Giunta a titolo consultivo in qualità Vice Direttore del Dipartimento; alla riunione partecipa il Segretario, Dott. Lorenzo Spataro, con funzioni consultive e di Segretario verbalizzante Assume la Presidenza il Direttore del Dipartimento, Prof. S. BOVA, che, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni;

Il Presidente illustra le linee guida dettate dall'ANVUR per la compilazione della SUA –RD-

Il Presidente riferisce cosa deliberato in Senato Accademico ed in particolare :

1. L'Unical ha avuto finanziato € 4.170.000,00 per risparmio energetico;
2. Le spese di pulizia si sono ridotte da 1,6 milioni di euro a 700 mila nel 2014 ma assicurando un servizio pessimo;
3. Per quanto riguarda l'offerta formativa si parla di una riorganizzazione della didattica;
4. Il Rettore si è impegnato a cofinanziare le spese di ristrutturazione degli spazi dei cubi 41 e 42 C per il 50% pari a circa € 22.000,00;
5. Lato personale potrebbe esserci la possibilità che ci venga assegnata una unità PTA che interessa al DIMEG e che la stessa ha dato parere favorevole al trasferimento presso il nostro Dipartimento.

2. Bandi Assegni di Ricerca;

Il Segretario
Dott. Lorenzo SPATARO

Il Presidente
Prof. Sergio BOVA

2.1 Richiesta di proroga per 11 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_02140 COMAS

Il Prof. Fabio Bruno chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 11 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON COMAS – SSD ING-IND/15 di titolarità dell'Ing. GERARDO RITACCO.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Ritacco, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta sino al 31 maggio 2015.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Ritacco, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 11 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_02140 – COMAS.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.2 Richiesta di proroga per 11 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_02140 COMAS

Il Prof. Maurizio Muzzupappa chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 11 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON COMAS – SSD ING-IND/15 di titolarità dell'Ing. LORIS BARBIERI.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Barbieri, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta sino al 31 maggio 2015.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Barbieri, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 11 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_02140 – COMAS.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.3 Richiesta di proroga per 6 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_00990 AUTOMOTIVE ENTEPRISE

Il Prof. Roberto Musmanno chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 6 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON AUTOMOTIVE ENTEPRISE – SSD MAT/09 di titolarità della Dott.ssa CLAUDIA ROTELLA.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dalla Dott.ssa Claudia Rotella, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta sino al 31 dicembre 2014.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dalla Dott.ssa Rotella, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 6 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_00990 AUTOMOTIVE ENTEPRISE.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.4 Richiesta di proroga per 3 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_01180 NEUROSTAR

Il Prof. Domenico Conforti chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 3 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON NEUROSTAR – SSD MAT/09 di titolarità dell'Ing. GIUSEPPE IELPA.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Ielpa, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta dal 1 ottobre al 31 dicembre 2014.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Ielpa, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 3 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_01180 NEUROSTAR.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.5 Richiesta di proroga per 9 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_01840 MICROPERLA

Il Prof. Mario Antonio Cucumo chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 9 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON MICROPERLA – SSD ING-IND/10 di titolarità dell'Ing. MARILENA MELE.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Mele, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta dal 1 settembre al 31 maggio 2015.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Mele, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 9 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_01840 MICROPERLA.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.6 Richiesta di proroga per 4 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_01517 POWERTRAIN

Il Prof. Alessandro Casavola chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 4 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON POWERTRAIN – SSD ING-INF/04 di titolarità dell'Ing. Daniele Mari.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Mari, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta dal 1 settembre al 31 dicembre 2014.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Mari, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 4 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_01517 POWERTRAIN.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.7 Richiesta di proroga per 4 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_01517 POWERTRAIN

Il Prof. Sergio Bova chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 4 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON POWERTRAIN – SSD ING-IND/08 di titolarità dell'Ing. Alessandra Nigro.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Nigro, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta dal 1 settembre al 31 dicembre 2014.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Nigro, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 4 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_01517 POWERTRAIN.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.8 Richiesta di proroga per 2 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_02543 TETTI VERDI

La Prof.ssa Patrizia Piro chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 2 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON Tetti Verdi – SSD ICAR/02 di titolarità dell'Ing. Giuseppina Garofalo.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Garofalo, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta dal 1 novembre al 31 dicembre 2014.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Garofalo, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 2 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_02546 TETTI VERDI.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

2.9 Richiesta di proroga per 6 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON01_02543 TETTI VERDI

La Prof.ssa Patrizia Piro chiede che la Giunta di Dipartimento deliberi sulla richiesta di proroga per n. 6 mesi dell'Assegno di Ricerca sul Progetto PON Tetti Verdi – SSD ING-IND/11 di titolarità dell'Ing. Cristina Carpino.

Il Presidente espone alla Giunta la relazione sul lavoro svolto dall'Ing. Carpino, sino al 30 giugno 2014, e il parere del Responsabile Scientifico ai fini della proroga richiesta dal 1 settembre al 28 febbraio 2015.

La Giunta APPROVA all'unanimità la relazione scientifica svolta dall'Ing. Carpino, su cui esprime apprezzamento e parere chiaramente positivo, valuta come opportuno e approva quindi all'unanimità una proroga di 6 mesi da imputare ai fondi del Progetto PON01_02546 TETTI VERDI.

Si procede alla votazione degli aventi diritto.

La Giunta approva alla unanimità.

3. Bandi Cococo/prestazioni occasionali/prestazioni professionali;

3.1 Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna

Il Prof. Sergio Bova avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione per lo svolgimento di una prestazione d'opera coordinata e continuativa nell'ambito del progetto

“Corso di Formazione rivolto agli studenti iscritti ai corsi di laurea in Ingegneria Meccanica, Energetica e Gestionale finalizzato per la partecipazione alla competizione Formula ATA/SAE Italy”, affidato al DIMEG dalla Regione Calabria. Specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all’uopo, la tipologia di richiesta. L’importo è pari a 100.000 euro e la durata è di 24 mesi.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all’Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all’interno delle proprie risorse in organico una figura professionale aderente a quanto viene richiesto mediante interpello interno e, in difetto, di autorizzare il Dipartimento all’emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all’Unanimità.

3.2 Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna

Il Prof. Daniele Menniti avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione per lo svolgimento di una prestazione d’opera coordinata e continuativa nell’ambito del progetto “SCADA integrato Col AdMin PON01_02582”; specifica, inoltre, che la collaborazione è da affidare tramite selezione pubblica e allega, all’uopo, la tipologia di richiesta. L’importo è pari a 16.000 euro e la durata è di 8 mesi.

Considerata la normativa contenuta nel Testo Unico sul Pubblico Impiego, la Giunta di Dipartimento dà mandato all’Amministrazione Centrale di Ateneo – Area Risorse Umane – di ricercare all’interno delle proprie risorse in organico una figura professionale aderente a quanto viene richiesto mediante interpello interno e, in difetto, di autorizzare il Dipartimento all’emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all’Unanimità.

3.3 Richiesta di attivazione procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale per attività di tutoraggio

Il Prof. Mario Amelio avanza la richiesta di attivazione di un contratto di collaborazione occasionale per lo svolgimento di una prestazione d’opera inerente l’attività di tutoraggio nell’ambito delle attività di orientamento per gli studenti che intendono iscriversi ai corsi di laurea del DIMEG, da affidare tramite selezione pubblica e allega la tipologia di richiesta. L’importo è pari a 1.600 euro e la durata è pari a 30 giorni.

Considerata la normativa di riferimento, che non impone di esperire la procedura di interpello interno, la Giunta autorizza l’emissione del bando di selezione pubblica.

La Giunta approva all’Unanimità.

4. Approvazioni Decreti Direttoriali;

Il Presidente elenca i seguenti decreti direttoriali:

NUMERO	DATA	OGGETTO
198	11/06/14	nomina commissione docenze dd 175
199	11/06/14	nomina commissione assegno di ricerca dd 169
200	11/06/14	approvazione atti dd 149
201	11/06/14	approvazione atti dd 165
202	11/06/14	bando assegno di ricerca Direct Food Resp. Musmanno
203	11/06/14	nomina commissione dd 179 Progetto SMALL Resp. Ammirato
204	11/06/14	APPROVAZIONE ATTI OCCASIONALE DD 160

Il Segretario
 Dott. Lorenzo SPATARO

Il Presidente
 Prof. Sergio BOVA

205	12/05/14	APPROVAZIONE ATTI DD 178
206	12/05/14	APPROVAZIONE ATTI DD 176
207	13/06/14	approvazione atti dd 179
208	13/06/14	BANDO DOCENZE RESP ARCURI PON RESNOVAE
209	13/06/14	COCOCO DOCENZA RESP. CONFORTI
210	18/06/14	approvazione atti dd 164
211	18/06/14	nomina commissione bando dd 163
212	18/06/14	variazione per incasso convenzione MIUR/OMP/CALPARK
213	20/06/14	APPROVAZIONE ATTI DD 163
214	23/06/14	nomina commissione dd 187 cococo resp. Piro
215	24/06/14	anticipazioni somme per progetto Formula SAE Resp. Prof. Bova
216	24/06/14	BANDO OCCASIONALE RESP.ARCURI RESNOVAE
217	25/06/14	NOMINA COMMISSIONE DD 193
218	25/06/14	NOMINA COMMISSIONE DD 194
219	26/06/14	approvazione atti cococo dd 187
220	26/06/14	nomina commissione cococo dd 195
221	26/06/14	approvazione atti dd 194
222	26/06/14	bando ammissione formula SAE
223	27/06/14	nomina commissione dd 194
224	01/07/14	autorizzazione bandi docenza PON Neurostar Resp. Conforti
225	01/07/14	bando cococo docenza resp. Conforti 8 ore
226	01/07/14	bando cococo docenze Resp. Conforti 40 ore
227	02/07/14	NOMINA COMMISSIONE ASSEGNO DI RICERCA DD 202 RESP. MUSMANNO
228	03/07/14	approvazione atti cococo dd 195
229	03/07/14	nomina commissione bando docenti dd 208
230	03/07/14	approvazione atti dd 192
231	04/07/14	bando cococo docenza resp. Conforti 8 ore
232	07/07/14	approvazione atti bando cottimo fiduciario Pon Microperla Resp. Fragiacomò
233	08/07/14	anticipazioni somme per progetto di ricerca BASS Resp. Prof. Ammirato
234	08/07/14	approvazione atti dd 193
235	08/07/14	approvazione atti dd 208
236	09/07/14	bando docenza per 40 ore Resp. Arcuri
237	09/07/14	Nomina vincitore dd 175
238	09/07/14	nomina commissione docenze Resp. Conforti

La Giunta approva all'unanimità.

5. Regolamento funzionamento laboratori;

Il Prof. Luigino FILICE propone di partire da uno stralcio del Regolamento al fine di garantire il normale funzionamento dei laboratori dipartimentali di uso comune ovvero quelli utilizzati da più gruppi di ricerca e poi inserire, eventualmente, gli altri laboratori presenti al DIMEG.

Il Presidente individua nel Prof. Luigi Bruno il collega che in questa prima fase sarà da collettore tra i fruitori del servizio e le risorse umane addette ai laboratori.

Dovrà, quindi, acquisire le richieste per poi smistare il lavoro ai tecnici per le attività di competenza.

La Giunta delibera di procedere con la proposta del Presidente.

Il Segretario
Dott. Lorenzo SPATARO

Il Presidente
Prof. Sergio BOVA

6. Richiesta finanziamento per adeguamento Aula Informatica;

Il Presidente dà lettura della richiesta di un cofinanziamento di € 5.000,00 da trasferire al DIMES per l'acquisizione e quindi l'adeguamento dei PC presenti nell'Aula Informatica.

La Giunta approva all'unanimità.

7. Lavori adeguamento locali;

Il Presidente visto l'orario rinvia il punto alla prossima seduta

8. Attribuzioni mansioni al Personale Tecnico Amministrativo;

Il Presidente visto l'orario rinvia il punto alla prossima seduta

9. Varie ed eventuali.

Nulla da deliberare

Null'altro avendo da deliberare la Giunta è sciolta alle ore