



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca**

Programma Operativo Nazionale
"Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000-2006
Misura III.5 Azione orientamento - AVVISO n. 4384/2001



UNIVERSITA' DELLA CALABRIA

ORACOLO

ORientamento COunselling AccogLiENZA e TutoratO

Relazione finale

Data del Rapporto
31 /07 /2005

Il Responsabile del Progetto
Prof. *Lucio Grandinetti*

Indicazioni sulla formulazione della

RELAZIONE FINALE DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO

(da inviare al **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca -Dipartimento per l'università, l'alta formazione artistica, musicale e coreutica e per la ricerca scientifica e tecnologica - Direzione Generale per il coordinamento e lo sviluppo della Ricerca - Ufficio VII UPOC, entro il 31/07/05**)

La Relazione finale deve fornire un quadro complessivo delle attività di progetto svolte e dei risultati conseguiti, attraverso l'illustrazione di indicatori quantitativi e qualitativi.

Dalla relazione dovranno emergere i punti di forza e le criticità rilevate in corso d'opera, nonché gli eventuali correttivi adottati dall'Ateneo per riallineare le iniziative agli obiettivi del progetto. Si richiede pertanto di fornire indicazioni sui seguenti ambiti di indagine.

1 Quadro di sintesi del progetto realizzato

La Tab.1, riporta la sintesi generale del progetto ORACOLO con elencazione delle iniziative, articolazione in attività, e per ognuna gli obiettivi specifici ed i contenuti..

Tabella 1 Sintesi del progetto ORACOLO

<i>Codice Iniziativa</i>	<i>Nome Iniziativa e articolazione in Attività</i>	<i>Obiettivi specifici</i>	<i>Contenuti</i>
GEN01	Gestione e coordinamento del progetto GEN_1 Analisi dei fabbisogni GEN_2 Coordinamento attività di progetto GEN_3 Start-up centro di orientamento	- applicare le procedure di gestione esecutiva del progetto.	- definizione dei contenuti delle azioni; - organizzazione e pianificazione; - monitoraggio, controllo e reindirizzamento.
INF01	Info-line INF_1 Coordinamento dell'iniziativa INF_2 Selezione ed addestramento del personale INF_3 Funzionamento del servizio di Customer Care.	- fornire un punto unico di arrivo delle richieste di informazioni; - fornire risposte in tempi rapidi o smistare in modo preciso ed efficace le richieste specifiche agli altri organi.	- attivazione di una Info-line telefonica/by e-mail
ORE01	No debits ORE_1	- individuazione dei profili psico-attitudinali;	- realizzazione e somministrazione di test;

	Gestione e coordinamento attività ORE_2 Incontri Università-scuole ORE_3 Preparazione e realizzazione test	- creare occasioni di incontro scuola-università.	- incontri scuola-università.
ORE02	Formaorienta ORE_4 Ri-conosciamoci ORE_5 Attitudini, inclinazioni, potenzialità ORE_6 Informazioni ORE_7 Metodo di studio ORE_8 Strategie di Copying ORE_9 Webgame	- comprendere l'intreccio tra esperienza sco-lastica ed altri com-piti di sviluppo; - saper riconoscere le risorse personali; - riconoscere e po-tenziare le com-petenze trasversali; - sperimentare la didattica e il metodo di studio universitario.	- Rivisitazione della propria storia scolastica; - approfondimento e confronto; - analisi dei comportamenti abituali nei confronti dello studio; - strategie per "cavarsela"; - partecipazione a lezioni accademiche.
ORI01	Peer tutoring ORI_1 Selezione e formazione ORI_2 Pubblicizzazione e primo contatto ORI_3 Incontri di peer tutoring	- superamento del disorientamento iniziale; - adattamento alla nuova realtà di vita e di studio; - acquisizione di infor-mazioni sulle oppor-tunità di supporto; - orientamento al pro-seguimento degli studi.	- sistema di tu-torato in cui operino studenti part-time e gio-vani laureati che guidino gli stu-denti appena is-critti per un buon inserimento uni-versitario.
ORI02	Counselling ORI_4 Monitoraggio esistente e questionario ORI_5 Pubblicizzazione ORI_6 counselling ORI_7 Verifica, seminari e convegni ORI_8 Incontri con docenti.	- capacità di controllare e indirizzare l'ansia; - miglioramento delle capacità di orga-nizzazione della vita universitaria; - superamento delle difficoltà soggettive e relazionali. - sensibilizzazione dei docenti rispetto al proprio ruolo moti-vazionale.	- consultazioni psi-cologiche indi-viduali per gli studenti che lo richiedano; - attività psico-diagnostica lad-dove sia ne-cessario; - incontri con i docenti di sup-porto.
ORU01	Pari opportunità ORU_1 Operatrici di sportello ORU_2 Percorsi di orientamento ORU_3	- scoperta e valorizzazione delle attitudini personali; - conoscenza delle tecniche di ricerca attiva del lavoro ed aumento delle capacità di progettazione del proprio futuro; - orientamento informativo e	- creazione di uno Sportello per le Pari Opportunità; - erogazione di servizi di orientamento e counselling.

	Percorsi orientativi di autovalutazione ORU_4 Sessioni di gruppo ed individuali ORU_5 Direzione e coordinamento.	formativo, per ricercare e offrire le condizioni utili per l'inserimento e la permanenza nel mercato del lavoro a vantaggio delle giovani laureate.	
ORU02	Learning on the job ORU_6 Raccolta domanda offerta ORU_7 Coinvolgimento imprese ORU_8 Organizzazione e svolgimento stage.	<ul style="list-style-type: none"> - induzione ad una partecipazione attiva negli ambienti di studio e di lavoro; - costituzione di una rete tra università, enti locali ed imprese; - diffusione di una cultura del lavoro per favorire esperienze di spin-off; - ridurre i tempi di transizione studio-lavoro. 	<ul style="list-style-type: none"> - costituzione e gestione di un nodo per la raccolta di domanda/offerta di tirocini; - coinvolgimento delle imprese e degli Enti locali partner della iniziativa.
ORU03	Seminari ORU_9 Seminari in itinere ORU_10 Orientamento in uscita	<ul style="list-style-type: none"> - orientare alla scelta nella fase di orientamento ex-ante e in ingresso, - motivare allo studio in itinere; - offrire conoscenze di tipo tecnico-applicativo in uscita. 	<ul style="list-style-type: none"> - seminari di orientamento in ingresso a cura di professionisti laureati presso l'Ateneo; - seminari moti-vazionali in itinere di giovani esperti delle diverse discipline; - seminari di orientamento in uscita per fornire gli strumenti necessari ad un più agevole inserimento professionale.
ORU04	Placement ORU_11 Fiera del Lavoro ORU_12 Rapporti modo del lavoro ORU_13 Indagine stato occupazionale	<ul style="list-style-type: none"> - agevolare l'ingresso nel mondo del lavoro dei neolaureati, fornendo assistenza nella ricerca del primo impiego. 	<ul style="list-style-type: none"> - aggiornare la banca dati LAUDECA ed il sito internet che fungerà da Job Center Telematico; - mantenere i contatti con gli utenti della banca dati; - costituire un Liaison Office per il monitoraggio dello stato occupazionale dei laureati e sul mercato del lavoro; - organizzare la Fiera del Lavoro.
ORU05	"Spin off" - sostegno alla creazione di impresa... OUR_14 Promozione dell'iniziativa ORU_15 Selezione ORU_16 Attività formativa ORU_17 Diffusione dei risultati	<ul style="list-style-type: none"> - diffondere la cultura imprenditoriale fornendo a giovani laureati il sostegno per la creazione di imprese hi-tech 	<ul style="list-style-type: none"> - promozione dell'iniziativa - selezione - attività formativa - diffusione dei risultati.

INF02	Portale adattativo per l'orientamento INF_4 DW orientamento INF_5 Portale adattativi.	- realizzare un punto di accesso unico alle informazioni utili per l'orientamento degli studenti.	- strumento che offre nuove modalità di interazione tra gli studenti e le strutture universitarie.
FOR01	Formazione dei formatori FOR_1 Formazione dei formatori FOR_2 Formazioni operatrici di sportello	- costituire un gruppo di lavoro docenti-esperti della comunicazione e sperimentare momenti di cooperazione tra docenti; - apprendere, modalità di intervento di orientamento per i gruppi-classe; - apprendere i criteri guida dello orientamento alla scelta.	- il clima positivo nel setting di apprendimento; - rivalutazione delle risorse personali e di contesto; - il gruppo di lavoro; - la sperimentazione attiva come forma di apprendimento: circle time, brain storming, analisi del caso ecc..
VER01	Sistema di monitoraggio e verifica VER_1 Realizzazione sistema per verifica efficacia orientamento	- creazione di un sistema che sia di ausilio alle attività di analisi mirate al monitoraggio e alla valutazione continua della qualità e dell'efficacia dell'orientamento	- analisi dei requisiti delle funzionalità che dovranno essere rilasciate dal sistema progettazione degli ambienti specializzati di analisi dei dati

2 Attuazione del progetto

2.1. Attività realizzate nell'ambito dell'iniziativa

GEN 01 Gestione e coordinamento del progetto

Il processo integrato di progettazione, gestione e coordinamento ha richiesto meccanismi complessi e integrati.

Attività GEN_1 Analisi dei fabbisogni. Alla base della stesura del progetto è stata avviata una attività di ricognizione dello stato di attuazione dell'orientamento nelle varie fasi di in cui si articola la vita universitaria. L'esperienza acquisita nell'orientamento in anni di attività presso l'università della Calabria è stata tenuta in conto nella redazione del progetto ORACOLO. Si è, pertanto, dato debito spazio al potenziamento ed incremento di tutte quelle iniziative che potessero essere sulla scia delle esperienze pregresse.

Attività GEN_2 Coordinamento attività di progetto. Il coordinamento del progetto è stato indirizzato sulla base delle normali linee di potere previste all'interno di una struttura gerarchico collaborativa. Particolare rilevanza assumono le figure del Responsabile del progetto e del Responsabile dell'attività di gestione e coordinamento. Il modello di leadership è di tipo situazionale, connesso alle esigenze che le singole situazioni impongono in una logica di attenzione ai risultati complessivi, orientato alla relazione piuttosto che al compito. Si è, pertanto, istituzionalizzato il Comitato Scientifico (CS) del progetto costituito dal (i) Responsabile di Progetto, (ii) Responsabili di attività di progetto, (iii) Responsabile Amministrativo del progetto. Esso favorisce il contatto e lo scambio di

informazioni ed esperienze tra i responsabili delle iniziative tramite incontri periodici. Ad ogni incontro si affronta il problema della valutazione dell'andamento della singola iniziativa. Proprio per la necessità di fronteggiare un contesto ambientale delicato e complesso, il CS accede a procedure snelle tali da consentire il puntuale soddisfacimento dei bisogni di risorse di volta in volta emergenti. Anche le procedure interne al CS sono orientate alla flessibilità per favorire l'indispensabile interscambio di informazioni.

All'interno del CS il mutuo aggiustamento è il meccanismo di coordinamento più efficace ma anche il più critico. La realtà in esame si confronta con sistemi di lavoro necessariamente interrelati e con aree di sovrapposizione molto estese. I responsabili di iniziative devono poter gestire un sistema di relazioni informale e flessibile, facilitante la dinamica dei rapporti. In questo senso, il mutuo aggiustamento trova significato e criticità nella cultura della condivisione, elemento fondamentale e qualificante del processo di gestione del progetto di orientamento.

Attività GEN_3 Start-up centro di orientamento. Nella fase terminale del progetto è stata avviata la costituzione del centro di orientamento di Ateneo. Si è predisposta e resa operante la struttura di personale destinata ad operare nelle varie fasi dell'orientamento.

INF 01 Infoline/Call senter

L'attività è consistita precipuamente nella realizzazione di un punto unico di accesso per la richiesta di informazioni relative all'accesso, all'itinerario ed all'uscita, via mail, con un tempo di risposta molto breve (24 ore solari), attivo anche nei periodi di festa.

Il sistema di catalogazione delle mail ha consentito l'elaborazione di guidelines per la redazione di materiale informativo mirato per gli studenti.

ORE 01 No debts.

Grazie alla collaborazione fattiva di 12 scuole campione si è proceduto alla realizzazione di un percorso di valutazione delle conoscenze acquisite dagli studenti del IV e V anno, mediante la somministrazione di test centrati su tre macro-aree (Umanistica, Scientifica, Economico-giuridica).

I dati ottenuti sono stati divulgati, in forma aggregata, alle diverse scuole, ed in modo riservato agli interessati, mediante un sistema web basato su password.

Le scuole, noti i risultati, hanno potuto predisporre opportuni percorsi di recupero, la cui efficacia è stata misurata a distanza di 6 mesi circa.

I risultati sono stati incoraggianti, avendo mostrato un miglioramento nello svolgimento di test analoghi a precedenti, anche significativi in alcune aree.

ORE 02 Formaorienta

Attività ORE_4 Ri-conosciamoci. Le attività Ri -Conosciamoci sono state realizzate in 9 istituti superiori del territorio calabrese, 3 classi per ogni istituto. All'iniziativa è stata accorpata, come da cronogramma, il primo laboratorio dell'attività "Attitudini, potenzialità ed inclinazioni" secondo i seguenti obiettivi:

ri-conoscersi come gruppo classe,

ri-conoscere le risorse personali (attitudini, inclinazioni, potenzialità).

Si è ritenuto, inoltre, non più pertinente agli obiettivi previsti, realizzare tra gennaio e marzo un percorso di approfondimento sul metodo di studio utilizzato dagli studenti nel corso della scuola media superiore. Si è proceduto pertanto a focalizzare le caratteristiche di un metodo di studio funzionale alla didattica universitaria nel corso dei tre laboratori finali.

I tre laboratori del Ri-conosciamoci, di tre ore ciascuno per un totale di 27 ore, si sono svolti nei mesi di aprile e di maggio 2003.

Il primo laboratorio è stato ispirato, dunque, al contenuto progettuale “Riconosciamoci”, nel secondo e nel terzo le attività sul “Riconosciamoci” si sono intersecate con i contenuti progettuali dell’azione “Attitudini, Inclinazioni e Potenzialità”.

I laboratori sono stati preceduti da un incontro con il collegio dei docenti sia per informare gli insegnanti sulle attività da svolgere che per chiedere loro una possibile collaborazione per un migliore coordinamento delle stesse.

I momenti formativi sono stati caratterizzati da attività di gruppo finalizzate allo sviluppo di processi logici e di analisi delle possibili scelte, attraverso le quali è stato facilitato il confronto socio-cognitivo con il gruppo dei pari, tenendo conto degli elementi che entrano in gioco nella scelta.

Le attività utilizzate sono state incentrate su dinamiche di presentazione in gruppo, brainstorming sul concetto di orientamento, rivisitazione del proprio percorso scolastico, individuazione di abilità e competenze utili per la gestione consapevole del proprio percorso scolastico e professionale.

L’individuazione dei propri punti di forza hanno portato gli esperti ad elaborare e/o utilizzare materiale cartaceo da somministrare agli alunni, al fine di stimolare la ricerca delle proprie caratteristiche positive in termini di competenze ed abilità.

Attività ORE_5 Attitudini, inclinazioni, potenzialità. Il IV laboratorio, di tre ore per ogni gruppo di classe, ha previsto un lavoro di approfondimento, iniziato nei precedenti laboratori, sulle risorse personali (attitudini, inclinazioni e potenzialità), mediante il supporto tecnico di questionari di autovalutazione, al fine di esplorare interessi e valori professionali.

Le attività all’interno di tale iniziativa prevedevano n.2 laboratori, che sono stati ridotti, come da cronogramma, ad un solo laboratorio al fine di potere gestire in modo più funzionale le attività del riconosciamoci, che hanno così previsto una azione formativa in cui il Riconosciamoci e l’esplorazione delle potenzialità si sono intersecate.

Attività ORE_6 Informazioni. I laboratori, di tre ore per ogni gruppo classe, hanno trattato il tema delle informazioni (percorsi formativi, mercato del lavoro, ecc.) che possono essere necessarie per arricchire il proprio percorso di orientamento. Mediante dinamiche di gruppo appositamente preparate, i ragazzi hanno espresso i propri bisogni formativi e informativi, le conoscenze sia dirette che indirette del territorio calabrese; hanno inoltre individuato una “gerarchia” dei propri interessi, mettendoli in relazione con il piano di realtà.

Nel mese di dicembre 2003 si è svolta in collaborazione con le altre iniziative del progetto ORACOLO, una giornata in università, che ha consentito ai ragazzi, attraverso un percorso guidato, di vivere una “giornata tipo” di uno studente universitario: alcuni gruppi hanno potuto assistere a delle vere e proprie lezioni universitarie, altri hanno visitato i Laboratori delle Facoltà di Scienze, Ingegneria, Farmacia, il Centro di Eccellenza di Calcolo, la Biblioteca di area Umanistica.

L’azione Informazioni ha previsto diversi momenti formativi in cui sono intervenuti esperti esterni del mondo del lavoro e dell’Università.

Le iniziative sono state tenute in maniera congiunta per le tre classi di ogni scuola del progetto ed hanno previsto:

- incontro con gli esperti dell'Assindustria; (2 ore per ogni scuola per le tre classi riunite),
- incontro con gli esperti dell'Informagiovani-centri per l'impiego della Provincia; (per problemi organizzativi l'esperto ha realizzato solo 2 ore presso il Liceo Classico "B. Telesio" di Cosenza e 2 ore presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale di Rossano),
- incontro con gli esperti sui percorsi formativi e il mercato del lavoro (2 ore per ogni scuola per le tre classi riunite).

E' stato organizzato in collegamento con il Servizio Informatico dell'Unical un Forum sul sito dell'Unical, per consentire ai ragazzi di continuare a comunicare con gli esperti per approfondire curiosità che di volta in volta venivano sollecitate dalle attività del Formaorienta.

Al fine di fornire agli allievi l'opportunità di elaborare le informazioni inerenti al mondo della formazione universitaria e al mondo del lavoro e confrontarle con tutti gli elementi in gioco nel processo di scelta, è risultato necessario modificare il numero dei laboratori previsti nel programma operativo nazionale aumentandoli da 2 a 3 (come da cronogramma).

Attività ORE_8 Strategie di copying. I laboratori inerenti le Strategie di Copyng sono stati tre per ogni gruppo classe per un totale di 27 ore.

Attraverso i laboratori si è voluto sviluppare il tema della conoscenza delle tecniche di fronteggiamento delle situazioni problematiche. La consapevolezza delle strategie utilizzate per affrontare le situazioni difficili e/o ed il successivo confronto con gli altri all'interno del gruppo- ha permesso di discutere ed *attivarsi per fronteggiare nel migliore dei modi la situazione problematica*, legata alla scelta.

Durante i laboratori si è focalizzata l'attenzione sulle modalità di risoluzione problematica attraverso di Problem Solving.

Nell' laboratorio si è ripercorso tutto il cammino realizzato nei due anni del progetto "Formaorienta" al fine di permettere ai ragazzi di *riviversi nel processo di scelta e sintetizzare l'esperienza di orientamento focalizzando l'attenzione sulla scoperta e/o la rivisitazione di Sé* alla luce delle conoscenze dei fattori importanti nella scelta

La variazione del numero dei laboratori previsti nel numero di 2 sono stati aumentati a 3, ciò al fine di fornire agli allievi la possibilità di attivare un processo di conoscenza delle proprie strategie di fronteggiamento e creare un momento di restituzione di tutto il lavoro effettuato durante i laboratori e che sono stati custoditi nelle cartelle personali.

ORI 01 Peer tutoring

Attività ORI_1 Selezione e Formazione

- Preparazione e pubblicazione del bando per la selezione degli operatori: due studenti ed un neo laureato per ogni facoltà;
- Selezione: Sono stati individuati dei criteri di valutazione per la selezione dei peer tutor, relativi agli esami effettuati, alla disponibilità, ed a conoscenze specifiche.
- La formazione dei peer tutor è consistita nell'organizzazione e realizzazione di seminari info-formativi per i Peer Tutor che hanno mirato a creare un background di conoscenze e di competenze comuni riguardo a metodologie, contenuti, dinamiche psicologiche relative alle attività dei peer-tutor. Ciò ha consentito ai soggetti (12 studenti e 6 laureati delle 6 Facoltà) di elaborare le linee -guida di intervento, per poter offrire ai nuovi iscritti un valido supporto per un proficuo inserimento universitario delle matricole.

Sono stati tenuti cinque seminari, articolati in brevi lezioni frontali, attività di role playing, esercitazioni di gruppo e individuali, discussioni di gruppo.

Inoltre sono stati svolti incontri con cadenza quindicinale tra i tutor e i responsabili dell'iniziativa per individuare ed affrontare eventuali problemi e difficoltà.

Alla fine dell'attività di ogni anno è stato previsto un momento di verifica per rilevare le aspettative, i giudizi rispetto alla formazione e all'esperienza maturata, nonché l'esito dell'attività. Inoltre i peer tutor sono stati coinvolti in attività formative riguardanti le metodologie di studio e una parte di loro ha partecipato ad uno stage presso il Servizio di Tutorato Junior dell'Università di Padova.

Attività ORI_2 Pubblicizzazione e primo contatto

L'iniziativa è stata pubblicizzata presso le facoltà con volantini e contatti diretti in diverse occasioni: al momento dell'iscrizione; nel corso di manifestazioni di accoglienza dei neo iscritti e di presentazione dell'università e del progetto.

Attività ORI_3 Incontri di peer tutoring

Nelle Facoltà sono stati attivati gli sportelli di Peer tutoring che sono stati ubicati in luoghi di passaggio degli studenti e aperti nelle ore della mattina e del pomeriggio, in giorni stabiliti. I tutor sono stati seguiti costantemente da referenti della facoltà e, periodicamente, dai responsabili dell'iniziativa.

L'attività di tutoring il primo anno è stata avviata in Settembre per terminare in Dicembre e nel secondo è terminata a febbraio. Nel mese di Agosto alcuni dei tutor hanno partecipato ad un'iniziativa di accoglienza delle future matricole "Ti presento CAMPUS".

ORI 02 Counselling

Attività ORI_4 Monitoraggio dell'esistente e questionario. L'iniziativa ha avuto inizio con la pubblicazione del bando di concorso per tre psicologi da impegnare nelle attività di counselling, dalla cui selezione sono risultati idonei 4 candidati: le prime tre psicologhe in graduatoria sono state selezionate.

Per l'accettazione delle richieste è stata selezionata una studentessa, opportunamente formata a cura dello staff psicologico.

Attività ORI_5 Pubblicizzazione. E' stata poi avviata la Pubblicizzazione del servizio di counselling psicologico attraverso mezzi di stampa, locandine, brochures, manifestazioni di presentazione dell'iniziativa che hanno visto coinvolti rappresentanti del Counselling di altre università europee (Padova, Novara, Bari, Napoli, Oxford).

Attività ORI_6 Counselling. Da Aprile 2003 sono state avviate le attività di consultazione presso il Centro Sanitario dell'Università della Calabria, articolate nello svolgimento di cicli di colloqui psicologici individuali (da tre a sei colloqui), della durata di 45 minuti. Nei casi in cui si riteneva necessario un approfondimento diagnostico, sono stati utilizzati strumenti psicodiagnostici quali test e questionari di personalità.

Attività ORI_7 Verifica, seminari e convegni. Con cadenza trimestrale sono stati effettuati degli incontri con gli studenti che avevano partecipato alle attività di counselling, per una verifica ed un monitoraggio sull'evoluzione della situazione. Nei casi in cui si è ritenuto utile un approfondimento degli interventi psicologici con terapie mirate, lo studente è stato inviato presso le strutture presenti sul territorio ed affidato ad uno psicoterapeuta per impostare un lavoro clinico adeguato.

Sono state inoltre esplesate consultazioni e incontri formativi per le operatrici per le Pari Opportunità e per i Peer Tutor.

Il servizio di Counselling è stato attivo per le prenotazioni due mattine ed un pomeriggio la settimana, per le consultazioni quattro mattine e due pomeriggi.

Con cadenza settimanale sono stati svolti incontri del gruppo di lavoro per l'assegnazione, la discussione dei casi e l'individuazione delle modalità e delle strategie da adottare.

Attività ORI_8 Incontri con i docenti. L'attività è consistita in interventi formativi dal titolo "Come Insegnare? Potenziamo le capacità didattiche", destinata ai docenti dell'Ateneo al fine di permettere un arricchimento delle competenze relazionali e didattiche per facilitare il processo relazionale con gli studenti. L'attività è stata realizzata in un primo corso di formazione nei mesi di Marzo, Aprile e Maggio e in un secondo corso che è stato svolto tra ottobre 2004 e febbraio 2005.

Il gruppo di lavoro del Counselling ha svolto una serie di incontri formativi presso le associazioni studentesche dell'ateneo, finalizzati a stabilire una collaborazione attiva con gli studenti attraverso un rapporto diretto, al fine di intervenire nell'ambito della prevenzione primaria.

Inoltre gli operatori del servizio di Counselling hanno partecipato attivamente a diversi convegni ed eventi a livello nazionale ed internazionale:

- 2° Convegno Nazionale di Counselling Psicologico tenutosi a Novara il 13 e 14 Febbraio 2003 a cui hanno partecipato Paola Manfredi e Maria Francesca Spina con la presentazione di un lavoro di ricerca dal titolo "Indagine conoscitiva dello studente dell'Università della Calabria: gli interessi, le aspirazioni, i disagi".

- Convegno "Orientare l'Orientamento" organizzato dall'ISFOL nel Maggio 2003, a cui hanno partecipato Angela Costabile e Paola Manfredi.

- 5° Convegno sull'Orientamento alla scelta a Padova nel Dicembre 2003, al quale ha partecipato Maria Francesca Spina

- Convegno sui Servizi di Counselling Psicologici a Bari nel mese di Aprile 2004, al quale hanno partecipato Angela Costabile e Rosaria Toscano con la presentazione di un lavoro titolo: "Un Servizio di Counselling Psicologico all'interno di un progetto di orientamento in itinere".

- Seminario su "L'esperienza del Counselling Psicologico nell'Università di Padova, tenuto da Adriana Lis (Università di Padova) presso l'Università della Calabria il 15 Maggio 2003.

- Mini Conference presso il "Counselling Service" dell'Università di Oxford il 10 Giugno 2004, al quale hanno partecipato Angela Costabile e Maria Francesca Spina.

- Seminario di formazione ed aggiornamento sulle "Dinamiche psicologiche nel processo di scelta", tenuto da Angela Costabile presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria il 28 aprile 2004.

- Stage presso il Counselling Service dell'Università di Oxford a cui hanno partecipato Paola Manfredi e Maria Francesca Spina e in un secondo momento Angela Costabile, per la predisposizione di un piano di lavoro congiunto su azioni comuni delle due realtà, quella inglese e quella calabrese, secondo un'ottica di transnazionalità.

Rispetto al programma originario, l'attività di monitoraggio dell'esistente e la somministrazione del questionario, previste per l'avvio delle attività, sono state posticipate in quanto si è ritenuto opportuno far riferimento ai dati relativi all'indagine sul disagio degli studenti svolta nell'anno 2000, che erano significativi come dati di partenza delle attività.

Il monitoraggio ha riguardato gli studenti che si sono rivolti al servizio nel corso dell'iniziativa, ed è stato effettuato tramite opportuni strumenti di rilevazione (schede compilate dagli studenti e dagli operatori e data base). Inoltre nel corso del secondo anno di attività è stata effettuata somministrazione ed elaborazione di un questionario di personalità, volto a conoscere gli studenti, il loro disagio, i loro motivi di soddisfazione, le

loro difficoltà di studio, quelle emotive e relazionali, nonché un suo eventuale impatto con il servizio di counselling.

Il questionario è stato realizzato dallo staff di psicologhe con l'ausilio di una esperta in comunicazione con l'obiettivo del questionario era quello di far conoscere il servizio. È stato poi distribuito a cura di una psicologa, presso tutte le facoltà, a 900 studenti del secondo e terzo anno di corso.

ORU 01 Pari opportunità

ORU_1 Operatrici di sportello. Dopo l'individuazione e l'allestimento della sede, situata in una posizione centrale nel Campus, lo Sportello di Pari Opportunità ha iniziato la sua attività nel febbraio 2004, l'inaugurazione è avvenuta il 25 marzo 2004, con un'ampia presenza delle istituzioni locali e regionali.

ORU_2 Percorsi di orientamento. Queste le tematiche avviate:

- Prima accoglienza, ascolto attivo e individuazione del problema.
- Consulenza sulle strategie di ricerca attiva del lavoro: redazione del *curriculum vitae* e lettera di presentazione, come affrontare un colloquio di selezione.
- Informazioni su master, stage, corsi perfezionamento, scuole di specializzazione, corsi di formazione professionale, tirocini.
- Informazioni riguardanti opportunità di lavoro nel territorio, in Italia e all'estero.
- Consulenza specifica sulle leggi riguardanti l'imprenditoria femminile, promozione alla creazione d'impresa.

ORU_3 Percorsi orientativi di autovalutazione. Queste le tematiche avviate

- Percorsi di orientamento individuale e bilancio di competenze (P.O.I.).
- Consulenza legale e approfondimento delle leggi a favore delle Pari Opportunità nel mondo del lavoro, guida al riconoscimento dei diritti e delle discriminazioni.

Seminari a frequenza quindicinale su:

- “Colloquio di selezione e CV”; “Fare impresa”; “Pari Opportunità”; “Violenza sulle donne”; “Donne e politica”; “Psicologia di genere”; “Stage e tirocini”; “Il Mobbing”; “Bilancio orientativo di Gruppo”; “conciliazione tra tempi di lavoro, tempi di vita e lavoro di cura: normative e strumenti per la conciliazione”; “Educazione e Cultura di Genere”; “Donne e Pubblicità”; “CV in Inglese ed in Spagnolo”; “Carta dei diritti delle Donne”; “Donne e Giornalismo”; “La Condizione Femminile”; “La figura della donna nello spettacolo”; “Violenza sulle Donne”; “Per una lettura del crimine e della devianza femminile”; “Inserimento delle immigrate”; “L. 125/91- Azioni Positive”.

ORU_4 Sessioni di gruppo ed individuali. L'esperienza maturata e l'impatto estremamente positivo all'interno della popolazione universitaria, hanno fatto emergere la crescente richiesta da parte della componente studentesca maschile di poter accedere ai servizi previsti soltanto per le studentesse e le laureande/laureate. Per rispondere positivamente a questa domanda crescente si è deciso di integrare i servizi di Sportello anche all'utenza maschile attraverso l'apertura di un punto INFORMAGIOVANI

ORU_5 Direzione e coordinamento. L'attività di coordinamento è stata svolta con lo scopo di favorire un raccordo tra le varie attività ed assicurare anche la temporizzazione tra le diverse attività.

ORU 03 Seminari tecnici.

Attività ORU_9 Seminari in itinere. Si è proceduto alla organizzazione di seminari rivolti a laureati per introdurli alle problematiche del mondo del lavoro sia per quanto

attiene i rapporti di lavoro, le opportunità offerte dal mondo del lavoro, le opportunità offerte in sede Europea.

Attività ORU_10 Orientamento in uscita. Si è proceduto alla organizzazione di seminari rivolti a studenti delle ultime classi delle scuole superiori per introdurli alle problematiche del mondo del lavoro sia per quanto attiene i rapporti di lavoro, le opportunità offerte dal mondo del lavoro, le opportunità offerte in sede Europea.

ORU 04 Placement.

Attività ORU_11 Fiera del Lavoro. Sono state organizzate tre edizioni della Fiera del Lavoro. Tale manifestazione consiste nel favorire l'incontro tra aziende disposte ad entrare in contatto con giovani laureati e studenti, laureandi e laureati in cerca di prima occupazione. In occasione della Fiera del Lavoro le aziende si presentano, i giovani laureati colloquiano con i rappresentanti delle aziende e possono anche sottoporsi a selezioni finalizzate all'assunzione.

Attività ORU_12 Rapporti modo del lavoro. Sono stati organizzati incontri di selezione di aziende con giovani laureati presso l'Università. In tale ambito sono stati organizzati dei seminari di carattere motivazionale ed attitudinale rivolti a giovani laureati in cerca di prima occupazione.

Attività ORU_13 Indagine stato occupazionale. Allo scopo di verificare la qualità dell'azione di orientamento volta a favorire l'ingresso nel mondo del lavoro sono state portate a termine due indagini sul grado di soddisfazione dei laureati. Si è, pertanto, preso in esame il grado di soddisfazione con il quale vengono valutati gli studi universitari in rapporto all'inserimento nel mondo del lavoro. Si è preso in esame, anche, il grado di soddisfazione in rapporto alla velocità ed al tipo di lavoro ottenuto.

ORU 05 Sostegno alla creazione di impresa

Si è favorita la diffusione della cultura imprenditoriale, fornendo ai giovani laureati dell'Ateneo, l'accompagnamento e il sostegno per la creazione di imprese a carattere innovativo. L'iniziativa è stata realizzata dal Liaison Office attraverso 4 macrofasi.

Attività ORU_14 Promozione: Materiale cartaceo, siti WEB dell'ateneo (www.unical.it e Oracolo.unical.it), locandine e diffusione di informazioni su stampa locale. In data 17/03/03 è stato emanato il bando pubblico per la selezione dei candidati con scadenza 30/04/03.

Attività ORU_15 Orientamento e Selezione: Sono stati organizzati seminari di orientamento dei potenziali imprenditori (26/03/03 -10/04/03). Sono state presentate 79 schede di partecipazione sulle quali è stata realizzata una prima selezione. Sono state ammesse alla seconda fase di selezione 37 proposte. Una apposita Commissione, ha determinato la graduatoria finale dei 10 gruppi ammessi al percorso di formazione e tutoraggio, graduatoria pubblicata a fine luglio 2003.

Attività ORU_16 Formazione, Tutoraggio e Azioni Specialistiche: Dal 15/09/03 al 16/02/04 sono state realizzate attività di formazione in aula ed il tutoraggio tecnico-economico orientato alla stesura del business plan. Ai partecipanti sono state assegnate borse di studio e dei voucher formativi per partecipare a congressi specialistici e visite aziendali, secondo le loro esigenze, avallate dal tutor assegnato. Per favorire il contatto con investitori pubblici e privati sono stati realizzati degli incontri con referenti di Sviluppo Italia spa.

Attività ORU_17 Diffusione dei risultati e assegnazione premi finali alle migliori iniziative: Al termine del progetto è stato organizzato un workshop (19/5/04) nel quale

sono state presentate alle istituzioni locali le modalità di realizzazione del progetto e i risultati ottenuti e sono state premiate le migliori iniziative imprenditoriali. E' stata inoltre allestita una vetrina web delle idee consultabile all'indirizzo:<http://lio.unical.it/creazioneimprese/index.html>

INF 02 Portale adattativi per l'orientamento

Nell'ambito dell'iniziativa è stata portata a termine la realizzazione del DataWarehouse dell'Orientamento e del Portale Adattativo dell'Orientamento secondo quanto previsto nel piano operativo.

Attività INF_4 DW orientamento. Per il DataWarehouse dell'Orientamento sono state realizzate le seguenti attività specifiche :

1. Analisi dei requisiti; redazione delle specifiche funzionali e del relativo capitolato tecnico per l'affidamento dell'incarico; formalizzazione contrattuale dell'incarico al Consorzio Interuniversitario CINECA
2. Redazione del piano di progetto e avvio delle attività progettuali di dettaglio
3. Rilascio della prima versione del Data Mart 'Segreterie Studenti' del DataWarehouse dell'Orientamento, integrato con quanto già realizzato negli anni passati dall'Unical.
4. Presentazione del Data Mart 'Segreterie Studenti' agli utenti potenziali del DW dell'Orientamento.
5. Analisi e Progettazione dei nuovi data mart (Monitoraggio Carriere, Offerta Formativa, Piani di Studio, Laureati, Indagine IVADIS)
6. Integrazione ed estensione del Modello dei Dati; Progettazione e realizzazione delle procedure di caricamento dei dati (ETL) dalle fonti operazionali; Caricamento e verifica dei dati
7. Creazione della reportistica e dei modelli di analisi
8. Avvio in produzione del DWH per la sperimentazione operativa da parte dell'utenza interna

Attività INF_5 Portale Adattativo dell'Orientamento. Sono state realizzate le seguenti attività specifiche:

1. Analisi dei requisiti; redazione delle specifiche funzionali di dettaglio e del relativo capitolato d'appalto per l'affidamento dell'incarico a società esterna tramite bando pubblico
2. Definizione dei requisiti per l'affidamento di un incarico per la definizione delle strategie di comunicazione specifiche da adottare per la realizzazione del Portale dell'Orientamento
3. Espletamento delle procedure d'appalto e formalizzazione contrattuale degli incarichi.
4. Redazione del piano di progetto e avvio delle attività progettuali di dettaglio
5. Progettazione di dettaglio della struttura informatica del portale e definizione dei servizi
6. Definizione della profilazione dell'utenza e delle regole per la personalizzazione dinamica delle informazioni in fase di navigazione (adattatività)
7. Definizione del progetto grafico e di comunicazione
8. Definizione delle modalità di integrazione con il Portale d'Ateneo.
9. Realizzazione del Portale sulla piattaforma Oracle/Portal attraverso la personalizzazione di *portlet* standard o la realizzazione di *portlet* dedicate.
10. Caricamento iniziale dei dati
11. Rilascio in produzione del Portale per la sperimentazione operativa.

VER 01 Sistema di monitoraggio e verifica

Nell'ambito dell'iniziativa VER 01 era prevista un'unica attività VER_1 articolata in diverse fasi tutte portate a compimento.

In particolare, relativamente alla prima fase, analisi dei requisiti delle funzionalità che dovranno essere rilasciate dal sistema, è stata svolta la ricognizione del fabbisogno informativo e l'analisi della struttura e dell'organizzazione delle banche dati contenenti informazioni rilevanti per l'orientamento e per la relativa attività di verifica. A tal fine sono stati organizzati numerosi incontri con i responsabili ed i tecnici dell'Area informatica e dell'Authority per l'Informatica e la Telematica. Nel corso di tali riunioni si sono acquisiti ed esaminati, per alcune banche dati, i documenti tecnici relativi alla qualità dei dati in esse contenuti. Si è, inoltre, effettuato l'esame delle informazioni disponibili sul Portale dell'Ateneo e dei contenuti delle fonti informative che le pre-esistenti strutture deputate all'orientamento avevano costituito.

Completata tale fase si è collaborato con il gruppo di lavoro dell'iniziativa INF02 per l'integrazione nel Datawarehouse dell'Orientamento della base dati IVADIS, contenete i risultati dell'indagine inerente le opinioni degli studenti frequentanti sulla didattica erogata dall'Università della Calabria. Inoltre, si è stipulata una Convenzione con il Consorzio AlmaLaurea al fine di favorire, tra l'altro, il calcolo di indicatori omogenei a quelli usati dai circa 40 Atenei aderenti al Consorzio. Più in dettaglio:

1. si sono fornite le specifiche affinché, nell'ambito dell'iniziativa INF02, si procedesse all'integrazione della banca dati AlmaLaurea dei laureati dell'Università della Calabria nel Datawarehouse dell'Orientamento ed alla creazione del DataMart dei laureati;
 2. si è collaborato alla progettazione dei principali report per la visualizzazione delle informazioni contenute nel DataMart;
 3. si sono realizzate due indagini sugli sbocchi occupazionali ad un anno dalla laurea dei primi laureati dell'Università della Calabria del nuovo ordinamento (sessioni settembre – dicembre 2003 e gennaio – aprile 2004);
 4. si è progettata ed implementata l'integrazione al questionario AlmaLaurea per conoscere l'opinione dei laureandi sui servizi offerti dal settore Orientamento dell'Università della Calabria;
 5. sono stati esaminati i report inerenti gli acquisti di curricula dei nostri laureati da parte delle aziende;
 6. è stata realizzata un'applicazione di DataMining sui laureati dell'anno solare 2004.
- Per quanto attiene le attività inerenti la progettazione di un sistema di indicatori a supporto dell'attività di verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto, si è inizialmente analizzato il progetto esecutivo al fine di individuare, per ogni iniziativa, il legame esistente obiettivi generali del progetto, obiettivi specifici ed azioni previste. Si è, quindi, definito il sistema degli indicatori che consentisse di misurare il grado di raggiungimento degli obiettivi generali, delle singole fasi dell'orientamento e quindi della specifica iniziativa. Le griglie di indicatori attinenti la singola iniziativa sono stati sottoposti al vaglio dei rispettivi responsabili.

Relativamente alla sottofase relativa alla progettazione degli ambienti specializzati per l'applicazione di tecniche di business intelligence si è collaborato con l'iniziativa INF02 per la definizione dei report più efficaci per l'attività di estrazione della conoscenza dal Datawarehouse dell'Orientamento.

2.2. Prodotti realizzati nell'ambito dell'Iniziativa

GEN 01 – Gestione e coordinamento

L'esperienza del progetto ha portato all'avvio del centro di orientamenti di Ateneo e alla progettazione della struttura del personale con individuazione specifica e dettagliata delle mansioni e dei compiti. L'intera esperienza del progetto ORACOLO è stata riportata in una pubblicazione a stampa edita dall'Università della Calabria.

INF 01- Infoline

Sono stati redatti report distribuiti ai diversi centri di diffusione delle informazioni con indicazioni circa le FAQ e la stagionalità delle stesse.

ORE 01 – No Debts

Il principale prodotto realizzato consiste in una metodologia di lavoro consolidata, con risultati pratici e misurabili, che ha indotto le scuole a voler riproporre l'iniziativa a prescindere da frame di finanziamento. Il miglioramento della performance nei test, infatti, si ripercuote in modo diretto sulla riduzione dei debiti formativi aggiuntivi all'ingresso, con una spinta efficace verso l'accelerazione del percorso di studi.

ORE 02 - Formaorienta

Attività ORE_4 La metodologia che ha caratterizzato gli interventi è stata orientata allo stabilire una alleanza operativa con gli alunni, stimolandone la discussione in aula e l'attivazione di processi di consapevolezza. A tal proposito gli psicologi coinvolti nell'azione formativa hanno privilegiato una modalità di intervento che ha previsto la co-conduzione, al fine di gestire al meglio le dinamiche di gruppo ed accogliere il bisogno di ascolto e di confronto del singolo alunno. La produzione in classe di materiale cartaceo da inserire nelle cartelle personali dei ragazzi ha permesso di mantenere memoria del lavoro svolto all'interno dei laboratori. Il materiale è stato elaborato dagli esperti in relazione alle caratteristiche del gruppo classe ed ai loro bisogni.

Attività ORE_5 Gli strumenti utilizzati nell'ambito di tale azione formativa sono stati dei questionari di autovalutazione ed il questionario QVP di Holland relativo all'individuazione e riconoscimento dei propri valori professionali.

Sono stati utilizzati oltre ai questionari delle griglie semistrutturate che hanno agevolato, nel singolo studente, il percorso di riflessione individuale offrendo loro la possibilità del confronto interpersonale attraverso la discussione e il confronto in gruppo del singolo.

Attività ORE_6 La metodologia che ha caratterizzato il laboratorio Informazioni si è sviluppata dall'azione congiunta degli Esperti formatori con Esperti esterni del mondo del lavoro e dell'Università per fornire all'alunno informazioni circa i possibili percorsi di studio e lavorativi. Tale momento formativo ha permesso di delineare un quadro completo delle possibilità esistenti e stimolare il percorso di scelta.

Attività ORE_7 Il ritardo con cui è iniziato il progetto ha fatto slittare gli interventi formativi impedendo la realizzazione di un percorso di approfondimento sul metodo di studio. Si è ritenuto non più pertinente agli obiettivi previsti realizzare tra gennaio e marzo un percorso di approfondimento sul metodo di studio utilizzato dai r/i nel corso della scuola media superiore. Si è proceduto, pertanto, a focalizzare le caratteristiche di un metodo di studio funzionale alla didattica universitaria nel corso dei tre laboratori finali.

Attività ORE_8 Durante i laboratori sono stati utilizzati una serie di strumenti sia cartacei quali la Scala Tolosana di Copyng, questionario sulle strategie di fronteggiamento, sia

dinamiche di gruppo utili ad attivare il gruppo classe e stimolare il processo di consapevolezza relativamente alle modalità di coping maggiormente utilizzate nel far fronte alle difficoltà.

La somministrazione di una scheda di valutazione finale denominata “Il mio progetto professionale” ha permesso di rilevare il grado di partecipazione, il senso di utilità ed l’interesse manifestato dai partecipanti.

ORI 01 - Peer tutoring

E’ stato prodotto materiale divulgativo di vario genere: presentazione delle attività in Power Point, Video sul Servizio che è possibile visionare dal sito del Progetto, presentazione multimediale dell’iniziativa, consultabile via internet; tra gli strumenti di lavoro per la formazione è stato utilizzato materiale formativo e un questionario di valutazione.

ORI 02 - Counselling

Per la fase di pubblicizzazione, è stato prodotto materiale divulgativo di vario genere: opuscoli informativi, volantini, manifesti; presentazione del servizio on line; presentazioni in Power Point. Per il monitoraggio dei dati sono state realizzate delle schede di rilevazione i cui dati sono stati caricati su un data base. E’ stato prodotto un questionario di personalità per la rilevazione di dati relativi al disagio degli studenti e alla conoscenza del servizio di Counselling. Per le consultazioni, in alcuni casi sono stati utilizzati strumenti psicodiagnostici, quali test, questionari di personalità, ecc.

A seguito della somministrazione del questionario sono stati prodotti documenti e grafici di presentazione dei risultati emersi.

ORU 01 - Pari Opportunità

- ✓ Locandine (200)
- ✓ Poster telati (3)
- ✓ Inviti (100) per n. due manifestazioni: 25 marzo 2004 e 26 maggio 2004
- ✓ Depliant informativi (400)
- ✓ Video promozionale
- ✓ Breve dossier
- ✓ Gadget pubblicitari (300)

ORU 03 - Seminari tecnici.

Si è proceduto alla raccolta sotto forma di documento multimediale del materiale reso disponibile durante i seminari.

ORU 04 - Placement

Attività ORU_11. E’ stato realizzato materiale di documentazione multimediale.

Attività ORU_12 Rapporti modo del lavoro. Si è proceduto alla raccolta sotto forma di documento multimediale del materiale reso disponibile durante i seminari.

Attività ORU_13 Indagine stato occupazionale. E stata realizzata pubblicazione contenente i risultati dell’indagine e la relativa interpretazione sociologica.

ORU 05 – Sostegno alla creazione di impresa

Il percorso di orientamento verso la creazione di imprese innovative, ha rappresentato un’attività pilota che, attraverso un processo integrato di orientamento, formazione,

tutoraggio e consulenza, ha individuato un forte interesse dei laureati verso i processi di auto-impiego su tematiche altamente innovative. Il Liaison Office d'Ateneo, avvalendosi dell'esperienza pregressa maturata dal partner INFM, ha testato metodologie e pratiche innovative che sono state validate dai risultati ottenuti. Il bando di partecipazione all'iniziativa, rappresenta il primo frutto dell'approccio metodologico innovativo che il gruppo di lavoro di ORU05 ha realizzato.

In particolare, il bando prevedeva la selezione dei candidati per step: i potenziali candidati hanno partecipato ad un processo selettivo e di orientamento attraverso seminari d'indirizzo. Agli esclusi dalla prima fase selettiva e' stato proposto un ciclo di seminari integrativi con lo scopo di evidenziare i punti di forza e di debolezza della proposta e fornire ulteriori strumenti di lavoro.

L'approccio metodologico utilizzato circa l'orientamento continuo dei potenziali candidati nonché il tutoraggio personalizzato e lo svolgimento di formazione specialistica differenziata (voucher formativi) per ciascun partecipante al percorso, hanno costituito uno dei punti di forza principali dell'iniziativa. Naturalmente la personalizzazione dell'intervento formativo ha reso piu' complessa la gestione dell'iniziativa, ma ha dato maggiori soddisfazioni in termini di risultato.

In generale la metodologia utilizzata per l'espletamento delle attività di orientamento-formazione e tutoraggio, ha previsto diversi momenti collettivi di verifica del lavoro svolto nonché la presentazione alla cerimonia pubblica delle idee imprenditoriali, elementi che hanno fatto acquisire ai gruppi di giovani una maggiore capacità di comunicazione e di confronto.

Le attività realizzate sono perfettamente in linea con quanto programmato. Rispetto agli indicatori quali-quantitativi previsti dal progetto sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- Completamento dei 10 piani di fattibilità delle idee imprenditoriali (16/2/04);
- Realizzazione vetrina idee imprenditoriali sul sito web del Liaison Office (maggio 04);
- Incontri con operatori finanziari (n.4);
- Consolidamento partenariato pubblico-privato (n. 2 protocolli d'intesa sottoscritti con Fincalabra spa e Banca Intesa spa);
- Assegnazione premio finale a n. 6 iniziative (19/05/04).

Anche dopo il termine del progetto, il Liaison Office ha continuato il monitoraggio delle attività dei gruppi imprenditoriali fornendo loro servizi informativi.

E' in tale ottica che e' maturata la possibilità di partecipare alla selezione per l'attribuzione di premi per progetti di innovazione assegnati dalle riviste Innovact e L'Etudiant in collaborazione con il Parlamento Europeo. I risultati ottenuti sono stati soddisfacenti in quanto 6 delle idee imprenditoriali di Oru 05 sono state valutate positivamente e 2 sono rientrate tra le prime 10 migliori idee imprenditoriali innovative .

Inoltre, 4 delle 10 idee imprenditoriali tutorate hanno partecipato tramite il Liaison Office al Bando della Regione Calabria sulla Misura 3.16 Azione 3.16.b.3 -POR Calabria per finanziare imprese innovative in fase di start-up ("Sostegno all'avvio ed allo sviluppo di imprese innovative generate da Spin-Off aziendali o accademici"). Allo stato attuale, delle 10 imprenditoriali tutorate, 4 hanno avviato le loro attività sia in forma associata (1 S.r.l. costituita) che in forma individuale (3 titolari di P.IVA).

INF 02 – Portale adattativi per l'orientamento

Durante le varie fasi progettuali relative alla realizzazione del Portale dell'Orientamento e del Datawarehouse dell'Orientamento sono stati rilasciati i seguenti prodotti intermedi e documenti di lavoro :

1. Versione prototipale del Data-Mart contenente i dati relativi alle indagini sulle opinioni degli studenti (questionari IVADIS).
2. Valutazione comparativa dei portali dell'Orientamento di alcune Università.
3. Primo prototipo del portale dell'Orientamento
4. Materiale illustrativo necessario per il Workshop del Progetto.
5. Capitolato d'Appalto per il Portale Adattativo dell'Orientamento
6. Allegato tecnico per il Datawarehouse dell'Orientamento
7. Versione Prototipale del Data Mart 'Segreterie Studenti' del Datawarehouse dell'Orientamento, integrato con quanto già realizzato dall'Unical.
8. Versioni preliminari di pagine informative e di un Forum Telematico per le iniziative Peer-Tutoring, Counselling Psicologico, Formaorienta e Pari Opportunità
9. Documento di Analisi e Specifica dei requisiti per il Portale dell'Orientamento
10. Documento di Progettazione del Portale dell'Orientamento
11. Documenti di Analisi e di Progettazione relativi ai singoli DM del Datawarehouse dell'Orientamento:
 - DM Valutazione della Didattica
 - DM Laureati
 - DM GISS (metadati)
 - Estensione DM GISS
 - Subject Area: Esami (Uniwex)
 - Subject Area: Piani di Studio

I prodotti finali dell'iniziativa INF02 sono costituiti dai seguenti sistemi software :

- **Datawarehouse dell'Orientamento,**

Il Datawarehouse dell'Orientamento costituisce un sistema per l'integrazione e la diffusione di informazioni sulle attività di orientamento dell'Ateneo di ausilio agli organi accademici ed ai responsabili del progetto per le attività di analisi mirate al monitoraggio e alla valutazione dell'efficacia e del grado di raggiungimento degli obiettivi di progetto .

Il Datawarehouse dell'Orientamento risponde all'esigenza di offrire un supporto efficace alle politiche di orientamento dell'Università strutturando le informazioni in un insieme organico di dati in modo tale da rendere possibili i confronti fra i diversi ambiti, evitando inutili ridondanze e garantendo aggiornamenti tempestivi. Il Datawarehouse rappresenta, per i knowledge worker (manager didattici, personale di facoltà,...) una preziosa piattaforma per la ricerca di informazioni; inoltre garantisce la più ampia diffusione delle informazioni raccolte.

E' da sottolineare che la specifica iniziativa ha costituito per l'Università della Calabria una straordinaria occasione per introdurre innovazioni nella gestione delle attività di orientamento: la soluzione studiata rappresenta quanto di tecnologicamente più avanzato esista sul mercato per realizzare sistemi in cui le informazioni siano direttamente utilizzabili nei processi decisionali.

La realizzazione del Datawarehouse dell'Orientamento, condotta con l'apporto di competenze e capacità progettuali esterne di altissima valenza, è stata effettuata con il forte coinvolgimento dell'utenza in fase di analisi dei requisiti e di definizione degli ambiti di analisi. L'utenza individuata, primariamente i responsabili e gli operatori dell'Orientamento coinvolti nella realizzazione del Progetto Oracolo, ha svolto ruolo attivo

e determinante anche nelle fasi di verifica delle soluzioni progettuali individuate e nelle fasi di validazione finale.

La realizzazione tecnica del Datawarehouse è stata effettuata attraverso consolidate metodologie di progettazione di applicazioni OLAP basate su DB multidimensionali e sofisticati strumenti di Business Intelligence.

- **Portale Adattativo dell'Orientamento :**

Il Portale dell'Orientamento, realizza due obiettivi primari :

- fungere da unico collettore di tutte le informazioni rilevanti per l'orientamento studenti.
- garantire l'accessibilità, la raggiungibilità e l'immediatezza dell'informazione.

Il Portale adotta, oltre ad una precisa profilazione dell'utente, tecniche innovative che consentono di adattare la navigazione alle esigenze informative dell'utente stesso, rilevandone gli argomenti di interesse specifico. La navigazione per profili permette allo studente di raggiungere in maniera più efficace ed efficiente le informazioni di proprio interesse che il Portale modella in base alla navigazione, recependo ed anticipando esigenze informative implicite.

La tematica Orientamento è strutturata in sotto-aree, ognuna contenente informazioni specifiche ed indirizzata primariamente ad una ben definita classe d'utenza.

Utilizzando metafore di immediato impatto, le tre sotto-aree principali sono state denominate: *Conoscere Unical*, dedicata agli studenti che intendono valutare l'opportunità di iscriversi all'Università della Calabria; *Vivere Unical*, dedicata agli studenti attivi all'interno dell'Ateneo; *Lasciare Unical* dedicata ai laureandi/laureati nella fase di concretizzazione del proprio 'progetto di vita' post-universitaria.

L'accesso ai contenuti è reso possibile da una struttura matriciale Utenti/Contenuti che permette di raggiungere le informazioni secondo percorsi multipli

Il progetto è stato realizzato da un team di lavoro interdisciplinare così costituito:

- il project leader
- i 'process-owner' dell'orientamento studenti, individuati nei responsabili delle singole iniziative del progetto Oracolo
- Il team di sviluppo costituito da esperti informatici
- Gli esperti di comunicazione e grafica..

VER 01 - Verifica

Durante la realizzazione del progetto sono stati realizzati numerosi prodotti e documenti di lavoro:

1. Documento contenente i quadri sinottici relativi alla struttura del sistema di indicatori proposta.
2. Documento relativo alla definizione degli indicatori proposti.
3. Applicazione Excel finalizzata ad agevolare l'accesso agli indicatori ed alla descrizione del loro contenuto.
4. Redazione del capitolo del libro sul progetto ORACOLO relativo all'iniziativa VER01. In tale capitolo vengono descritti gli obiettivi ed i contenuti, la metodologia utilizzata, le modalità organizzative, l'impatto e l'innovatività, il collegamento con altre attività e grado di trasferibilità dell'esperienza.
5. Rapporto sui risultati dell'indagine "Profilo dei Laureati – Anno solare 2004".
6. Rapporto sui risultati dell'indagine "Sbocchi Occupazionali – Laureati del Nuovo Ordinamento – Sessione settembre – dicembre 2003".
7. Studio statistico sul Profilo del Laureato dell'anno solare 2004.
8. Documento inerente il calcolo del set di indicatori proposti dal Miur.

9. Studio statistico sui dati di acquisto dei curricula dei nostri laureati da parte delle aziende.
10. Studio statistico sulle opinioni espresse dai laureandi, nel periodo 14 aprile – 15 giugno 2005, sulle iniziative promosse dal progetto Oracolo.

3. Realizzazione delle attività: sintesi generale

	<i>Previsto</i>	<i>Attuato</i>	<i>Consolidamento</i>
<u>Iniziativa GEN01</u> GESTIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO			
Attività 01	<i>Analisi dei fabbisogni</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 02	<i>Coordinamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 03	<i>Start-up centro di orientamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa INF01</u> INFO-LINE			
Attività 01	<i>Coordinamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 02	<i>Selez./addestramento pers.le</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 03	<i>Funzionamento infoline</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa ORE01</u> NO DEBTS		<i>attuata come da progetto</i>	
Attività 01	<i>Coordinamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 02	<i>Incontri scuole-università</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>E' prevista l'attività Easy campus che consolida, tra l'altro, NoDebts</i>
Attività 03	<i>Preparaz. e realizzazione test</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa ORE02</u> FORMAORIENTA			
Attività 04	<i>Riconosciamoci n.2 laboratori</i>	<i>n. 3 laboratori</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 05	<i>Attit.Inclin.Potenz. n.2 laboratori</i>	<i>n.1 laboratorio</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 06	<i>Informazioni n.2 laboratori</i>	<i>n.3 laboratori</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 07	<i>Metodo di studio n.2 laboratori</i>	<i>Non attuata</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 08	<i>Strategie di Copyng n.2 laboratori</i>	<i>n.3 laboratori</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 09	<i>Webgame</i>		
<u>IniziativaORI01</u> PEER TUTORING			
Attività 01	<i>Selezione e Formazione</i>	<i>Attuata come da progetto. La formazione iniziale è stata integrata con azioni formative aggiuntive: - seminari sulle metodologie di studio;</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>

		- stage presso il servizio di Tutorato Junior della Università di Padova	
Attività 02	Publicizzazione e primo contatto	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 03	Incontri di peer tutoring	Attuata con delle rimodulazioni relative a: - periodo di svolgimento delle attività: Settembre-Dicembre(I ciclo) Settembre-Febbraio (II ciclo); - modalità di espletamento: incontri individuali presso uno sportello di Facoltà e non incontri di gruppo.	attività consolidata in Ateneo
Iniziativa ORI02 COUNSELLING			
Attività 04	Monitoraggio dell'esistente e questionario	Attuata con rimodulazione rispetto ai tempi	attività consolidata in Ateneo
Attività 05	Publicizzazione	Attuata con tempi prolungati rispetto al progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 06	Attività di counselling	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 07	Attività di verifica. Seminari e convegni	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 08	Incontri con i docenti	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Iniziativa ORU01 PARI OPPORTUNITA'			
Attività 01	Operatrici di sportello	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 02	Percorsi di orientamento	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 03	Percorsi orientativi di autovalutazione	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 04	Sessioni di gruppo e individuali	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 05	Direzione e coordinamento	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Iniziativa ORU02 LEARNING ON THE JOB			
Attività 06	Raccolta domanda offerta	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 07	Coinvolgimento imprese	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Attività 08	Organizzazione e svolgimento stage	Attuata come da progetto	attività consolidata in Ateneo
Iniziativa ORU03 SEMINARI			

Attività 09	<i>Seminari in itinere</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 10	<i>Orientamento in uscita</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa ORU04</u> PLACEMENT			
Attività 11	<i>Fiera del lavoro</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 12	<i>Rapporti mondo del lavoro</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 13	<i>Indagine stato occupazionale</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa ORU05</u> SPIN-OFF SOSTEGNO ALLA CREAZIONE DI IMPRESA			
Attività 14	<i>Promozione dell'iniziativa</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 15	<i>Selezione</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 16	<i>Attività formativa</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 17	<i>Diffusione dei risultati</i>	<i>Attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa INF02</u> PORTALE ADATTATIVO PER L'ORIENTAMENTO			
Attività 04	<i>Portale dell'Orientamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 05	<i>DataWarehouse dell'Orientamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa FOR01</u> FORMAZIONE DEI FORMATORI			
Attività 01	<i>Formazione dei formatori</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
Attività 02	<i>Formazione operatrici di sportello</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>
<u>Iniziativa VER01</u> SISTEMA DI MONITORAGGIO E VERIFICA			
Attività 01	<i>Realizz. sistema per verifica efficacia orientamento</i>	<i>attuata come da progetto</i>	<i>attività consolidata in Ateneo</i>

4 Realizzazione Fisica del Progetto

Nelle seguenti tabelle indicare il numero di destinatari coinvolti nelle iniziative. I dati si riferiscono a tutto il periodo di attuazione del progetto.

4.1 Ripartizione dei destinatari coinvolti in tutte le attività in base al sesso

INIZIATIVA	Maschi	Femmine
ORE 01	5410	5632
ORE 02	8000	9000
ORI 01	2027	2258
ORI 02	367	470
ORU 02	339	2059
ORU 03	400	150
ORU 04	4600	5500
ORU 05	50	50
FOR	15	40
GEN	9	7
TOTALI	21217	25166

4.2 Dati relativi alle attività corsuali svolte (solo per le iniziative che prevedono attività corsuali)

INIZIATIVA	n° di ore corso realizzate	n° di iscritti ai corsi	N° di ore allievo fruito	Tasso di presenza oraria
ORI 01	40	18	40	95%
ORI01 Formazione a Padova	18	5	18	100%
TOTALE	58	23	58	

INIZIATIVA	n° di ore corso realizzate	n° di iscritti/gruppi ai corsi	N° di ore allievo fruito	Tasso di presenza oraria	
Oru05 formazione	66	20 allievi *	60	79%	* n.3 partecipanti al percorso formativo non hanno frequentato l'attività di formazione collettiva per problemi di salute e per problemi logistici.
Oru05 tutoraggio gruppi	100	10 gruppi	10	100%	
TOTALE	166	30	70		

INIZIATIVA	n° di ore corso realizzate	n° di iscritti ai corsi	N° di ore allievo fruito	Tasso di presenza oraria
ORE 02 (Ore 4,5,6)	400	521	15	95%
TOTALE	400	521	15	

TOTALI	624	574	143
---------------	------------	------------	------------

4.3 Riepilogo dati fisici relativi ai destinatari che hanno usufruito per ALMENO 15 ore di servizi di orientamento

Ripartizione dei destinatari coinvolti in base al sesso

INIZIATIVA	Maschi	Femmine
INF		
ORE	410	632
ORI 01	1727	2158
ORI 02	67	170
ORU	139	1859
ORU 02	268	690
FOR	4	50
VER		
GEN		
TOTALI	2615	5559

Ripartizione dei destinatari coinvolti in base all'età

INIZIATIVA	15-19 anni	20-24 anni	25-29 anni	30-34 anni	35-44 anni	45-49 anni	50 e oltre
INF							
ORE	1042						
ORI 01	2867	1008	8	2			
ORI 02	30	87	57	30	12		14
ORU			4986	108	8		
ORU 02		634	269	38	14	3	
FOR					30	24	
VER							
GEN							
TOTALI	3939	1729	5320	178	64	27	14

Ripartizione dei destinatari coinvolti in base alla cittadinanza

INIZIATIVA	Italia	Altri paesi UE	Paesi europei non UE	Paesi non UE del Mediterraneo	Altri paesi africani	Altri paesi asiatici	America	Oceania
INF								
ORE	1042	1					1	
ORI 01	3867							
ORI 02	236	1	2					
ORU	5098	8						
ORU 02	593	1	2			1	1	
FOR								
VER								
GEN								
TOTALI	10836	11	4				2	

Ripartizione dei destinatari coinvolti in base al titolo di studio posseduto:

INIZIATIVA	Nessun titolo	Licenza media	Dip.di qualifica tramite corso scolastico	Qualifica tramite corso di formazione prof.	Qualifica tramite apprend.	Dip. di maturità di scuola superiore	Qualifica professionale post-diploma	Specializzazione Tecnica superiore	Laurea di base	Master post laurea di base	Laurea specialistica	Diploma post laurea
INF												
ORE		1054							6			
ORI 01						3867			2		25	
ORI 02						207			3		25	
ORU									60		5046	
ORU 02						925			2		31	
FOR												
VER												
GEN												
TOTALI		1054				4999			73		5127	

Ripartizione dei destinatari coinvolti in base alla condizione sul mercato del lavoro:

INIZIATIVA	in cerca di prima occupazione da mesi				in cerca di nuova occupazione da mesi				occupato dipendente	occupato autonomo	Studente	Altro inattivo
	< 6	6-11	12-23	> 24	< 6	6-11	12-23	> 24				
INF												
ORE											521	521
ORI 01											2254	
ORI 02									25		133	
ORU	2020	1830	843	330								
ORU 02									2	2	954	
FOR												
VER												
GEN												
TOTALI	2020	1830	843	330					27	2	3863	521

Ripartizione dei destinatari coinvolti in base al tipo di svantaggio:

INIZIATIVA	Portatore di handicap fisico e/o mentale	Persona inquadrabile nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore)	Extra comunitario	Nomade	Tossicod.	Ex tossicod.	Detenuto	Ex-detenuto	Nessuna delle precedenti categorie
INF									
ORE	2								
ORI 01									
ORI 02	2								
ORU									
FOR									
VER									
GEN									
TOTALI	4								

5. Bilancio Finanziario del Progetto

La presente sezione esamina la gestione contabile del Progetto Oracolo relativamente alle spese sostenute nel II semestre dell'anno 2002, negli anni finanziari 2003 e 2004, nel II semestre anno 2005 nonché le ulteriori spese sostenute nel mese di Luglio 2005. L'attività, caratterizzata in un decentramento amministrativo e contabile delle diverse linee progettuali, è stata gestita in un'ottica di coordinamento centrale fondato sul controllo dei massimali di spesa e sulla verifica della realizzazione del programma coerentemente al piano di spesa rimodulato ed approvato dal M.i.u.r.

In particolare l'analisi, si svolge attraverso l'elaborazione dei seguenti aggregati:

- entità del livello di spesa previsto ed effettuato;
- incidenza percentuale della spesa di ciascuna Iniziativa sul totale della spesa effettuata;
- verifica dei massimali di spesa per direzione e coordinamento, spese Iniziativa Gen e spese generali del progetto;

Dalle tabelle n. 1, 1bis e n. 2 e 2bis relative al: Bilancio Finanziario rendicontato e richiesto in deroga nonché dalla verifica dei massimali di spesa emerge che:

- la spesa rendicontata ammonta ad € 2.346.811,25 pari al 96% del valore complessivo del Progetto di cui € 234.681,00 pari al 10% di fondi propri;
- la spesa richiesta in deroga, pari a 33.435,00 determina un valore complessivo pari a 2.380.245,98 pari al 97% del progetto approvato. Tale scostamento trova giustificazione, per € 31.200,00 nelle spese delle attività 4(DW Orientamento) e 5 (Portale Adattativo) iniziativa INF-02 che pur avendo impegnato l'intero importo nell'anno 2004 e realizzato le attività entro il 10.06.2005 la spesa, di fatto, è stata liquidata e quietanzata nel mese di luglio 2005, ulteriori spese pari a 2.235,98 pur essendo maturate nel periodo di riferimento del progetto sono, di fatto, state quietanzate nel mese di luglio 2005. (cfr. richiesta in deroga di ammissione a cofinanziamento prot. 28912 del 28/07/2005).
- l'iniziativa FOR presenta una economia di gestione misurata dallo scostamento fra le spese previste nell'ultima rimodulazione approvata e la spesa effettivamente sostenuta.
- la maggiore incidenza percentuale di spesa del Progetto è rappresentata dal gruppo delle attività ORU con il 46,67 di impegno finanziario.

Dalla analisi della spesa totale, realmente sostenuta, risulta confermata sia la coerenza della spesa con i principi di economia e sana gestione finanziaria sia il rispetto dei massimali orari, di spesa e di Cofinanziamento nei limiti stabiliti dal M.i.u.r. Nello specifico le spese di *Direzione e Coordinamento* fanno registrare il 9.39% della spesa complessiva, le *spese del gruppo GEN* (Gestione e Coordinamento) gravano per il 9,80 del costo totale del Progetto, la somma di tutte le spese generali costituiscono circa l'1% della spesa totale ed infine il Cofin della sede è rappresentato dal 10% della spesa complessiva del Progetto ammesso a cofinanziamento.

Nell'ambito di *ciascuna iniziativa* risulta, altresì confermata, all'interno delle singole macrotipologie di spesa (Personale Docente e Assimilato, Allievi, Gestione, Funzionamento e Servizi) la coerenza degli storni effettuati, in misura non superiore al 20%, fra la spesa effettivamente sostenuta e il piano di spesa rimodulato ed approvato dal M.i.u.r.

L'importo riportato in tabella 1 (pari a € 2.346.811,25) comprende le rendicontazioni effettuate dal primo Luglio 2002 al 30 Giugno 2005.

L'importo riportato in tabella 1bis (pari a € 2.380.245,98) comprende le seguenti spese richieste in deroga:

- Iniziativa INF02 attività 4 e attività 5 per € 31.200,00 per il servizio informatico realizzato nell'ambito del DW orientamento e del Portale Adattivo del progetto ORACOLO;
- Iniziativa GEN01 attività 2 e attività 3 per € 1.670,36 per ritenute IRAP rimborsate a bilancio nel corso del mese Luglio 2005 ed ulteriori spese telefoniche pari a € 565,62 non rendicontate alla data del 30 Giugno 2005.

La verifica dei massimali di spesa, riportata in tabella 2 e 2bis, evidenzia la coerenza con le indicazioni del M.i.u.r.

Tabella 1: Bilancio finanziario rendicontato.

Iniziativa	N° att.	Denominazione Attività	Spesa prevista nel progetto esecutivo	Spesa rimodulata ed approvata dal M.i.u.r	Spesa effettiva	Di cui Fondi propri	Scostamento spese rimodulato e spese effettive	Var. % spesa rimodulata e spesa effettiva	Inc.% spesa Iniziativa e spesa totale
INF	1	Coordinamento iniziativa	5.164,57	5.164,57	7.823,24	782,32	-2.658,67		
	2	Selezione addestramento personale	7.746,85	7.746,85	2.570,04	257,00	5.176,81		
	3	Funzionamento del servizio di info line	38.734,27	38.734,27	43.203,97	4.320,40	-4.469,70		
	4	DW -Orientamento	108.455,95	108.455,95	95.891,48	9.589,15	12.564,47		
	5	Portale adattativo	72.303,97	72.303,77	54.185,56	5.418,56	18.118,21		
		Sub-TOTALE	232.405,60	232.405,40	203.674,29	20.367,43	28.731,11	12,36	8,68
ORE	1	Coordinamento iniziativa	5.164,57	5.164,57	5.164,23	516,42	0,34		
	2	Azioni università-istituti formazione superiore	23.240,56	35.840,56	30.618,25	3.061,83	5.222,31		
	3	Preparazione e realizzazione test	49.063,41	41.563,41	40.778,67	4.077,87	784,74		
	4	Ri-conosciamoci	41.316,55	54.721,08	52.976,28	5.297,63	1.744,80		
	5	Attitudini, inclinazioni	15.493,71	11.563,43	11.465,86	1.146,59	97,57		
	6	Informazioni	25.822,84	17.517,40	16.041,58	1.604,16	1.475,82		
	7	Metodo di studio	15.493,71	-	-	-	-		
	8	Strategie di coying	20.658,28	31.258,37	31.995,71	3.199,57	-737,34		
	9	Webgame	25.822,84	29.386,84	28.713,98	2.871,40	672,86		
		Sub-TOTALE	222.076,47	227.015,67	217.754,57	21.775,46	9.261,10	-4,08	9,28
ORI	1	Selez./Formaz.	36.668,44	35.020,73	34.577,30	3.457,73	443,43		
	2	Pubblicizzazione	29.696,27	29.696,27	20.008,18	2.000,82	9.688,09		
	3	Incontri Peer tutoring	114.395,20	116.042,92	112.033,07	11.203,31	4.009,85		
	4	Monitoraggio	27.940,32	27.940,32	28.607,97	2.860,80	-667,65		
	5	Pubblicizzazione	15.493,71	15.493,71	12.602,01	1.260,20	2.891,70		
	6	Consultazione	204.207,06	204.207,05	188.886,27	18.888,63	15.320,78		
	7	Verifica	13.272,94	13.272,94	17.520,18	1.752,02	-4.247,24		
	8	Incontri docenti	5.061,28	12.722,09	13.309,56	1.330,96	-587,47		
	9	Dir. Coord.	7.746,85	7.746,85	3.594,05	359,41	4.152,80		
		Sub-TOTALE	454.482,07	462.142,88	431.138,59	43.113,86	31.004,29	-6,71	18,37
ORU	1	Operatrici sportello	33.053,24	85.965,93	85.745,70	8.574,57	220,23		
	2	Percorso Orientamento	1.704,31	490,86	340	34	150,86		
	3	Percorsi Autovalutaz.	2.272,41	455,41	1.390,45	139,05	-935,04		
	4	Percorso Bilancio competenze	3.408,62	681,72	681	68,1	0,72		
	5	Direzione e coordinamento Progetto	37.029,96	45.729,96	40.864,51	4.086,45	4.865,45		
	6	Nodo raccolta domande/offerte stage	43.898,84	47.098,56	33.003,68	3.300,37	14.094,88		
	7	Coinvolgimento imprese	38.734,27	38.298,26	36.592,78	3.659,28	1.705,48		
	8	Stage	408.000,95	341.839,95	409.670,66	40.967,07	-67.830,71		
	9	Seminari itinere	38.217,81	20.933,24	16.855,51	1.685,55	4.077,73		
	10	Seminari in uscita	59.909,00	49.680,25	41.976,99	4.197,70	7.703,26		
	11	Promozione di attività di recruitment e Fiera del Lavoro	246.349,94	267.863,26	261.265,15	26.126,52	6.598,11		
	12	Rapporti con il mondo del lavoro	20.658,28	20.658,28	17.352,09	1.735,21	3.306,19		
	13	Indagini sul livello di posizionamento dei laureati	42.865,92	53.865,92	48.653,28	4.865,33	5.212,64		
	14	Promozione dell'iniziativa	5.993,98	5.224,98	8.754,03	875,4	-3.529,05		
	15	Selezione iniziativa	6.493,01	6.441,01	7.691,54	769,15	-1.250,53		
	16	Formazione	85.424,39	85.824,39	79.239,62	7.923,96	6.584,77		
	17	Diffusione dei risultati	5.380,00	6.801,00	5.078,71	507,87	1.722,29		
		Sub-TOTALE	1.079.394,92	1.077.852,97	1.095.155,70	109.515,57	-17.302,73	1,61	46,67
FOR	1	Programmazione	5.164,57	5.164,00	2.154,57	215,46	3.009,43		
	2	Formazione docenti e genitori	105.873,66	102.413,72	72.464,30	7.246,43	29.949,42		
	3	Formazione sportelliste	43.898,84	36.304,52	18.836,43	1.883,64	17.468,09		
		Sub-TOTALE	154.937,07	143.882,24	93.455,30	9.345,53	50.426,94	-35,05	3,98
VER	1	Verifica delle attività.	77.468,53	77.468,17	74.658,97	7.465,90	2.809,20		
		Sub-TOTALE	77.468,53	77.468,17	74.658,97	7.465,90	2.809,20	-3,63	3,18
GEN	1	Stesura del progetto;	87.797,67	87.797,00	82.369,63	8.236,96	5.427,37		
	2	Coordinamento,rendicondazione	103.291,38	103.292,13	98.994,46	9.899,45	4.297,67		
	3	Start-up Centro Orientamento;	41.316,55	41.314,37	49.609,74	4.960,97	-8.295,37		
		TOTALE	232.405,60	232.403,50	230.973,83	23.097,38	1.429,67	-0,62	9,84
			2.453.170,26	2.453.170,83	2.346.811,25	234.681,13	106.359,58	4,33559615	100,00

Tabella 1 bis: Bilancio finanziario con spese richieste in deroga.

Iniziativa	N° att.	Denominazione Attività	Spesa prevista nel progetto esecutivo	Spesa rimodulata ed approvata dal M.i.u.r	Spesa effettiva	Di cui Fondi propri	Scostamento spese rimodulato e spese effettive	Var. % spesa rimodulata e spesa effettiva	Inc.% spesa Iniziativa e spesa totale
INF	1	Coordinamento iniziativa	5.164,57	5.164,57	7.823,24	782,32	-2.658,67		
	2	Selezione addestramento personale	7.746,85	7.746,85	2.570,04	257,00	5.176,81		
	3	Funzionamento del servizio di info line	38.734,27	38.734,27	43.203,97	4.320,40	-4.469,70		
	4	DW –Orientamento	108.455,95	108.455,95	108.455,95	10.845,60	0,00		
	5	Portale adattativo	72.303,97	72.303,77	72.821,09	7.282,11	-517,32		
		Sub-TOTALE	232.405,60	232.405,40	234.874,29	23.487,43	-2.468,89	-1,06	9,87
ORE	1	Coordinamento iniziativa	5.164,57	5.164,57	5.164,23	516,42	0,34		
	2	Azioni università-istituti formazione superiore	23.240,56	35.840,56	30.618,25	3.061,83	5.222,31		
	3	Preparazione e realizzazione test	49.063,41	41.563,41	40.778,67	4.077,87	784,74		
	4	Ri-conosciamoci	41.316,55	54.721,08	52.976,28	5.297,63	1.744,80		
	5	Attitudini, inclinazioni	15.493,71	11.563,43	11.465,86	1.146,59	97,57		
	6	Informazioni	25.822,84	17.517,40	16.041,58	1.604,16	1.475,82		
	7	Metodo di studio	15.493,71	-	-	-	-		
	8	Strategie di coying	20.658,28	31.258,37	31.995,71	3.199,57	-737,34		
	9	Webgame	25.822,84	29.386,84	28.713,98	2.871,40	672,86		
		Sub-TOTALE	222.076,47	227.015,67	217.754,57	21.775,46	9.261,10	-4,08	9,15
ORI	1	Selez./Formaz.	36.668,44	35.020,73	34.577,30	3.457,73	443,43		
	2	Pubblicizzazione	29.696,27	29.696,27	20.008,18	2.000,82	9.688,09		
	3	Incontri Peer tutoring	114.395,20	116.042,92	112.033,07	11.203,31	4.009,85		
	4	Monitoraggio	27.940,32	27.940,32	28.607,97	2.860,80	-667,65		
	5	Pubblicizzazione	15.493,71	15.493,71	12.602,01	1.260,20	2.891,70		
	6	Consultazione	204.207,06	204.207,05	188.886,27	18.888,63	15.320,78		
	7	Verifica	13.272,94	13.272,94	17.520,18	1.752,02	-4.247,24		
	8	Incontri docenti	5.061,28	12.722,09	13.309,56	1.330,96	-587,47		
	9	Dir. Coord.	7.746,85	7.746,85	3.594,05	359,41	4.152,80		
		Sub-TOTALE	454.482,07	462.142,88	431.138,59	43.113,86	31.004,29	-6,71	18,11
ORU	1	Operatrici sportello	33.053,24	85.965,93	85.745,70	8.574,57	220,23		
	2	Percorso Orientamento	1.704,31	490,86	340	34	150,86		
	3	Percorsi Autovalutaz.	2.272,41	455,41	1.390,45	139,05	-935,04		
	4	Percorso Bilancio competenze	3.408,62	681,72	681	68,1	0,72		
	5	Direzione e coordinamento Progetto	37.029,96	45.729,96	40.864,51	4.086,45	4.865,45		
	6	Nodo raccolta domande/offerte stage	43.898,84	47.098,56	33.003,68	3.300,37	14.094,88		
	7	Coinvolgimento imprese	38.734,27	38.298,26	36.592,78	3.659,28	1.705,48		
	8	Stage	408.000,95	341.839,95	409.670,66	40.967,07	-67.830,71		
	9	Seminari itinere	38.217,81	20.933,24	16.855,51	1.685,55	4.077,73		
	10	Seminari in uscita	59.909,00	49.680,25	41.976,99	4.197,70	7.703,26		
	11	Promozione di attività di recruitment e Fiera del Lavoro	246.349,94	267.863,26	261.265,15	26.126,52	6.598,11		
	12	Rapporti con il mondo del lavoro	20.658,28	20.658,28	17.352,09	1.735,21	3.306,19		
	13	Indagini sul livello di posizionamento dei laureati	42.865,92	53.865,92	48.653,28	4.865,33	5.212,64		
	14	Promozione dell'iniziativa	5.993,98	5.224,98	8.754,03	875,4	-3.529,05		
	15	Selezione iniziativa	6.493,01	6.441,01	7.691,54	769,15	-1.250,53		
	16	Formazione	85.424,39	85.824,39	79.239,62	7.923,96	6.584,77		
	17	Diffusione dei risultati	5.380,00	6.801,00	5.078,71	507,87	1.722,29		
		Sub-TOTALE	1.079.394,92	1.077.852,97	1.095.155,70	109.515,57	-17.302,73	1,61	46,01
FOR	1	Programmazione	5.164,57	5.164,00	2.154,57	215,46	3.009,43		
	2	Formazione docenti e genitori	105.873,66	102.413,72	72.464,30	7.246,43	29.949,42		
	3	Formazione sportelliste	43.898,84	36.304,52	18.836,43	1.883,64	17.468,09		
		Sub-TOTALE	154.937,07	143.882,24	93.455,30	9.345,53	50.426,94	-35,05	3,93
VER	1	Verifica delle attività.	77.468,53	77.468,17	74.658,97	7.465,90	2.809,20		
		Sub-TOTALE	77.468,53	77.468,17	74.658,97	7.465,90	2.809,20	-3,63	3,14
GEN	1	Stesura del progetto;	87.797,67	87.797,00	82.369,63	8.236,96	5.427,37		
	2	Coordinamento,rendicontazione	103.291,38	103.292,13	100.923,44	9.899,45	4.297,67		
	3	Start-up Centro Orientamento;	41.316,55	41.314,37	49.915,49	4.960,97	-8.295,37		
		TOTALE	232.405,60	232.403,50	233.208,56	23.097,38	1.429,67	-0,62	9,80
			2.453.170,26	2.453.170,83	2.380.245,98	237.801,13	75.159,58	3,06377277	100,00

Tabella 2: Verifica massimali di spesa.

	Direzione e Coordinamento	Spese Generali	Spese GEN	Totale Progetto
Valore €	223.448,09	23.125,24	230.973,83	2.346.811,25
% di spesa	9,52	0,99	9,84	100%

Tabella 2 bis: Verifica massimali di spesa con le spese richieste in deroga.

	Direzione e Coordinamento	Spese Generali	Spese GEN	Totale Progetto
Valore €	223.448,09	23.125,24	233.208,56	2.380.245,98
% di spesa	9,39	0,97	9,80	100%

Azioni intraprese

Occorre, infine, porre in evidenza come l'attività di stage, dopo gli sforzi iniziali, abbia avuto un forte impatto, nell'organizzazione delle attività didattiche, con il conseguente coinvolgimento di un numero sempre crescente di richieste di Stage per Studenti. Tale esigenza da un punto di vista finanziario ha visto, dopo la rimodulazione della spesa, un ulteriore nuovo sostegno economico che ha trovato copertura nelle economie di gestione realizzate nell'ambito delle diverse attività del Progetto.

5 Valutazione del progetto

5.1 Qualità delle iniziative

GEN 01 – Gestione e coordinamento

La qualità della iniziativa di gestione e coordinamento scaturisce dalla qualità con la quale sono state attuate le singole iniziative.

INF 01 - Infoline

L'iniziativa è stata monitorata attraverso il numero dei contatti realizzati e la loro concentrazione nell'unità di tempo. Il costo al contatto e l'efficacia dell'intervento (circa il 70% delle risposte sono state erogate direttamente, il 30% deviate su altri centri di informazione) sono stati i due parametri cardine.

Per quanto riguarda la qualità percepita si è utilizzato un sistema di back-mailing, con votazione espressa dagli utenti con punteggio da 1 a 5. Il livello raggiunto, pari a oltre 4 in media, è stato accolto con favore dal team di gestione.

ORE 01 – No debts

Il monitoraggio dell'iniziativa ha tenuto conto di parametri quantitativi quali il numero degli studenti contattati, il numero delle scuole coinvolte, il numero di test somministrati, il grado di miglioramento ottenuto nella seconda valutazione effettuata a distanza di tempo dalla prima.

Riguardo alla qualità percepita non si è utilizzato un sistema di misura rigoroso ma un'indicazione indiretta deriva dalla incessante richiesta delle scuole che spingono affinché l'iniziativa possa essere ripetuta ed estesa su scala più ampia.

Gli elementi emersi in sede di autovalutazione possono essere sintetizzati nella necessità di insistere su strategie quali quella implementata mediante ORE01.

Infatti:

- a. il contenuto di informazione e l'efficacia informativa sui requisiti minimi e sulle conoscenze attese dalle diverse Facoltà di iniziative analoghe è di molto superiore ad iniziative standard;
- b. la misura quantitativa del deficit conoscitivo è una base di partenza essenziale per le scuole che possono in tal modo predisporre percorsi ad hoc, indirizzando correttamente ed in modo sinergico gli sforzi;
la strategia si rivela efficace anche in merito alla riduzione del debito formativo, consentendo l'ottenimento di un punteggio più elevato nelle valutazioni all'ammissione e, in definitiva, semplificando la transizione scuola-università.

ORI 01 – Peer tutoring

Per il monitoraggio della qualità dell'attività di formazione è stato elaborato e somministrato ai corsisti un questionario che mirava a valutare la qualità dell'apprendimento e degli interventi formativi.

Per le attività di sportello il monitoraggio è stato svolto con incontri settimanali con i referenti di Facoltà ed incontri periodici con i responsabili dell'iniziativa, nonché con la rilevazione di dati relativi agli studenti/utenti e alle tipologie del problema, da parte degli operatori.

Dagli incontri di verifica sono emersi aspetti positivi del servizio, legati soprattutto alla notevole utilità riscontrata dagli studenti per il loro orientamento e per il raggiungimento dell'autonomia, nella ricerca di informazioni necessarie al prosieguo del corso di studi. Dalle relazioni dei tutor che hanno concluso l'attività, emerge una valutazione della qualità dell'iniziativa globalmente positiva. Inoltre ogni attività è stata monitorata periodicamente attraverso gli indicatori e le griglie di verifica utilizzate dal gruppo VER, da cui emergevano i dati relativi ad ogni attività.

Dalle relazioni dei peer tutor delle facoltà è emerso che le richieste di intervento sono state prevalentemente relative a informazioni su i piani di studio, difficoltà didattiche, difficoltà ambientali, informazioni generali e pratiche, curiosità di conoscere il servizio.

Il maggiore elemento di forza di tale iniziativa riguarda la metodologia della relazione tra pari che è risultata di grande efficacia, in quanto consente di raggiungere più facilmente il target dell'iniziativa stessa attraverso una modalità più informale che consente al neo-iscritto di sentirsi accolto, riconosciuto come individuo e di sviluppare più facilmente il senso di appartenenza alla comunità universitaria. La presenza di "colleghi senior" ai quali poter chiedere un supporto individuale, ha delineato per gli studenti la possibilità di instaurare un dialogo diretto e spontaneo con conseguente facilità di relazione, rendendo più semplice la risoluzione dei problemi presentati.

ORI 02 - Conselling

Per quanto riguarda le attività di consultazione, come strumento di monitoraggio, sono state utilizzate schede di rilevazione dati. In particolare sulla base di indicatori individuati con il gruppo VER sono state elaborate schede di raccolta dei dati degli studenti, delle problematiche emerse, degli interventi effettuati e relativi alla valutazione del servizio.

Dalle schede compilate a cura degli operatori del servizio e degli studenti, risulta una valutazione positiva del servizio stesso, delle modalità organizzative e della qualità delle metodologie utilizzate. Il giudizio positivo degli utenti è da riportare anche all'efficienza e all'efficacia del lavoro degli operatori del counselling che sinergicamente sono stati impegnati per soddisfare i bisogni espressi dall'utenza, con risultati soddisfacenti.

Elemento di forza è stata la metodologia di lavoro in équipe.

Il lavoro del gruppo di psicologhe è stato oggetto di verifiche settimanali e supervisioni periodiche da parte di responsabili del counselling di altre università italiane.

Inoltre la risposta positiva dei gruppi di studenti che hanno utilizzato il servizio per finalità formative (incontri con gruppi di studenti delle associazioni) ha evidenziato la buona qualità anche di quest'ultima attività.

Per quanto riguarda l'attività "Incontri con i docenti", le tecniche e metodologie acquisite nel corso degli interventi formativi relative alle abilità di insegnamento sono in via di sperimentazione.

Inoltre ogni attività è stata monitorata periodicamente attraverso gli indicatori e le griglie di verifica utilizzate dal gruppo VER, da cui emergevano i dati relativi ad ogni attività.

ORU 01 – Pari opportunità

L'impatto qualitativo del servizio è stato misurato mediante la somministrazione di questionari che hanno consentito di evidenziare le esigenze dell'utenza. In seguito a ciò sono stati potenziati i servizi già esistenti e progettate ulteriori attività sulla base delle richieste. Tali incrementi sono stati ben accolti dall'utenza come documentato da specifiche schede di gradimento.

Attraverso la somministrazione di schede di gradimento sono emersi i seguenti risultati: tra gli aspetti positivi del servizio sono risultati soddisfacenti gli elementi relativi alla qualità dell'accoglienza, alla esaustività dell'informazione erogata, alla qualità della consulenza e alla efficacia dei mezzi di consultazione. In relazione alle caratteristiche dei servizi offerti, per l'80% delle utenti il servizio erogato è risultato superiore alle loro aspettative, con punte giudicate di eccellenza.

Per quanto concerne il supporto logistico, è opportuno sottolinearne l'importanza, visto che la sede è collocata in un punto centrale dell'Ateneo, si registra un'utenza giornaliera abbastanza alta, proprio perché facilmente individuabile e raggiungibile da tutti gli studenti e le studentesse dell'Ateneo.

La scelta strategica di uno staff operativo poliedrico, che si muove con disinvoltura e con pienezza di contenuti nei territori della *career guidance*, *knowledge management*, psicologia del lavoro, orientamento legale, orientamento al mondo del lavoro e consulenza di pari opportunità, accompagnano gli utenti e le utenti, nelle varie fasi di realizzazione del proprio progetto professionale e di vita, garantendo loro un efficace orientamento in uscita, continuativo e dinamico.

Oltre al notevole apprezzamento espresso dall'utenza, si sono avuti positivi riscontri da parte di esperti dell'Orientamento e di importanti referenti istituzionali di altre realtà

universitarie in occasione delle manifestazioni pubbliche di presentazione delle attività dello Sportello.

L'ampio ventaglio di professionalità espresse dalle operatrici, ha inoltre consentito di avviare attività seminariali a completamento dei percorsi di sensibilizzazione e di automotivazione dell'utenza.

Inoltre tutte le attività in itinere sono periodicamente esaminate da specifiche riunioni, che consentono di valutare sia la qualità delle attività stesse, sia il livello di interrelazione e di integrazione tra le professionalità dell'equipe di Sportello.

ORU02 – Learning on the job

I dati più significativi per il monitoraggio hanno riguardato il numero di aziende che hanno manifestato interesse ad ospitare stagisti, nel periodo di riferimento, numero che è pari a circa 200, ed il numero complessivo di stage svolti, pari a circa 500.

La qualità percepita in relazione al servizio offerto è stata elevata dal momento che è stata messa a punto una procedura efficace per la promozione e lo svolgimento dell'intera attività di stage.

Le considerazioni scaturite in fase di autovalutazione hanno spinto l'Ateneo ad investire risorse proprie in attività di tirocinio.

ORU03 e ORU04 - Seminari e Placement

La valutazione della qualità e della efficacia dell'azione di orientamento rivolta ai giovani laureati è scaturita dal questionario somministrato ai laureati a tre anni dalla laurea. IN elevata percentuale hanno ritenuto che il servizio di orientamento ha facilitato il loro ingresso nel mondo del lavoro con successo.

ORU 05 – Spin-off

Il monitoraggio dell'iniziativa si è realizzato attraverso la raccolta e l'elaborazione sistematica delle informazioni inerenti le iniziative imprenditoriali proposte (analisi proponenti per sesso, età, tipologia di laurea e di attività economica etc.), somministrazione di questionari di valutazione del percorso formativo, rilevazione dei fabbisogni formativi e di specializzazione e loro valutazione ex-post circa il raggiungimento degli obiettivi.

La chiusura della fase selettiva e la formazione collettiva e individuale hanno fornito elementi di valutazione positiva rispetto alla qualità e serietà del servizio offerto. Non si è infatti registrata alcuna insoddisfazione rispetto alla graduatoria finale degli ammessi e degli esclusi, che poteva generarsi anche in virtù dell'elevato numero di partecipanti all'iniziativa: l'orientamento progressivo dei candidati realizzato attraverso seminari collettivi ed incontri individuali, ha permesso di generare un'autovalutazione della propria iniziativa e la conseguente accettazione dei risultati ottenuti.

La qualità del servizio offerto nonché la soddisfazione delle aspettative dichiarate da parte dei candidati ammessi alla terza fase sono state monitorate attraverso un questionario di valutazione somministrato il 17 ottobre 2003 nonché attraverso gli incontri collettivi e individuali svolti. Dal questionario sono stati rilevati alcuni elementi di criticità (Approfondimento di alcune materie trattate e conseguente prolungamento dell'attività formativa in aula) sulle quali si è provveduto ad inserire degli opportuni correttivi attraverso il tutoraggio individuale. In base alla rilevazione delle necessità di formazione specialistica e di ricerca sul campo rilevate attraverso un ulteriore questionario

somministrato il 17 ottobre 2003 nonché attraverso gli incontri collettivi e individuali svolti, si può affermare che le richieste dei partecipanti in merito sono state tutte autorizzate.

Il personale dell'Ateneo coinvolto (n. 8) ha mostrato una forte motivazione ed interesse verso l'iniziativa e verso le metodologie innovative attivate, mettendosi a completa disposizione dei partecipanti all'iniziativa per garantire supporto e assistenza in ogni fase.

INF 02 – Portale adattativo

Il livello qualitativo delle attività realizzate nell'ambito dell'iniziativa INF02 è da considerare elevato in base ai seguenti elementi :

- La completa aderenza di quanto realizzato rispetto a quanto previsto
- La qualità dei due Team di Progetto
- La multidisciplinarietà ed integrazione dei due Team
- Il coinvolgimento attivo dei process-owner dell'orientamento studenti
- La forte leadership del progetto e gli efficaci rapporti di partnership instaurati con i fornitori esterni.
- La qualità ed eccellenza tecnologica dei sistemi software realizzati.

VER 01 - Verifica

L'iniziativa è stata scelta come best practice dal comitato direttivo del progetto Oracolo sulla base dei seguenti elementi:

- Metodologie pienamente efficaci rispetto agli obiettivi dichiarati
- Modalità organizzative pienamente adeguate rispetto alle attività realizzate
- Impatto dell'iniziativa pienamente soddisfacente rispetto alle problematiche oggetto di intervento
- Elevato grado di innovatività
- Elevato grado di trasferibilità
- Il forte collegamento istituito con le altre iniziative del progetto ed in particolare l'iniziativa INF02.
- Le efficaci integrazioni funzionali ed operative con le strutture che operano in Ateneo nel campo della valutazione (Nucleo, responsabili Progetto CampusOne, Co.Co.P.).
- I collegamenti sviluppati con gli interventi promossi dal Liaison Office di Ateneo nel campo del mercato del lavoro (Osservatorio Regionale).

5.2 Valutazione della struttura organizzativa

GEN 01 – Gestione e coordinamento

L'iniziativa si è dimostrata ben organizzata e gestita con strumenti e metodologie adeguate e pertinenti.

Le modalità operative del Progetto Orientamento si sono sviluppate nell'ambito della contabilità finanziaria dell'Università della Calabria che ha iscritto nell'apposito capitolo del Bilancio di Previsione “Spese cofinanziate per programmi nazionali e Internazionali” i fondi necessari per sostenere le attività del progetto Oracolo.

Il processo gestionale che ne è derivato ha visto il coinvolgimento di un Referente amm.vo contabile per ciascuna Iniziativa ed un team di personale, con specifiche competenze professionali, operante in diversi settori dell'Amministrazione Centrale, e coordinato dal Responsabile Amministrativo e

Contabile del Progetto. In particolare le unità di personale coinvolte risultano afferenti all'Area Finanziaria, all'Area Risorse Umane ed all'ufficio di Supporto al Nucleo di valutazione dell'Ateneo e Presidenze di Facoltà.

Ciò ha consentito, da un lato, l'autonomia finanziaria a ciascun Responsabile di Iniziativa, dall'altro, un controllo centralizzato che pur monitorando il livello di spesa, ha favorito l'agilità delle diverse linee progettuali assicurando, di volta in volta, la liquidità finanziaria necessaria per supportare la realizzazione delle attività.

ORU 01 – Pari opportunità

Dal monitoraggio dell'utenza, effettuato dall'apertura dello Sportello (febbraio 2004) a oggi (maggio 2005), si è registrato un numero decisamente elevato di richieste di lavoro pari a 60% delle richieste su totale di 1410 utenti registrati. Ciò testimonia che risulta essere viva e incandescente l'esigenza, da parte dei giovani, di trovare un lavoro e soprattutto di trovarlo all'interno del territorio di appartenenza, onde evitare la famosa "migrazione dei cervelli" altrove.

Lo Sportello risponde a questa esigenza forte da parte dell'utenza, anche e soprattutto con la preziosa nonché proficua collaborazione dell'Ufficio Informagiovani della Provincia di Cosenza, legato allo Sportello per le Pari Opportunità da una convenzione già in essere.

La collaborazione con l'Ufficio Informagiovani della Provincia di Cosenza non è che la testimonianza lampante di come l'iniziativa in questione, sia stata accolta con estremo interesse da parte delle realtà locali, che, osservandone il successo, hanno creduto di avviare forme di collaborazione stabili, incentrate sulla formazione, l'orientamento e la progettazione.

L'intesa tra le due istituzioni fa sì che ci sia uno scambio giornaliero d'informazioni, per rispondere in maniera altrettanto forte alle richieste provenienti dall'universo giovanile emergente.

La collaborazione con l'Ufficio Informagiovani è stata concretamente avviata nel mese di luglio 2004 riscuotendo subito un successo immediato, documentato anche dalla crescita dell'utenza, non più esclusivamente femminile. Infatti con l'introduzione di questo servizio è stata data la possibilità a tutti i giovani, sia maschi che femmine, di rivolgersi allo Sportello per usufruire di tutti i servizi erogati. Per la realizzazione di quanto appena detto è stato necessario integrare la sede dello Sportello con ulteriori postazioni di lavoro al fine di permettere un giornaliero aggiornamento di preziosi contenuti e informazioni da mettere a disposizione degli utenti.

L'esperienza maturata in questi mesi e l'impatto estremamente positivo all'interno della popolazione universitaria, hanno fatto emergere la crescente richiesta da parte della componente studentesca maschile di poter accedere ai servizi previsti soltanto per le studentesse e le laureande/laureate.

Per rispondere positivamente a questa domanda crescente si è deciso di integrare i servizi di Sportello anche all'utenza maschile attraverso l'apertura di un punto INFORMAGIOVANI.

ORU 02 e ORU 04 – Learning on the job e Placement

Le iniziative hanno ricevuto apprezzamento da parte delle aziende coinvolte, come risulta dai questionari distribuiti in occasione dei seminari e degli incontri della Fiera del Lavoro. Anche i visitatori della Fiera del Lavoro hanno testimoniato l'apprezzamento con risposte ed apprezzamenti lusinghieri formulate tramite i questionari. La struttura organizzativa ha

dimostrata competenza e professionale per avere ricevuti apprezzamenti da parte degli utenti e della stampa locale e nazionale interessatesi alle iniziative.

ORU 05 – Spin-off

L'iniziativa e' stata gestita dal Liaison Office d'Ateneo (LIO) quale struttura dell'Università della Calabria, in partnership con l'Istituto Nazionale per la Fisica della Materia (INFN), con il quale e' stato attivato in data 23/12/2002 un protocollo d'intesa. Il protocollo ha previsto la presenza di un Comitato di Gestione - composto da docenti, tecnologi e personale gestionale - per lo svolgimento delle attività di coordinamento, direzione e programmazione. Il Comitato di Gestione si è riunito periodicamente ed efficacemente anche in considerazione del limitato numero di componenti (n. 5) e delle loro competenze complementari.

Per lo svolgimento dell'iniziativa, è stata necessaria la collaborazione di 4 persone, di cui 3 appartenenti al Liaison Office ed alle strutture collegate (Consorzio SPIN) ed una all'INFN, la cui sinergia è stata fondamentale per svolgere le diverse operazioni richieste in ogni fase del progetto.

Ruolo essenziale nel processo organizzativo hanno svolto i docenti dell'Ateneo che sono stati chiamati a fornire il loro supporto nella fase di selezione (Comitato di Selezione e Valutazione) nonché nella fase di formazione in aula.

La rete di collaborazioni dell'Ateneo e del partner INFN, ha consentito di individuare soggetti imprenditoriali e istituzioni a supporto delle iniziative imprenditoriali, con i quali e' stato possibile instaurare rapporti di consulenza, formazione, e partnership commerciali. Oltre agli spin-off già costituiti presso l'Ateneo che hanno fornito testimonianze del percorso intrapreso, un importante contributo e' stato fornito dalla sede regionale di Sviluppo Italia spa che ha ascoltato i gruppi di potenziali imprenditori, individuando punti di forza e debolezza e possibili canali di finanziamento delle idee d'impresa.

Il network di competenze coinvolte nell'organizzazione del progetto, attraverso la partnership progettuale, la rete di collaboratori ed esperti insieme ai dipendenti del Liaison Office hanno costituito certamente un punto di forza del progetto, sia per il loro elevato livello di competenza che per la loro complementarietà.

Una criticità si e' riscontrata rispetto al coinvolgimento nell'iniziativa degli operatori finanziari, locali e non, per l'individuazione di opportuni canali di finanziamento pubblici o privati allo scopo di facilitare lo start-up delle iniziative imprenditoriali. Durante il progetto si e' sottoscritto un protocollo d'intesa con la Fincalabria, Finanziaria della Regione Calabria, e si e' avuto il sostegno, in termini consulenziali, di Sviluppo Italia spa. Si sta ora cercando di consolidare l'accesso anche a canali finanziari di tipo privato (ad es. Società di Gestione Risparmio).

Dal punto di vista amministrativo-contabile, il progetto e' stato gestito dall'Amministrazione centrale dell'Ateneo. Le risorse disponibili complessivamente sul progetto Oracolo sono state poste in uscita sulla Categoria 2 – Capitolo 78 con articoli distinti in cui sono confluite le iniziative per categoria di appartenenza (nell'art. 27 sono state riportate e gestite le risorse in uscita di tutte le iniziative della categoria ORU).

Il Liaison Office ha curato l'istruttoria degli impegni di spesa e la conseguente raccolta di ogni necessaria documentazione, su richiesta del Responsabile dell'iniziativa ORU05, Prof. C. Umeton, e del Responsabile del Progetto, Prof. L. Grandinetti e secondo le indicazioni scaturite dalle decisioni del Comitato di Gestione del Progetto.

Le tipologie di spesa ed il loro relativo budget sono state monitorate dal Liaison Office attraverso dei fogli elettronici.

Il controllo generale degli atti amministrativi del progetto Oracolo e' stato realizzato attraverso un unico supervisore amministrativo/contabile coadiuvato da una segreteria tecnica.

VER 01 - Verifica

L'iniziativa ha puntato al più ampio coinvolgimento di tutti gli attori coinvolti a vario titolo nel processo di monitoraggio e valutazione delle attività formative, di orientamento e di tutorato. A tal fine sono stati organizzati una serie di incontri con i responsabili delle altre iniziative del Progetto Oracolo mirati a raccogliere indicazioni sui loro fabbisogni di analisi e sulla tipologia degli archivi che sarebbero stati costituiti nell'ambito delle proprie attività. Si sono inoltre intervistati i delegati del Rettore direttamente coinvolti nelle attività di orientamento dell'Ateneo, i delegati all'orientamento dei Presidi di Facoltà, i docenti, i manager didattici e i Presidenti dei Corsi di Laurea impegnati nell'implementazione di sistemi di monitoraggio delle carriere degli studenti e/o nella valutazione della qualità del Corso di Laurea, nonché l'Authority per l'Informatica e la Telematica dell'Ateneo. Si sono infine presi in esame numerosi documenti prodotti dal Comitato Nazionale per la Valutazione del Sistema Universitario, dalla CRUI e da vari ricercatori in tema di valutazione del sistema universitario e dei Corsi di Studio. Tenuto conto che l'utilità delle informazioni che si possono estrarre da un *datawarehouse* dipendono da come esso sia stato organizzato, la responsabilità dell'iniziativa è stata affidata ad uno statistico esperto nella costruzione di sistemi informativi statistici. Nel gruppo di lavoro sono state inserite competenze e capacità progettuali esterne di altissima qualificazione professionale specifica quali il D-Lab del CINECA, la società THEMATICA Srl, un ingegnere informatico con esperienza di progettazione di *datawarehouse* in ambito universitario, esperti e tecnici che operano nell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo i quali hanno positivamente contribuito alla definizione del fabbisogno informativo, all'indicazione degli indicatori da usare per la valutazione dell'efficacia delle politiche di orientamento dell'Ateneo e nell'analisi di alcuni indicatori. Nell'ambito dell'iniziativa è stata, inoltre, sottoscritta una convenzione con il Consorzio AlmaLaurea finalizzata all'analisi dei principali fattori di successo dei laureati, sia durante il corso di studi che nell'inserimento nel mondo del lavoro. L'integrazione di risorse esterne con elevata qualificazione professionale specifica nell'ambito del team di progetto è stata efficacemente realizzata attraverso una forte leadership dell'Università della Calabria ed attraverso la costituzione di efficaci rapporti di partnership con i fornitori esterni.

6 Ricaduta complessiva del progetto

6.1 Impatto sulle attività ordinarie dell'Ateneo

GEN 01 – Gestione e coordinamento

L'attività di coordinamento e gestione maturata e perfezionatisi nel corso del progetto è stata la base di partenza per l'impostazione del Centro di Ateneo e di tutte le altre iniziative ricadenti nella sfera dell'orientamento.

ORU 01 – Pari opportunità

Oltre ai servizi caratteristici di uno sportello di orientamento, come ad esempio l'utilizzo delle tecniche di ricerca attiva del lavoro o delle informazioni inerenti la definizione del proprio progetto professionale, l'aspetto determinante di questa iniziativa è il passaggio dalla fase di consulenza a una fase di costruzione delle risposte che coinvolga attivamente le utenti. Ciò nasce dalla consapevolezza che nel mondo universitario esistono numerose differenze, tra cui quella di genere, che deve essere riconosciuta e valorizzata, per evitare discriminazioni anche nel delicato processo dell'uscita dal mondo della formazione.

Partendo da tale consapevolezza, l'iniziativa ORU 01 è riuscita ad ottenere una notevole visibilità, ed un efficace impatto di comunicazione, diventando un punto di riferimento anche per le lavoratrici dell'Ateneo (docenti e non-docenti) che offrono spesso le loro competenze o viceversa ricorrono allo Sportello per avere informazioni, ma anche per denunciare situazioni di disagio e quindi chiedere strumenti di aiuto. Tutto questo indica l'opportunità di allargare il piano di intervento dello Sportello, che dovrebbe aprirsi anche all'ascolto di altre necessità interne alla vita dell'Ateneo.

ORU 03 e ORU 04 – Seminari e Placement

Le attività di orientamento in uscita si avvalgono in modo molto stretto delle esperienze maturate in queste due iniziative.

ORU 05 – Spin-off

Tra gli obiettivi di ORU 05 era stato indicato l'avvio dell'ufficio di Ateneo per le attività di creazione d'impresa. Il progetto pilota ha permesso di identificare le competenze necessarie per consolidare le attività dell'Ateneo in tale ambito, nonché le procedure organizzative/amministrative da utilizzare per rendere più efficace ed efficiente l'interazione con l'utente esterno. Lo staff del Liaison Office, dipendenti e consulenti, hanno mostrato elevata capacità di innovazione rispetto alle procedure in atto nel pieno rispetto delle norme in vigore nell'Ateneo.

INF 02 – Portale adattativo

I due sistemi realizzati nell'ambito dell'iniziativa INF02 costituiscono infrastrutture tecnologico-organizzative di valenza strategica per le attività di Orientamento dell'Ateneo ed in quanto tali saranno definitivamente adottati ed ulteriormente sviluppati.

VER 01 - Verifica

I prodotti realizzati contribuiscono alla risoluzione dei problemi di accesso alle informazioni critiche e strategiche per pianificare, monitorare e valutare le attività di

orientamento dell'Ateneo. L'utilizzo degli strumenti di *business intelligence* ha, infatti, reso semplice e facilmente accessibile agli utenti la formulazione di interrogazioni più o meno complesse, la produzione di report personalizzati, la generazione di grafici dinamici e lo studio degli indicatori statistici grazie alle utility di visualizzazione disponibili.

6.2 Impatto sul sistema di relazione con soggetti terzi

ORU 01 – Pari opportunità

Lo Sportello svolge attività di informazione, formazione e consulenza in collegamento con altre strutture interessate:

- *Counselling* psicologico (progetto ORACOLO – UNICAL);
- Assessorato al lavoro – Provincia di Cosenza;
- Centro per l'Impiego Provincia di Cosenza;
- Sportello Informagiovani – Provincia di Cosenza;
- Consigliere di Parità – Provincia di Cosenza;
- Punto Orientamento per l'Imprenditoria – Comune di Cosenza;
- Assessorato Politiche Femminili – Comune di Cosenza;
- Assessorato Politiche Sociali – Comune di Rende;
- Ufficio Scolastico Regionale – MIUR Regione Calabria;
- Centro *Women's Studies* "Milly Villa";
- Centro Orientamento POLARIS - Provincia di Reggio Emilia;
- Associazione Emily;
- Centro contro la violenza alle donne Roberta Lanzino;
- Euroform.

ORU 05 – Spin-off

Durante il progetto, oltre ai soggetti partner dell'iniziativa e quelli con cui si è avviato un protocollo d'intesa, si sono avviati contatti con differenti attori socio-economici locali e regionali. In particolare, sono stati coinvolti i seguenti soggetti, che hanno in buona parte partecipato all'incontro finale di divulgazione dell'iniziativa e di premiazione delle migliori idee imprenditoriali: Associazione degli Industriali di Cosenza, Sviluppo Italia, Provincia di Cosenza, Comune di Rende, Regione Calabria, Banca Intesa, Imprenditori locali e non dei settori d'interesse diretto delle iniziative.

6.3 Impatto sul sistema di relazione con gli studenti

ORU 05 – Spin-off

Il progetto ha consentito ai laureati dell'ateneo di considerare le strutture organizzative universitarie, ed in particolare il Liaison Office, come utile riferimento nella filiera del processo di valorizzazione del proprio percorso formativo per un efficace inserimento nel mercato del lavoro, con particolare riferimento ai percorsi di lavoro autonomo e d'impresa. Dopo la conclusione dell'iniziativa, sono giunte al LIO numerose richieste circa l'avvio di un nuovo programma a sostegno della creazione d'impresa.

INF 02 – Portale adattativo

I Portale dell'Orientamento costituisce una preziosa opportunità di semplificazione e rafforzamento dell'interazione Studente-Università nelle varie fasi, consentendo innovative modalità di comunicazione e di erogazione di servizi, in linea con l'evoluzione della società dell'informazione.

6.4 Impatto sul sistema di relazione con il mercato del lavoro

ORU 01 – Pari opportunità

La scelta strategica di uno staff operativo poliedrico, che si muove con disinvoltura e con pienezza di contenuti nei territori della career guidance, knowledge management, psicologia del lavoro, orientamento legale, orientamento al mondo del lavoro e consulenza di pari opportunità, accompagnano gli utenti e le utenti, nelle varie fasi di realizzazione del proprio progetto professionale, garantendo loro un efficace orientamento in uscita, continuativo e dinamico, prendendo prima di tutto visione delle realtà e dei soggetti che operano sul mercato lavorativo locale, per poi calibrare adeguate strategie di ricerche attive del lavoro ed altrettante efficaci modalità di inserimento e permanenza.

La creazione di un tale servizio, mirato, che funga da supporto ai giovani laureati in un momento difficile della loro vita si connota tra i servizi più utili di un Ateneo che di per se offre una complessità di servizi ed opportunità a supporto degli studenti. In un contesto territoriale difficile, corredato dal fatto che le aspettative dei giovani risultano spesso a rischio e rese ancora più fragili dall'incertezza dei riferimenti, e dalle difficoltà che essi incontrano già dai primi tentativi di investimento della loro professionalità, risulta preziosa la presenza di una realtà operativa come lo Sportello Pari Opportunità, che offre un'azione di orientamento sviluppando strumenti di sostegno alle capacità di analisi e di scelta dei giovani che vi si rivolgono, aiutandoli a far superare loro questo gap tra propensione al lavoro e reali possibilità di impiego in contesti sociali e familiari spesso demotivanti, col fine di offrire un supporto nella costruzione del progetto di lavoro e di vita. È opportuno inoltre sottolineare che a monte vi è la volontà da parte dello staff di attuare un'azione di Accoglienza, come filosofia guida, e ciò ha fatto sì che i giovani e le giovani universitarie trovassero in esso uno dei poli più importanti dell'Ateneo, perché capace di mediare con le altre strutture amministrative e non, del Campus e dell'intero territorio circostante.

ORU 05 – Spin-off

L'iniziativa ha di per sé rappresentato un utile strumento per l'inserimento nel mercato del lavoro attraverso processi di valorizzazione di idee d'impresa basate sulla conoscenza. I potenziali imprenditori hanno inoltre attivato una rete di contatti con operatori del settore attraverso la stage formativi, partecipazione a fiere specialistiche nonché attraverso gli incontri di divulgazione realizzati dall'Ateneo.

7 Attuazione delle strategie del PON e delle politiche trasversali

ORU 05 – Spin-off

L'iniziativa ORU 05 ha fornito certamente un contributo all'attuazione delle politiche dello sviluppo locale in sinergia con le altre azioni promosse dal Liaison Office dell'Ateneo. In particolare, attraverso l'iniziativa ORU 05, il Liaison Office ha stimolato la generazione di imprese innovative rispetto al contesto produttivo regionale agendo altresì come freno alla fuga dei cervelli che contraddistingue la Regione Calabria, generando un circolo virtuoso di creazione di nuovo valore.

Rispetto alle pari opportunità, attraverso un meccanismo di premialità in fase di valutazione delle iniziative proposte, inserito nel bando di selezione delle idee di impresa, si è favorita la partecipazione femminile al percorso di orientamento e formazione: dei 23 partecipanti all'iniziativa, 11 erano infatti donne.

Sono stati utilizzati dagli utenti dell'iniziativa adeguati strumenti informatici sia durante il percorso formativo (accesso all'aula informatica e utilizzo software per la progettazione dell'iniziativa imprenditoriale) che nella fase di tutoraggio e divulgazione (accesso a PC per elaborazione documenti in Power Point, realizzazione vetrina su Web).

I progetti d'impresa elaborati sono stati stilati tenendo conto delle specificità ambientali della nostra Regione.

Allegato A)

Rilevazione annuale degli Indicatori di Risultato e di Impatto

Riportare i valori degli indicatori di risultato e di impatto rilevati utilizzando il file indicatori già trasmesso

Tale sezione dovrà essere compilata solo nel caso in cui l'Università disponga di dati aggiornati rispetto a quelli inviati il 15/01/04.

Allegato B)

Rilevazione delle buone prassi

Descrivere, secondo il format già fornito, eventuali iniziative ritenute delle buone prassi o dei casi di successo.

Tale sezione dovrà essere compilata solo nel caso in cui l'Università intenda evidenziare buone pratiche aggiuntive rispetto a quanto eventualmente inviato in data 15/01/04.